

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 4 6 6 8 6 5	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 5 0 7 5 5 4 5 5	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 5 6 . 3 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

L i t o v e l P u b s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica O k r u ž n á c e s t a	Číslo 9 2 / 4 5 3 9
PSC 9 4 5 0 1	Obec K o m á r n o
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 0 . 0 3 . 2 0 2 2			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

nie je obsahová náplň pre daný okruh informácií

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...0,00.....

Spoločnosť v roku 2021 nezamestnávala zamestnancov

4. Informácie o prijatých postupoch

- Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že ÚJ bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
- ÚJ v roku 2021 nevykonávala podnikateľskú činnosť
- Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
 - 1) dlhodobého nehmotného majetku - nevlastní
 - 2) dlhodobého hmotného majetku - nevlastní
 - 3) dlhodobého finančného majetku - menovitou hodnotou
 - 4) zásob obstaraných kúpou - neobstaráva zásoby
 - 5) zásob vytvorených vlastnou činnosťou - nevytvára zásoby vlastnou činnosťou
 - 6) pohľadávok - menovitou hodnotou
 - 7) krátkodobého finančného majetku - nevlastní
 - 8) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou
 - 9) derivátových operácií - nevykonáva
- Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov - ÚJ nevlastní odpisovaný majetok
- Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - ÚJ nevykonala zmeny zásad a metód
- Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve - ÚJ neprijala dotácie
- Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia - ÚJ neúčtovala o chybách minulých období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

- náklady na vedenie bankového účtu

(2) Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

- nie je obsahová náplň

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

- nie je obsahová náplň

(3) Informácie o vlastných akciách

- nie je obsahová náplň

(4) Informácia o tom, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

- nie je obsahová náplň

(5) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

- nie je obsahová náplň

(6) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

- nie je obsahová náplň

(7) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti

- nie je obsahová náplň