

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 0 0 5 3 8 9 2	☒ riadna	☒ zostavená	od	0 1 2 0 2 1
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do	1 2 2 0 2 1
4 8 1 2 2 7 1 8	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		od	0 1 2 0 2 0
4 6 . 1 3 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do	1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky
B A R - M A R S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica	Číslo
P I E Š Ť A N S K Á	2 9 9 1 / 6
PSČ	Obec
0 1 0 0 8	Ž I L I N A
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 9 1 4 / 7 0 0 9 8 5	0 /
E-mailová adresa	
k r u p a a s p o l @ p o s t . s k	

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
1 3 . 0 2 . 2 0 2 2			
Schválené dňa:			
1 3 . 0 2 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát