

Čl. I Všeobecné údaje o účtovnej jednotke**Čl. I (1) , (3) Všeobecné údaje**

Čl. I (1) Obchodné meno účtovnej jednotky: JANFI, s.r.o.

Sídlo: Mateja Bela 4661/12, 92101, Piešťany

Čl. I (3) Priemerný počet zamestnancov: 2

Čl. II Informácie o prijatých postupoch**Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky**

Čl. II (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

| Popis položky | Ocenenie majetku a záväzkov | Poznámka k oceneniu |
|---|-----------------------------|---------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | obstarávacou cenou | |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby | | |
| Pohľadávky | menovitou hodnotou | |
| Krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou | |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek, úverov | menovitou hodnotou | |
| Derivátové operácie | | |

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO 5 0 3 1 8 8 3 7

DIČ 2 1 2 0 2 7 6 4 6 6

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|---|------------------|----------------|-----------------|
| Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí | 4 roky | 25% | rovnomerná |

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy a postupy.

Čl. II (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci plat. zákona o účtovníctve, s osobitosťami:

| Druh zmeny zásady alebo metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na prísl. zložku bilancie |
|--------------------------------|-------------|--|
|--------------------------------|-------------|--|

Čl. II (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve

Čl. II (5) Informácie o dotáciách

| Dotácia | Ocenenie | Výška dotácie |
|------------------------|----------|---------------|
| Príspevok Covid-ÚSVPaR | | 1 957 |