

POZNÁMKY PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

k 31.12.2021

účtovná jednotka: ADAMIL, s.r.o.

účtovné obdobie: 2021

Čl. I. Všeobecné údaje

1)

názov spoločnosti: **ADAMIL, s.r.o.**sídlo: **Nové Prúdy 2489, Trenčín**IČO: **44348428**DIČ: **2022678647****2) Údaje o konsolidovanom celku**

Účtovná jednotka nemá účasť v konsolidovanom celku.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Organizácia zamestnávala 1 zamestnanca v pracovnom pomere, 2 zamestnancov na dohodu. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov je 1.

Čl. II. Informácie o prijatých postupoch

1)

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- **Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok** obstaraný kúpou je ocenený obstarávacou cenou.
- **Zásoby** obstarané kúpou sú ocenené obstarávacou cenou.
- Organizácia používa pri účtovaní **zásob** metódu B.

Nakupuje len zdravotný materiál a drobný režijný materiál v malom rozsahu, účtuje ho priamo do spotreby v cene obstarania vrátane obstarávacích nákladov. Do obstarávacích cien nakupovaného materiálu sú zahrňované najmä dopravné náklady a poštovné.

- **Pohľadávky** sú ocenené ich menovitými hodnotami.
- **Finančný majetok** je oceňovaný menovitými hodnotami.

- **Závazky** sú ocenené ich menovitými hodnotami.

- **Rezervy** sú oceňované podľa údajov zo zmlúv o vedení účtovníctva a DP.
- NBO,PBO rozlišované podľa dohodnutých fakturácií.
- Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa v účtovnej jednotke nevyskytovali.

3) Spôsoby zostavenia odpisového plánu

Odpisovanie dlhodobého majetku stanovuje firma individuálne podľa jednotlivého majetku. V sledovanom období nemala firma odpisovaný majetok.

Majetok do 1 700,- EUR /resp. do 2 400,- EUR/ považuje za zásoby a sú účtované priamo do spotreby. Vybrané položky sú sledované na osobitnom účte a v podsúvahe.

4)

Spoločnosť v sledovanom období nezmenila spôsoby oceňovania a účtovné metódy.

5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie

-

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

-

Čl. III. Informácie, ktoré vysvetľujú a doplňujú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácie o výnosoch a nákladoch

Vo firme sa nevyskytujú výnosy a náklady výnimočného rozsahu alebo výskytu.

2) Informácie o záväzkoch

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Zabezpečené záväzky spolu | | |
| Opis a spôsob ich zabezpečenia | | |

3) Informácie o vlastných akciách

-

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Členom orgánov neboli poskytnuté žiadne záruky, pôžičky či iné plnenia.

a) b) d)

-

c)

| Názov položky A | Mena b | Úrok p. a. v % c | Dátum splatnosti D | Suma istiny v príslušnej mene za bežné účtovné obdobie e | Suma istiny v príslušnej mene za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie f |
|-------------------------------------|-----------|---------------------------|--------------------------|--|--|
| Dlhodobé pôžičky | | | | | |
| | | | | | |
| Krátkodobé pôžičky | | | | | |
| | | | | | |
| Krátkodobé finančné výpomoci | | | | | |
| | | | | | |

5)

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky nevykazovaných v súvahe

Spoločnosť nemá podmienené záväzky a iné finančné povinnosti nevykazované v súvahe.

a)

-

b)

-

c)

Opis významných finančných povinností a podmienených záväzkov uvedených v bode

a) a b)

-

e)

Povinnosti vyplývajúce účtovnej jednotke z dôchodkových programov pre zamestnancov

-