

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 1 4 4 3 0 1 7	☒ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 1
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená	do 1 2 2 0 2 1	
3 5 7 6 1 2 0 2	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☐ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 0
6 2 . 0 1 . 0	☒ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 0	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U C S p l u s , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

M I C K I E W I C Z O V A

Číslo

2

PSČ

8 1 1 0 7

Obec

B R A T I S L A V A

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa:

2 1 . 0 3 . 2 0 2 2

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Schválené dňa:

2 2 . 0 3 . 2 0 2 2

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku**3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

V roku 2021 spoločnosť nemala žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť zostavila riadnu účtovnú závierku k 31.12.2021 za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

V roku 2021 použité účtovné metódy a zásady boli v súlade s platným Zákonom o účtovníctve a súvisiacimi predpismi.

Majetok a záväzky boli oceňované ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu:

- Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok obstarávacou cenou
- Peňažné prostriedky, pohľadávky a záväzky ich menovitou hodnotou

Odpisovanie dlhodobého majetku:

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 518-Ostatné služby.

- Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2 400,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého nehmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1 700,00 Eur a nižšej sa účtuje na ťarchu účtu 501-Špotreba materiálu.

- Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 1 700,00 Eur a prevádzkovo technické funkcie dlhšie ako jeden rok, je zaradený do dlhodobého hmotného majetku a odpisuje sa podľa odpisového plánu.

Účtovné odpisy hmotného majetku vychádzajú z predpokladaného opotrebenia konkrétneho majetku zodpovedajúcemu bežným podmienkam jeho používania.

Pre odpisovanie dlhodobého hmotného majetku je použitá rovnomerná metóda odpisovania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovňajú.