

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á	Ā	B	Č	D	É	F	G	H	Í	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	Š	T	Ú	V	X	Ý	Ž	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 7 6 8 0 8 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 5 1 6 9 9 8 3 4			Za obdobie
SK NACE 4 6 . 1 6 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T R I F E L s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K u r t a s e r s k á	Číslo 1 1 6 0 / 4
PSC 9 3 2 0 1	Obec v e l k ý M e d e r
Číslo telefónu 0 9 0 7 / 4 9 5 0 7 1	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa z u z a n a @ t r i f e l . s k	

Zostavené dňa: 2 6 . 0 2 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou žiadnej inej účtovnej jednotky.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka bola zostavená za prepokladu nepretržitého trvania Spoločnosti. Účtovné metódy a účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

Spôsob oceňovanie jednotlivých zložiek majetku:

Dlhodobý hmotný majetok:
Oceňuje sa nákladmi obstarania.

Zásoby:
Nakúpené zásoby sa oceňujú menovitou hodnotou.

Pohľadávky:
Oceňujú sa menovitou hodnotou.

Krátkodobý finančný majetok:
Peňažné prostriedky sa oceňujú menovitou hodnotou.

Zaväzky:
Oceňujú sa menovitou hodnotou.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka:3.432 EUR, do 2 rokov: 1.350 EUR.
Dlhodobý finančný majetok - pôžička: 4.882 EUR