

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2021**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie **pre malé účtovné jednotky** v znení Opatrenia č.MF/19927/2015-74 (FS č.12/2015) a opatrenia č.MF/14774/2017-74 (FS č.16/2017)

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Obchodné meno:             | <b>CNC frézovanie, s.r.o.</b>   |
| Sídlo:                     | Drobného 3215/27, 84102 Bratislava  |
| Právna forma:              | Spoločnosť s ručením obmedzeným   |
| Dátum vzniku:              | Zápis do obchodného registra: 15.09.2009  |
| Hlavný predmet podnikania: | kovoobrábanie   |
| Subjekt verejného záujmu:  | Spoločnosť CNC frézovanie, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU). |
| Účtovné obdobie:           | Kalendárny rok 2021   |

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 8.2.2021

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky:

Účtovná závierka ÚJ k 31.12.2021 je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1.januára 2021 do 31.decembra 2021.

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia | 4                     | 5  |

**Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI**

**Informácie o orgánoch účtovnej jednotky** – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány:

| Orgány účtovnej jednotky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| <b>Štatutárny orgán – Branislav Bánsky, konateľ</b> |                       |  |
| - druh príjmu (výhody):                             | žiadne                | žiadne                                       |

### Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do účtovnej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv):

Účtovná závierka bola vypracovaná za predpokladu nepretržitého trvania účtovnej jednotky.

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách:

K zmenám účtovných zásad a metód nedošlo. Účtovné metódy a všeobecné zásady boli konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. O nákladoch a výnosoch sa účtuje v momente ich vzniku, bez ohľadu na dátum úhrady, inkasa alebo deň vyrovnania iným spôsobom. Dodržiava sa zásada časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov.

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

| Č.  | Názov položky  | Spôsob oceňovania |
|-----|--|-------------------|
| 1.  | Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:              | Obstarávacia cena |
| 2.  | Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:                | Obstarávacia cena |
| 3.  | Dlhodobý finančný majetok:                             | Obstarávacia cena |
| 4.  | Zásoby obstarané kúpou:                                | Obstarávacia cena |
| 5.  | Vlastné pohľadávky:                                    | Menovitá hodnota  |
| 6.  | Krátkodobý finančný majetok:                           | Obstarávacia cena |
| 7.  | Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:              | Menovitá hodnota  |
| 8.  | Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: | Menovitá hodnota  |
| 9.  | Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:              | Menovitá hodnota  |
| 10. | Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:        | Menovitá hodnota  |

#### **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o oprávky. Opravné položky k majetku tvorené neboli.

#### **Zásoby**

Zásoby sa pri nákupe oceňujú obstarávacou cenou.

**Pohľadávky**

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou.

**Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

**Rezervy**

Krátkodobé rezervy sa tvoria ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, vo výške potrebnej na plnenie záväzku v nasledujúcom účtovnom období.

**Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

**Časové rozlíšenie nákladov a výnosov**

Časové rozlíšenie nákladov a výnosov sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na držanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**Daň z príjmov**

Splatná daň z príjmov je vo výške 21 % daňového základu, ktorý je stanovený úpravou účtovného výsledku hospodárenia o položky zvyšujúce a znižujúce základ dane.

g) *Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:*

| Dlhodobý hmotný a nehmotný<br>odpisovaný majetok | doba odpisovania<br>(počet rokov) | odpisová<br>skupina/odpisová<br>metóda |
|--|-----------------------------------|--|
| Software   | 4                                 | 1/rovnomerne                           |
| Stavby   | 20                                | 5/rovnomerne                           |
| Počítače s príslušenstvom                        | 4                                 | 1/rovnomerne                           |
| Dopravné prostriedky                             | 4                                 | 1/rovnomerne                           |
| Ostatné stroje                                   | 6                                 | 2/rovnomerne                           |

**Komentár k odpisovému plánu:**

Základom pre vyčíslenie odpisov sú metódy používané pri vyčíslení daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Majetok sa začína odpisovať počnúc mesiacom zaradenia dlhodobého majetku do používania. Zostatková hodnota majetku sa každoročne prehodnocuje s ohľadom na existujúcu možnosť zníženia hodnoty v dôsledku predpokladaných budúcich ekonomických úžitkov z používania majetku v budúcnosti. V roku 2021 sa opravná položka k dlhodobému majetku netvorila. Účtovná jednotka odpisuje majetok metódou rovnomerného odpisovania v odpisovej skupine: 1 je doba odpisovania 4 roky, odpisovej skupine: 2 je doba odpisovania 6 rokov a v odpisovej skupine: 5 je doba odpisovania 20 rokov. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 2400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie:

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer iste, že na základe splnených podmienok na poskytnutie dotácie sa obchodnej spoločnosti dotácia poskytne. Dotácie na obstaranie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku sa najskôr účtujú ako výnosy budúcich období a do výnosov sa rozpúšťajú v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovanými odpismi z tohto dlhodobého majetku.

Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| majetok  | ocenenie | výška dotácie |
|----------|----------|---------------|
| DHM      | 138 000  | 131 100       |
| DHM, DNM | 64 020   | 60 819        |

5) Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

V bežnom účtovnom období účtovná jednotka nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

#### **Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLJUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | 253000                | 287500                                       |