

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 8 3 0 4 0 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 4 7 1 4 2 7 0 7			Za obdobie
SK NACE 0 1 . 6 1 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

A G R O Č I K Y , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Č i k y	Číslo 1 3 1 2 / 1 4
PSC 9 4 1 1 1	Obec P a l á r i k o v o
Číslo telefónu 0 3 5 / 6 4 9 3 2 0 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 8 . 0 3 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

MÚJ nie je materskou účtovnou jednotkou, nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0,00.....

MÚJ nemá k 31.12.2021 žiadnych zamestnancov

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že subjekt bude podľa možností ďalej pokračovať v činnosti

Na základe internej smernice sa majetok, záväzky, pohľadávky a finančný majetok oceňujú obstarávacou cenou ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Nákup materiálu sa oceňuje spôsobom B, prípadné odpisy sa budú realizovať rovnomerne

V účtovných zásadách zmeny nenastali, o významných chybách minulých období sa neúčtovalo

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

MÚJ nevykazuje v roku 2021 v dôsledku pandémie žiadnu činnosť