

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Slovenský vikariát Kongregácie sestier sv. Cyrila a Metoda
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	1.11.1991

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	PaedDr. Viera Vahančíková, riaditeľka školy
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Školstvo - vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
	Predškolská výchova detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
	Stravovanie v školskej jedálni
Podnikateľská činnosť:	žiadna

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	21	20
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky - žiadne

- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

☐ ÁNO ☒ XXX

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - bez zmien
- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacia cena
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	Obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktiv súvahy	Menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	Obstarávacia cena

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Samostatné hnutelné veci	6	16,6%	rovnomerná
Ostatný dlhodobý majetok	6	16,6 %	rovnomerná

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

- **Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:**

- dlhodobý nehmotný majetok škola nevlastní

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodobý hmotný majetok	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				19321,45				5173,82			24495,27
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				19321,45				5173,82			24495,27
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				14949,85				3518,82			18468,67
prírastky				2547,20				374,66			2921,86
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				17497,05				3893,48			21390,53
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				4371,60				1655			6026,60
Stav na konci bežného účtovného obdobia				1824,40				1280,34			3104,74

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať - nemáme
- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – bez poistenia
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy - nemáme
- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku – nemáme
- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takejto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	28,30	67,60
Ceniny		
Bežné bankové účty	71827,71	58503,94
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	-2,25	-2,25
Spolu	71853,76	58569,29

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám - nemáme
- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť – nevýznamné - účtovná jednotka má pohľadávky za stravu v školskej jedálni 307 eur.
- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam - nemáme
- (10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti – všetky do lehoty splatnosti

- (11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období - nemáme
- (12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	10608,54				10608,54
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-7263,93				-7327,85
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-63,92				271,98
Spolu	3280,69				3552,67

- (13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykazanej v minulých účtovných obdobiach.
- Účtovnú stratu z r. 2020 vo výške –63,92 eur zaúčtovala účtovná jednotka na účet Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka - v roku 2021 účtovná jednotka netvorila žiadne rezervy
 - údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky - nemáme
 - prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti - všetky záväzky sú do lehoty splatnosti
 - prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
 - do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	58869,50	49147,96
Krátkodobé záväzky spolu	58869,50	49147,96
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1522,37	1780,75
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	62391,87	50928,71

- prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1780,75	1823,92
Tvorba na ťarchu nákladov	3139	3000,58
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	3397,38	3043,75
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1522,37	1780,75

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach – krátkodobá finančná výpomoc vo výške 2000 eur od zriaďovateľa na preklenutie časového nesúladu medzi výplatou mzdy asistenta učiteľa z projektu NP POP a refundáciou za december 2021
- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období - nemáme

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	2750		2200	550
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	3276,60		721,86	2554,74
zostatku dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov EÚ	6605,65	7630,24	6605,65	7630,24
zostatku dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VÚC				
zostatku grantu	489,75		489,75	
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu – nemáme

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť nezdaňovaná	Zdaňovaná činnosť
Tržby v školskej jedálni za stravné (žiaci, zamestnanci a cudzí) a mš	38737,03	14768

Spojená škola sv. Jozefa nemá žiadnu podnikateľskú činnosť. Súčasťou školy je aj školská jedáleň. V školskej jedálni sa okrem žiakov a zamestnancov stravujú aj cudzí stravníci, úhrada za jedlo je pre nich stanovená vo výške nákladov, bez zisku (t. j. náklady na potraviny a režijné náklady).

Príjmy za stravovanie cudzích stravníkov, aj keď nie sú príjmami z podnikania, sú ekonomickou činnosťou a podliehajú zdaneniu podľa Zákona o daniach z príjmov. Analýzou výnosov, stanovením koeficientu, vychádzajúceho z pomeru zdaňovaných príjmov k celkovým, boli spoločné náklady školskej jedálne rozdelené na zdaňované a nezdaňované. Následne je vo Výkaze ziskov a strát vykázaná činnosť zdaňovaná a nezdaňovaná.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijatý dar do školskej jedálne v r. 2016 (DLMA - konvektomat) - výnosy vo výške odpisov	2200

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia - finančné prostriedky sú podľa jednotlivých poskytovateľov osobitne zúčtované v súlade so z. 597/2003 o financovaní škôl, v súlade s VZN ŽSK, s mestom Turzovka, s UPSVaR, so Zmluvou s MPC Bratislava (NP PoP), so Zmluvou s nadáciou Orange o poskytnutí finančných prostriedkov (projekt).

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácia na prevádzku školy – normatívne finančné prostriedky – na rok 2021 priznaná vo výške 437 353 eur. V r.2021 bola použitá presunutá suma 5771,71 eur z r.2020 a suma 429861,89 z dotácie 2021. Do r.2022 bolo presunutých 6516,92 eur, do ŠR vrátené 974,19 eur (nesplnené podmienky čerpania účel.dot.)	435634
Dotácia – nenormatívne finančné prostriedky (asistent učiteľa, špecifiká, materská škola, učebnice, dopravné, VP,LŠ) vo výške 41733,94, do r. 2022 presun 1113,32 eur	40621
Dotácia mesta Turzovka na školskú jedáleň 2620,31, na špeciálnu materskú školu 44652	47272
Dotácia Žilinského samosprávneho kraja na školskú jedáleň	1158
Dotácia UPSVaR na stravu „obedy zadarmo“, školské pomôcky pre deti v hmotnej núdzi	2429
Dotácia na realizáciu národného projektu Pomáhajúce profesie (asistent učiteľa)	16048
Príspevok nadácie Orange na projekt	987
Príspevok zriaďovateľa - 5000 eur na bežnú prevádzku školskej jedálne a výnosy vo výške odpisov DLMA- chladiaca skriňa 347	5347

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka – nemáme
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Mzdové náklady a zákonné poistenie	65460
Sociálne náklady – prídely do SF, príspevok zamestnávateľa na stravu, dočasná PN	10840
Energie	12402
Opravy	21604
Potraviny	21610
Drobný dlhodobý majetok a učebné pomôcky	15113
Školské potreby, materiál na vyučovanie, drobné učebné pomôcky, materiál na výchovu do materskej školy	7276
Čistiace prostriedky, hygienické potreby, dezinfekcia	2847
Servis PC, užívateľské práva, aktualizácie 3603, semináre a školenia 3257	6860
Revízie, kontroly	2199
Nájomné	8400
Osobitné náklady – úhrada stravy „obedy zadarmo“, dopravné žiakov, náklady na letnú školu	5968
Odpisy	2922

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie - nemáme
- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát - nemáme
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie -nemáme povinnosť overenia účtovnej jednotky audítorom.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Bezplatne vypožičaný dlhodobý majetok Slovenskej provincie Kongregácie sestier sv. Cyrila a Metoda	11790
Bezplatne vypožičaný drobný dlhodobý majetok Slovenskej provincie Kongregácie sestier sv. Cyrila a Metoda	11986

Čl. VI

Ďalšie informácie

Účtovná jednotka nezaznamenala skutočnosti, ktoré sú obsahom tohto článku.