

Dodatok správy nezávislého audítora pre štatutárny orgán a správnu radu neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č.423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

- I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), k 31. decembru 2021, ktorá je súčasťou priloženej výročnej správy neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o., ku ktorej sme dňa 23.2.2022 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. (ďalej aj „nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočností

Upozorňujeme na skutočnosť, ktorú organizácia uviedla v Poznámkach k 31.12.2021. Organizácia zvážila všetky potenciálne dopady v súvislosti s celosvetovo sa šíriacim ochorením COVID - 19 a dospela k záveru, že súčasná situácia nemá významný vplyv na schopnosť organizácie pokračovať nepretržite v jej činnosti.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe - dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o sociálnych službách. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie Dom seniorov Brodské, n.o. obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o sociálnych službách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o sociálnych službách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

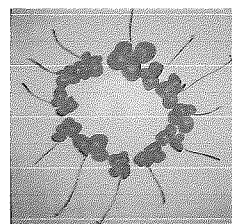
Senica, 11. marca 2022

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

**Dom seniorov Brodské, n. o., Školská 1086/8, 90885
Brodské**



VÝROČNÁ SPRÁVA

ZA ROK 2021

Marec 2022

Obsah	strana
1. Úvod	2
2. Identifikácia organizácie	3
3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v r. 2021 a aktivity obyvateľov	4
4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 v priebehu roka 2021	10
5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2021	11
Ekonomicky oprávnené náklady	14
6. Zadané projekty v roku 2021	15
7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb	17
8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie	20
9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch	21
10. Audit ročnej účtovnej závierky	24
11. Schválenie ročnej účtovnej závierky	24
12.	
13. Finančné výkazy	25
14. Záver	30

1. Úvod

Čas a láska , to sú dary nadovšetko....

Tony Hawkse

Rok 2021 bol rokom, ktorý zmenil život v našom zariadení z dôvodu pokračovania pandemickej situácie. Hlavnou úlohou bolo pre nás zvládnuť pokračujúcu sa situáciu. Všetci sme držali pospolu , navzájom sa podporovali a dodržiovali nariadenia. Prijímatelia sociálnej služby i príbuzní museli trpezlivo dodržiavať neustále zmeny. Návštevy sa uskutočňovali podľa nahláseného harmonogramu, v prípade zhoršenej epidemiologickej situácie sa muselo zariadenie zatvoriť a prijímatelia sociálnej služby sa so svojou rodinou kontaktovali telefonicky. Úprimne ďakujem všetkým zamestnancom, všetkým prijímateľom sociálnej služby a taktiež príbuzným , že sme tieto zmeny ustáli.

Poskytujeme sociálne služby už 14 rok. Chceme naďalej zostať dôvernou a spoľahlivou platformou v poskytovaní sociálnych služieb. Služby ľuďom a naše úsilie o vytváranie dôstojných podmienok pre život ľuďom, ktorí potrebujú pomoc inej osoby vo svojom zdravotnom postihnutí, vo svojej životnej sociálnej situácii. .

Našu prácu sme sa snažili vykonávať zodpovedne a na slušnej profesionálnej úrovni. Rozhodujúcim kritériom úspešnosti našej práce bola a je spokojnosť našich klientov a ich príbuzných.

Veríme, že vám výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu prácu. Ďakujem všetkým, s ktorými sme spolupracovali a ktorí nám boli v našej práci nápomocní. Je úžasné mať pocit, že sme boli obklopení ľudskosťou, láskou a úctou k hodnotám človeka.



Mgr. Adriana Reháková

riaditeľka Domu seniorov Brodské, n.o.

2. Identifikácia organizácie

Názov: Dom seniorov Brodské, n.o.

Sídlo: 908 85 Brodské, Školská 1086/8

IČO: 37986830

Zakladateľ: Obec Brodské
zastúpená starostkou Annou Krídlovou
sídlo: Školská 1030/2, 908 85 Brodské
IČO: 309 451

Dátum a miesto registrácie: 19. marca 2007
Krajský úrad v Trnave
pod č. VVS/NO-88/2007

Štatutárny orgán – riaditeľ: menovaný 7.11.2007
Mgr. Adriana Reháková

Účel a druh všeobecne prospešných služieb:

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby :

- 1) poskytovanie sociálnych služieb v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to :
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú
 - poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek
 - v zariadení pre seniorov
- 2) poskytovanie všeobecne prospešných služieb v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a to :
 - a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.

3. Prehľad sociálnych služieb poskytovaných v priebehu roka 2021 a aktivity obyvateľov

V tom je umenie odvahy: vidieť veci, aké sú, a napriek tomu veriť, že víťazstvo nepatrí tým, čo sa vyhýbajú zlému, ale tým, ktorí živo vnímajú a vychutnávajú každú kvapku dobra.

Victor Lincoln

V zariadení poskytujeme sociálnu službu fyzickým osobám, v zmysle zákona č.448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov ktoré dovŕšili dôchodkový vek a odkázané na pomoc inej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č.3, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov. Sme zariadením s kapacitou 18 miest, rodinného typu, vytvorené z pavilónu niekdajšej materskej školy.

Človek má svoje miesto na svete, v živote, v rodine, v srdci blízkych, je doma v tom čo robí čo žije. Preto dávame našim prijímateľom sociálnej služby istotu domova, že sú tu na správnom mieste a že sú tu vítaní. Podporujeme ich po telesnej i duševnej stránke a dávame im pocit bezpečia. Stimulujeme rodinné prostredie. Zabezpečujeme kontinuitu stávajúceho života prijímateľa sociálnej služby s ich doterajším prostredím a uľahčuje lepšiu adaptáciu. Srdcom a stredom zariadenia je spoločenská miestnosť, v ktorej prijímatelia sociálnej služby trávia svoj čas.

V zariadení poskytujeme :

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby

Prijímateľom sociálnej služby sa poskytuje kvalitná nepretržitá starostlivosť vo všetkých činnostiach, pri ktorých si vyžadujú pomoc inej fyzickej osoby podľa stupňa odkázanosti a podľa úkonov sebaobsluhy, zoznamu úkonov starostlivosti a podľa rozsahu určeného v posudku odkázanosti na sociálnu službu. Rozsah pomoci pri odkázanosti je závislý od schopnosti prijímateľa sociálnej služby vykonávať tieto služby samostatne. Pomoc pri odkázanosti poskytujeme 24 hodinovou komplexnou starostlivosťou a vykonáva ju odborný tím pod vedením zdravotnej sestry. Personál poskytuje pomoc prijímateľom sociálnej služby najmä pri : osobnej hygieny kúpeľ, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmene polohy, pohybe, orientácii v prostredí,

dodržiavanie liečebného režimu a vykonávanie dohľadu nad uvedenými činnosťami.

Kvalita činností pri manipulácii s prijímateľmi sociálnej služby sa zvyšuje používaním elektrického zdvižného systému, hydraulickým systémom na manipuláciu a na polozenie do vane. Je to veľká pomoc pre odkázaných ale aj pre zamestnancov.

Sociálne poradenstvo

Poradenstvo zabezpečuje riaditeľka zariadenia. Cieľovou skupinou sú prijímatelia sociálnej služby umiestnení v zariadení, alebo príbuzní potencionálnych záujemcov o poskytovanie sociálnej služby. Poradenstvo je individuálne prevažne osobne, telefonicky, alebo písomne. Prijímateľovi sociálnej služby poskytujeme pomoc pri riešení problémov prostredníctvom informácií, sprostredkovaním ďalšej odbornej pomoci a sociálnych kontaktov. Vytvárame prostredie dôvery. Máme veľký záujem spolupodieľať sa pri riešení nepriaznivých životných situácií a podať pomocnú ruku, keď sa to potrebuje a žiada.

Sociálnu rehabilitáciu

Podporujeme samostatnosť, nezávislosť, sebestačnosť prijímateľa sociálnej služby. Formou individuálneho a skupinového cvičenia rehabilitáciou, chôdzou G aparátu, cvičením, nácvikom orientácie, pohybu. Počas aktivít precvičujeme pamäť, komunikáciu a sociálne kontakty.

Ubytovanie

Prijímatelia sociálnej služby sú ubytovaní v dvojposteľových a trojposteľových izbách s možnosťou dodatočného vybavenia televízorom. Izby sú vybavené účelovým nábytkom. Každé lôžko je napojené na komunikačný systém, ale prijímatelia ho využívajú zriedka. Prijímatelia sociálnej služby majú k dispozícii ešte spoločenskú miestnosť, ktorá slúži zároveň ako jedáleň, kúpeľňu a WC, ktoré sú spoločné. Vykurovanie a teplá voda je zabezpečená plynovým kotlom.

Stravovanie

Stravu poskytujeme dodávateľsky materskou školou v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadaním na vek a zdravotný stav. Poskytujeme celodenné stravovanie. Počas letných prázdnin, keď materská škola nefunguje máme stravu zabezpečenú dodávateľsky z reštaurácie. Prijímateľom sociálnej služby, ktorých zdravotný stav si to vyžaduje podávame stravu na lôžku, prípadne sa im strava mixuje. Strava sa pripravuje

podľa jedálneho lístka, pri ktorého zostavovaní sa rešpektujú aj požiadavky prijímateľov sociálnej služby. V stravovacej komisii je zástupca prijímateľov sociálnej služby.

Zachovávame miestne zvyky a dbá sa na dodržiavanie stravnej jednotky

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Tieto činnosti sa riadia prevádzkovým poriadkom, ktorého súčasťou je aj hygienický program. Pranie sa vykonáva aj nad rámec stanoveného časového režimu, ak si to vyžaduje aktuálne situácia.

Osobné vybavenie

Poskytuje sa prijímateľovi sociálnej služby v prípade, že si osobné vybavenie ako šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci nedokáže zabezpečiť sám. Máme zabehnutý systém nákupov utorok a štvrtok. Počas núdzové ho stavu v štáte zabezpečovala nákupy aj riaditeľka zariadenia nákupmi v supermarketoch pre rýchlejší postup .

Vytvárame podmienky na **úschovu cenných vecí**, ktoré sú podložené písomnou zmluvou.

Zabezpečujeme :

Záujmovú činnosť

Je zameraná , aby zaujala a mala svoj cieľ. Jej realizácia závisí od zdravotných a psychických schopností, možností a vôle každého prijímateľa sociálnej služby. Počas aktivít sme vytvorili ozdobné predmety rôznymi technikami, lepili sme, skladali. Precvičoval sa tréning pamäti, precvičovanie úsudku, zlepšovanie orientácie, relaxačné programy a individuálne terapeuticky orientované rozhovory.

Tí, ktorí mali záujem a umožňoval to zdravotný stav sa zapojili aj do úpravy okolia a boli nápomocní pri brigádach.

Ošetrovateľskú starostlivosť

Je realizovaná u prijímateľov sociálnej služby , ktorí si starostlivosť o svoje zdravie nedokážu zabezpečiť sami. Tkz.lekárske vizity a prítomnosť lekára sa ukázala ako neoceniteľná a nenahraditeľná služba pre prospech prijímateľov soc.slужby. Je zabezpečovaná ošetrovateľom praktickým lekárom. O jej poskytovaní je vedená príslušná lekárska dokumentácia. Na základe ordinácií lekára sa realizovalo polohovanie, prevencia dekubitov, pričom sa účinne využívali elektrické antidekubitné matrace, preväzovanie rán, podávanie liekov, aplikácie inj... Pri denných opatrovateľských úkonoch bol veľký dôraz kladený na pravidelné polohovanie, dodržiavanie pitného

režimu a dôslednú hygienu našich prijímateľov sociálnej služby.

Zdravotná sestra zabezpečovala objednávku liekov, zdravotníckeho materiálu a pomôcok pre inkontinenčných prijímateľov sociálnej služby. Vykonávala sa kontrola expirácie a uloženie liekov, meranie vitálnych funkcií, meranie hmotnosti, glykémie, kyslíka a iné. V priebehu roka 2021 absolvovali prijímatelia sociálnej služby odborné vyšetrenia : 4 na diabetologickej, 3 na nefrologickej, 2 ORL, 2 kardiologickej, 2 neurologickej, 2 očnej, 1 chirurgickej, 3 internej, 1 endokrinologickej ambulancii. V období pandémie sme niektoré vyšetrenia riešili len odberom krvi, moču bez prítomnosti pacienta, aby sme tak zabránili šíreniu vírusu Covid – 19. Pokračovali sme v osвете a edukácii o pokračujúcej pandémii, nutnosti testovania, očkovania, dodržiavania opatrení a správnom používaní ochranných pomôcok a prostriedkov, zmenách denného režimu spôsobom čo najviac zrozumiteľným a dostupným pre porozumenie našim prijímateľom sociálnej služby. Je to pre nás trvalá úloha, ktorá vyžaduje veľa trpezlivosti, vytrvalosti a citlivý prístup. Často sme prijímateľom sociálnej služby tlmočili náročné a prísne zmeny a obmedzenia. Napriek tomu, že boli bolestivé a dlho trvajúce, poctivo ich znášali a dodržiavali. Mnohí prijímatelia sociálnej služby aj rodinní príslušníci si uvedomujú svoj zdravotný stav, istotu bezpečia a dostupnosti poskytovanej starostlivosti a opatery, ľahšie tak potom chápu situáciu a znášajú odlúčenie. Novou diagnózou sa stalo riziko sociálnej izolácie a eliminácia dopadov pandémie na duševné, psychické a sociálne zdravie. Pre pobytové zariadenie v spolupráci s rodinou túto oblasť považujeme za dlhodobú a významnú. Prijímatelia sociálnej služby boli očkovaní proti Covid – 19 , prvou dávkou 8.3.2021, druhou dávkou 7.4.2021, tretiu 27.10.2021.

Psychiater navštevoval každý mesiac zariadenie, čo bolo výhodou, že prijímatelia sociálnej služby nemuseli chodiť do ambulancie a lepšie znášať obmedzenia a zmeny . Obvodná lekárka navštevuje zariadenie podľa potrieb prijímateľov sociálnej služby. Hospitalizácií prijímateľov sociálnej služby v nemocnici sme mali 4.

Kvalita zdravia prijímateľov sociálnej služby sa podporovala pravidelnou činnosťou za používania vhodných techník, rehabilitačných pomôcok, biolampy. Bezpečnosť sme zvýšili zabezpečením pásov na vozíku a posteli.

Zariadenie pracuje s programom supervízie. Pri všetkých činnostiach sa riadime štandardami kvality. Opatrovateľská a ošetrovateľská činnosť je vykonávaná a zabezpečovaná podľa individuálnych potrieb a zdravotného stavu prijímateľa

sociálnej služby.

Naším hlavným cieľom je zabezpečovanie kvalitnej starostlivosti, s humánnym a etickým prístupom k prijímateľom služieb, vytvorenie ovzdušia a pocitu domova a súkromia, s rešpektovaním a dodržiavaním charty práv a slobôd starých občanov. K naplneniu duchovných potrieb prispievajú spoločné modlitby, pobožnosti a sväte omše, ktoré tento rok sledovali prijímatelia sociálnej služby v televízii. Raz do mesiaca slúži svätú omšu v zariadení dôstojný pán farár.

Hodnoty, ktoré sú veľmi dôležité sú zdravie, láska a možnosť sa realizovať. V tomto roku prijímatelia sociálnej služby mali návštevy len v obmedzenom čase podľa nastaveného harmonogramu.

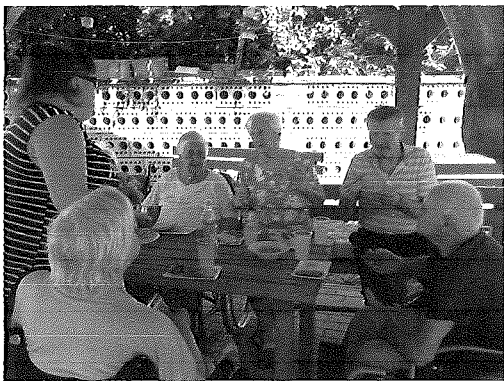
Harmonogram aktivít na rok 2021 bol naplánovaný, ale niektoré akcie sme museli zrušiť niektoré sme absolvovali iné preložili termín.

V rámci pracovných aktivít sme hrali spoločenské hry, hrali magnetické dopĺňanie, vytváranie rôznych tvarov, športový deň sme si urobili len v rámci našej komunity.

Ďalšou spoločnou akciou čo sme tradične pripravujeme bola spoločná opekačka. Akcie sa zúčastnili všetci zamestnanci a už aj príbuzní. Vládla dobrá nálada, pocit rodinnej atmosféry. Absolvovali sme prechádzky do okolia, na zmrzlinu, do prírody. Počas letných mesiacov posedávajú obyvatelia pod altánkom a boli veľmi spokojní, že si mohli posediť v príjemnom prostredí a venovať sa svojim aktivitám práve tam. Počas celého roku zamestnanci postupne pracujú so svojimi zverenými klientami a snažia sa dosiahnuť vytýčené ciele, ktoré si určili pri individuálnych plánoch. Starostlivosť sa snažíme zabezpečovať s citlivým ľudským prístupom, s plnou zodpovednosťou a na profesionálnej úrovni.

Doplňkovými službami, ktoré zabezpečujeme podľa požiadaviek boli pravidelné pedikérske a kadernícke služby priamo v zariadení a za prísnych hygienických podmienok.

V letnom období sme využívali náš areál ako oddychovú zónu na prechádzky, rôzne pohybové aktivity, relaxačné cvičenia, opekačky. Snažili sme sa organizovať tradičné obľúbené podujatia, ktoré klienti s radosťou očakávajú avšak každým rokom sa ich snažíme inovovať a vylepšovať. Úsmev, milý pohľad, poďakovanie, spokojnosť klienta je odozva nášho úsilia a našej práce, ktorá zohráva dôležitú stránku kvality života našich seniorov. V letnom období boli návštevy príbuzných v areále, na čerstvom vzduchu, na označených miestach a za prísnych hygienických podmienok.



4. Poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona 213/1997 Z.z. v priebehu roka 2021

V zmysle zakladacej listiny máme zaregistrované poskytované všeobecne prospešné služby v zmysle zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby a to :

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- b) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry*

Sledovaný rok sme zorganizovali ako každoročne posedenie pri knihe, kde pracovníčka miestnej knižnice prišla do zariadenia , priniesla rôzne knihy, rozprávali sme si o nich. Klienti rozprávali zážitky s mladosti o zvykoch. Na konci kalendárneho roka sme navštívili obecnú knižnicu s prijímateľmi sociálnej služby , ktorí sú chodiaci.

Pokračovali sme v prednáškach o inkontinenčných pomôckach , ktoré zastrešovala firma Cimperly Clark, ale len online.

V máji sme už každoročne pripravili pre klientov tkz. Stavanie máje. Pred zariadením sme v dopoludňajších hodinách postavili májku. Boli prítomní prijímatelia sociálnej služby, zamestnanci zariadenia, členovia správnej rady a zamestnanci obecného úradu.

V máji sme uskutočnili posedenie „Máj lásky čas“, kde boli prijímatelia sociálnej služby obdarovaní pozdravmi od detí a žiakov. Akciu sme pripravili v spolupráci s Jednotou dôchodcov za prísnych hygienicko- epidemiologických opatrení.

V rámci mesiaca Úcty k starším sme v spolupráci s obcou pripravili v kultúrnom dome pre občanov posedenie, kde sa naši prijímatelia predstavili aj krátkym programom.

5. Prijímatelia sociálnych služieb v priebehu roka 2021

Kapacita zariadenia je 18 miest. Ku dňu 31.12.2021 bolo obsadených 17 miest, z toho 13 žien a 4 muži, vekový priemer prijímateľov sociálnej služby 81,2 rokov. V roku 2021 Dom seniorov Brodské, n.o. prijal 13 prijímateľov sociálnej služby. Z toho 5 žien. Sledovaný rok 1 klientka ukončila pobyt - odišla do domáceho prostredia. Snažíme sa zazmluvňovať miesta čo najrýchlejšie, pretože čakatelia potrebujú našu pomoc. Zdravotné stavy sú akútnejšie.

Dlhodobo zdravotne postihnutých počas roku 2021 sme mali 18 prijímateľov sociálnej služby, z nich boli 5 trvalo pripútaní na lôžko a ostatní prijímatelia sociálnej služby si vyžadovali dlhodobu pravidelnú pomoc druhej osoby pri hlavných životných úkonoch. Diabetikov k 31.12.2021, ktorí sú pod kontrolou poradne sme evidovali 2. Všetci prijímatelia soc. služby sú posúdení ako dlhodobu ťažko zdravotne postihnutí, odkázaní na pomoc inej osoby pri všetkých životných úkonoch. Každý prijímateľ sociálnej služby, ktorý súhlasí má vedený individuálny plán zameraný na zdokumentovanie jeho schopností a záujmov s vytýčením hlavných a čiastkových cieľov na zlepšenie celkovej kvality života. Tieto plány sa štvrťročne vyhodnocujú a vytyčujú sa nové ciele a úlohy. Cieľ a úlohu si určuje a udáva prijímateľ sociálnej služby sám, nie personál. Opatrovateľský personál je odborne vyškolený na prípravu týchto plánov. Nikto z prijímateľov sociálnej služby nie je pozbavený spôsobilosti na právne úkony. Stále sa zvyšuje počet prijímateľov sociálnej služby s Alzheimerovou chorobou a stareckou demenciou.

Tabuľka:

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby Domu seniorov Brodské, n.o. k 31.12.2021:

Obyvatelia	Ženy	Muži	Celkom	%
do 62 rokov	0	1	1	5%
63-74 rokov	1	2	3	18%
75-79 rokov	2	0	2	12%
80-84 rokov	4	0	4	24%
85-89	4	1	5	29%
Nad 90 rokov	2	0	2	12%
Spolu	13= 76%	4= 24 %	17	100 %

Tabuľka: Štruktúra prijímateľov sociálnej služby Domu seniorov Brodské, n.o.
k 31.12.2021 podľa trvalého pobytu :

<i>Trvalý pobyt</i>	<i>počet</i>
Obec Brodské	7
Iné	10
Spolu	17

Priestorové vybavenie zariadenia

<i>Interiér</i>	<i>počet</i>
Dvojľôžkové izby	3
Trojľôžkové	4
Spoločenská miestnosť	1

Štruktúra stupňa odkázanosti k 31.12.2021

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Počet</i>
I.	0
II.	0
III.	0
VI.	0
V.	0
VI.	17

Štruktúra chorôb

<i>Počet prijímateľov soc.slужby , u ktorých prevládajú :</i>	
Duševné choroby	16
Telesné poruchy	11
Imobilní	8

Štruktúra prijímateľov so.služby podľa výšky dôchodku :

<i>Stupeň odkázanosti</i>	<i>Počet</i>
Do 250	0
Do 300	1
Do 350	2
Do 400	4
Do 450	3
Do 500	3
Viac ako 500	4
S p o l u	17

Prijímatelia sociálnej služby sú povinní platiť úhradu za poskytované sociálne služby podľa VZN Obce Brodské 100/2019 o úhradách za poskytovanie sociálnej služby.

Za predaj služieb sme získali do rozpočtu 82 934 EUR .

Za rok 2021 bola priemerná výška úhrady 383,95 EUR / mesačne. Priemerná výška dôchodku je 666,58 EUR.

Úhrada za služby:

Mesačné úhrady za celodennú starostlivosť

- a) úhrada za odkázanosť fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- b) úhrada za bývanie podľa izby
- c) úhrada za stravovanie , pozostávajúca z finančného limitu na nákup potravín na deň 3,43 EUR a z celodennej réžie stravovacej jednotky 2,50 EUR na deň
- d) úhrada za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

Mesačná úhrada sa upravuje - zvyšuje v mesiacoch s 31 kalendárnymi dňami alebo znižuje v mesiaci február príslušného roka.

Ekonomicko - oprávnené náklady za rok 2021 sú 1121,00 EUR na prijímateľa sociálnej služby na mesiac.

1. PRÍJMY

Druh príjmov		ZPS 18 klientov	
Úhrady za sociálnu službu		82933	
z toho	klienti s celoročným pobytom(18)	82933,00	
	klienti s ambulantným pobytom	0,00	
Priemerné skutočné dosiahnuté príjmy z platenia úhrad na 1 prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2021		4607,38	
Poskytnutý FP		131544,00	
Priemerné príjmy z poskytnutého finančného príspevku na jedného prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2021		7308,00	
Príjmy spolu		214477,00	

2. VÝDAVKY

Druh výdavkov	ZPS 18 klientov	Priemer 1 klient
Mzdy, platy a ostatné vyrovnania....	133347,00	7408,00
Odvody do poisťovní	47848,00	2658,00
Tuzemské cestovné náhrady	0,00	0,00
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	7120,00	369,00
Výdavky na materiál	14940,00	830,00
Nájomné	266,00	15,00
Výdavky na opravy	491,00	27,00
Výdavky na služby	37605,00	2089,00
Výdavky na bežné transfery, odchodné, náhrada príjmu pri DPN	165,00	9,00
Odpisy hmotného majetku	249,00	14,00
Výdavky spolu	242031,00	
Priemerné bežné výdavky na prijímateľa sociálnej služby za rozpočtový rok 2021	13446,00	

1 klient 1121,00 EUR EON

6. Zadané projekty a výzvy v roku 2021

Využili sme výzvu Trnavského samosprávny kraja, kde sme získali 1000,00 EUR. Zakúpili sme 2 elektrické polohovacie postele.

V rámci finančnej pomoci pri plnení pandemických opatrení sme získali :

- Nariadenie vlády 411/2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie vlády 103/2020
výživové doplnky pre klientov a zamestnancov
- Odmeny v Národnom projekte Pomáhame ľuďom
- Jednorázová dotácia na odmenu zamestnancov v 12/2021

V projekte Coop Jednota , ktorým sme chceli vybudovať v areále kaplnku sme neuspeli.

Adventistická agentúra pre pomoc a rozvoj ADRA nám darovala pre prijímateľov sociálnej služby obuv, oblečenie, terapeutické pomôcky, dezinfekčné prostriedky.



Od roku 2020 sme členmi Asociácie poskytovateľov sociálnych služieb v SR. V rámci členstva naši prijímatelia sociálnej služby niekoľkokrát boli obdarovaní spoločnosťou Danone produktami Actimel. APSS nám je nápomocná a v tejto krízovej dobe nás včas metodicky usmerňovala a informovala.

Pravidelne sme dostávali z TTSK ochranné pomôcky, dezinfekciu, antigénne testy. Počas roka sme sa pravidelne testovali v dvojtýždenných intervaloch.

V mesiaci máj sme sa zapojili do projektu „Máj lásky čas“, kde prijímateľom sociálnej služby prichádzali pozdravy od detí a žiakov .

Pred Vianocami sme sa zapojili do projektu Vianočný zázrak a „Čo všetko sa zmestí do krabice od topánok“. Na základe zoznamu prání klientov, každý klient dostal darček od cudzieho človeka s veľkým srdcom.



7. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

Plne sa sústreďte na prácu, ktorá je pred vami. Ani slnečné lúče nehrejú, pokiaľ ich nesústredíte na jedno miesto. – Alexander Graham Bell

Trvalou snahou celého kolektívu zamestnancov je poskytovanie komplexných sociálnych služieb na odbornom, kvalifikovanom a ľudskom princípe so zámerom vytvoriť príjemné prostredie pre našich prijímateľov sociálnej služby. Súčasťou hodnotenia oblasti ľudských zdrojov je i hodnotenie a odmeňovanie zamestnancov. Naši zamestnanci sú odmeňovaní podľa zákona 553/ 2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zamestnanci tvoria tím, dopĺňajú sa a tímovou prácou prijímateľom sociálnej služby poskytujú nepretržitú komplexnú starostlivosť. Obetavá práca, trpezlivosť a láskavosť zamestnancov dáva záruku k pokojnosti zverených ľudí a napĺňa ich pocitom bezpečia, istoty , dôvery. Na vytvorenie dobrého tímu je výber správnych ľudí.

Činnosť organizácie je zabezpečená dvoma úsekmi, ktoré riadi, koordinuje a kontroluje riaditeľka zariadenia.

K 31.12.2021 zabezpečovalo komplexnú starostlivosť 11 stálych zamestnancov / z toho 11 žien/.

Zaškoľovanie novoprijatých zamestnancov zabezpečuje zdravotná sestra a riaditeľka.

V priebehu roka 2021 nebol skončený pracovný pomer so žiadnym zamestnancom.

Zamestnanci sa počas roka postupne vzdelávali , všetci zamestnanci boli preškolení na novú legislatívu ochrany osobných údajov GDPR, a priebežne sa školili online na témy, ktoré súvisia s našou prácou. Organizácia pravidelne vykonáva školenia zamestnancov v oblasti BOZP, PO, CO.

Vzdelanostná štruktúra zamestnancov

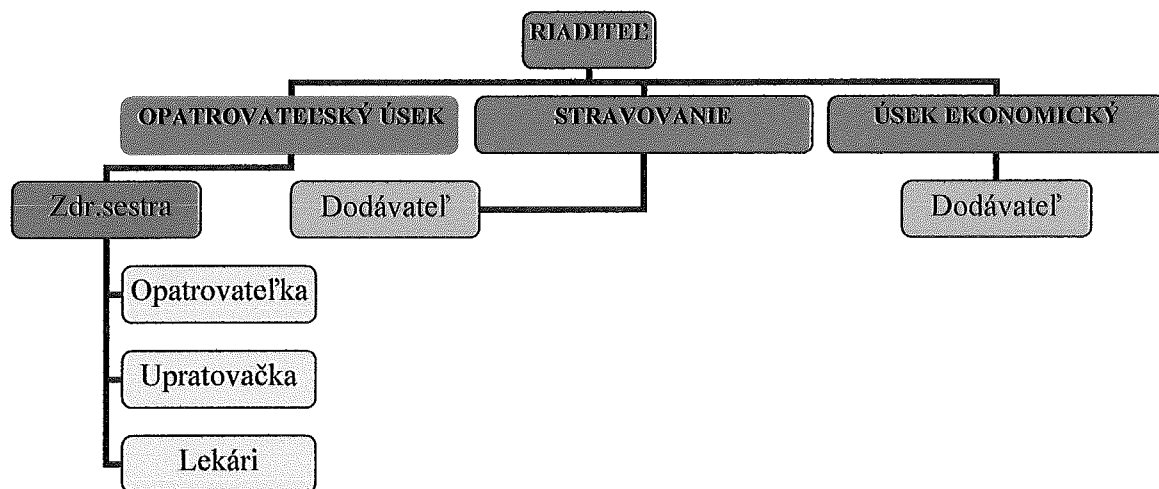
<i>Vzdelanie</i>	<i>Počet zamestnancov</i>
Základné vzdelanie	0
Stredné odborné	4
Úplne stredné všeobecné s maturitou	0
Úplne stredné odborné s maturitou	6
Vysokoškolské I.stupňa	0
Vysokoškolské II.stupňa	1

Každý zamestnanec sa musí riadiť Etickým kódexom, s ktorým sa oboznamuje pri podpisovaní pracovnej zmluvy.

Keďže sú kladené zvýšené nároky na personál, pretože zdravotný stav niektorých prijímateľov sociálnej služby si vyžaduje pripraviť pre nich individuálny plán práce s každým prijímateľom sociálnej služby, zameraný na uchovanie jeho schopností a zručností je povinnosťou nás všetkých sa vzdelávať.

Prehľad absolvovaných vzdelávacích aktivít

<i>Názov vzdelávacej aktivity zamestnancov Domu seniorov v roku 2021</i>	<i>Mesiac 2021</i>	<i>Počet zúčastnených zamestnancov</i>
GDP	marec	1
Samospráva registratúry komplexne	marec	1
Prvá pomoc	apríl	11
Odborný seminár Ochrana osobných údajov	máj	2
Školenie vodičov	máj	2
Supervízia	máj	11
Prezentácia komunikačného systému	jún	2
Školenie oprávnenej osoby	júl	11
Konferencia APSSvSR	máj	2
Odborné online stretnutie s MPSVaR	november	2
Povinnosti mzdovej účtovníčky	november	1
Školenie BOZP, PO	november	11
Dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd v ZPS	december	4



8. Kontrolné orgány neziskovej organizácie

V roku 2021 neprišlo k zmenám vo vedení Domu seniorov Brodské, n.o. Činnosť Domu seniorov Brodské, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou, revízorom, kontrolórom obce a riaditeľkou v zmysle štatútu. Každoročne sa vykonáva audit.

Správna rada počas roka zasadala 6 krát z toho 6 krát online. Na zasadnutiach členovia schvaľovali výročnú správu, hospodárenie, rozpočtové opatrenia, rozpočet na rok 2022, členovia boli oboznamovaní s činnosťou a chodom organizácie. Nevyskytli si závažné problémy, ktoré by museli členovia Správnej rady riešiť. Revízor vykonal kontrolu počas roka 2 krát. Boli preskúmané: účtovná závierka za rok 2020, plnenie rozpočtu počas kalendárneho roka, hospodárenie, účtovné doklady. V oblasti kontroly neboli zistené odchýlky z predpísaných postupov.

Členovia Správnej rady Domu seniorov Brodské, n.o.v roku 2021

Anna Krídlová, predseda

MUDr.Stanislava Hnátová, člen

Eva Hnátová, člen

Ing.Adrián Berec, člen

Ing.Peter Hnát, člen

Revízor Domu seniorov Brodské, n.o.v roku 2021

Lenka Mrázová

Hlavný kontrolór obce vykonal kontrolu zákonitosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami Domu seniorov Brodské, ako aj s majetkom zakladateľa, ktorý Dom seniorov užíva, kontrola príjmov, výdajov a finančných operácií.

Trnavský samosprávny kraj vykonal kontrolu o finančných prostriedkoch projektu. MPSVaR vykonal kontrolu o finančných prostriedkoch vyúčtovania dotácie na sociálne služby.

9. Informácie o hospodárení, majetku a záväzkoch

K finančnému zabezpečeniu činnosti zariadenia bol za obdobie rozpočtového roka 2021 vypracovaný rozpočet, ktorý bol schválený správnu radou dňa 16.12.2020.

Počas kalendárneho roka bol 1 krát rozpočet upravovaný./16.12.2021/

Náklady na svoju prevádzku Domu seniorov Brodské, n.o. v roku 2021 boli pokrývané viaczdrojovo.

Dotáciami z MPSVaR Bratislava, úhradami od klientov, príspevkami od fyzických osôb, dotáciou z obce.

Dotácie boli pokryté Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške

142918,00 EUR, Obec Brodské 15 500,00 EUR, dotácie TTSK 1000,00 , úhrady od klientov 82 933,00 EUR a z iných príspevkov vo výške 3642,00 EUR.

Nefinančným zdrojom pre organizáciu je práca dobrovoľníkov a materiálne dary od firemných a individuálnych darcov.

Prehľad o nákladoch a výnosoch v roku 2021 (v €)

NÁKLADY v €		243889
501	Spotreba materiálu	14940
502	Spotreba energie	4469
511	Opravy a údržba	491
512	Cestovné	0
513	Náklady na reprezentáciu	162
518	Ostatné služby	41013
521	Mzdové náklady	133347
524	Zákonné sociálne poistenie	46966
527	Zákonné sociálne náklady	1635
531	Daň z motorových vozidiel	0
538	Ostatné dane a poplatky	123
545	Kurzové straty	0
548	Manká a škody	0
549	Iné ostatné náklady a bankové poplatky	491
551	Odpisy hmotného a nehmotného majetku	249
591	Daň z príjmov	3

Nákladové položky pozostávajú zo:

- spotreby potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre

terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou zariadenia

- náklady na pracovné oblečenie a obuv zamestnancov
- náklady na nákup dezinfekcie, ochranných pomôcok, rúšok, respirátorov FFP 2
- spotreby elektrickej energie, plynu a vody
- prenájom
- ostatných služieb, ktoré sa týkajú prevádzky zariadenia
- mzdových nákladov zamestnancov
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu,
- tvorbu sociálneho fondu
- iných nákladov, týkajúcich sa napr. bankových poplatkov a poistenia
- dane z príjmov z kreditných úrokov

VÝNOSY	245993 €
---------------	-----------------

602	Tržby z predaja služieb	82934
644	Kreditné úroky	14
646	Prijaté dary	0
648	Zákonné poplatky	0
649	Iné výnosy	0
654	Tržby z predaja materiálu	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	1050
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	345
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	2232
691	Dotácie MPSVa R	142918
691	Dotácia obec	15500
691	Dotácia TTSK	1000

Výnosové položky pozostávajú zo:

- tržieb za sociálne služby (pozostávajú z tržieb za manipulačné poplatky, úhrad za poskytované služby)
- dotácie od obce ,
- dotácie TTSK
- dotácie od Ministerstva práce , soc.vecí a rodiny Bratislava

- kreditných úrokov z bankových účtov
- príspevkov od fyzických osôb (2% dane z príjmov)
- iných výnosov, časového rozlíšenia darovaného majetku

Nezisková organizácie nevykázala v roku 2021 základ dane, ktorý by podliehal dani z príjmov právnických osôb.

Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb majetku (v €)

		k 31. 12. 2021	k 31. 12. 2020
021	Stavby	1742	1991
022	Samostatné hnut. veci a súbory hnut. vecí	0	0
028	Drobný dlhodobý hmotný majetok	0	0
311	Pohľadávky z obchodného styku	0	103
211	Pokladnica	2145	227
221	Bankové účty	37329	33111
315	Ostatné krátkodobé pohľadávky	0	551
381	Náklady budúcich období	660	294
385	Príjmy budúcich období	0	0
	Majetok spolu	41876	36277

Stav a pohyb záväzkov (v €)

		k 31. 12. 2021	k 31. 12. 2020
411	Základné imanie	332	332
	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	2105	-10782
423	Fondy tvorené zo zisku	8991	19773
428	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	0	0
323	Krátkodobé zákonné rezervy	420	430
472	Sociálny fond	540	373
475	Dlhodobé prijaté preddavky	11288	9960
321	Záväzky obchodného styku	866	193
331	Záväzky voči zamestnancom	9787	9330
336	Záväzky voči inštitúciám sociálneho zab.	6231	5455
342	Ostatné priame dane	1316	1213
346	Záväzky z dôvodu finanč. vzťahov k ŠR	0	0
379	Ostatné záväzky	0	0
383	Výdavky budúcich období	0	0
384	Výnosy budúcich období	0	0
	Záväzky spolu	41876	36277

Údaje uvedené v účtovných výkazoch s výnimkou vlastných zdrojov, podliehajú inventarizácii majetku a záväzkov.

Všetky dary sú podložené darovacími zmluvami, ktoré sú založené v zariadení a taktiež sú zverejnené na web stránke.

Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou alebo dokladovou inventúrou a všetky inventúrne spisy sú uložené v Dome seniorov Brodské, n.o.

Nezisková organizácia Dom seniorov Brodské, n.o. mala za rok 2021 povinnosť overenia ročnej účtovnej závierky audítorom v zmysle zákona 213/1997 Z.z., a to z dôvodu prekročenia hodnoty prijatých dotácií stanovenej zákonom.

10. Audit ročnej účtovnej závierky

Audit ročnej závierky je uskutočňovaný v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Správa nezávislého audítora o overení ročnej účtovnej závierky zostavovanej 31.12.2021 pre správnu radu neziskovej organizácie Domu seniorov Brodské, n.o. tvorí prílohu tejto výročnej správy.

11. Schválenie ročnej účtovnej závierky

Ročnú účtovnú závierku za rok 2021 schválila Správna rada Domu seniorov Brodské, n.o. dňa 10.02.2022.

12.Finančné výkazy

Súvaha k 31.12.2021

Výkaz ziskov a strát k 31.12.2021

S Ú V A H A

v €

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK	23195,48	21453,34	1742,14	1991,09
Dlhodobý nehmotný majetok súčet	0	0	0	0
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	0	0	0	0
Softvér	0	0	0	0
Oceniteľné práva	0	0	0	0
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	0	0	0	0
Dlhodobý hmotný majetok súčet	23195,48	21453,34	1742,14	1991,09
Pozemky	0	0	0	0
Umelecké diela a zbierky	0	0	0	0
Stavby	4979,09	3236,95	1742,14	1991,09
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	16526,39	16526,39	0	0
Dopravné prostriedky	0	0	0	0
Pestovateľské celky trvalých porastov	0	0	0	0
Základné stádo a ťažné zvieratá	0	0	0	0
Drobný dlhodobý hmotný majetok	1690,00	1690,00	0	0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	0	0	0	0
Finančné investície súčet	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnostiach v ovládanej osobe	0	0	0	0
Podielové cenné papiere a podiely v obch.spoločnosť. s podstatným vplyvom	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	0	0	0	0
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	0	0	0	0
Ostatné dlhodobé finančné investície	0	0	0	0
Obstaranie dlhodobých finančných investícií	0	0	0	0
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	0	0	0	0

v €

Strana aktív	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Brutto	Korekcia	Netto	Netto
B. OBEŽNÝ MAJETOK	39473,78	0	39473,78	33991,23
Zásoby súčet	0	0	0	0
Materiál	0	0	0	0
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0	0
Výrobky	0	0	0	0
Zvieratá	0	0	0	0
Tovar	0	0	0	0
Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0	0	0
Dlhodobé pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Krátkodobé pohľadávky	0	0	0	652,98
Pohľadávky z obchodného styku	0	0	0	102,48
Ostatné pohľadávky	0	0	0	550,50
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisť.	0	0	0	0
Daňové pohľadávky	0	0	0	0
Pohľadávky voči účastníkom združení	0	0	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0	0	0
Iné pohľadávky	0	0	0	0
Finančné účty	39473,78	0	39473,78	33338,25
Pokladnica	2145,09	0	2145,09	227,10
Bankové účty	37328,69	0	37328,69	33111,15
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	659,77	x	659,77	294,31
Náklady budúcich období	659,77	x	659,77	294,31
Príjmy budúcich období	0	x	0	
MAJETOK spolu	63329,03	21453,34	41875,69	36276,63

v €

Strana pasív	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	11427,56	9323,07
Imanie a peňažné fondy	331,93	331,93
Základné imanie	331,93	331,93
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0
Fond reprodukcie	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	0	0
Fondy tvorené zo zisku	8991,14	19772,90
Rezervný fond	0	0
Fondy tvorené zo zisku	8991,14	19772,90
Ostatné fondy	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0	0
Výsledok z hospodárenia za účtovné obdobie	2104,49	-10781,76
B. CUDZIE ZDROJE	30448,13	26953,56
Rezervy zákonné	420,00	430,00
Rezervy zákonné	0	0
Ostatné rezervy	0	0
Krátkodobé rezervy	420,00	430,00
Dlhodobé záväzky	11827,75	10332,68
Záväzky zo sociálneho fondu	539,87	372,80
Vydané dlhopisy	0	0
Záväzky z nájmu	0	0
Dlhodobé prijaté preddavky	11287,88	9959,88
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	0	0
Dlhodobé zmenky na úhradu	0	0
Ostatné dlhodobé záväzky	0	0
Krátkodobé záväzky	18200,38	16190,88
Záväzky z obchodného styku	865,92	192,33
Záväzky voči zamestnancom	9787,28	9330,29
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	6230,76	5455,49
Daňové záväzky	1316,42	1212,77
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a orgánov miestnej samosprávy	0	0
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	0	0
Záväzky voči účastníkom združení	0	0
Spojovací účet pri združení	0	0
Ostatné záväzky	0	0
Bankové výpomoci a pôžičky	0	0
Dlhodobé bankové úvery	0	0
Bežné bankové úvery	0	0
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	0	0
Výdavky budúcich období	0	0
Výnosy budúcich období	0	0
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	41875,69	36276,63

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Spotreba materiálu	14939,80	0	14939,80	13588,62
Spotreba energie	4468,83	0	4468,83	6559,34
Predaný tovar	0	0	0	0
Opravy a udržiavanie	491,00	0	491,00	432,84
Cestovné	0	0	0	0
Náklady na reprezentáciu	161,99	0	161,99	280,18
Ostatné služby	41013,10	0	41013,10	43773,28
Mzdové náklady	133347,19	0	133347,19	129934,34
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	46966,03	0	46966,03	45426,30
Ostatné sociálne poistenie	0	0	0	0
Zákonné sociálne náklady	1635,34	0	1635,34	2552,89
Ostatné sociálne náklady	0	0	0	0
Daň z motorových vozidiel	0	0	0	0
Daň z nehnuteľností	0	0	0	0
Ostatné dane a poplatky	123,00	0	123,00	71,00
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Odpísanie pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	0	0	0	0
Kurzové straty	0	0	0	6,19
Dary	0	0	0	0
Osobitné náklady	0	0	0	0
Manká a škody	0	0	0	0
Iné ostatné náklady	490,57	0	490,57	678,72
Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	248,95	0	248,95	249,00
Zostatková cena predaného nehm. a hm. majetku	0	0	0	0
Predané cenné papiere	0	0	0	0
Predaný materiál	0	0	0	0
Náklady na krátkodobý finančný majetok	0	0	0	0
Tvorba fondov	0	0	0	0
Náklady z precenenie cenných papierov	0	0	0	0
Tvorba zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Tvorba a zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	0	0	0	0
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	0	0	0	0
Účtovná trieda 5 spolu	243885,80	0	243885,80	243552,70

Výnosy	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská zdaňovaná	Spolu	
Tržby za vlastné výrobky	0	0	0	0
Tržby z predaja služieb	82933,49	0	82933,49	84197,17
Tržby za predaný tovar	0	0	0	0
Zmena stavu nedokončenej výroby	0	0	0	0
Zmena stavu zásob polotovarov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob výrobkov	0	0	0	0
Zmena stavu zásob zvierat	0	0	0	0
Aktivácia materiálu a tovaru	0	0	0	0
Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	0	0	0	0
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0	0	0	0
Zmluvné pokuty a penále	0	0	0	0
Ostatné pokuty a penále	0	0	0	0
Platby za odpísané pohľadávky	0	0	0	0
Úroky	14,10	0	14,10	4,69
Kurzové zisky	0	0	0	0
Prijaté dary	0	0	0	0
Osobitné výnosy	0	0	0	0
Zákonné poplatky	0	0	0	0,17
Iné ostatné výnosy	0	0	0	0
Tržby z predaja dlhodobého nehm. a hm.majetku	0	0	0	0
Výnosy z dlhodobého finančného majetku	0	0	0	0
Tržby z predaja cenných papierov a podielov	0	0	0	0
Tržby z predaja materiálu	0	0	0	0
Výnosy z krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Výnosy z použitia fondu	0	0	0	0
Výnosy z precenenia cenných papierov	0	0	0	0
Výnosy z nájmu majetku	0	0	0	0
Zúčtovanie zákonných opravných položiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od organizačných zložiek	0	0	0	0
Prijaté príspevky od iných organizácií	1050,00	0	1050,00	1375,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	345,00	0	345,00	1917,40
Prijaté členské príspevky	0	0	0	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2232,38	0	2232,38	761,40
Prijaté príspevky z verejných zbierok	0	0	0	0
Dotácie	159418,00	0	159418,00	144516,00
Účtovná trieda 6 spolu	245992,97	0	245992,97	232771,83
Výsledok hospodárenia pred zdanením	2107,17	0	2107,17	-10780,87
Daň z príjmov	2,68	0	2,68	0,89
Dodatočné odvody dane z príjmov	0	0	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	2104,49	0	2104,49	-10781,76

13. Záver

Predložená správa zobrazuje poskytovanie služieb v Dome seniorov Brodské, n.o. . Neustále sa snažíme o skvalitňovanie poskytovaných služieb, o spríjemnenie života ľuďom v dôchodkovom veku, ktorí sú odkázaní na našu starostlivosť. Kvalifikovanými pracovníkmi zabezpečujeme komplexné ošetrovateľské, rehabilitačné, pracovno-terapeutické služby na odbornej úrovni a s individuálnym prístupom ku každému prijímateľovi sociálnej služby.

Naše zariadenie sa stalo vyhľadávané najmä vďaka snahe všetkých zamestnancov o spokojnosť a pohodu našich klientov – prijímateľov sociálnej služby.

Touto cestou chceme poďakovať všetkým zamestnancom, ktorí pristupovali k svojej práci zodpovedne, cieľavedome a vytvárali príjemnú atmosféru i v zložitej situácii. Svoju prácu vykonávali s láskou, empatiou, trpezlivosťou a veľkým srdcom. Ďakujem za finančné príspevky a nefinančnú pomoc všetkým sympatizantom a prispievateľom 2% z daní FO a PO, ktoré slúžia ku skvalitneniu poskytovaných sociálnych služieb.

Veríme, že výročná správa poskytne ucelený pohľad na našu činnosť a uskutočňované aktivity. Budeme vďační za každý námet a pripomienku, ktorá nám pomôže robiť našu prácu ešte kvalitnejšie a zmyslupľnejšie a uspokojovať potreby tých, ktorí potrebujú našu pomoc.

[/www.dssbrodske.sk/](http://www.dssbrodske.sk/)

Brodské, 04.03. 2022

Vypracoval : Mgr.Adriana Reháková

Prílohy :

Príloha č.1 – Vyhlásenie Domu seniorov Brodské, n.o. ku COVID-19

Príloha č.2 – Správa audítora

Príloha č.3. - Účtovná závierka

Dom seniorov Brodské, n.o., Školská 1086/8, 9885 Brodské

Vyhlásenie Domu seniorov Brodské, n.o. ku COVID-19

Po 31. decembri 2021 vzhľadom na šíriaci sa COVID-19 (Coronavirus) po celom svete, vedenie účtovnej jednotky zvážilo všetky potenciálne dopady COVID-19 na aktivity zariadenia a dospelo k záveru, že dopady nemajú významný vplyv na schopnosť pokračovať nepretržite vo svojej činnosti a fungovať ako zdravý subjekt, za predpokladu, že zo strany MPSVaR SR nepríde ku kráteniu finančných prostriedkov za sociálne služby a bude dodržaná platobná disciplína úhrad za sociálnu službu od prijímateľov sociálnej služby. Pretože sa situácia stále vyvíja a dopady sa stále prehľbujú, vedenie účtovnej jednotky si nemyslí, že je možné poskytnúť kvantitatívne odhady potencionálneho vplyvu súčasnej situácie na účtovnú jednotku. Jedným z hlavných rizík, ktoré účtovná jednotka považuje za významné, je možné aj zvýšenie finančných prostriedkov na nákup ochranných prostriedkov, dezinfekčných prostriedkov, je možné predpokladať finančnú stratu z neobsadených lôžok, ktoré by sme museli vyčleniť pre prípad izolácie prijímateľa sociálnej služby s možnou infekciou COVID-19, či čerpanie OČR a PN zamestnancov z dôvodu karantény.

Akýkoľvek negatívny vplyv zahrnie účtovná jednotka do účtovníctva a účtovnej závierky v roku 2022.

V Brodskom dňa 04.03.2022

Mgr. Adriana Reháková
riaditeľ Domu seniorov Brodské, n.o