

Čl. I Všeobecné údaje

Názov právnickej osoby: TILIA nezisková organizácia

Sídlo: Železničná 613/36, 987 01 Poltár

IČO: 31908799

DIČ: 2021594146

Čl. I (1) (3) (5) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

Mgr. Ľubica Lakotová, Ing. Milan Sivok

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

29.05.2001

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Hlavná činnosť: Poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti zdravotnej starostlivosti a v oblasti sociálnych a duchovných potrieb, pri riešení problémov zabezpečenia dôstojnej staroby ľuďom na tom odkázaným. Prevádzanie komplexnej odbornej ošetrovateľskej starostlivosti v koordinácii s ambulantnou a ústavnou starostlivosťou. Doplnkové vzdelávanie detí, mládeže a dospelých vrátane organizovania telesnej výchovy a športu (jazykové, počítačové, opatrovateľské a ošetrovateľské kurzy, kurzy prvej pomoci, kadernícke a kozmetické služby, kurzy pre záujemcov o podnikanie, kurzy účtovníctva, ekonomického a daňového poradenstva, kurzy marketingového poradenstva, kurzy so zameraním na rozvoj cestovného ruchu a agroturistiky). Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti (prostredníctvom poradenských, konzultačných, vzdelávacích služieb a aktívnych opatrení trhu práce, ktoré podporia zamestnanosť ako aj služieb orientovaných na regionálny rozvoj a spoluprácu medzi regiónmi EÚ.

Čl. I (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Štatutárny orgán právnickej osoby:

Mgr. Ľubica Lakotová

Fyzická osoba zodpovedná za poskytované sociálne služby:

Mgr. Bc. Ing. Jana Dalaslan

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Správna rada:	
Juraj Lakota	predseda správnej rady
Milan Sisik	člen správnej rady
Elena Sisiková	člen správnej rady
Dozorná rada:	
Ján Lakota	člen dozornej rady
Regaip Dalaslan	člen dozornej rady
Mária Kelementová	člen dozornej rady

Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	24	23
- z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	1

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

V priebehu účtovného obdobia nedošlo k zmene účtovných zásad ani metód.

Čl. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou		ÚJ nevlastní DNM
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		ÚJ nevlastní DNM
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom		ÚJ nevlastní DNM
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávací cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou		ÚJ nevlastní DHM obstaraný vlastnou činnosťou
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom		ÚJ nevlastní DHM obstaraný iným spôsobom
Dlhodobý finančný majetok		ÚJ nevlastní DFM
Zásoby obstarané kúpou	obstarávací cena	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou		ÚJ nevlastní zásoby obstarané vlastnou činnosťou
Zásoby obstarané iným spôsobom		ÚJ nevlastní zásoby obstarané iným spôsobom
Pohľadávky	menovitá hodnota	
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota	
Časové rozlíšenie na strane pasív	výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržiavanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím	
Deriváty		ÚJ nevlastní deriváty
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		ÚJ nevlastní majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

- ☐ Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- ☒ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- ☐ Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
rekonštrukcia budovy ZPS	40 rokov	2,5%	rovnomerný odpis
drobná stavba - oplotenie, spevnená plocha	12 rokov	8,33 %	rovnomerný odpis
konvektomat	4 roky	25%	rovnomerný odpis
motorové vozidlo Suzuki Vítara	4 roky	25%	rovnomerný odpis
klimatizácia	12 rokov	8,33 %	rovnomerný odpis
motorové vozidlo VW UP	4 roky	25%	rovnomerný odpis
požiarny rozhlas	4 roky	25%	rovnomerný odpis
kombinovaný sporák	4 roky	25%	rovnomerný odpis

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Čl. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Neuplatňovali sme opravné položky k majetku.

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom majetku

Čl. III (1) a) až c) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

Čl. III (1) Prehľad o dlhodobom hmotnom majetku

a) až c) Pohyb obstarávacích cien, oprávok, opravných položiek a prehľad zostatkových cien dlhodobého hmotného majetku - bežné obdobie

Dlhodobý hmotný majetok	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Riadok súvahy:	010	011	012	013	014	015	016	017,018	019	020	
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	4 467		285 875	26 604	92 184				17 707		426 837
Prírastky				4 631					6 203		10 834
Úbytky									4 631		4 631
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	4 467		285 875	31 235	92 184				19 279		433 040
Oprávky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			127 997	21 440	66 491						215 928
Prírastky			6 943	2 943	7 956						17 842
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			134 940	24 383	74 447						233 770
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	4 467		157 878	5 164	25 693				17 707		210 909
Stav na konci bežného účtovného obdobia	4 467		150 935	6 852	17 737				19 279		199 270

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého majetku

Čl. III (3) Informácie o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Hodnota BO	Hodnota PO
poistenie budovy ZPS	Kooperatíva poisťovňa, a. s.		
PZP motor. vozidiel , Citroen Jumper, Mercedes	Kooperatíva poisťovňa, a.s.		
PZP a havarijné poistenie VW UP	Allianz		
havarijné poistenie Citroen Jumper	Kooperatíva poisťovňa, a.s.		
havarijné poistenie Nissan Micra	Kooperatíva poisťovňa, a.s.		
poistenie čelného skla Citroen Jumper	Kooperatíva poisťovňa, a.s.		
PZP Nissan Micra	Generali		
poistné a PZP VW UP	vrámci zmluvy o autokredite		
havarijné poistenie Mercedes Benz	Generali		
poistenie zodpovednosti za škodu	Generali poisťovňa		
PZP a havarijné poistenie Suzuki Vitara	vrámci zmluvy o leasingu		

Čl. III (8) Významné položky pohľadávok

Pohľadávky z obchodného styku k 31.12.2021 sú evidované voči zdravotným poisťovňam za vyfakturované služby vo výške 11 316 €, pohľadávka voči SSE vo výške 1 €.

Čl. III (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Opis pohľadávky	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť a podnikateľská činnosť
Dlhodobé pohľadávky	037		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
Krátkodobé pohľadávky	042	11 317	
Pohľadávky z obchodného styku	043	11 316	
Ostatné pohľadávky	044	1	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050		

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Čl. III (10) Pohľadávky do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	11 317	12 555
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	11 317	12 555

Čl. III (11) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Poistenie motorových vozidiel, budovy ZPS, softwer ...

Čl. III (11) Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota BO	Hodnota PO
Náklady budúcich období (381)	058	1 884	1 757
Príjmy budúcich období (385)	059		

Čl. III (12) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku

Čl. III (12) a), b) Vlastné zdroje krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy						
Základné imanie, z toho:	063	5 462				5 462
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	066					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	067					
Fondy zo zisku						
Rezervný fond	069					
Fondy tvorené zo zisku	070					
Ostatné fondy	071					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	072	87 185			-5 482	81 703
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	073	-5 482		12 626	5 482	-12 626
Spolu		87 165		12 626		74 539

Čl. III (13) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty z minulých účtovných období

Výsledok hospodárenia - o stratu hospodárenia za rok 2020 bol znížený nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Čl. III (13) Vysporiadanie účtovnej straty z minulého účtovného obdobia

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovná strata	5 482
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	5 482
Iné	

Čl. III (14) Cudzie zdroje**Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv**

Na mzdy na nevyčerpané dovolenky a odvody z miezd bola vytvorená rezerva vo výške 3 257 €. Na audit účtovnej závierky bola vytvorená rezerva vo výške 910 €.

Čl. III (14) a) Tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Predpokladaný rok použitia rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	2022	4 101	3 257	4 101		3 257
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv						
Zákonné rezervy spolu		4 101	3 257	4 101		3 257
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		910	910	910		910
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv						
Ostatné rezervy spolu		910	910	910		910
Rezervy spolu	x	5 011	4 167	5 011		4 167

Čl. III (14) b) Významné ostatné a iné záväzky

Iné záväzky - účet 379

Čl. III (14) b) Významné ostatné záväzky (účet 325) a iné záväzky (účet 379)

Opis záväzku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
379 011 Iné záväzky - finančná zábezpeka	7 000		7 000	
Spolu	7 000		7 000	

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Čl. III (14) c), d) Záväzky do lehoty a po lehote splatnosti a v členení podľa položiek súvahy

Druh záväzkov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	60 260	56 412
Krátkodobé záväzky spolu	60 260	56 412
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	45 926	27 076
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	68 131	
Dlhodobé záväzky spolu	114 057	27 076
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	174 317	83 488

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Čl. III (14) e) Záväzky zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Hodnota BO	Hodnota PO
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 118	499
Tvorba na ťarchu nákladov	1 560	1 441
Tvorba - splátka úrokov z pôžičky zamestnancom		
Čerpanie - stravovanie zamestnancov		-822
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 678	1 118

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Čl. III (14) f) Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v EUR	Suma istiny na konci BO v cudzej mene	Suma istiny na konci PO v cudzej mene
Pôžička	€	2,00	08.2022			9 111		
Pôžička 2021	€		2048		83 625			
Pôžička 2021	€		06.2026		30 000			
Spolu	x	x	x	x	113 625	9 111	x	x

Čl. III (15) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

Čl. III (15) Významné položky časového rozlíšenia výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	22 512		22 512	
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu-MPSVaR dotácia SOCIA	68 424		2 915	65 509
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
vopred zaplatený poplatok za služby ZPS		238		238
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Čl. III (16) Majetok prenajatý formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	18 411	12 529	110	12 639
do jedného roka vrátane	5 773	5 677	96	5 773
od jedného roka do piatich rokov vrátane	12 638	6 852	14	6 866
viac ako päť rokov				

Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar - opis, hodnota hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti, podnikateľskej činnosti

Opis tržby	Druh výrobku, služby, podnikateľskej činnosti	Hodnota BO	Hodnota PO
602 001 Tržby z predaja služieb	ošetrovateľská služby ADOS	68 189	68 829
602 002 Tržby z predaja služieb	služby zariadenia pre seniorov	202 505	208 209

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Čl. IV (2) Prijaté dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné výnosy

Položka výnosov	Hodnota BO	Hodnota PO
649-Iné ostatné výnosy - náhrada poistných udalostí	2 045	1 460
646-Prijaté dary /tablety/		318

Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré boli prijaté v priebehu účtovného roka

Opis dotácie alebo grantu	Výška dotácie alebo grantu
Dotácie spolu	245 281
z toho:	
fin.príspevok MPSVaR na poskytovanie sociálnej služby	188 616
príspevok ÚPSVaR na podporu vytvárania pracovných miest	21 912
odmeny zdravot. zamestnancom v I.línii	914
mimoriadne odmeny I. vlna	24 389
Humanitárna pomoc	5 590
Nadácia EHP	2 200
výživové doplnky	960
nadácia SPP	700

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Významné položky nákladov - náklady na ostatné služby, osobitné a iné ostatné náklady

Významná položka nákladov	Hodnota BO	Hodnota PO
511 Opravy a udržiavanie	6 567	5 339
518 Služby	29 056	24 448
521 Mzdové náklady	292 236	267 273
524 Zákonné soc. poistenie a ZP	99 826	91 776
544 Úroky	341	874
549 Iné ostatné náklady	4 204	4 002
551 Odpisy	17 842	16 211

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Čl. IV (6) Účel a výška použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnej pomoci	1 190	2 181
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Čl. IV (8) Náklady vynaložené na overenie účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Hodnota
overenie účtovnej závierky	966
uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	966

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali žiadne významné skutočnosti, o ktorých by bolo potrebné informovať v poznámkach.