

Poznámky
individuálnej účtovnej jednotky zostavenej k 31.12.2021

Čl. I
Všeobecné informácie

- 1) Obchodné meno:** AZOR, spol. s r.o.
Dátum založenia: 17.9.1993
Dátum zápisu do OR: 05.10.1993
Oddiel: Sro
Vložka číslo: 1305/P

Hlavné činnosti podľa výpisu z obchodného registra:
*prenájom nehnuteľností, spojený s poskytovaním aj iných
ako základných služieb, spojených s prenájomom*

1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti - Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie:
*Účtovná závierka za rok 2020 bola schválená valným zhromaždením
dňa 26. júna 2021.*

3) Dôvod zostavenia účtovnej závierky:
*Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2021 je zostavená ako riadna účtovná
závierka podľa § 17 odst.6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších
predpisov, a to za účtovné obdobie od 1. januára do 31. decembra 2021.*

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek
Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

5) Priemerný počet pracovníkov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	5
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	0	5
počet vedúcich zamestnancov	0	1

Čl. II
Informácie o orgánoch spoločnosti

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre

- členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány – *záruky neboli poskytnuté*,
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky – *pôžičky neboli poskytnuté*,
- c) celkovej sumy použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať – *finančné prostriedky a ani iné plnenia na súkromné účely neboli poskytnuté*.

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

(1) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek, ktoré boli obstarané počas účtovného obdobia:

- a) zásob tovaru nakupovaných - *používali sme spôsob "A" účtovania, oceňovanie - obstarávacími cenami*,
- b) zásoby nakupované pre spotrebu spoločnosti – *účtujú sa priamo do spotreby (kanc. materiál, drobný hmotný majetok,...)*
- c) dlhodobý majetok nakupovaný - *obstarávacími cenami*,
- d) peňažné prostriedky a ceniny - *nominálnymi hodnotami*,
- e) pohľadávky, záväzky, rezervy, prechodné účty aktív a pasív - *nominálnymi hodnotami*,
- f) darovaný majetok – *nebol*,
- g) DHM - *obstarávacími cenami*.

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - *Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli počas účtovného obdobia menené*.

(2) *Spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré nevykazuje v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, nemá podmienené záväzky.*

(3) Doba odpisovania:

- | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------|
| <i>Predpokladaná doba použitia</i> | - kancelárska technika | - 4 roky |
| | - budova - administratívna budova | - 40 rokov |
| | - dopravné prostriedky | - 4 roky |

Daňové odpisy: *v zmysle zákona o dani z príjmu*

Účtovné odpisové metódy: *rovnomerné*

(5) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo nehradenú stratu minulých rokov – *spoločnosť o takýchto skutočnostiach účtovala, .*

(6) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve –

- *po dohode s prenájomateľom priestorov podala žiadosť o dotáciu na Ministerstvo hospodárstva SR v zmysle § 13c zákona č 71/2013 Z.z. o poskytovaní dotácií a schválenej Schéme štátnej pomoci na podporu ekonomiky v súvislosti s vypuknutím ochorenia COVID-19 .*

Čl. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1)) Informácie o záväzkoch, a to:

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov - *spoločnosť takého záväzky nemá,*
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečovania záväzkov:
 - *takého záväzky spoločnosť nemá*

(2) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt - *spoločnosti takého náklady a výnosy nevznikli. Náklady a výnosy v účtovnej jednotke súvisia s podnikateľskými aktivitami.*

Čl. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Ďalšie záväzky (peňažné i nepeňažné), ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe - *nie sú také záväzky.*

(2) Záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia - *nie sú také záväzky.*

(3) Záväzky vyplývajúce zo súdnych sporov - *nie sú.*

Čl. VI

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Uvádzajú sa informácie o charaktere a finančnom vplyve významných udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky a ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát,

Takéto udalosti v účtovnej jednotke nenastali.

V Poprade 16. marca 2022