

AMOS N.O.

HUMENSKÝ ROKYTOV 32, 067 13 ROKYTOV PRI HUMENNOM

VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2021

*Rokytov pri Humennom
marec 2022*

*Ing. Diana Čičváková
riaditeľka*

OBSAH

ZOZNAM TABULIEK.....	3
ÚVOD	4
1. Prijímatelia sociálnych služieb.....	5
2. Prehľad činností v roku 2021.....	7
3. Oblasť ľudských zdrojov.....	10
4. Ročná účtovná závierka	11
5. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	13
6. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	13
7. Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov	13
8. Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12.2021.....	14
9. Údaje o ekonomicky oprávnených nákladoch za rok 2021.....	15
10. Zloženie orgánov v roku 2021	15
Záver	16
ZOZNAM PRÍLOH	17

ZOZNAM TABULIEK

Tab. č. 1	Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb.....	5
Tab. č. 2	Veková štruktúra prijímateľov	6
Tab. č. 3	Prehľad využitia kapacity zariadenia	6
Tab. č. 4	Počet pracovných miest a ich štruktúra	10
Tab. č. 5	Výsledovka	11
Tab. č. 6	Náklady a ich percentuálny podiel na celkových nákladoch podľa druhu	12
Tab. č. 7	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	13
Tab. č. 8	Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov.....	13
Tab. č. 9	Prehľad majetku a záväzkov	14
Tab. č. 10	Prehľad ekonomicky oprávnených nákladov.....	15

ÚVOD

Nezisková organizácia bola založená dňa 18.03.2008 rozhodnutím Obvodného úradu v Prešove bola zaregistrovaná dňa 18.04.2008 pod č. OVVS-233/2008/NO ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.

Dňom 29.07.2009 bol AMOS n.o. zapísaný ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb pod číslom 98 do Registra poskytovateľov sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, vedenom na sociálnom odbore Úradu PSK.

Od svojho vzniku zariadenie prešlo niekoľkými zmenami, čo sa týka druhu poskytovaných sociálnych služieb, a od roku 2016 poskytujeme sociálne služby v Centre sociálnych služieb pre 20 prijímateľov v špecializovanom zariadení, pre 28 prijímateľov v zariadení pre seniorov a ambulantnou formou poskytujeme sociálne služby aj v dennom stacionári.

1. PRIJÍMATELIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Rok 2021 znamenal pre naše zariadenie plynulé pokračovanie vo svojej činnosti, aj napriek všetkým obmedzeniam, ktoré so sebou priniesla pandémia.

Kapacita zariadenia bola v priebehu roka v Centre sociálnych služieb naplnená. Taktiež sme pokračovali v implementácii štandardov kvality v zmysle novely zákona o sociálnych službách, ktoré boli rozpracované na podmienky nášho zariadenia formou interných smerníc.

V priebehu roka 2021 bolo celkovo prijatých a uzatvorených 12 nových zmlúv s prijímateľmi sociálnych služieb v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení. K ukončeniu poskytovania sociálnej služby došlo celkovo u 12 osôb, z toho 5 osôb zomrelo, 5 osôb ukončilo poskytovanie sociálnej služby v našom zariadení a 2 boli preradené zo zariadenia pre seniorov do špecializovaného zariadenia.

V dennom stacionári boli uzatvorené 2 nové zmluvy s prijímateľmi sociálnej služby. Došlo k 1 úmrtiu a 1 ukončeniu zmluvy s prijímateľom sociálnej služby.

Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb, veková štruktúra a využitie kapacity zariadenia k 31.12.2021 je uvedená v nasledujúcich tabuľkách.

Tab. č. 1 Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

	Kapacita zariadenia k 31.12.2021	počet prijímateľov k 31.12.2020	počet prijímateľov k 31.12.2021	z toho žien	TZP	
					imobilní vyžadujúci dlhodobu pravidelnú pomoc inej FO	trvalo pripútaní na lôžko
ŠZ	20	20	20	16	13	5
ZPS	28	28	28	19	16	2
DS	20	20	20	13	0	0
Spolu	68	68	68	48	29	7

Tab. č. 2 Veková štruktúra prijímateľov k 31.12.2021

vek	ŠZ	ZpS	DS
40 – 62	1	0	1
63 - 74	3	8	3
75 - 79	2	3	2
80 - 84	3	6	6
85 - 89	7	8	7
nad 90	4	3	1

Tab. č. 3 Prehľad využitia kapacity zariadenia

	Kapacita zariadenia k 31.12.2020	Ubytovacie dni	Dni dočasnej neprítomnosti	Spolu	% plnenia kapacity
ŠZ	20	7 196	104	7 300	100
ZpS	28	9 979	241	10 220	100
DS	20	254	0	254	100
Spolu	68	17 429	345	17 774	-

K 31.12.2021 boli všetci prijímatelia sociálnych služieb AMOS n.o. posúdení podľa zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a bolo im vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu samosprávnym krajom alebo obcou. So všetkými prijímateľmi sociálnych služieb sú uzatvorené zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a k 31.12.2021 neevidujeme žiadnu nevybavenú žiadosť o poskytovanie sociálnej služby.

V roku 2021 sme pri stanovovaní úhrady za poskytované sociálne služby vychádzali z cenníka platného od 01.06.2019. V priebehu roku 2021 zároveň došlo k navýšeniu sumy úhrady v zariadení pre seniorov a v špecializovanom zariadení. Celkové výnosy z poskytovania sociálnych služieb boli vo výške 215 566,10 €.

Z inventarizácie pohľadávok a záväzkov voči prijímateľom sociálnych služieb k 31.12.2021 vyplýva, že výška preplatkov prijímateľov je v sume 40,00 €.

2. PREHLAD ČINNOSTÍ V ROKU 2021

AMOS n.o. sídli v samostatnom upravenom areáli. To umožňuje prijímateľom sociálnych služieb relaxovať v tomto príjemnom a pokojnom prostredí a nemusia sa zdržiavať iba v interiéri. Areál sa nachádza uprostred obce Rokytov pri Humennom s nadväznosťou na komunikácie, autobusovú hromadnú dopravu. Blízko sa nachádza obecný úrad, pošta, obchod a kostol.

AMOS n.o. prevádzkuje jednu budovu, ktorá vznikla rekonštrukciou bývalej školy v prírode. Má dve nadzemné podlažia, ktoré tvoria prevádzkový celok. Na prízemí sa nachádza administratívna časť, spoločenská miestnosť, kaplnka, dvoj a trojposteľové izby, práčovňa, kotolňa a sociálne zariadenia. Na poschodí sa nachádza kuchyňa, jedáleň, dvojposteľové izby, sociálne zariadenia a spoločenská miestnosť.

V zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vykonávame odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Prácu s klientmi zabezpečuje hlavne sociálno - opatrovateľský úsek. V oblasti sociálnej sa zameriavame na:

- sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu,
- záujmovú činnosť, využívanie voľného času, aktivizáciu klientov,
- vedenie individuálnych plánov,
- úschovu cenných vecí,
- napĺňanie duchovných potrieb prijímateľov.

V priebehu dňa sa prijímatelia sociálnych služieb venujú záujmovej a kultúrnej činnosti. Tieto služby zabezpečujeme prostredníctvom sociálnych pracovníčok, ktoré na základe zdravotného stavu a diagnózy prijímateľov sociálnych služieb pripravujú plán činnosti, vedú ich činnosť a podieľajú sa na ich adaptácii. Pri svojej práci využívame hlavne nasledovné metódy a formy práce:

- vedenie individuálnych a skupinových rozhovorov,
- kontakt a komunikácia s príbuznými,
- kontakt so záujmovými združeniami, školami, či organizáciami,
- organizovanie spoločenských a kultúrnych aktivít,
- vedenie denných záznamov o prijímateľoch sociálnych služieb,
- vedenie individuálnych plánov,
- metódu rozhovoru a pozorovania,
- realitnú metódu,
- metódu ventilácie,
- koncepciu ucelenej rehabilitácie,
- preterapiu,
- validizáciu,
- prácu so spomienkami.

Cieľom týchto metód práce s prijímateľmi je posilnenie pocitu hodnoty ich života, posilnenie funkčných schopností, podpora fyzickej zdatnosti, pohybových a kognitívnych schopností a podpora najlepšej možnej kvality života navzdory rôznym obmedzeniam, ktoré spôsobuje choroba či zdravotné postihnutie.

V ošetrovateľsko - opatrovateľskej oblasti sa zameriavame najmä na:

- lekárske vyšetrenia, liečbu a poradenskú službu,
- dodržiavanie hygienických a protiepidemiologických zásad a opatrení,
- mobilizačnú rehabilitáciu,
- poskytovanie zdravotníckeho materiálu, liekov, zdravotníckej techniky v zmysle právnych možností zariadenia,
- vedenie príslušnej zdravotníckej dokumentácie spojenej s poskytovaním opatrovateľských služieb.

Zariadenie poskytuje zdravotnícke služby pod dohľadom lekára, ktorého služby pozostávajú z pravidelnej kontroly zdravotného stavu vo forme vizity dvakrát v mesiaci (v prípade potreby aj častejšie) u konkrétneho prijímateľa. Lekár zabezpečuje kompletný manažment zdravotnej starostlivosti - poradenské, konzultačné a zdravotnícke služby v spolupráci so zdravotníckym a opatrovateľským personálom zariadenia.

Okrem všeobecného lekára jedenkrát v mesiaci pravidelnú kontrolu vykonáva aj klinický psychiater, ktorý spolupracuje s naším zariadením. Zariadenie ďalej spolupracuje aj so zubným lekárom, neurológom, urológom, ortopédom a diabetológom.

Na poli estetizácie interiéru a exteriéru sa snažíme o humanizáciu prostredia. V priebehu roka 2021 sme pokračovali v modernizácii izieb prijímateľov sociálnych služieb. Boli zakúpené chladničky, paravany, posteľné súpravy, deky, stolné lampy.

Na skrášľovaní okolia pracujeme neustále a to vysádzaním nových rastlín, kosbou a vytváraním nových oddychových zón. V rámci projektu sme zabezpečili zakúpenie stolov a lavíc do novovybudovaného altánku.

Naši prijímatelia sociálnych služieb majú možnosť denne sa zapájať do rôznych činností v našom zariadení pod vedením sociálnych pracovníkov a terapeutov. Denné aktivity sa realizujú každý pracovný deň od 8.00 hod. do 15.00 hod. v spoločenských miestnostiach.

Každý deň prebieha modlitba sv. ruženca, nasleduje čítanie dennej tlače, príbehov zo života. Po tejto aktivite nasleduje sociálna činnosť. Prijímatelia sa venujú rôznym pohybovým cvičeniam pod vedením rehabilitačného pracovníka, koncentračným činnostiam zameraným na precvičovanie sluchovej, zrakovej, čuchovej, hmatovej a chuťovej pamäte. Majú možnosť zúčastniť sa bohoslužieb priamo v zariadení, kde sa v kaplnke každú stredu koná svätá liturgia. V tomto roku sa bohoslužby z dôvodu pandémie neuskutočňovali, ale aj napriek tomu bola kaplnka využitá. Prijímatelia venovali svoj čas aj modlitbám. Venujú sa rôznym spoločenským hrám, súťažiam a spoločenským aktivitám. Cieľom je spríjemniť prijímateľom pobyt v našom zariadení.

Po sociálnej činnosti sa denne venujeme rôznej pracovnej činnosti, na ktorú sa naši prijímatelia veľmi tešia. V rámci pracovnej činnosti sa v našom zariadení zameriavame na prácu s textilom, prácu s papierom, s modelovacím materiálom a prírodným materiálom. Počas práce s textilom sa venujeme háčkovaniu, pleteniu, vyšívaniu. Z modelovacieho materiálu vyrábame magnetky, z prírodného materiálu sme si vyrobili rôzne dekorácie podľa aktuálneho obdobia. Pracujeme aj so sklom, využívame servítkovú techniku a techniku krakelovania. Našich prijímateľov veľmi oslovila práca s papierom a s pedigom, najmä prapierové pletenie a pletenie košíkov. Námety pre pracovnú činnosť boli realizované podľa ročného obdobia a príslušných sviatkov a významných dní.

Okrem týchto denných aktivít sme našim prijímateľom sociálnych služieb pripravovali rôzne spoločenské akcie, ktoré boli zamerané na spríjemnenie ich pobytu v našom zariadení. V tomto

roku bolo spoločných aktivít a spoločenských akcií menej, z dôvodu pandemickej situácie. Aktivity boli realizované v menších skupinách. Aktivity, a spoločenské podujatia, ktoré boli v roku 2021 naplánované boli splnené iba do tej miery, ktorú nám dovoľovala situácia pre šírenie sa nákazy COVID 19. To znamená, že sviatky a spoločné udalosti sme si pripomínali iba v malých skupinkách, no na žiaden sme nezabudli.

- V januári sme privítali Nový rok spojený s príjemným posedením pri čaji, káve a zákusku spojený so slávnostným príhovorom a zaželaním si navzájom všetkého najlepšieho.
- Vo februári sme pre našich prijímateľov zorganizovali fašiangy spojené s karnevalom. Súťažili sme o najkrajšiu masku a spestrením bolo aj žrebovanie tomboly, kde nikto z prijímateľov neodišiel bez ceny. 14.2.2021 sme oslávili sviatok sv. Valentína, kedy sme sa oboznámili s históriou vzniku tohto sviatku, spoločne si zaspievali a navzájom si prijímatelia odovzdali vyrobené valentínske srdiečka.
- V marci sme oslavovali MDŽ. Úcta a poklona sa ženám v tento deň prejavuje na celom svete. V pripravenom programe nechýbali ani básne, ktoré predniesli naši prijímatelia a každá žena bola obdarená kvetinou a sladkými pralinkami.
- V apríli sme si Veľkú noc pripomenuli iba tu v zariadení, ale patrične so všetkým čo k tomu patrí. Mali sme tradičné veľkonočné jedlo, aj spoločné modlitby.
- V máji sme si pripomenuli pri denných aktivitách deň matiek. Prečítali sme si básne a príbehy o matkách a spoločne si zaspievali.
- V mesiaci jún sme si zašportovali a zasúťažili na spoločných športových hrách, ktoré sme mali za krásneho počasia na našom dvore. Súťažilo sa v 4 disciplínach. Jednotlivé družstvá boli odmenené podľa počtu dosiahnutých bodov.
- Taktiež sme s niektorými prijímateľmi navštívili Bardejovské kúpele.
- V letných mesiacoch júli a v auguste sme sa spolu s prijímateľmi zamerali na aktivity spojené s pobytom vonku.
- V septembri sme si v zariadení pripravili výstavu „Plody – úrody z nášho sklenníka“ a popýšili sa tým, čo sme si v záhradke cez leto napestovali.
- V októbri sme si aj napriek zhoršujúcej sa pandemickej situácii pripomenuli a oslávili Mesiac úcty k starším s pohostením a programom, ktorí pripravili naši zamestnanci.
- V novembri sme si pripomenuli pamiatku zosnulých. Prijímatelia sa v malých skupinkách modlili v kaplnke a symbolicky zapálili sviečky.
- V decembri nás navštívil Mikuláš. Každý už netrpezlivo očakával zvuk čarovného zvončeka. Mikuláš prišiel spolu s anjelom a čertom a pre každého mal pripravený sladký balíček. V tomto období sme si ako každoročne vyzdobili priestory a okolie zariadenia vianočnými ozdobami a každý očakával príchod najkrajších sviatkov roka – Vianoc. Aj keď tohto roku to bolo s obmedzeniami. Prijímatelia sa nemohli v tomto čase stretnúť so svojimi blízkymi, tak ako boli na to zvyknutí po minulé roky. Ale aj napriek tomu sme Vianoce strávili spoločne v zariadení so štedrou večerou a darčekom. Snažili sme sa im spríjemniť tento sviatok tak, aby sa cítili ako doma. A so svojimi blízkymi boli v kontakte cez telefón alebo skype.

3. OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

AMOS n.o. aj v tomto roku poskytovala sociálne služby na odbornej a kvalifikovanej úrovni. V roku 2021 sa vzdelávanie a školenie zamestnancov uskutočnilo 10 krát. Niektoré vzdelávania sa realizovali on-line formou webseminárov z dôvodu pandemickej situácie. Časť seminárov pre zamestnancov pripravovala hlavná zdravotná sestra, o čom sú vedené záznamy v zmysle internej smernice. Niektoré školenia boli realizované externe. Niektoré plánované školenia realizované neboli z dôvodu obmedzení súvisiacich s pandémiou.

Tab. č. 4 Počet pracovných miest a ich štruktúra

	Počet zamestnancov k :	
	31.12.2020	31.12.2021
Počet zamestnancov / dohodárov	30/1	31/1
Z toho: riaditeľ	1	1
opatrovateľský úsek	16	17
sociálny úsek	2	2
prevádzkový úsek	11/1	11/1

V priebehu roka 2021 boli do pracovného pomeru prijatí 4 noví zamestnanci, do pracovného pomeru na základe dohody boli prijatí v priebehu roka 2 zamestnanci, z ktorých jeden zamestnanec pracoval na základe dohody o brigádnickej práci študentov a tým nám pomohol počas letného dovolenkového obdobia. 2 osoby rozviazali pracovný pomer dohodou. Pohyb zamestnancov bol na sociálno - opatrovateľskom a prevádzkovom úseku. Stav k 31.12.2021 je 31 osôb v pracovnom pomere a 1 osoba na dohodu mimo pracovného pomeru. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2021 činil 30,9 osôb.

Nadalej nepoľavujeme v úsilí plniť personálne podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

V rámci sociálneho programu bol zamestnancom poskytnutý príspevok na stravovanie z nákladov zamestnávateľa vo výške 6 201,76 eur a zo sociálneho fondu 1 185,04 eur. Snažíme sa zamestnancom vytvárať príjemné a pokojné pracovné prostredie, organizujeme pre nich spoločenské posedenia (napr. MDŽ, opekačky, vianočný večierok, uvítanie nového roka a pod.), aj keď v tomto roku bolo spoločenských posedení menej a v druhej polovici roka žiadne z dôvodu pandemickej situácie.

4. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Nezisková organizácia viedla svoje účtovníctvo v zmysle zákona č. 563/1991 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná vo februári 2022 a schválená na zasadnutí správnej rady dňa 25.02.2022.

Tab. č. 5 Výsledovka

VÝNOSY	Nezdaniteľná činnosť 2020	Nezdaniteľná činnosť 2021	Zdaňovacia činnosť
Z poskytovania sociálnych služieb	197 871,00	215 566,10	0
Iné vedľajšie výnosy	11 229,89	14 038,84	0
Príspevky-dotácie (MPSVaR, PSK)	459 745,60	475 646,90	0
Príspevok z ÚPSV a R	0	20 145,00	0
Prijaté dary	2 624,00	2 270,00	0
Asignácia dane (2% z daní)	2 843,95	2 756,30	0
Ostatné	1 050,00	214,95	0
Výnosy celkom	675 364,44	730 638,09	0
NÁKLADY	Nezdaniteľná činnosť 2020	Nezdaniteľná činnosť 2021	Zdaňovacia činnosť
Dlhodobý majetok (odpisy)	2 568,75	4 259,91	0
Spotreba potravín	73 132,00	87 871,00	0
Ostatná spotreba	48 832,28	51 033,80	0
Spotreba energie	30 748,07	34 272,90	0
Služby	70 389,45	47 113,76	0
Mzdy	321 482,43	365 376,32	0
Platby do poisťovních fondov	110 919,39	125 499,43	0
Zákonné sociálne náklady	11 477,12	11 365,46	0
Ostatné náklady spolu	546,46	2 572,50	0
Náklady celkom	670 095,95	729 365,08	0
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	5 268,49	1 273,01	0

Hospodárenie zariadenia v účtovnom období 2021 skončilo ziskom vo výške 1 273,01 €. Podľa uznesenia správnej rady zo dňa 25.02.2022 sa zisk roku 2021 preúčtuje na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Zariadenie vykazuje výnosy z poskytovania služieb od prijímateľov sociálnych služieb vo výške 215 566,10 €. K 31.12.2021 sme evidovali preplatky prijímateľov vo

výške 40,- Eur. Vedľajšie výnosy pozostávajú z príjmov za stravovanie od zamestnancov a iných vo výške 7 031,02 € a aktivácie vnútroorganizačných služieb 6 201,76 €.

V roku 2021 získalo zariadenie finančný príspevok z PSK vo výške 87 606,20 €.

V roku 2020 získalo zariadenie aj dotáciu z PSK na rozšírenie oddychovej zóny. Keďže dotácia bola poskytnutá na dlhodobý majetok, časť dotácie vo výške 208,35 € bola v roku 2020 a časť vo výške 500,00 € v roku 2021 v zmysle postupov účtovania zaúčtovaná v prospech účtu 649 001 – Ostatné výnosy.

Z MPSVaR nám bol poskytnutý finančný príspevok vo výške 372 360,00 € na spolufinancovanie ekonomicky oprávnených nákladov.

V roku 2011 získalo zariadenie dotáciu z MPSVaR SR na šikmú schodiskovú plošinu. Dotácia bola aj v roku 2021 vo výške 840,00 € v zmysle postupov účtovania zaúčtovaná v prospech účtu 691 – Dotácie.

Všetky náklady zariadenia súviseli so zabezpečením a skvalitňovaním poskytovaných sociálnych služieb a s bežnou prevádzkou zariadenia. Spotreba energií vo výške 34 272,90 € pozostávala zo spotreby el. energie vo výške 10 490,95 €, zo spotreby plynu vo výške 18 514,92 € a vodné, stočné vo výške 5 267,03 €. Na výške nákladov na služby sa podieľala bežná údržba dodávateľským spôsobom vo výške 4 304,36 €, nájomné vo výške 18 000,00 €, spotreba potravín vo výške 87 871,00 € a ostatná spotreba vo výške 75 843,20 €. V rámci asignácie 2 % z daní, nám bolo na účet v roku 2021 pripísaných 2 865,78 €. Táto čiastka bola v zmysle postupov preúčtovaná na účet 384001-Výnosy budúcich období. Čiastka 2 756,30 € (nepoužitá časť 2% dane z roku 2020) bola uhradená na zakúpenie televízorov, chladničiek, stolných lúč do izieb prijímateľov sociálnych služieb a časť finančných prostriedkov bola použitá aj na výlet našich prijímateľov sociálnych služieb..

Tab. č. 6 Náklady a ich percentuálny podiel na celkových nákladoch podľa druhu

		Náklady (€)	% podiel na nákladoch
1.	Mzdy, odvody, zákonné sociálne náklady	502 241,21	68,86
2.	spotreba potravín	87 871,00	12,05
3.	spotreba čistiacich a hygienických	10 929,89	1,50
4.	ostatná rôzna spotreba	28 119,17	3,86
5.	Nákup DDHM do 1 700,00 €	11 984,74	1,64
6.	plyn	18 514,92	2,54
7.	elektrická energia	10 490,95	1,44
8.	vodné stočné	5 267,03	0,72
9.	nájomné	18 000,00	2,47
10.	rôzne služby	24 809,40	3,40
11.	dodávateľská údržba	4 304,36	0,59
12.	odpisy DHM	4 259,91	0,58
13.	ostatné náklady	2 572,50	0,35
		729 365,08	100%

Ako poukazuje prehľad najvyšší podiel na nákladoch až 68,86 % tvoria mzdy, povinné odvody do poisťovní a zákonné sociálne náklady na zamestnancov, ďalej potraviny, ostatná rôzna spotreba, rôzne služby a plyn.

5. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Ročná účtovná závierka bola overená nezávislým audítorom a schválená na zasadnutí správnej rady dňa 25.02.2022.

Audítor po podrobnom preskúmaní ročnej účtovnej závierky zaujal nasledovné stanovisko: Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

6. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov AMOS n.o. v roku 2021 a koncový stav jednotlivých účtov k 31.12.2021 je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 7 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch (2021)

Druh	Účet	Stav k 31.12.2020	Príjmy	Výdaje	Stav k 31.12.2021
Bežný účet	221 002	46 082,61	692 185,77	682 712,30	55 556,08
Dotačný účet	221 001	36,01	87 606,20	87 606,20	36,01
Dotačný účet 2	221 003	77,24	2 100,00	115,80	2 061,44
Pokladnica	211 000	1 098,78	101 100,10	101 318,58	880,30
Peniaze na cestu	261 000	0	145 206,20	145 206,20	0

7. PREHĽAD ROZSAHU VÝNOSOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Prehľad výnosov AMOS n.o. v členení podľa jednotlivých zdrojov k 31.12.2021 a ich percentuálny podiel na celkových výnosoch je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 8 Prehľad rozsahu výnosov podľa zdrojov (2021)

Zdroj	Výnosy v €	% podiel na výnosoch
Úhrady prijímateľov za služby	215 566,10	29,50
Iné vedľajšie výnosy	14 038,84	1,92
Peňažné príspevky prijaté od fyzických osôb a iných organizácií	2 270,00	0,31
Príspevky - dotácie (MPSVaR, PSK)	496 006,85	67,89
Príspevok z podielu zaplatenej dane	2 756,30	0,38
SPOLU	730 638,09 €	100 %

8. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV K 31.12.2021

Nezisková organizácia sídli v prenajatých priestoroch. V roku 2020 sme rozšírili oddychovú zónu o novovybudovaný altánok, ktorý bol zaradený do dlhodobého hmotného majetku.

Nakúpený drobný hmotný majetok účtovala priamo do spotreby, avšak vedie o nich evidenciu a podliehajú inventarizácii.

Dlhodobé záväzky sú záväzky zo sociálneho fondu. Krátkodobé záväzky tvoria neuhradené faktúry dodávateľom vo výške 3 937,31 €, krátkodobé rezervy 2 632,98 €, preplatky prijímateľom sociálnych služieb vo výške 40,00 € a nevyplatené mzdy a odvody do poisťovní za december 2021 vo výške 49 422,22 €. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti. Podrobnejší prehľad majetku a záväzkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 9 Prehľad majetku a záväzkov

MAJETOK	2020 (€)	2021 (€)
Dlhodobý hmotný majetok	55 782,92	63 527,52
Zásoby na sklade	2 170,26	2 088,95
Krátkodobé pohľadávky	170,10	76,22
Peniaze a ceniny	1 098,78	880,30
Účty v bankách	46 195,86	57 653,53
Náklady budúcich období	1 416,33	1 599,18
Majetok celkom	106 834,25	125 825,70
ZÁVÄZKY	2020 (€)	2021 (€)
Oprávky k DHM	41 098,94	45 358,85
Záväzky krátkodobé	44 464,02	56 032,51
Záväzky dlhodobé	3 459,76	4 167,93
Zúčtovanie daní, dotácií a ost.	2 857,46	5 269,85
Iné pohľadávky a záväzky	0	0
Výnosy budúcich období	6 387,95	5 157,43
Základné imanie	21 319,39	21 319,39
Nevysporiadaný VH min. období	- 18 021,76	- 12 753,27
Záväzky celkom	101 565,76	124 552,69
Rozdiel majetku a záväzkov	5 268,49	1 273,01

9. ÚDAJE O EKONOMICKY OPRÁVNENÝCH NÁKLADOCH ZA ROK 2021

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa zákona č. 448/2008 Z.z., § 67a, ods.3, písm. G), podľa jednotlivých druhov poskytovania sociálnej služby a formy poskytovania sociálnej služby za rok 2021:

Tab. č. 10 Prehľad ekonomicky oprávnených nákladov (2021)

Druh sociálnej služby	Forma sociálnej služby	Výška EON na jedného prijímateľa sociálnej služby za rok 2021
Špecializované zariadenie	Celoročná pobytová	16 052,23 Eur
Zariadenie pre seniorov	Celoročná pobytová	10 952,61 Eur
Denný stacionár	Ambulantná forma	2 963,91 Eur

10. ZLOŽENIE ORGÁNOV V ROKU 2021

Zloženie orgánov neziskovej organizácie k 31.12.2021 je nasledovné:

1. Správna rada: Dušan Stanko, MUDr. Peter Čičvák, Mgr. Maroš Gergely
2. Dozorná rada Mgr. Marianna Gergelyová, Mgr. Anna Špiková, Marta Ondíková
3. Riaditeľka: Ing. Diana Čičváková

V roku 2021 nedošlo k žiadnym zmenám v orgánoch správnej a dozornej rady neziskovej organizácie AMOS n.o.

ZÁVER

Na záver možno skonštatovať, že základy zariadenia AMOS n.o. sú pevné a splňa všetky predpoklady pre úspešné budúce fungovanie zariadení zriadených neziskovou organizáciou s cieľom naplnenia účelu, pre ktorý bola nezisková organizácia zriadená.

Výročná správa bola schválená na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie dňa 18.03.2022.

Ing. Diana Čičváková
riaditeľka

ZOZNAM PRÍLOH

1. Výkaz ziskov a strát k 31.12.2021
2. Súvaha k 31.12.2021
3. Poznámky k 31.12.2021
4. Správa audítora