

**Poznámky
individuálnej účtovnej jednotky
zostavenej k 31.12.2021**

**Čl. I
Všeobecné informácie**

- 1) **Obchodné meno:** LUSILA, s. r. o.
Dátum založenia: 3. 3. 2003
Dátum zápisu do OR: 20.5. 2003
Oddiel: Sro
Vložka číslo: 14 127/P
Hlavné činnosti podľa výpisu z obchodného registra:
*Nešpecializovaný veľkoobchod
Veľkoobchod v rozsahu voľných živností
Maloobchod v rozsahu voľných živností*

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie:**

Účtovná závierka za rok 2020 bola schválená valným zhromaždením dňa 10. marca 2021

3) **Dôvod zostavenia účtovnej závierky:**

Účtovná závierka spoločnosti k 31. decembru 2021 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 odst.6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a to za účtovné obdobie od 1. januára 2021 do 31. decembra 2021.

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti. Aktuálna mimoriadna situácia, ktorá bola vyvolaná pandémiou spôsobenou koronavírusom a ochorením, na COVID19 má vplyv na podnikateľské a obchodné aktivity a na finančnú situáciu po 16.3.2020. Nakoľko táto situácia pretrvávala aj počas roku 2021, ovplyvnila prevádzku aj podnikateľskú činnosť spoločnosti. Spoločnosť bola schopná fungovať aj za týchto podmienok.

4) **Údaje o skupine účtovných jednotiek**

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

5) **Priemerný počet pracovníkov**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	20	20
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	20	21
počet vedúcich zamestnancov	1	1

**Čl. II
Informácie o orgánoch spoločnosti**

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány – *záruky neboli poskytnuté,*
- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky – *pôžičky neboli poskytnuté,*
- c) celkovej sumy použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať – *žiadne*

**Čl. III
Informácie o prijatých postupoch**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti - *Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.*

- (2) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek, ktoré boli obstarané počas účtovného obdobia:
- a) zásob tovaru nakupovaných - *spôsob "A" účtovania, oceňovanie - obstarávacími cenami,*
 - b) zásoby nakupované pre spotrebu spoločnosti – *účtujú sa priamo do spotreby (kanc. materiál, drobný hmotný majetok,...)*
 - c) dlhodobý majetok nakupovaný - *obstarávacími cenami,*
 - d) peňažné prostriedky a ceniny - *nominálnymi hodnotami,*
 - e) pohľadávky, záväzky, rezervy, prechodné účty aktív a pasív - *nominálnymi hodnotami,*
 - f) darovaný majetok – *nebol,*
 - g) DHM - *obstarávacími cenami.*

Druhy vedľajších nákladov súvisiacich s obstaraním nakupovaných zásob: - *doprava*

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - *Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli počas účtovného obdobia zmenené.*

(3) *Spoločnosť nemá finančné povinnosti, ktoré nevykazuje v súvahe, alebo sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, nemá podmienené záväzky, nemá dôchodkový program pre zamestnancov.*

(4) Doba odpisovania:

- | | | |
|------------------------------------|------------------------|----------------------|
| <i>Predpokladaná doba použitia</i> | - kancelárska technika | - 4 roky |
| | - budovy | - 40 rokov, 20 rokov |
| | - dopravné prostriedky | - 4 roky |

Daňové odpisy: *v zmysle zákona o dani z príjmu*

Účtovné odpisové metódy: *rovnomerné*

(5) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo nehradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia – *takéto skutočnosti nenastali.*

ČI. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácie o záväzkoch, a to:

- a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov - *spoločnosť takéto záväzky nemá,*
- b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečovania záväzkov: *Kontokorentný úver, stav k 31.12.2: 331 tis. eur zabezpečený záložným právom.*

(2) Informácie o poskytnutých dotáciách:

- a) *prevádzkové dotácie na chránenú dielňu v celkovej výške 3,7 tis. eur,*
- b) *dotácia v súvislosti s pandémiou koronavírusu v zmysle Zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti v celkovej výške 20,4 tis. eur - Prvá pomoc - Opatrenie 3.B.*

(3) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt - *spoločnosť takéto náklady a výnosy nevznikli.*

ČI. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

(1) *Ďalšie záväzky (peňažné i nepeňažné), ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe - nie sú také záväzky.*

(2) *Záväzky vyplývajúce z ručenia, v členení podľa jednotlivých druhov ručenia - nie sú také záväzky.*

(3) *Záväzky vyplývajúce zo súdnych sporov - nie sú.*

ČI. VI

Udalosti, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Takéto udalosti v účtovnej jednotke nenastali.

V Poprade, 18.2.2022