

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 5 0 4 5 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 3 5 7 1 8 4 5 5	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 6 8 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R e a l C o n e x s p o l . s r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica T e s l o v a	Číslo 1 2
PSC 8 2 1 0 2	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 3 5 2 1 6 7	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa m a r t i n _ k r a j n i a k @ y a h o o . c o m	

Zostavené dňa: 2 4 . 0 2 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 5 . 0 2 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu ďalšieho nepretržitého trvania spoločnosti.

Oceňovanie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok: obstarávacou cenou

Zásoby: obstarávacou cenou. Použitý spôsob B účtovania zásob.
Spoločnosť nenakupovala ani nevytvárala zásoby vlastnou činnosťou. Nakupovala len drobný spotrebný a kancelársky materiál, ktorý sa hneď po nákupe spotreboval.

Peň.prostriedky, ceniny, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku: menovitou hodnotou

Spôsob zostaveia odpisového plánu: účtovné a daňové odpisy sa rovnajú

V danom účtovnom období nedošlo k zmenám účtovných zásad a metód.

Informácie o dotáciách:

Spoločnosť prijala dotáciu na mzdy za mesiac február 2021 v rámci opatrenia 3B /covid opatrenia/ vo výške 1 020,- eur.

Spoločnosť nevykonala v danom účtovnom období žiadne opravy chýb minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v danom účtovnom období neúčtovala o nákladoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Transakcie medzi závislými osobami s uskutočnili v cenách obvyklých.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov:

na účte 479 sú účtované prijaté kaucie na nájomné

na účte 461 bol účtovaný dlhodobý bankový úver, ktorý bol v januári 2021 splatený

Spoločnosť nevlastní akcie.

Spoločnosť neposkytla členom štatutárneho, dozorného ani iného orgánu spoločnosti žiadne pôžičky, záruky ani iné plnenia.

Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:

Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

Spoločnosť nemá žiadne podmienené záväzky.

Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.

V danom účtovnom období sa účtovalo o zmene podielov na základnom imaní v dôsledku úmrtia jedného zo spoločníkov.