IČO 51463121 DIČ 2120722340

# POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

*v celých eurách*

obdobie 01 / 2021 – 12 / 2021

## I. Všeobecné údaje

1) Názov právnickej osoby a jej sídlo

**PAL, s.r.o.**
**Hviezdoslavovo nám. 14, 81102 Bratislava**

2) Údaje o konsolidovanom celku

a) Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

b) Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22.
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 1

## II. Informácie o prijatých postupoch

1) Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti.

2) Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou
- Ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotou zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky (vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov) pri ich vzniku.

3) Odpisový plán spoločnosti:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2.400 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.
- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1.700 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 501-Spotreba materiálu.
- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania. Účtovné odpisy sú vypočítané z ceny, v ktorej je majetok ocenený v účtovníctve a to do jej výšky.

Odpisovanie
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje do nákladov počas predpokladanej doby životnosti príslušného majetku. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú stanovené pre jednotlivé skupiny dlhodobého hmotného majetku nasledovne:
- stavby - sklady, doba odpisovania 20 rokov, spôsob odpisovania = rovnomerne (1/20)
- stavby - administratívne budovy, obytné budovy, doba odpisovania 40 rokov, spôsob odpisovania = rovnomerne (1/40)
- samostatné hnuteľné veci - doba odpisovania = 4,6,8,12 , spôsob odpisovania = rovnomerne (¼, 1/6, 1/8, 1/12)
- ostatný dlhodobý hmotný majetok .

4) Spoločnosť v sledovanom účtovnom období neuskutočnila zmenu účtovných zásad a účtovných metód:

5) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

6) Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chýb minulých účtovných období.

## III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (predaj podniku, živelné pohromy a podobne)

2) Informácie o záväzkoch

Dlhodobé i krátkodobé záväzky sa vykazujú v menovitých hodnotách. Dlhodobé i krátkodobé úvery sa vykazujú v menovitej hodnote.Za krátkodobý úver sa považuje aj časť dlhodobých úverov, ktorá je splatná do jedného roka od súvahového dňa.

| | |
|---|---|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov | |
| *Formy zabezpečenia záväzku* | *Suma zabezpečeného záväzku* |
| Zabezpečenie záväzku ručením | |
| Zabezpečenie záväzku zmluvnou pokutou | |
| Zabezpečovací prevod práva | |
| Zabezpečovacie postúpenie pohľadávky | |
| Iná forma zabezpečenia | |
| Celková suma zabezpečených záväzkov | 0 |

3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť počas účtovného obdobia nenadobudla ani nepreviedla vlastné akcie.

| Počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií | Počet a hodnota nadobudnutia vlastných akcií | Podiel na upísanom základnom imaní v % | Menovitá hodnota prevedených vlastných akcií | Počet a hodnota prevedenia vlastných akcií | Podiel na základnom imaní v % |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| Počet a menovitá hodnota vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia | Počet a hodnota nadobudnutia vlastných akcií držaných k poslednému dňu účtovného obdobia | Podiel na upísanom základnom imaní v % |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť v sledovanom období neposkytla žiadnym riadiacim alebo kontrolným orgánom spoločnosti záruky, pôžičky alebo iné zabezpečenia, finančné prostriedky alebo iné plnenia.

| | *Štatutárny orgán* | | *Dozorný orgán* | | *Iný orgán* | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | suma | úroková sadzba | suma | úroková sadzba | suma | úroková sadzba |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek | | | | | | |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | X | | X | | X |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia | | X | | X | | X |
| Poskytnuté preddavky na budúce mzdy a platy, odmeny, prémie | | | | | | |
| Celková suma záruk podľa jednotlivých druhov záruk (záruky, garancie, ručenie na zmenke, ručenie za pôžičku, hypotéku) | | X | | X | | X |

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) Spoločnosť nemá žiadne finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe.

b) Spoločnosť nemá vedomosť o žiadnych podmienených záväzkoch spoločnosti.

e) Spoločnosť neeviduje ani neúčtuje o žiadnych významných povinnostiach vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.