

★★★★
BOROVICA
WELLNESS HOTEL
ŠTRBSKÉ PLESO



A.V. PLUS s.r.o.
VÝROČNÁ SPRÁVA 2020



Obsah výročnej správy

1. Príhovor
2. Profil spoločnosti
3. Organizačná štruktúra
4. Ľudské zdroje
5. Marketingová stratégia, riziká
6. Účtovný audit
7. Finančná správa
8. Návrh na rozdelenie zisku



Príhovor

Vážení klienti, naši ctení partneri,

spoločnosť A.V.PLUS s.r.o. prevádzkuje váš obľúbený, iný a štýlový tatranský Wellness hotel Borovica****, ktorý zaručuje zážitok od prvého momentu a spája tradíciu Vysokých Tatier spojenú s prírodou spolu s komfortom a jedinečnosťou tejto hotelovej atmosféry. Nachádza sa v nádhernom prostredí, v úplnom obklopení prírody, čerstvom tatranskom vzduchu v dani jedného z najznámejších tatranských miest, Štrbského Plesa. Hotel patrí medzi špičku wellness hotelov na Slovensku a svojim hosťom poskytuje skutočný oddych, duševnú harmóniu a pohodu, ale aj množstvo možností na športové aktivity a aktívny oddych.

Hotel spája všetko, čo klient na svojej dovolenke, služobnej ceste, či firemnej akcii hľadá. Nie je obyčajným, ale wellness aj vďaka službám, ktoré ponúka a vyškolenému profesionálnemu personálu, ktorí ich realizuje. Služby, ktoré sa postarajú o každý kúsok vášho tela a jeho relax, čo nemá ďaleko k tomu duševnému oddychu. Úzko späté sú s wellnessom hotela aj ďalšie služby s pridanou hodnotou pre svojich klientov ako saunové rituály, muzikoterapia, či rôzne relaxačné a oddychové procedúry.

Hotel Borovica si dlhodobo udržiava stálu klientelu, ktorá oceňuje vynikajúci pomer kvality poskytovaných služieb a ceny, ktorú platí za poskytované služby. Hodnotiacia známka hotelových hostí na portáli prevádzkovateľa booking.com aj počas roka 2020 dosahuje viac ako 9 hodnotiacich bodov z desiatich, čo je vynikajúce hodnotenie. Na jednej strane poteší, no súčasne zaväzuje mladý ale skúsený manažment hotela k tomu, aby neustále udržiaval vysoko nastavenú latku v kvalite poskytovaných služieb.

Obľúbenosť hotela u domácej klientely pretrvávala aj v minulom roku. Najvyšší podiel na celkovom počte ubytovaných hostí tvorila domáca klientela 75,3%, zahraničná 24,7%.

V nasledujúcom období plánujeme aktívne pracovať s produktom hotela, v čo najvyššej miere využívať online marketing a online predaj. Naším hlavným cieľom je snažiť sa maximalizovať predaj na priamo. Inovácie v oblasti moderných technológií nám prinášajú nové možnosti a spôsoby ako osloviť hlavne novú generáciu, ktorá čoraz častejšie využíva rôzne internetové a mobilné aplikácie a zapojiť ich do svojej reklamnej a marketingovej stratégie v rozsahu, ktorý si nová doba vyžaduje.

Veľmi si Vážime všetkých klientov, ktorí sa rozhodnú práve pre náš hotel. My budeme pracovať na tom, aby sme naše služby poskytovali v čo možno najodbornejšie miere a v čo možno najvyššej kvalite.

Mgr. Miriam Knižková

riaditeľka hotela



Profil spoločnosti

Obchodné meno: A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo: Čapajevova 29, 080 01 Prešov
IČO: 35 754 419
DIČ: 2020272441

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sa, Vložka č. 15929/P

Dátum zápisu spoločnosti do obchodného registra: 13. 10. 1998

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

Predmet činnosti:

Hlavnou činnosťou spoločnosti je poskytovanie ubytovacích a stravovacích služieb, rozšírených o wellness služby spojených so skrášľovaním tela, ako sú masáže, kozmetika, kaderníctvo, solárium, najmä v hoteli BOROVIKA umiestnenom v lokalite Štrbského Plesa. Medzi vedľajšie činnosti spoločnosti patrí sprostredkovanie predaja leteniek do celého sveta, reklamné, marketingové služby, sprostredkovanie obchodu a služieb v rôznych oblastiach, nákup tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja.

Štatutárny orgán – konatelia:

Mgr. Martin Holub

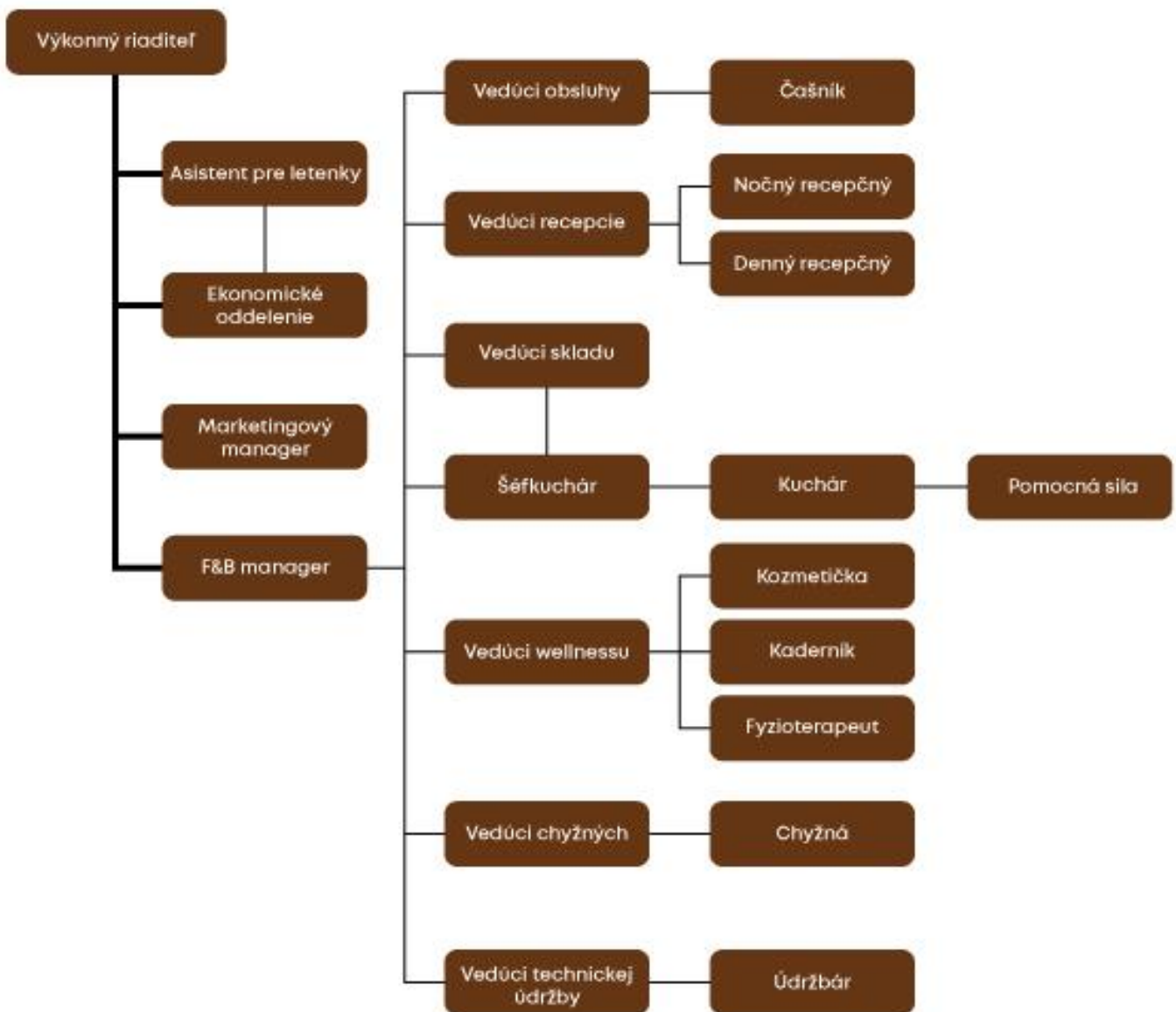
Základné imanie: 750.000,- €

Štruktúra spoločníkov a ich podiel na základnom imaní:

Spoločník	Podiel na ZI v €	Podiel na ZI v %	Podiel na hlasovacích právach
Arleen Trading	750 000	100	100



Organizačná štruktúra



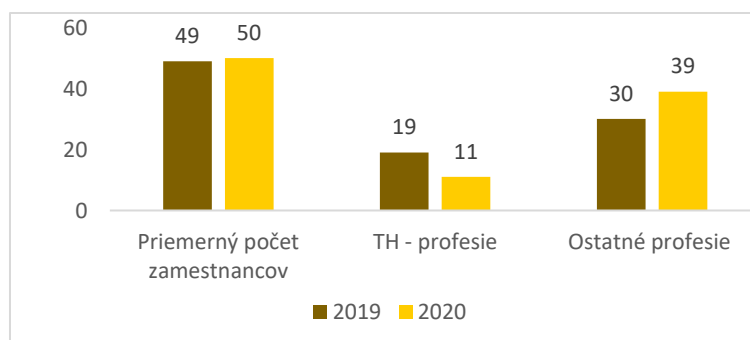
Ľudské zdroje

Na začiatku roka 2020 len málokto z nás predpokladal, aký bude ťažký pre Slovensko, Európu i celý svet. Keďže Wellness hotel Borovica**** pôsobí v odvetví, ktoré pandémie nového koronavírusu COVID-19 postihla najviac, máme za sebou rok plný zmien, prispôsobovania sa aktuálnej situácii a zamerania sa na to, aby sme ju ako organizácia zvládli. Nové, prísnejšie opatrenia a nariadenia vlády, obmedzili ubytovanie hostí v hoteloch, penziónoch a ďalších ubytovacích zariadeniach, čo spôsobilo radikálny prepád počtu hostí oproti minulým obdobiam a teda aj radikálny prepád tržieb. Platnosť opatrení znemožnili chod spoločného stravovania hotelovej reštaurácie, znemožnili ubytovanie hostí, či využívanie služieb wellness, sáun, fitness centra, ako aj ostatných služieb, ktoré hotel ponúka a predstavujú pre neho hlavný zdroj príjmu. Táto vzniknutá situácia priviedla vedenie hotela k otázke, ako prispôbiť svoje podnikanie k aktuálnej situácii, zabezpečiť zdravé prostredie pre svojich zamestnancov a takisto minimalizovať straty, resp. nepriviesť hotel ku krachu. Výpadok tohto príjmu by sa bez podpory štátu vo forme poskytnutia finančného príspevku, poskytovaného v zmysle národného projektu „Prvá pomoc“ realizovaného v zmysle podľa § 54 ods. 1 písm. e) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov stal pre hotel likvidačný.

Rok 2020 v oblasti ľudských zdrojov nadväzoval na filozofiu roka 2019, s tým, že priorita zdravia a vytvorenia čo najbezpečnejších podmienok pre prácu našich zamestnancov bola oproti minulým rokom ešte vyššia a kládli sme na ňu ešte väčší dôraz. Fakt, že vyvolanie celosvetovej pandémie vzbudilo u práceschopného obyvateľstva riziko, neistotu a nestálosť zamestnania sa v gastro priemysle a službách spôsobil vysokú mieru fluktuácie zamestnancov. Tieto zvýšené hodnoty fluktuácie zapríčinil tak konkurenčný boj medzi hotelmi, ako aj snaha zamestnancov zamestnať sa v odvetví, ktoré je v súčasnej situácii stabilnejšie a invariantnejšie, oproti prevádzkam stravovacích a ubytovacích zariadení. Aj napriek týmto skutočnostiam sa hotel po celý rok 2020 snažil udržať svojich kmeňových zamestnancov a vybudovať ustálený tím, čo sa v konečnom dôsledku aj podarilo.

Vývoj zamestnanosti v spoločnosti A. V. PLUS s. r. o. v roku 2020 v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi je uvedený v nasledujúcom prehľade:

Ukazovateľ	2019	2020
Priemerný počet zamestnancov	49	50
TH - profesie	19	11
Ostatné profesie	30	39



Stav priemerného počtu zamestnancov v roku 2020 klesol, oproti minulému roku. Príčinou tohto faktu, je skutočnosť, že gastro sektor sa pod vplyvom pandémie stal rizikovým povoláním. Prieskum pracovného portálu Profesia.sk ukazuje, že až pätina ľudí, ktorí pracovali v cestovnom ruchu a gastro priemysle a prišli o prácu, z dôvodu pandémie sa k svojmu pôvodnému zamestnaniu nechcú vrátiť. Následkom zníženého počtu zamestnancov poklesli aj celkové a mzdové náklady spoločnosti.

Vývoj podielu mzdových nákladov na celkových nákladoch spoločnosti:

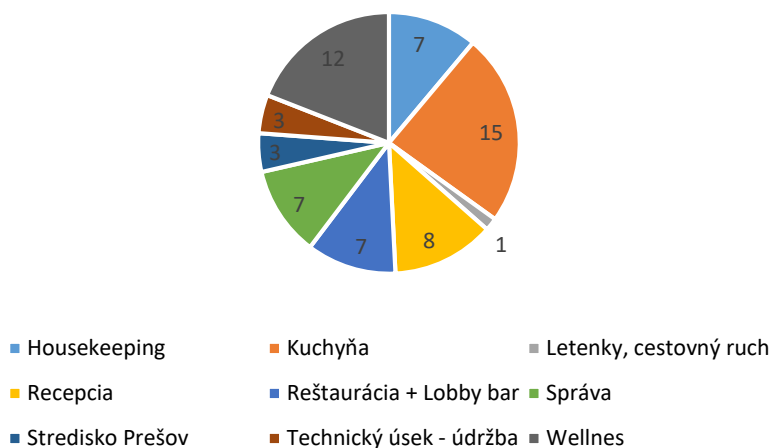
Ukazovateľ	2019	2020
Celkové náklady	2 392 782	2 021 198
Mzdové náklady	956 853	835 463
Podiel mzdových nákladov	39,99 %	41,34 %

Mzdové náklady sa na celkových nákladoch spoločnosti podieľajú 41,34 percentami. Platy zamestnancov sa upravujú vždy po úprave minimálnej mzdy, teda boli upravené aj k 1.1.2020. Išlo o zvýšenie minimálnej mzdy a k tomu prislúchajúce zvýšenia mzdy pri jednotlivých stupňoch náročnosti práce.

Štruktúra zamestnancov podľa stredísk

Štruktúru Wellness hotel Borovica**** tvoria jednotlivé strediská, ktoré kopírujú jeho ponúkané služby. Prehľad štruktúry zamestnancov podľa jednotlivých stredísk je zobrazený v nasledujúcom grafe:

Štruktúra zamestnancov A. V. Plus s. r. o. k 30.12. 2020



Najväčšie zastúpenie v organizačnej štruktúre má stredisko kuchyne, kde pracuje 15 ľudí spoločne so strediskom wellnessu, kde zamestnávame 12 masérov, masérky, fyzioterapeutov a pod. Ostatné strediská sú s menšími odchýlkami rovnomerne rozdelené.

Nové opatrenia, ktoré zaviedla vláda o uzatvorení hotelov spôsobili situáciu kedy sme ako zamestnávateľ neboli schopní prideliť zamestnancom prácu. V prípade ak zamestnanci nevyužili nárok na ošetrovanie člena rodiny, svoje školopovinné dieťa z dôvodu uzavretia škôl alebo nečerpali dovolenku, teda ostali doma z dôvodu prekážky na strane zamestnávateľa sme im za toto obdobie



vyplatili príslušné % z ich priemerného zárobku. Neskôr zamestnanci, ktorým to ich povaha práce dovoľuje pracovali z domu, formou home – office.

Sociálna oblasť

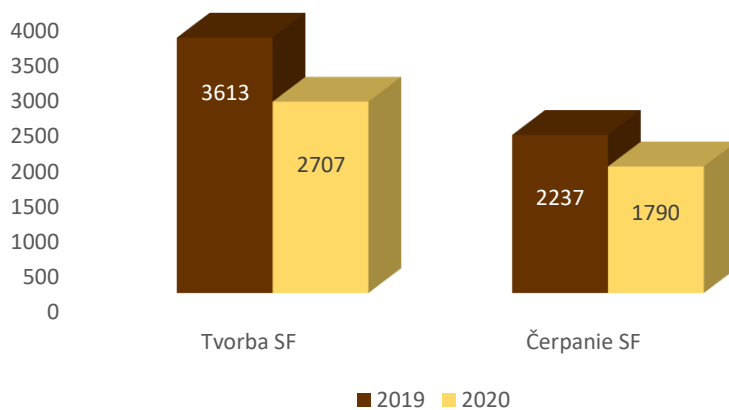
Spoločnosť AV PLUS s.r.o. povinne vytvára sociálny fond, ktorý je tvorený vo výške 0,6 % z hrubých miezd bez náhrad. Sociálny fond je najväčším zdrojom financovania sociálneho programu v spoločnosti. Podľa internej smernice sa sociálny fond využíva primárne na príspevok na stravovanie zamestnancov.

V rámci mzdovej oblasti naša spoločnosť zamestnancom zmluvne garantuje ročný trinásty plat vyplácaný v mzde za mesiac november. Medzi najvýznamnejšie finančné benefity spoločnosti patrí vyplácanie príplatkov za prácu počas víkendu nad rámec Zákonníka práce, či pravidelné mesačné (nezmluvné) odmeny.

Spoločnosť svojim zamestnancom poskytuje aj nefinančné benefity, medzi najvýznamnejšie z nich patrí poskytovanie hotelových služieb za znížené zamestnanecké ceny, či poskytovanie teplých nápojov počas pracovnej doby zamestnanca zdarma.

Prehľad tvorby a čerpania SF

Porovnanie tvorby a čerpania SF v Eur





Marketingová stratégia

V roku 2020 sme zmenili marketingového manažéra, ktorý priniesol nové idey. Napredovali sme v rámci online komunikácii na SS, kde s hosťami a potenciálnymi hosťami vyvíjame aktívnu interakciu. Marketing sa nesie v drvivej väčšine na vlne online marketingových možností a stratégií.

V rámci online-u sme začali web stránkou, kde sme doplnili nové promo fotografie z interiéru a exteriéru hotela a wellness centra, ktoré vytvárajú príjemnejší dojem z atmosféry samotného hotela.

Celkovú predajnosť hotela ovplyvnili opatrenia a vyhlásenia vlády SR v súvislosti s pandémiou Covid-19. Avšak ani v tomto období sme nespali na vavrínoch a intenzívne pracovali, na zjednotení a vylepšení grafiky všetkých našich POS materiálov, menu v lobby bare, či prospektov týkajúcich sa wellness centra, čo sa týka offline marketingu. Online marketing sme v období uzatvorenia hotela ako takého smerovali najmä na sociálne siete, kde sme ostávali aktívny a v kontakte s potenciálnymi hosťami hotela.

Veľký záujem z roku 2019 o produkt letných Gastro večerov pokračoval aj v roku 2020, kedy sa takisto tešil opätovnej obľube. V rámci marketingu sme začali využívať takisto animačné služby a služby saunových rituálov, ktoré sú pre našu klientelu pridanou hodnotou k našim službám, a ktoré veľmi pozitívne oceňujú. Tu nás v rámci spolupráce prezentuje aj agentúra, s ktorou spolupracujeme, ktorá má silné zázemie cieľovej skupiny rodín s deťmi, ktoré sú pravidelnými dovolenkujúcimi na Slovenku, a teda aj našou potenciálnou klientelou. Pripravovali sme sa aktívne takisto na jesennú sezónu, síce tú najkrajšiu vo Vysokých Tatrách, ale slabú na bežného klienta. Preto sme sa pripravovali aktívne na produkt Firemných klientov, ktorý sme aktívne „masírovali“ v rámci e-mailovej komunikácie.

Veľmi aktívna a intenzívna práca na sociálnych sieťach priniesla takisto veľmi pozitívne výsledky a nárasty dosahov a sledovateľov. Konkrétne Facebook vzrástol dosahmi o takmer 90% a počtom sledovateľov o niekoľko desiatok. Instagram priniesol okrem množstva interakcií aj nárast dosahov v prepočte na percentá o viac ako 100% a počtom sledovateľov z 1 233 sledovateľov na 4 487 sledovateľov, čo je nárast o viac ako 200%. Vďačíme za to zrealizovaným a pripraveným súťažiam, do ktorých sa zapojilo niekoľko stovák aktívnych užívateľov sociálnych sietí.

Pri porovnaní rokov dochádza aj k rozdielu výšky tržieb, ktoré sa pohybujú vo väčších, ako štandardných rozdieloch, čo ma za príčinu aj novo vzniknutá celosvetová pandémia a s ňou spojené veľmi činnosť obmedzujúce, až deštruktívne opatrenia, najmä pre našu sféru cestovného ruchu.

Naše plány pre ďalšie obdobie sú vytvoriť pevnú a silnú základňu na sociálnych sieťach, kde sa jej vieme priblížiť a ostať s nimi v kontakte aj v prípade stále hroziacich obmedzujúcich opatrení vlády SR a pokračovať v rastúcom tempe našich doterajších výsledkov a tržieb. Uvažujeme nad osobnejšou online komunikáciou v rámci sociálnych sietí a tiež nad zviditeľnením propagácie nášho produktu hotela, pobytov a doplnkových služieb aj v samotnom prostredí hotela cez offline marketing. Nárast a prínos je naša vízia na nasledujúce obdobie.



SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none">- poskytovanie relaxačného miesta- ponuka 4* (luxusného) ubytovania- prebiehajúce inovácie- jedinečnosť a kvalita- široká škála služieb- výkonnosť služieb v porovnaní s konkurenciou- odborné znalosti na úrovni riadenia- stálosť základného kolektívu- vybavenosť hotela- jednoduchá obsluha rezervačného systému- webová stránka jasná a stručná	<ul style="list-style-type: none">- nižšia využiteľnosť hotela počas týždňa vzhľadom na polohu a charakter hotela- fluktuácia zamestnancov s nižším dosiahnutým vzdelaním v podmienkach, kde dopyt prevažuje nad ponukou- zastaralé a nepostačujúce vybavenie izieb (TV, minibar, interný informačný systém) a konferenčných miestností- potreba energetického auditu s cieľom zefektívniť a optimalizovať spotrebu energií
PRÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none">- zahraniční a domáci turisti- celoročné konferencie a podujatia- zvýšenie tržieb atraktivitou podujatí organizovaných hotelom- rastúca potreba pohostinnosti (rastúca turistika v mieste)- trh je otvorený novým koncepciám hotela alebo inováciám- koncoví používatelia sú ochotní vyjadriť svoj názor (príležitosťou by bolo zviditeľnenie pozitívnej reklamy zo strany klientov ochotných vyjadriť svoj názor na stránkach hotela)- mobilná aplikácia	<ul style="list-style-type: none">- politická nestabilita- konkurenti, ktorí ponúkajú ubytovanie bez služieb (Airbnb)- nestabilita ekonomického prostredia- živelné pohromy-regionálna sociálna a hospodárska štruktúra technologický rozvoj



Správa nezávislého audítora

Účtovná jednotka: A.V. PLUS s.r.o.
Čapajevova 29,
080 01 Prešov

Preverovanie vykonal: Audit Partners Alliance s.r.o.
Licencia SKAu č. 317
Kalinčiakova 2817/19,
949 01 Nitra

Príloha: Výročná správa a účtovná zvierka 2020



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA Spoločníkom a konateľom spoločnosti A.V. PLUS s.r.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti A.V. PLUS s.r.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli



ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.



Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a zváženie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Zvážili sme, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Prešove, 29.12.2021



AUDIT PARTNERS ALLIANCE, s.r.o.
číslo licencie UDVA 317,
Kalinčiakova 2817/19, 949 01 Nitra
Ing. Peter Šedík, č. lic. SKAU 621



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 7 2 4 4 1	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka X malá	Mesiac Rok od 1 2 0 2 0
IČO 3 5 7 5 4 4 1 9	mimoriadna	veľká	Za obdobie do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 5 5 . 1 0 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A . V . P L U S s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Ľ A P A J E V O V A

Číslo

2 9

PSČ

Obec

0 8 0 0 1 P R E Š O V

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Obch . r e g i s t e r O S P r e š o v , o d d i e l S r o ,
v I . . 1 5 9 2 9 / P

Telefónne číslo

0 9 1 8 4 2 0 5 6 8

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 6 . 2 0 2 1

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	1 2 6 3 8 0 8 8	8 2 9 1 8 1 4		
			4 3 4 6 2 7 4		8 7 2 5 1 0 0	
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	1 1 6 2 1 7 3 9	7 3 2 5 7 2 5		
			4 2 9 6 0 1 4		7 5 9 5 0 3 4	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	2 6 8 6 6	0		
			2 6 8 6 6			
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	2 4 9 3 5		0	
			2 4 9 3 5			
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06	1 9 3 1		0	
			1 9 3 1			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	9 5 2 4 8 7 3	5 2 5 5 7 2 5		
			4 2 6 9 1 4 8		5 5 2 5 0 3 4	
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	1 5 0 6 0 6	1 5 0 6 0 6		
					1 5 0 6 0 6	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	7 8 1 1 2 1 9	5 0 6 6 3 1 1		
			2 7 4 4 9 0 8		5 3 2 5 6 4 3	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	1 0 3 0 7 6 7	2 9 7 0 4		
			1 0 0 1 0 6 3		4 1 6 8 1	



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15				
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16				
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17	5 2 3 1 7 7		0	
			5 2 3 1 7 7			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	9 1 0 4	9 1 0 4		
					7 1 0 4	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19				
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0		
					2 0 7 0 0 0 0	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22				
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23				
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24				
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25				
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26				
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27	2 0 7 0 0 0 0	2 0 7 0 0 0 0		
					2 0 7 0 0 0 0	
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2		3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	9 5 8 3 6 7	9 0 8 1 0 7		
			5 0 2 6 0		8 5 9 9 1 6	
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	1 3 3 9 1 2	1 3 3 9 1 2		
					1 5 2 4 6 9	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	1 2 2 8 1 4	1 2 2 8 1 4		
					1 4 4 5 3 2	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38	2 8 0	2 8 0		
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	1 0 8 1 8	1 0 8 1 8		
					7 9 3 7	
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	4 9 7 2 5	4 9 7 2 5		
					3 0 0 3 2	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	1 5	1 5		
					2 5 1 5	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	1 5	1 5	2 5 1 5		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49					
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51	9 9 5 8	9 9 5 8	1 2 5 8		
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	3 9 7 5 2	3 9 7 5 2	2 6 2 5 9		
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	7 6 0 6 2 2	7 1 0 3 6 2	6 3 1 7 6 8		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 1 8 2 6 8	5 6 8 0 0 8	6 3 1 7 6 8		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	1 9 7 4 4 1	1 9 7 4 4 1			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56					



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	4 2 0 8 2 7 5 0 2 6 0	3 7 0 5 6 7	6 3 1 7 6 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 1 6 5 8 9	1 1 6 5 8 9	
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 5 7 6 5	2 5 7 6 5	
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 4 1 0 8	1 4 1 0 8	4 5 6 4 7	
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	1 2 7 6 0	1 2 7 6 0	1 0 1 7 6	
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 3 4 8	1 3 4 8	3 5 4 7 1	
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	5 7 9 8 2	5 7 9 8 2	2 7 0 1 5 0	
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75	3 4 7	3 4 7	3 9 2	
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	4 8 4 0	4 8 4 0	4 8 2 2	
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77				
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	5 2 7 9 5	5 2 7 9 5	2 6 4 9 3 6	

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	8 2 9 1 8 1 4	8 7 2 5 1 0 0
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 7 0 6 0 4 8	2 0 9 1 8 4 9
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	7 5 0 0 0 0	7 5 0 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86	9 2 1 4 5 7	9 2 1 4 5 7
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	1 6 3 5 0	1 6 3 5 0
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	1 6 3 5 0	1 6 3 5 0
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasťín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splynutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	4 0 4 0 4 2	2 8 8 7 1 2
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	4 0 4 0 4 2	2 8 8 7 1 2
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 3 8 5 8 0 1	1 1 5 3 3 0
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	5 1 9 1 4 8 5	5 2 6 4 1 1 7
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	4 4 8 2	3 5 6 6
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	4 4 8 2	3 5 6 6
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
	2. Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	4 3 7 0 0 0 0	4 3 7 0 0 0 0
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	5 0 2 3 5 4	5 9 8 5 4 3
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	3 5 4 6 0 4	4 4 7 6 2 0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124	1 6 3 6	
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	3 5 2 9 6 8	4 4 7 6 2 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 7 8 9 2	6 1 0 3 3
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	9 7 4 8 4	3 9 5 9 3
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	2 2 3 7 4	5 0 2 9 7
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	6 1 0 7 0	5 2 0 0 8
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	5 9 0 7 0	5 2 0 0 8
	2. Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	2 0 0 0	
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	2 5 3 5 7 9	2 4 0 0 0 0
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140	0	
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	1 3 9 4 2 8 1	1 3 6 9 1 3 4
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
	2. Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143	1 4 2 4 2 0	- 1 3 2
	3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144	1 2 5 1 8 6 1	1 2 5 1 8 6 1
	4. Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		1 1 7 4 0 5



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	1 8 4 8 1 9 0	2 7 9 0 8 9 1
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 9 0 1 7	2 1 2 5 5
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 5 0 0 5 1 5	2 4 5 4 4 3 7
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	2 1 9 1 1	2 5 8 1 0
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		1 6 1 4 8 3
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	3 0 6 7 4 7	1 2 7 9 0 6
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 0 2 1 1 9 8	2 3 9 2 7 8 2
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 2 4 3 1	1 2 3 6 4
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskaldovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	4 0 5 7 1 8	5 1 9 0 2 4
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	4 4 4 2 8 4	4 0 4 0 9 9
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	8 3 5 4 6 3	9 5 6 8 5 3
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	5 9 8 3 5 9	6 8 7 9 8 8
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 0 6 9 1 9	2 3 7 2 4 1
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	3 0 1 8 5	3 1 6 2 4
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	4 6 6 3	4 5 6 9
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 8 2 7 9 8	2 9 3 0 0 3
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 8 2 7 9 8	2 9 3 0 0 3
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		1 6 1 3 1 6
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	1 2 6 3 7	1 6 8 5 2
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 3 2 0 4	2 4 7 0 2
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 1 7 3 0 0 8	3 9 8 1 0 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	6 7 9 0 1 0	1 5 6 6 0 1 5
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1	3
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39	1	3
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41	1	3
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 2 6 2 8 7	2 3 5 9 7 8
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	2 1 2 7 2 6	2 2 1 0 8 6
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	2 1 2 7 2 6	2 2 1 0 8 6
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 3 5 6 1	1 4 8 9 2



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 2 6 2 8 6	- 2 3 5 9 7 5
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 3 9 9 2 9 4	1 6 2 1 3 4
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	- 1 3 4 9 3	4 6 8 0 4
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		5 1 9 8 1
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 1 3 4 9 3	- 5 1 7 7
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 3 8 5 8 0 1	1 1 5 3 3 0

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2020

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	A.V. PLUS s.r.o.
Sídlo:	Čapajevova 29, 080 01 Prešov
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	13.10.1998
Hlavný predmet podnikania:	Ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2020

Test veľkostnej skupiny účtovnej jednotky (2 ZoU)

(Do veľkostnej skupiny mala účtovná jednotka patriť taká, ktorá za dve po sebe idúce účtovné obdobia spĺňa aspoň dve z troch podmienok – suma netto aktív presiahla 350 000 eura, ale nepresiahla 4 000 000 eur, čistý obrat presiahol 700 000 eur, ale nepresiahol 8 000 000 eur a priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia presiahol 10, ale nepresiahol 50).

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	8283114	8725100	N
Čistý obrat celkom	1519532	2475692	A
Počet zamestnancov	50	49	A

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: valné zhromaždenie 30.11.2020.

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: riadna účtovná závierka

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou: spoločnosť nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	50	49

V pôvodných poznámkach bol omylom uvedený nesprávny údaj – priemerný evidenčný počet zamestnancov za roky 2019 a 2020.
Údaj je teraz opravený.

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Výnimočné výhody neboli poskytnuté

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2) Účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia boli konzistentne aplikované.

Informácia o **zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách: **nenastala zmena účtovných zásad a metód.**

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú **riziká alebo prínosy** vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovať, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): **spoločnosť nevykazuje také transakcie**

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reprodukčná obstarávacia cena
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	Menovitá hodnota
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota

16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky stanovené odborným odhadom bonity klienta.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

- Finančné nástroje definuje § 5 zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – sú to napr. cenné papiere (akcie, dlhopisy, dočasné listy), deriváty (opcie, futures, swapy, forwardy), nástroje peňažného trhu (pokladničné poukážky, vkladové listy) **spoločnosť neúčtuje**
- Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila ÚJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.
- Opravnú položku k dlhodobej pohľadávke a opravnú položku k dlhodobej pôžičke ÚJ stanovila metódu odúročenia na súčasnú hodnotu (§ 18/8 PU; § 21/6 PU).
- Rezervy ocenila ÚJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
- ÚJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) **nepoužila** ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
- ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový účet – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového účtu – základné pravidlo (D-1), teda kurz zo dňa predchádzajúceho dňu účtovného prípadu (§ 24/2/a; § 24/6 ZoU).

f) Účtovná jednotka nepoužila dobrovoľné oceňovanie obchodných podielov metódou vlastného imania (§ 27/9 ZoU).

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	013	4	25
Ostatný DNM	019	4	25
Stavby	021	40	0,25
Stroje, prístroje a zariadenia	022	4	25
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029	4	25

Komentár k odpisovému plánu:

- UJ používa úctovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Úctovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.
- UJ používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný úctovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsysteme Majetok s podporou softvéru SPIN (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- UJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory huteľných vecí. UJ nepoužíva komponentné odpisovanie.
- UJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za úctovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) **Informácia o poskytnutých dotáciách** a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: V roku 2016 spoločnosti bola poskytnutá dotácia NFP vo výške 750 199,31 €, z toho v čiastke 645 068,96 € na technické zhodnotenie nehnuteľnosti, vo výške 63 985,52 € na vybudovanie parkovacej plochy a vo výške 41 144,83 € na stroje, prístroje a zariadenia.

- poskytnuté dotácie- pomáhame ľuďom v rámci opatrení Vlády SR voči pandemií COVID 19
183 525,00 Eur – na náhradu ceny práce zamestnancov 111321,05 a na pokrytie stálych nákladov 72203,95Eur

5) **Informácie o oprave významných chýb** minulých úctovných období účtovaných v bežnom úctovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Úctovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých úctovných období účtovaných v bežnom úctovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného úctovného obdobia:

Spoločnosť neúčtovala o opravách významných chýb minulých období

Vysvetlivky k oprave chýb minulých úctovných období:

- Po schválení úctovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať úctovné knihy minulých úctovných období a prípadné opravy sa vykonajú v bežnom úctovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých úctovných období sa účtujú ako výsledkové úctovné prípady bežného úctovného obdobia (§ 5/1 PU).
- Významné opravy chýb minulých úctovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej úctovnej smernici (napr. 1 tisícina z brutto aktív).
- Pri ukladaní pokuty za nesprávnosti v účtovníctve prihladne daňový úrad aj na to, či UJ písomne ohlásila obsah a sumu vykonanej opravy chýb minulých úctovných období (§ 38/5 ZoU).
- Opravy chýb minulých úctovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

Spoločnosť neúčtovala o opravách chýb minulých úctovných období

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: spoločnosť neúčtovala

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): spoločnosť nemá majetok zabezpečený derivátmi.

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

[Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	Bankový úver	4 623 579,00
Záväzky zabezpečené záložným právom	Zmluva o poskytnutí NFP	790 995,05
Záväzky zabezpečené iným spôsobom		
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	5 414 574,05

4) Informácie o vlastných akciách: spoločnosť nenadobudla vlastné akcie

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): Spoločnosť neúčtovala o takých nákladoch alebo výnosoch.

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) Podmienený majetok – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: **Netýka sa spoločnosti**

1b) Podmienené záväzky – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú: **Netýka sa spoločnosti**

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: **Netýka sa spoločnosti**

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU): **Netýka sa spoločnosti**

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcií		
Závazky z opcií		
Odpísané pohľadávky		
Iné		

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali v čase po závierkovom dni - do dňa zostavenia účtovnej závierky (t.j. do dňa podpísania výkazov podľa § 17/5 ZoU) a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát:

a) **Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku** ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien: **Netýka sa spoločnosti**

b) **Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek**, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky: **Netýka sa spoločnosti**

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: **Netýka sa spoločnosti**

e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: **Netýka sa spoločnosti**

f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: **Netýka sa spoločnosti**

g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: **Netýka sa spoločnosti**

h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: Po skončení účtovného obdobia nastali významné udalosti v spoločnosti v súvislosti s vyhlásením núdzového stavu na Slovensku, ktorý je spojený s COVID-19. Vedenie spoločnosti si myslí, že momentálne nie je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potenciálneho vplyvu súčasnej situácie spojenej s COVID-19 na spoločnosť, aj keď podľa predbežných výsledkov roku 2020 predpokladá výraznejšie negatívne vplyvy spojené s COVID-19 na spoločnosť.

j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: **Netýka sa spoločnosti**

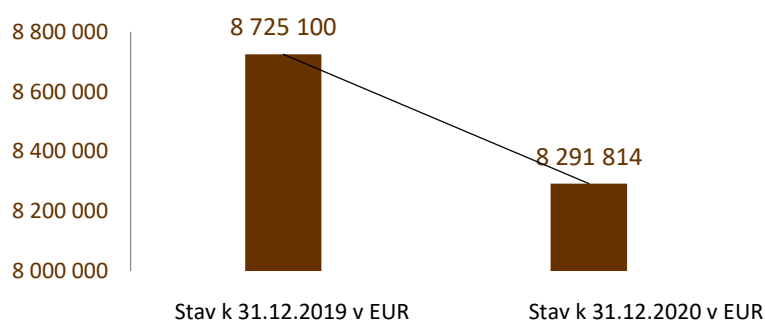
Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): **spoločnosť nemá takú povinnosť**

Finančná analýza

Ukazovateľ	Stav k 31.12.2019 v EUR	Stav k 31.12.2020 v EUR
Majetok spolu	8 725 100	8 291 814
Neobežný majetok	7 595 034	7 325 725
Z toho: Dlhodobý hmotný majetok	5 525 034	5 255 725
Dlhodobý nehmotný majetok	0	0
Obežný majetok	859 916	908 107
Z toho: zásoby	152 469	133 912
dlhodobé pohľadávky	30 032	49 725
krátkodobé pohľadávky	631 768	370 567
finančné účty	45 647	14 108
časové rozlíšenie	270 150	57 982

Porovnanie hodnoty majetku v roku 2019 a 2020



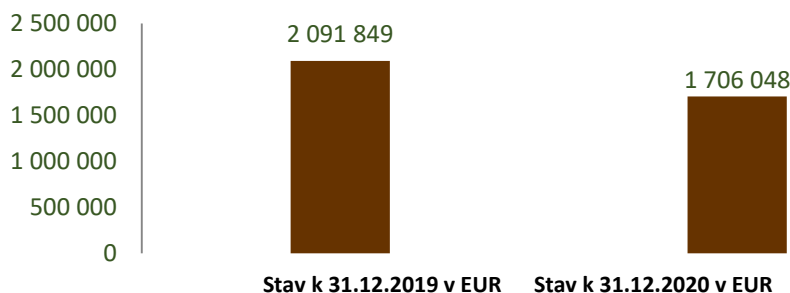
V roku 2020 došlo k poklesu majetku spoločnosti o necelých 5% v stálych aktívach nenastala žiadna zmena, pokles vyjadruje medziročnú mieru opotrebenia. V obežných aktívach došlo k poklesu dlhodobých aj krátkodobých pohľadávok, zásob aj v stave finančných prostriedkov.

Ukazovateľ	Stav k 31.12.2019 v EUR	Stav k 31.12.2020 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	8 725 100	8 291 814
Vlastné imanie	2 091 849	1 706 048
Z toho: základné imanie	750 000	750 000
kapitálové fondy	921 457	921 457
fondy zo zisku	16 350	16 350
výsledok hosp. min. rokov	288 712	404 042
výsledok hosp. za účtovné obdobie	115 330	-385 801
Záväzky	5 264 117	5 191 485
Z toho: rezervy	52 008	61 070
dlhodobé záväzky	3 566	4 482
dlhodobé bankové úvery	4 370 000	4 370 000
krátkodobé záväzky	598 543	502 354
bankové úvery a výpomoci	0	0
časové rozlíšenie	1 369 134	1 394 281

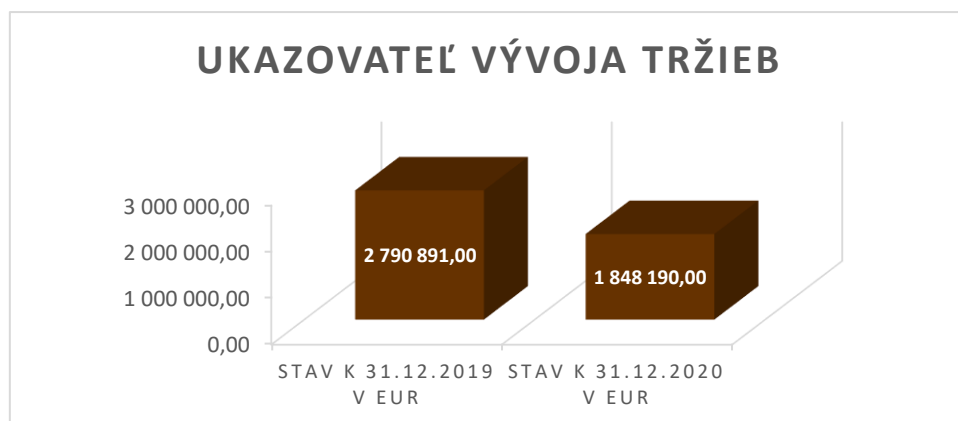


Spoločnosť k 31.12.2020 knihovala stratu vo výške 385 tis. €, čo sa nepriaznivo prejavilo v medziročnom poklese vlastného imania spoločnosti.

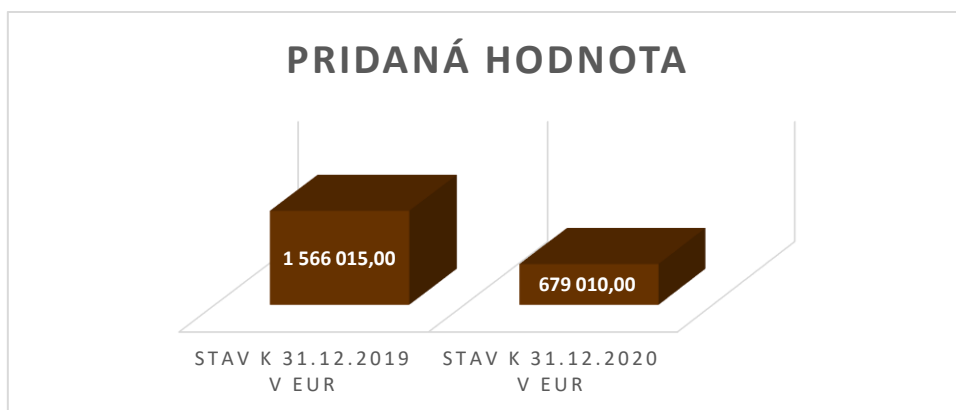
Ukazovateľ vlastného imania z r. 2019 na r. 2020



Ukazovateľ	Stav k 31.12.2019 v EUR	Stav k 31.12.2020 v EUR
Tržby	2 790 891,00	1 848 190,00
Prevádzkový zisk/strata/	398 109,00	-173 008,00
Pridaná hodnota	1 566 015,00	679 010,00
Zisk /stata/ pred zdanením	162 134,00	-399 294,00
Zisk /strata/ po zdanení	115 330,00	-385 801,00
Priemerný stav zamestnancov	69,00	56,00
Produktivita tržieb na zamestnanc	40 447,70	33 003,39
Rentabilita tržieb	4,13	-20,87
Rentabilita vlastného kapitálu	5,51	-22,61
Rentabilita aktív	1,32	-4,65
Bežná likvidita	1,13	0,77
Pracovný kapitál	261 373,00	405 753,00



V roku 2020 evidujeme tržby vo výške 1.848.190,- čo je 33,78 % menej ako v roku 2019. Uvedený stav ovplyvnili opatrenia vlády SR súvisiace s pandemiou Covid 19. Ani maximálne úsilie zamestnancov nemohlo zvrátiť dopady spôsobené zatvorením prevádzky a obmedzeniami hostí, ktorí nemohli vôbec alebo čiastočne využívať služby hotela.



Pridaná hodnota sa medziročne znížila z 1.566.015,- € o 887.005,- € na 679.010,- €, čo predstavuje percentuálne zníženie o viac ako 56%.

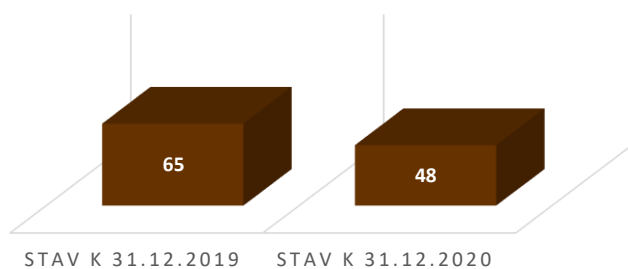
Priamoúmerne s klesajúcimi tržbami došlo aj k zníženiu prevádzkového zisku v porovnaní s rokom 2019 o 571.117,- €



Ukazovateľ	ROK 2019	ROK 2020
Priemerná ročná obsadenosť v %	55,6	35,2
ADR	116	136
RevPar	65	48



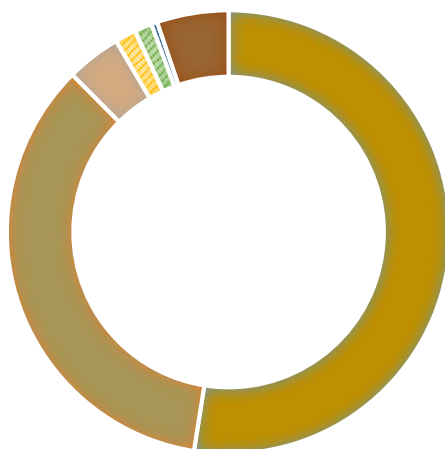
REVPAR



Tržby podľa segmentov v EUR	ROK 2020
Ubytovanie	787 736,00
Stravovacie a reštauračné služby	526 037,00
SPA	59 702,83
Predaj leteniek	23 103,00
Reklamné a marketingové služby	0,00
Predaj tovaru - minibar, kozmetika a bižutéria	19 016,00
Prenájom priestorov	6 630,00
Ostatné	78 289,17

ROZDELENIE TRŽIEB PODĽA SEGMENTOV

- Ubytovanie
- Stravovacie a reštauračné služby
- SPA
- Predaj leteniek
- Reklamné a marketingové služby
- Predaj tovaru - minibar, kozmetika a bižutéria
- Prenájom priestorov
- Ostatné



Ostatné

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom Spoločnosti, do ktorého pôsobnosti v súlade s § 125 ods. 1 písm. b), Obchodného zákonníka spadá aj schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát.

Spoločnosť A. V. PLUS s.r.o. v roku 2019 dosiahla zisk po zdanení vo výške 115 329,66 EUR.

Návrh na rozdelenie zisku v súlade § 179 Obchodného zákonníka:

Uvedený zisk ponechať v plnej výške bez rozdelenia, ako finančný zdroj podniku do nasledujúceho obdobia, vo forme nerozdeleného zisku minulých rokov.

V roku 2020 boli Spoločnosťou realizované projekty, pri ktorých nevznikla potreba investícií do oblastí výskumu a vývoja, čo nevylučuje investície takéhoto charakteru v budúcnosti.

Po ukončení roka 2020 Spoločnosť zaznamenala udalosti osobitného významu, ktoré súvisia s celosvetovou pandémiou COVID-19. Tieto udalosti mali do termínu podania účtovnej závierky významný vplyv na plynulosť prevádzky hotela a tým aj na úroveň dosiahnutých výnosov. Celospoločenská potreba vyplývajúca z akceptácie celosvetového ohrozenia zdravia je zameraná v prvom rade na boj s pandémiou, na boj o život a až následne sa riešia dopady na ekonomické postavenie

Spoločnosť čerpala v období prvej vlny pandémie marec – jún 2020, dotáciu z eurofondov na podporu podnikateľov. Táto dotácia je nedostatočná, spoločnosť musí použiť na vykrytie strát spôsobených pandémiou vlastné zdroje, čo automaticky zabrzdí jej plánované investície a musí prehodnotiť svoju činnosť a zamerať sa aj na nové formy podnikania, ktoré udržia zamestnanosť a hotel si zabezpečí stabilnú pozíciu v silnej konkurencii iných tatranských hotelov pri štarte novej zimnej sezóny 2020 – 2021.

Opatrenia vlády, ktoré sú vzhľadom na vývoj pandemickej situácie v mnohých ohľadoch nepredvídateľné, sťažujú už aj tak dosť zložitú situáciu podnikateľských subjektov v segmente cestovného ruchu. Jednotné pravidlá, ktoré by boli určené parlamentom EÚ by prispeli k rovnakým podmienkam pre všetky podnikateľské subjekty v cestovnom ruchu v rámci EÚ a jednotná filozofia boja s pandémiou by pomohla zabezpečiť vybudovanie lepšej ochrannej siete, určenej v prvom rade klientom, ktorých zdravie a bezpečnosť sú v tejto dobe aj pre našu spoločnosť tým najdôležitejším faktorom.

Spoločnosť A.V PLUS s.r.o. v roku 2020

- neúčtovala o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky
- nemá organizačnú zložku v zahraničí
- nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík



- neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava)

preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadenia nemá povinnosť viesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík





A.V. PLUS s.r.o. VÝROČNÁ SPRÁVA 2020

BOROVICA
WELLNESS HOTEL
ŠTRBSKÉ PLESO

www.hotelborovica.sk