

35864752

2021740435

Poznámky k účtovnej závierke mikro účtovnej jednotky za rok 2021

zostavené podľa Opatrenia MF SR č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre mikro účtovné jednotky v znení neskorších predpisov (ostatná novela č. MF/18008/2014-74 – FS č. 10/2014)

1) Identifikácia účtovnej jednotky

IČO	35864752
DIČ	2021740435
Obchodné meno	EELEKTRO-ENERGO s.r.o.
Sídlo	GERCENOVA 29, 851 01 BRATISLAVA

2) Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky

Spoločnosť ELEKTRO-ENERGO s.r. o. so sídlom Gercenova 29 85101 Bratislava bola založená 08.08.2003 a zapísaná v Obchodnom registri vedeného Okresným súdom doddiel Sro vl.č. 2954/B

Spoločnosť vykonáva z predmetu podnikania zapísaného v obchodnom registri tieto hlavné činnosti

- **Vydávanie motoristického časopisu dvojmesačníka MOTor Nová Technika a sprostredkovanie obchodu a služieb**

Účtovná jednotka nie je obmedzenie ručiacim spoločníkom v inej účtovnej jednotke

Účtovná závierka spoločnosti je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa paragrafu 17 odst. 6 zákona č. 431/2000 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021. Menou pre vykávanie je **EUR**. Spoločnosť spĺňa podmienky na vykonávanie účtovnej závierky **MIKRO ÚČTOVNEJ JEDNOTKY**. V účtovnej závierke sú zohľadnené všetky udalosti do 31. decembra 2021.

Účtovná závierka za rok 2020 a rozdelenie HV schválilo Valné zhromaždenie v máji 2021., kde HV zisk bol preúčtovaný na účet neuhradene straty minulých rokov.

Účtovná závierka spoločnosti k 31.12.2021 v súlade s paragrafom 19 zákona o účtovníctve nebola overená audítorom.

Spoločnosť nie je dcérskym podnikom žiadnej spoločnosti

Spoločnosť neprijala v roku 2021 žiadne dotácie

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Článok II Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok	x
Dlhodobý hmotný majetok	
Dlhodobý finančný majetok	
Zásoby obstarané kúpou	
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
Vlastné pohľadávky	
Kúpené pohľadávky	
Krátkodobý finančný majetok	x
Záväzky vrátane rezerv	
Dlhopisy	
Pôžičky a úvery	x
Derivátové operácie	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

V roku 2021 boli odpisy rovnomerne odpísaní v celkovej sume 1 997 eur a to 675 eur oprávky k stavbám a 1322 eur k samostatne hnuteľným veciam (automobil Suzuki) .

Odpisy hmotného majetku sú zaúčtované vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovali sme podľa zákona, začali v mesiaci v ktorom bol majetok uvedený do používania a zaúčtovali sme ho ku dňu ku ktorému boli splnené všetky predpoklady pri ubedení do používania. Pozemky sme podľa zákona neodpisovali.

Predpokladaná doba používania majetku, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej časti :

STAVBY doba odpisov 40 rokov rovnomerná metóda odpisov... odpis rok 2021 = 675 eur
SUZUKI SWIFT doba odpisov 4 roky rovnomerná metóda odpisov... odpis rok 2021 = 1 322 eur

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: ŽIADNE

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: ŽIADNE

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:
ŽIADNE

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov. 0

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov: 0

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány.

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby.

d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli

poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy.

b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky.

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Náklady a výnosy

Prehľad o nákladoch a výnosoch je uvedený v nasledujúcich prehľadoch :

Súčet výnosov z hospodárskej činnosti INZERCIE	41 442,28 eur
Predaj časopisu	6 568,34 eur
Ostatné PR články do medii	713,00 eur
<hr/>	
SPOLU	48 723,62 eur
Súčet nákladov na hospodársku činnosť a finančnú činnosť	40 127,77 eur
Výsledok hospodárenia za rok 2021 pred zdanením	8 595,85 eur

Daň z príjmu PO za rok 2021 po odpočítaní straty ¼ z roku 2019

(prvá štvrtina odpisu straty z roku 2019.. celková strata 2708 eur nárok na odpočet v roku 2020= 677 eur, v roku 2021 druhá štvrtina odpisu straty z roku 2019 = 677 eur.... Zostatok straty 1 354 eur.

HV ZISK roku 2020 po odpočítaní dane z príjmu PO 1543,92 eur bol preúčtovaný na účet neuhradená strata minulých rokov

Infomácie o záväzkoch

Krátkodobé záväzky dodávateľské faktúry	54,83 eur
Záväzky po lehote splatnosti	0

Informácie o pohľadávkach žiadne

Informácie o finančnom majetku

Stav pokladne k 31.12.2021
Stav účtu vo VUB a.s. Bratislava

1 965, 27 eur
6 102, 79 eur

Informácie o sociálnom fonde

Stav sociálneho fondu ostáva nezmenený, lebo nezamestnávame žiadneho zamestnanca. K čerpanie sociálneho fondu nedošlo. Stav k 31.12.2021 zostáva tak nezmenený 1 264,47 eur.

V Bratislave 09.03.2022

Vypracovala : TATIANA ŤAŽKÁ konateľka spoločnosti