

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Školská 231/2, Huncovce
Sídlo účtovnej jednotky	ul. Školská 231/2, 059 92 Huncovce
IČO	37874314
Dátum zriadenia	1.4.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Huncovce
Sídlo zriaďovateľa	ul. Hlavná 29/2, 059 92 Huncovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie detí predškolského veku
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Stanislava Spiegelhalterová
Funkcia	riaditeľka materskej školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	18
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	18
- počet vedúcich zamestnancov	2

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky podľa jednotlivých úsekov:

a) úseku riaditeľky materskej školy:

riaditeľka MŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa

b) zamestnancov pedagogického útvaru:

riaditeľka MŠ – štatutárny orgán zamestnávateľa
vedúca metodických orgánov,
triedni učitelia,
netriedni učitelia,
asistenti učiteľa,
OZ- špeciálny, sociálny pedagóg
koordinátor/ KIV

c) hospodársko-ekonomického úseku :

ekonómka, PaM/ vedúca školskej jedálne
upratovačky,
kuchárka školskej jedálne,
pomocná sila v školskej jedálni

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20-50	5-2
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

a) **spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok obce - technika	Živelné poistenie do výšky 2 916 €	32,32 eur

Budova materskej školy vrátane výpočtovej techniky, kamerového systému a prevádzkovo-technických zariadení školskej jedálne od firmy CORA, ktorý bol zverený do správy materskej školy 30.6. 2016, je poistená u zriaďovateľa školy v celkovej výške poistenia 654 800 eur. Poistná zmluva bola uzatvorená medzi Obcou Huncovce a ČSOB poisťovňou dňa 21.1.2016 s rozsahom poistenia: živelné udalosti, odcudzenie, poškodenie skla a vonkajší vandalizmus s výškou ročného poistenia 380,93 eur.

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky - RO	432 222,77 eur

c) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke - interaktívna tabuľa	2 916,00 eur

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy:**

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
315-Ostatné pohľadávky	065	591,70 eur	591,70 eur	Dobropis za plyn zúčt. obdobie r. 2021

b) pohľadávky podľa **dobu splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4: účtovná jednotka eviduje dobropis z vyúčtovania spotreby plynu za rok 2021 v celkovej výške 591,70 eur

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	591,70	515,82	
- pohľadávky za dobropis od SPP Bratislava	591,70	415,82	
- pohľadávka za finančný dar od rodiča		100,00	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4: účtovná jednotka neeviduje žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pohľadávky z toho:	591,70	515,82
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	591,70	515,82
- dobropis za plyn od SPP Bratislava	591,70	415,82
- finančný dar od rodiča dieťaťa MŠ		100,00
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:		

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

2. Finančný majetok

- opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku:**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Bankové účty, z toho:	29 026,70	26 435,86
- účet školskej jedálne	616,10	154,49
- účet sociálneho fondu	3 232,76	1 862,56
- účet depozitný	25 177,84	24 418,81

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 022,27	581,17
- poisťné	137,92	131,00
- predplatné	7,20	7,25
- ročná revízia detského ihriska		
- telekomunikačné služby, doména	76,21	74,69
- aktualizácie programov	24,85	16,99
- prijaté preddavky na stravu	776,09	351,24

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2020	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-9 263,67			3 474,50	-5 789,17	
Výsledok hospodárenia	3 474,50	-1 975,74		-3 474,50	- 1 975,74	Presuny vo výške 3 474,50 eur preúčtovanie HV za rok 2020

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Materská škola vykazuje rezervu na zamestnanecké pôžitky vo výške 7 800 eur. (životné jubileá, nárok na odchodné do dôchodku)	2021

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:	3 232,76	1 862,56
- záväzky zo sociálneho fondu	3 232,76	1 862,56
Krátkodobé záväzky z toho:	26 325,01	25 159,67
- záväzky voči dodávateľom	371,08	389,62
- záväzky voči zamestnancom	14 325,11	13 684,69
- záväzky voči poisťovniam	8 951,86	8 588,51
- záväzky voči daňovému úradu	1 770,80	2 086,52
- ostatné záväzky	130,07	59,09
- prijaté preddavky	776,09	351,24

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Záväzky z toho:	29 557,77	27 022,23
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	26 325,01	25 159,67
- záväzky voči dodávateľom	371,08	389,62
- záväzky voči zamestnancom	14 325,11	13 684,69
- záväzky voči poisťovniam	8 951,86	8 588,51
- záväzky voči daňovému úradu	1 770,80	2 086,52
- ostatné záväzky	130,07	59,09
- prijaté preddavky	776,09	351,24
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	3 232,76	1 862,56
- záväzky zo sociálneho fondu	3 232,76	1 862,56

3. Časové rozlíšenie

4.

a) Opis významných položiek časového rozlíšenia: **výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období spolu z toho:		73,23
- finančný dar od rodiča dieťaťa materskej školy		73,23

b) Opis významných položiek časového rozlíšenia: **príjmy budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Príjmy budúcich období spolu z toho:	24,90	
- nezaplatené nájomné r. 2021 SZUŠ Rosnička Č. Kláštor	24,90	

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	14 820,61	11 969,51
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	14 820,61	11 969,51
- školné	3 864,00	2 882,50
- strava	9 672,61	8 161,01
- réžia	1 284,00	926,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	358 962,56	384 036,50
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	268 113,25	270 392,52
- bežný transfer na materskú školu	230 174,12	228 462,71
- bežný transfer na školskú jedáleň	37 939,13	41 929,81
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce	18 897,60	19 428,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	69 808,14	94 180,91
- bežný transfer na predškolákov	11 273,33	7 399,60
- bežný transfer na stravu pre deti v hmotnej núdzi	4 069,30	2 142,00
- bežný transfer projekt NP PRIM	53 797,16	60 790,84
- bežný transfer MPSVa R SR na podporu udržania prac. miest v MŠ		23 727,27
- bežný transfer bezodplatne prijaté zásoby	73,35	121,20
- bežný transfer na špecifiká (rúška, respirátory a dezinf.prostriedky)	595,00	
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	2 143,57	35,07
c) ostatné výnosy	587,63	1 175,38
648 - Ostatné výnosy z toho:	587,63	1 175,38
- prenájom priestorov materskej školy	587,63	1 175,38

Materská škola, Školská 231/2, 059 92 Huncovce
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 386 182,44 €, čo predstavuje pokles výnosov oproti roku 2020 o 24 957,65 eur, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 411 140,09 €.

Pokles výnosov účtovnej jednotky bol spôsobený predovšetkým poklesom výnosov z bežných transferov z MPSVaR SR na podporu udržiavania pracovných miest v materských školách, určeného pre materské školy zaradené v sieti škôl a školských zariadení SR s cieľom udržiavania pracovných miest v čase vyhlásenej mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu a stabilizácie siete materských škôl.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR vo výške 69 808,14 €,
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 268 113,25 €.

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	39 054,60	40 033,41
501 - Spotreba materiálu	30 110,99	32 097,61
502 - Spotreba energie z toho:	8 943,61	7 935,80
- elektrická energia	2 101,76	2 078,63
- voda	351,33	272,99
- plyn	6 490,52	5 584,18
b) služby	6 630,05	8 641,13
511 - Opravy a udržiavanie	976,40	3 182,64
518 - Ostatné služby	5 653,65	5 458,49
c) osobné náklady	292 942,33	314 198,16
521 - Mzdové náklady	210 783,75	229 681,45
524 - Záonné sociálne náklady	70 354,36	72 704,36
525 - Ostatné sociálne náklady	2 545,75	2 820,88
527 - Záonné sociálne náklady	9 258,47	8 991,47
d) odpisy, rezervy a opravné položky	26 697,60	25 281,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	18 897,60	19 428,00
- odpisy z vlastných zdrojov	3 257,28	3 281,16
- odpisy z cudzích zdrojov	15 640,32	16 146,84
553 - Tvorba ostatných rezerv	7 800,00	5 853,00
e) finančné náklady	490,02	445,34
568 - Ostatné finančné náklady	490,02	445,34
f) náklady z odvodov príjmov	21 958,58	18 585,41
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	21 341,98	18 169,59
- predpis odvodu príjmov RO	21 341,98	18 169,59
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	616,60	415,82
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	616,60	415,82

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 388 158,18 €, čo predstavuje pokles nákladov oproti roku 2020 o 19 507,41 eur, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 407 665,59 €.

Pokles nákladov účtovnej jednotky bol spôsobený predovšetkým poklesom nákladov na osobné náklady z dôvodu zníženia pracovných miest v materskej škole.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili:

- mzdové náklady vo výške 210 783,75 €,
- sociálne náklady vo výške 70 354,36 €,
- spotreba materiálu vo výške 30 110,99 €,
- odpisy vo výške 18 897,60 €,
- náklady z odvodu príjmov účtovnej jednotky vo výške 21 958,58 €.

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné napr. drobný hmotný majetok vo výpožičke	2 916,00 eur	751
Iné podsúvahové účty - DDHM	115 419,77 eur	751

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva** vykázané voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	
Iné pasíva	nie	

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

Materská škola, Školská 231/2, Huncovce nemala žiadne transakcie so spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2020 uznesením č. 112/2020.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15.3.2021 uznesením č. 27/2021,
- druhá zmena schválená dňa 31.5.2021 riaditeľkou školy,
- tretia zmena schválená dňa 16.8.2021 uznesením č. 53/2021,
- štvrtá zmena schválená dňa 30.9.2021 riaditeľkou školy,
- piata zmena schválená dňa 13.12.2021 uznesením č. 101/2021,
- šiesta zmena schválená dňa 30.12.2021 riaditeľkou školy.

Čl. X
**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,

- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021. Upozorňujeme na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie materskej školy.