

I. Všeobecné informácie**(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby, opis činnosti**

Názov:	ELTODO OSVETLENIE, s.r.o.
Sídlo:	Mokránň záhon 4, 821 04 Bratislava
Opis činnosti:	Správa verejného osvetlenia
	Vykonávanie inžinierskych stavieb

(2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účt.obdobie: 24.06.2020**(3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky** riadna mimoriadnaDôvod na zostavenie **mimoriadnej** účtovnej závierky: rozdelenie zlúčenie splynutie zmena právnej formy začiatok likvidácie koniec likvidácie vyhlásenie konkurzu zrušenie konkurzu**(4) Údaje o skupine účtovných jednotiek**

- a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky (ÚJ), ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

ELTODO, a.s., Novodvorská 1010/14, Česká republika

- b) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka, a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

ELTODO, a.s., Novodvorská 1010/14,142 004 Praha 4, Česká republika

- c) adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

Městský soud v Praze, B1573

d) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu, pričom sa uvedie

1. pri oslobodení podľa §22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov:

2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 10 a 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek

(5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účt.obdobie	Predchádz.účt.obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		

II. Informácie o orgánoch spoločnosti

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány: *Neboli poskytnuté*

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky: *Neboli poskytnuté*

c) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať: *Neboli poskytnuté*

III. Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: Áno Nie

(2) Zmeny účtovných zásad a metód Áno Nie

(3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky: *bez náplne*

(4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov vrátane určenia rozhodujúcich účtovných odhadov a predpokladov, pričom sa zohľadňuje zásada významnosti

• **Spôsob oceňovania majetku a záväzkov**

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou:		
1. Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
2. Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	x	
3. Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	x	
Vlastnými nákladmi:		
1. Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	x	
Menovitou hodnotou:		
1. Peňažné prostriedky a ceniny	x	
2. Pohľadávky pri ich vzniku	x	
3. Záväzky (vrátane rezerv) pri ich vzniku	x	

Ak existuje opodstatnený predpoklad zníženia hodnoty majetku pod jeho účtovnú hodnotu, ÚJ tvorí opravné položky.

• **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku**

Tvorba odpisového plánu

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Stavby-tech.zhod. prenajatého majetku	po dobu nájmu		rovnomerne
Dlhodobý majetok	podľa pedpokl.použitia		rovnomerne

IV. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Charakteristika goodwillu/záporného goodwillu

Spôsob nadobudnutia goodwillu	Hodnota	Spôsob výpočtu hodnoty
Zlúčenie	56 832	Reálna hodnota

(2) Významné položky derivátov, majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi

Druh derivátu, majetku a záväzku zabezp.derivátmi	Forma zabezpečenia	Zmena reálnej hodnoty

Bez náplne.

(3) Informácia o záväzkoch

Názov položky	Bežné účt.obdobie	Predchádz.účt.obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	2468	2617
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	2468	617
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0

Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom: Spoločnosť má založené pohľadávky voči Československej obchodnej banke a.s. a Slovenskej sporiteľni, a.s..

(4) Informácie o dotáciach: Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie na udržanie pracovných miest v roku 2021

(5) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm: Spoločnosť neúčtovala o takýchto nákladoch a výnosoch.

V. Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) Informácie o iných aktívach a iných pasívach

a) Opis a hodnota podmieneného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; takýmto majetkom sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: *bez náplne*

b) opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napríklad zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito podmienenými záväzkami sú: *bez náplne*

(2) **Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch**, napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: *bez náplne*

(3) **Podsúvahové účty:** Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o pohľadávkach a záväzkoch z opcí, odpísaných pohľadávkach a podobne:

Spoločnosť ma svoju prevádzku v kancelárskych priestoroch na základe Zmluvy o nájme č. NZR/98/2013 a dodatku č. 1 k uvedenej zmluve a na základe Zmluvy o nájme č. NZR/10/2008 a dodatkov č. 1, 2, 3, 4, 5, 6 k uvedenej zmluve.

Spoločnosť eviduje na podsúvahových účtoch odpísané pohľadávky.

VI. Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje ÚZ

Zoznam udalostí, ktoré nastali alebo sú dôsledkom okolností po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky	Dôvod	Hodnota	
		BO	PO
Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky			
Zmena výšky rezerv a opravných položiek o ktorých sa účtovná jednotka dozvedela v horeuvedenom období			
Zmena spoločníkov účtovnej jednotky			
Prijatie rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky, alebo jej časti			
Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku			
Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky /napr. prevádzkarne/			
Vydanie dlhopisov a iných cenných papierov			
Zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy			
Mimoriadne udalosti – živelné pohromy			
Získanie, alebo odobratie licencie alebo iného povolenia významného pre činnosť			

Nenastali žiadne z uvedených udalostí.

VII. Ostatné informácie

(1) Spoločnosti nebolo udelené výlučné právo alebo osobitné právo, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO

3	6	1	7	0	1	5	1
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	0	0	5	6	5	6	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie.
Sumy sú uvádzané v celých eurách.

(2) Účtovná jednotka, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona: *bez náplne.*