

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Archeologický ústav SAV
Sídlo účtovnej jednotky	Akademická č.2, 949 21 Nitra
Identifikačné číslo (IČO)	00166723
Dátum zriadenia	18.6.1953
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina.
Názov zriaďovateľa	Slovenská akadémia vied
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova č.496, 814 38 Bratislava 1
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	x riadna mimoriadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 51 – Slovenská akadémia vied

Účtovná závierka je zostavená ako riadna účtovná závierka za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2021 podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Archeologický ústav vykonáva vedecko-výskumnú činnosť vo vednom odbore archeológia a príbuzných vedných disciplínach. Efektívnym a tvorivým spôsobom prispieva k riešeniu teoreticky závažných a pre prax aktuálnych vedeckých problémov. Vedecko-výskumnú činnosť rozvíja v rámci vlastného vedecko-výskumného programu, úloh grantových projektov, medzinárodných projektov a individuálnych úloh tvorivých pracovníkov. Pomáha uplatňovať dosiahnuté výsledky vo verejnom živote formou vedecko-popularizačnej a kultúrno-osvetovej činnosti.

Ústav spolupracuje s pracoviskami príbuzných odborov Akadémie, s vysokými školami a výskumnými pracoviskami doma i v zahraničí. Koordinuje a metodicky i odborne usmerňuje tematicky a záchranný terénny výskum na Slovensku.

Ústav je školiacim pracoviskom pre výchovu nových vedeckých pracovníkov v odbore archeológia. Zabezpečuje prípravu a výchovu vedeckých aspirantov pre vlastné potreby a potreby iných organizácií. Zabezpečuje činnosť komisie pre obhajoby kandidátskych a doktorských dizertačných prác v uvedenom odbore.

Na realizáciu úloh, ktoré pre pracovisko vyplývajú z tematického plánu dvojstranných a mnohostranných dohôd, uzatvára dohody s príslušnými domácimi i zahraničnými partnermi.

Redakčne pripravuje a vydáva: časopis Slovenská archeológia, ročenky Archeologické výskumy a nálezy na Slovensku, Štúdijské zvesti AU SAV, Východoslovenský pravek, monografické rady Archaeologica Slovaca Monographiae, Acta interdisciplinaria Archaeologica, Archeologické pamätníky Slovenska, edíciu zborníkov z vedeckých podujatí

Communicationes a v spolupráci s Národným numizmatickým komitétom zborník Slovenská numizmatika.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)

doc. PhDr. Matej RUTTKAY, CSc.

Funkcia štatutárneho zástupcu

riaditeľ

4. Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

- Organizácia sa vnútorne člení na:
 1. Vedecko-výskumný úsek;
 2. Útvar – Technicko-hospodárska správa (ďalej len „THS“);
 3. Útvar riaditeľa (sekreteriát a agenda európskych projektov a projektov štrukturálnych fondov a SASPRO).
- Vedecko-výskumný úsek je podriadený riaditeľovi, resp. jednotlivé časti tohto úseku podliehajú po organizačnej stránke na základe poverenia riaditeľom ďalším členom vedenia ústavu. Poslaním vedecko-výskumného úseku je realizácia hlavnej činnosti ústavu, t. j. vedecko-výskumného programu a aplikácia výsledkov bádania, a to za pomoci vlastných zamestnancov pracoviska, externých spolupracovníkov, prípadne iných pracovísk. Aby sa v plnom rozsahu mohli uplatniť špecializované okruhy bádania, v ktorých ústav rozvíja svoju činnosť, vedecko-výskumný úsek sa člení na tieto oddelenia:
 1. Oddelenie archeológie praveku (OAP);
 2. Oddelenie archeológie včasnej doby dejinnej a styčných prírodovedeckých disciplín (OAV);
 3. Oddelenie archeológie stredoveku a raného novoveku (OAS);
 4. Oddelenie záchranných výskumov a prospekcie (OZV);
 5. Oddelenie pre výskum východného Slovenska (OVVS);
 6. Oddelenie vedecko-technických informácií a reštaurátorských laboratórií (VTI).
- Oddelenie archeológie praveku riadi vedúci oddelenia. Rieši problematiku civilizačného vývoja v období paleolitu, mezolitu, neolitu a eneolitu s dôrazom na problematiku kultúr s neproduktívnym hospodárstvom staršej a strednej doby kamennej, počiatky a rozvoj poľnohospodárskych kultúr v mladšej a neskorej dobe kamennej a na otázky osídľovania strednej Európy; problematiku kultúr doby bronzovej a staršej doby železnej, vznik a rozvoj najstaršej metalurgie, spoločenskej stratifikácie a rozvoj remesiel.
- Oddelenie archeológie včasnej doby dejinnej a styčných prírodovedeckých disciplín riadi vedúci oddelenia. Rieši problematiku doby laténskej, rímskej a sťahovania národov, prvé historicky známe etniká a vzťah antickej civilizácie k tzv. „barbarskému“ svetu. V oddelení pracujú aj špecialisti z oblasti prírodných vied.
- Oddelenie archeológie stredoveku a raného novoveku riadi vedúci oddelenia. Rieši problematiku etnogenézy Slovanov, počiatky ich politických dejín, význam interetnických vzťahov a historický vývoj Veľkej Moravy. Špeciálne sa venuje výskumu duchovnej a hmotnej kultúry na základe výskumu pohrebísk; problematiku vývoja po rozpade Veľkej Moravy, stredovekého uhorského štátu, vznik stredovekej kultúrnej krajiny a špecifické rysy stredovekej kultúry v širších civilizačných súvislostiach. Špeciálne sa venuje výskumu nových

typov sídlisk a problematike štruktúry osídlenia, ako aj výskumu raného novoveku. Do sféry oddelenia patria aj otázky industriálnej archeológie.

- Oddelenie záchranných výskumov a prospekcie riadi vedúci oddelenia. Zabezpečuje v rozsahu, ktorý dovoľia ekonomické podmienky a uzatvorené zmluvy a objednávky, komplexný terénny prieskum, nedeštrukčnú prospekciu; v súčinnosti s príslušnými úradmi štátnej správy pripravuje podklady pre zabezpečenie záchrany archeologických nálezísk, pripravuje zmluvy o dielo na vykonanie výskumov a vytvára predpoklady na realizáciu záchranných archeologických výskumov. V oddelení pracujú aj špecialisti z oblasti prírodných a technických vied.
- Oddelenie pre výskum východného Slovenska riadi vedúci oddelenia, ktorý v kooperácii s vedúcim THS môže vo vymedzenom rozsahu v miestnych podmienkach riešiť hospodársko-prevádzkové otázky OVVS. Je osobitnou regionálnou organizačno-správnou jednotkou ústavu. Jeho úlohou je skúmať praveké a včasnodedinné osídlenie východného Slovenska vo vzťahu k susedným oblastiam z regionálneho aspektu. Zabezpečuje v tomto regióne prieskumnú a výskumnú činnosť ústavu. Úlohy vedeckých, odborných a technických pracovníkov sú integrálnou súčasťou vedecko-výskumného programu a grantových projektov ústavu.
- Oddelenie vedecko-technických informácií a reštaurátorských laboratórií (VTI) zabezpečuje činnosť spojenú so získavaním, dopĺňaním a spracovávaním vedeckých informácií tvoriacich náplň činnosti ústavu a riadi ho vedúci oddelenia. V oddelení pracujú aj špecialisti z oblasti prírodných a technických vied.

1. Oddelenie sa člení na úseky, ktoré riadia vedúci úsekov menovaní riaditeľom:
 1. Útvar evidencie a dokumentácie;
 2. Útvar redakcie a knižnice;
 3. Útvar konzervátorských a reštaurátorských laboratórií;
 4. Útvar laboratórií digitalizácie a 3D dokumentácie.
2. V útvere evidencie a dokumentácie sú deponované ako aj obsahovo analyzované nálezové správy, fotografická a kresbová dokumentácia z prieskumov, záchranných a systematických výskumov a všetky ďalšie údaje o archeologických lokalitách na Slovensku. Dokumentácia je centrálnym dokumentačným strediskom archeológie na Slovensku. Vo vedeckých depozitároch sa uchováva a ochraňuje nálezový materiál z prieskumov a výskumov ústavu. Technicky, dokumentačne a vedecky sa spracúva podľa prijatých zásad informatiky v podmienkach ústavu. V tomto útvere sa prevádzkujú aj základné informačné systémy organizácie (ISAU, MUSEION a pod.)
3. Útvar redakcie a knižnice získava a spracúva knižničný fond organizácie a to formou nákupu a najmä medziinštitucionálnej a medzinárodnej výmeny. Zabezpečuje odbornú informačnú sústavu z oblasti archeológie a príbuzných disciplín. Do úseku knižnice je začlenená kníhviazačská dielňa. Redakcia ústavu zabezpečuje po technickej stránke edičnú sadzbu a grafickú úpravu vydávaných tlačovín. Riadi sa edičným a publikačným programom ústavu a dohodami ústavu s jednotlivými vydavateľmi publikácií.
4. Útvar reštaurátorských laboratórií vykonáva modernými technologickými postupmi rekonštrukciu a konzerváciu predmetov materiálnej kultúry získaných výskumnou činnosťou a uskutočňuje ich grafickú a fotografickú dokumentáciu, ako aj vkladanie konzervátorských dát do informačných systémov organizácie.
5. Laboratóriá digitalizácie a 3D dokumentácie vykonávajú výskum v oblasti digitálnej dokumentácie a vizualizácie a zabezpečujú trojpriestorovú dokumentáciu vybraných nálezov a nálezových situácií.

- Technicko-hospodársku správu organizácie (THS) riadi vedúci menovaný riaditeľom. THS zabezpečuje úlohy a potreby pracoviska v hospodársko-správnej a technickej oblasti. Činnosť útvaru sa riadi všeobecne platnými predpismi, smernicami a pokynmi riaditeľa.

5. Počet zamestnancov

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	131,7	128,2
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	130	129
Počet vedúcich zamestnancov	8	8

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

Účtovná jednotka uplatňuje princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie.

Účtovné metódy a účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách euro.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku

1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a vedľajšie náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, preprava, montáž, poistné a pod.).
2. Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou cenou. Dlhodobý majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, novozistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou cenou. Reálnou hodnotou sa rozumie cena, ktorá sa stanoví kvalifikovaným odhadom, ktorý vychádza spravidla zo súčasnej hodnoty budúcich peňažných príjmov z majetku a budúcich peňažných výdavkov na majetok; diskontná sadzba sa určí ako vnútorná miera návratnosti požadovaná investormi pre daný druh majetku ku dňu jeho ocenenia, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.
3. Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poistné a pod.)

4. Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.
5. Finančné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
6. Príjmy budúcich období a náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
7. Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
8. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na základe opatrnosti a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku v sume dostatočnej na jeho splnenie.
9. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
10. Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria na základe zásady opatrnosti, vyjadrujú prechodné zníženie ich hodnoty.
11. Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.
12. Prepočet údajov v cudzích menách

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená, alebo referenčný kurz v deň uzavretia obchodu. Na ocenenie prírastku cudzej meny v mene euro nakúpenej za inú cudziu menu sa použije hodnota inej cudzej meny v eurách alebo sa na ocenenie prírastku cudzej meny v eurách použije referenčný kurz v deň uzavretia obchodu.

Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého majetku boli stanovené v súlade so zákonom o účtovníctve. Pri stanovení doby odpisovania sa vychádzalo z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok zaradený do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba používania dlhodobého majetku

Dlhodobý majetok	Predpokladaná doba používania	Ročná odpisová sadzba v %
Dlhodobý nehmotný majetok	4	25
Dlhodobý hmotný majetok		
- Budovy, inžinierske stavby	50	2
- Stroje, prístroje a zariadenia	4	25
- Dopravné prostriedky	4	25

Drobný nehmotný majetok do 2 400 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa účtuje do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým majetkom, sa považuje za zásoby a účtuje sa do nákladov pri jeho vydaní do spotreby/ účtuje sa do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu.

Článok III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného a hmotného majetku je uvedený v tabuľke č. 1.

Dlhodobý nehmotný majetok

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Softvér	990 532,11	990 532,11
Oceniteľné práva		
Drobný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku		
Dlhodobý nehmotný majetok celkom	990 532,11	990 532,11

Netto hodnota DNhM bola vo výške 1 523,34 EUR, čo predstavuje pokles oproti minulému roku o 4 470,33 EUR, čo sú oprávky.

Dlhodobý hmotný majetok

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pozemky	2 949 622,76	216 663,63
Umelecké diela a zbierky		
Predmety z drahých kovov	550,69	550,69
Stavby	3 939 052,68	6 649 093,31
Samostatné hnuiteľné veci	3 672 657,25	3 702 960,50
Dopravné prostriedky	536 586,33	527 845,48
Drobný dlhodobý hmotný majetok		
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	7 681,95	7 681,95
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	240,00	
Dlhodobý hmotný majetok celkom	11 106 391,66	11 104 795,56

Netto hodnota DHM bola vo výške 5 257 905,86 EUR, čo predstavuje nárast oproti minulému roku o 369 124,02 EUR. Úbytok bol spôsobený vyradením poškodeného, zničeného a neupotrebitelného plne odpísaného majetku v sume 45 199,25 eur a motorového vozidla na základe nevyhovujúceho technického stavu v sume 14 709,15 eur. Oprava účtovania pozemku v Iži na základe znaleckého posudku, čo predstavuje zníženie jeho hodnoty o 17 040,87 eur.

Obstaranie nového motorového vozidla z podnikateľskej činnosti v sume 23 450,00 eur. Zámennou zmluvou s Rímsko-katolíckou cirkvou Archeologický ústav SAV nadobudol pozemky pod budovami a okolo nich, ktoré má v správe v areáli Zoborských kasární v Nitre zámenou za tri budovy v hodnote 2 750 000,00 eur.

Poistenie

Druh poistenia	Výška poistnej sumy
Povinné zmluvné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou vozidla	140 540 000,00
Poistenie pre prípad poškodenia, zničenía alebo krádeže motorového vozidla	332 830,00
Úrazové poistenie prepravovaných osôb	
Poistenie majetku	2 532 346,60
Poistenie hnuiteľných vecí	2 101 349,60
Pripoistenie	
Prevádzková zodpovednosť za škodu	300 000,00

Obežný majetok

Zásoby

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Materiál	20 764,17	16 014,22
Nedokončená výroba a polotovary		
Výrobky		
Zvieratá		
Tovar		
Zásoby celkom	20 764,17	16 014,22

Na účte 112–Materiál na sklade je zaúčtovaný PHM v nádržiach MV v sume 2 194,87 EUR a kancelárskeho materiálu a čistiacich prostriedkov v sume 14 017,65 eur .

Krátkodobé pohľadávky

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Odberatelia	80 910,13	94 971,77
Poskytnuté prevádzkové preddavky		
Ostatné pohľadávky		
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov		1 878,80
Pohľadávky voči zamestnancom	1 971,42	1 981,55
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP		374,04
Daň z príjmov	1 191,50	3 490,73
Daň z pridanej hodnoty	1 058,74	
Ostatné dane a poplatky	30 461,75	611,94
Iné pohľadávky		
Pohľadávky celkom	115 593,54	103 308,83

Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
- v lehote splatnosti	108 897,54	91 477,73
- po lehote splatnosti	6 696,00	11 831,10

Pohľadávky v lehote splatnosti boli v mesiaci január (alebo do dňa zostavenia účtovnej závierky) uhradené.

Pohľadávky po lehote splatnosti sú vymáhané prostredníctvom advokátskej kancelárie. Nebola k nim tvorená opravná položka.

Finančné účty

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Pokladnica		
Ceniny		
Bankové účty	536 245,11	640 293,32
Peniaze na ceste	102 636,77	
Finančné účty celkom	638 881,88	640 293,32

Na účte 221 - bankové účty je zostatok v sume 536 245,11 eur na účte podnikateľskej činnosti.

Na účte 261 - peniaze na ceste sú zostatky z bankových účtov, ktoré boli k 31.12.2021 zrušené z dôvodu transformácie organizácie na verejnú výskumnú inštitúciu:

- účet tuzemských darov a grantov 20 064,73eur
- účet zahraničných darov a grantov 3 341,39 eur
- účet grantov programov EU 75 565,16 eur
- účet sociálneho fondu 3 665,49 eur

Časové rozlíšenie aktív

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období	15 070,53	13 621,15
Príjmy budúcich období		
Časové rozlíšenie celkom		

Na účte 381– NBO predplatné poistné sú účtované náklady budúcich období na povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie motorových vozidiel, poistenie nehnuteľného a hnutel'ného majetku v sume 15 070,53 €.

Článok IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Vlastné imanie

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zákonný rezervný fond		
Výsledok hospodárenia za bežné obdobie	34 735,95	-27 847,13
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých období	1 165 265,24	1 245 484,15
Vlastné imanie celkom	1 200 001,19	1 217 637,02

Opravy účtovania ceny pozemku v lži v sume 17 040,87 eur, oprava účtovania minulých rokov účtu 353 v sume 34 426,92 eur a doúčtovanie dane z PPO r.2020 v sume 903,99eur.

Záväzky

Rezervy

Účtovná jednotka tvorila rezervy ostatné krátkodobé na nevyfakturované dodávky a služby v sume 7 686,31 eur.

Záväzky podľa doby zostatkovej doby splatnosti

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
- do jedného roka	111 984,45	131 086,55
- od jedného do piatich rokov	2 229,49	3 870,60
- dlhšou ako päť rokov		

Dlhodobé záväzky

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Ostatné dlhodobé záväzky		
Záväzky zo sociálneho fondu		
Iné záväzky		
Záväzky z nájmu		
Dlhodobé záväzky celkom		

Krátkodobé záväzky

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dodávatelia	2 466,22	6 028,10
Prijaté preddavky		
Ostatné záväzky		
Nevyfakturované dodávky	10 482,33	14 168,46
Záväzky z nájmu		
Iné záväzky	2 229,49	3 870,60
Zamestnanci		
Ostatné záväzky voči zamestnancom	64,62	70,40
Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP		
Daň z príjmov		
Ostatné priame dane		
Daň z pridanej hodnoty		8 998,15
Ostatné dane a poplatky		
Zúčtovanie s Európskou úniou		
Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo VS	98 971,28	101 821,44
Krátkodobé záväzky celkom	114 213,94	134 957,15

Záväzky k 31.12. 2020 sú tvorené :

- zostatok sociálneho fondu v sume 2 229,49€
- nevymfakturované dodávky v sume 10 482,33€
- dodávatelia v sume 2 466,22 €
- ostatné záväzky voči zamestnancom v sume 64,62€
- transfery mimo VS v sume 98 971,28€

Časové rozlíšenie pasív

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období		
Výnosy budúcich období	1 285,50	1 312,50
Časové rozlíšenie pasív celkom		

Záväzky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	1 312,50

Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku – prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	27,00
Prevod správy majetku – odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31.12. Bežného účtovného obdobia	1 285,50

Článok V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky		0,00
Tržby z predaja služieb	428 986,13	520 707,21
Tržby za tovar		0,00
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	125,00	65,00
Tržby z predaja materiálu	5 516,39	5 823,82
Zmena stavu nedokončenej výroby		
Zmena stavu výrobkov		
Zmena stavu zvierat		
Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 454,45	
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	11 986,96	10 176,82
Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	1 800,00	3 900,00
Úroky		
Kurzové zisky	0,34	0,01
Ostatné finančné výnosy		
Výnosy z bežných transferov zo ŠR	2 867 101,90	2 751 550,28
Výnosy z kapitálových transferov	172 996,60	361 347,13
Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy		
Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy		
Výnosy z bežných transferov z EU		
Výnosy z kapitálových transferov z EU		

Výnosy z bežných transferov od subjektov mimo verejnej správy	42 991,95	7 650,61
Výnosy z kapitálových transferov od subjektov mimo verejnej správy	27,00	150,26
Výnosy celkom	3 533 193,92	3 661 655,16

Tržby z predaja služieb sú z realizovaných záchranných archeologických výskumov.

Náklady

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	181 648,14	170 909,51
Spotreba energie	68 189,42	64 238,25
Predaný tovar, predaná nehnuteľnosť		
Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok		
Opravy a udržiavanie	34 649,35	36 380,42
Cestovné	22 156,91	23 598,02
Náklady na reprezentáciu	119,54	604,58
Ostatné služby	156 523,90	228 158,23
Mzdové náklady	1 956 839,05	1 970 420,16
Zákonné sociálne poistenie	667 720,79	642 174,00
Ostatné sociálne poistenie		
Zákonné sociálne náklady	110 404,06	71 457,60
Ostatné sociálne náklady		
Daň z motorových vozidiel	3 305,74	3 089,83
Daň z nehnuteľnosti	8,76	8,76
Ostatné dane a poplatky	5 604,96	5 234,94
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku		
Predaný materiál	5 529,42	5 990,75
Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	170,96	
Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	19,94	0,06
Odpis pohľadávky		40,00
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	45 138,40	19 403,56
Manká a škody		
Odpisy dlhodobého majetku	196 689,94	403 872,79
Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	7 686,31	1 800,00
Úroky		
Kurzové straty	40,80	27,71
Ostatné finančné náklady	16 549,31	19 345,77
Ostatné mimoriadne náklady		600,00
Náklady z odvodu príjmov	11 338,75	13 416,62
Náklady z budúceho odvodu príjmov		1 878,80
Náklady celkom	3 498 457,97	3 689 502,29

Článok VI

Informácie o transferoch

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu	4 726 552,38	4 310 427,56
Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy		

Na účte 353 vo výške 4 726 552,38 EUR je zostatková cena dlhodobého majetku nakúpeného z prostriedkov zo štátneho rozpočtu a zo štrukturálnych fondov.

Článok VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch sa vedie evidencia majetku, ktorý spĺňa kritériá drobného hmotného a nehmotného majetku nasledovne:

- drobný hmotný majetok - hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je nižšia ako 1 700 EUR, vo výške 804 797,82 EUR,
- drobný nehmotný majetok – nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je nižšia ako 2 400 EUR, vo výške 100 391,14 EUR.

Na podsúvahových účtoch sa vedie evidencia knižničného fondu ústavu v sume 2 847 134,20 EUR.

V zmysle § 13 zákona 374/2014 o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov je ich správca povinný evidovať tieto odpísané pohľadávky po dobu 1 roka (365 dní) odo dňa ich odpisu zo súvahových účtoch.

Článok VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. tabuľkovej časti poznámok.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

Článok IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Príjmy bežného rozpočtu

Zdroj	Názov príjmu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia
111	Nedaňové príjmy	0,00	13 215,17	13 215,17
14	Granty a transfery	0,00	242 944,00	242 944,00
72c	Nedaňové príjmy	150 000,00	521 580,37	524 614,39
72c	Granty a transfery	5 000,00	5 000,00	5 580,57

35	Granty a transfery	1 000,00	1 000,00	0,00
1A11	Granty a transfery	0,00	0,00	34 561,22

Príjmy kapitálového rozpočtu

Zdroj	Názov príjmu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia
111				
14				
...				

Výdavky bežného rozpočtu

Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia
111	Bežné výdavky	2 286 751,00	2 654 833,92	2 654 833,92
14	Bežné výdavky	0,00	242 944,00	242 944,00
72c	Bežné výdavky	155 000,00	497 322,29	497 322,29
35	Bežné výdavky	1 000,00	3 442,30	10 319,48
1A11	Bežné výdavky	0,00	0,00	28 550,55

Výdavky kapitálového rozpočtu

Zdroj	Názov výdavku	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia
111	Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
14	Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
72c	Kapitálové výdavky	0,00	0,00	28 380,00

Článok X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Podľa § 21aa zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v znení neskorších predpisov od 1.1.2022 účtovná jednotka zmenila právnu formu hospodárenia na verejnú výskumnú inštitúciu. Zakladateľom je Slovenská akadémia vied.

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky sa zistili nasledovné skutočnosti, ktoré boli zaúčtované dňa 31.1.2022 :

- oprava účtovného zápisu MD 52710007/Dal 333100 v sume 13,00 eur - ostatné záväzky voči zamestnancom
- oprava účtovného zápisu MD 428201/ Dal 342100 v sume 29 890,88 eur - predpis dane z príjmov
- oprava účtovného zápisu Dal 02110003 -14 896,00 eur / Dal 0221002 14 896,00 eur- vyradenie samostatných hnutelných vecí
- oprava účtovného zápisu MD 549102568 -86,83 eur / MD 549104568 86,83 eur
- oprava účtovného zápisu MD 50290099 / Dal 326900 v sume -0,02 eur
- oprava účtovného zápisu MD 50290099 / Dal 321900 v sume -0,10 eur