

## Poznámky k 31.12.2021

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 4, Streda nad Bodrogom - Bodrogszerdahely
IČO	35541172
Dátum zriadenia	1. 7. 2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Streda nad Bodrogom
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 174/391, Streda nad Bodrogom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základná škola poskytuje základné vzdelanie bezplatne. Zabezpečuje rozumovú výchovu v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie a poskytuje mravnú, estetickú, pracovnú, zdravotnú, telesnú výchovu a ekologickú výchovu žiakov, umožňuje aj náboženskú výchovu. Základná škola pripravuje žiakov na ďalšie štúdium a prax. Na výchovu a vzdelávanie základná škola používa jazyk národnostnej menšiny – maďarčiny v súlade so záujmom ich národnostného rozvoja s právom na vzdelávanie v ich jazyku (§ 3 ods. 1 zák. č. 29/1984).
----------------------------------	--

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Henrieta Bányácsi riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Tokár Rác Mária zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	22,7	26,7
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	2	0

**Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

- príloha č.1

**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/7
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, nakoľko takéto pohľadávky nemá.

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok

- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Z pohľadu účtovnej jednotky nenastali žiadne skutočnosti o pohybe dlhodobého majetku

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Motorové vozidlo OPEL	Povinné zmluvné poistenie	146,64 €
Motorové vozidlo OPEL	Havarijné poistenie motorových vozidiel do výšky 10 000 €	254,94 €

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	10 959,81 €

d) **opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
- notebooky 4 ks	2 799,83
- interaktívne tabule 1 ks	1 800,00
- stolové počítače 6 ks	3 976,98
- dataprojektory 2 ks	2 744,16
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o finančnom prenájme	
- tablety SAMSUNG SCHOL 10 ks	4 560,00

**B Obežný majetok**

**1. Zásoby**

**2. Pohľadávky**

a) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Na základe bankou vyinkasovaného poplatku za bankový výpis výberu hotovosti z bankomatu si banka tento vyinkasovala v zmysle zmluvy, nakoľko už bankový účet neobsahoval finančné prostriedky, ktoré boli presunuté do depozitu obce na použitie v roku 2022.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>			
- pohľadávky na krátkodobý bankový úver	0,00	0,60	

b) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

Ide o krátkodobý úver. V okamihu pripísania finančných prostriedkov na výdavkový účet ihneď v prvý pracovný deň roku 2022, tento úver sa vysporiada.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	0,60	0,00
- pohľadávka na krátkodobý bankový úver	0,60	0,00

Hodnota pohľadávok pri ktorých je obmedzené právo s nimi nakladať	
---	--

**3. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	56 356,09	51 658,82

**4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):**

**5. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	947,73	1497,93
- poisťné	561,53	531,83
- predplatné	386,20	966,10

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**B Závazky**

**1. Rezervy - tabuľka č.6-7**

**2. Závazky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>5739,48</b>	<b>4008,23</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	5739,48	4008,23
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>50616,83</b>	<b>47649,59</b>
- záväzky voči zamestnancom	27597,34	25481,22
- záväzky voči poisťovniam	17785,48	17345,65
- záväzky voči daňovému úradu	4563,72	4165,01
- ostatné záväzky	670,29	657,71

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky s dobou splatnosti od 1 roka do a nad 5 rokov a to zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
<b>Závazky z toho:</b>	<b>56356,91</b>	<b>51657,82</b>
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	<b>50616,83</b>	<b>47649,59</b>
-záväzky voči zamestnancom	27597,34	25481,22
-záväzky voči poisťovniam	17785,48	17345,65
-záväzky voči daňovému úradu	4563,72	4165,01
-ostatné záväzky	670,29	657,71
b) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	<b>5739,48</b>	<b>4008,23</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	5739,48	4008,23

**3. Časové rozlíšenie**

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období spolu z toho:	<b>7230,41</b>	<b>7188,07</b>
- učebnice z MŠ	6211,92	5618,16

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>1510,00</b>	<b>1550,00</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	1510,00	1550,00
- školné	1510,00	1550,00
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>621249,73</b>	<b>612336,90</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	<b>44009,52</b>	<b>43859,00</b>
- bežný transfer na školský klub	41432,00	36000,00
- bežný transfer zo školného	1510,00	1550,00
- bežný transfér z vrátok zdravotného poistenia	1067,52	0,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	<b>577240,21</b>	<b>568477,90</b>
- bežný transfer na PK NO – 2020, 2021	538606,32	528146,74
- bežný transfer na PK NE – vzdelávacie poukazy	4531,00	4582,00
- bežný transfer na PK NE - dopravné	4373,79	3729,56
- bežný transfer na PK NE - učebnice	5060,30	3300,00
- bežný transfer na PK NE – zdravotné znevýhodnenie	14224,00	15443,00
- bežný transfer na PK NE – sociálne znevýhodnené prostredie	4250,00	3875,83
- bežný transfer na PK NE – špecifiká- SPOLU MUDREJŠÍ	1350,00	0,00
- bežný transfer na PK NE – špecifiká – Informačné technológie1-4	1000,00	0,00
- bežný transfer na PK NE – projekt LETNA ŠKOLA	1000,00	0,00
<b>c) ostatné výnosy</b>	<b>1153,04</b>	<b>948,49</b>
648 - Ostatné výnosy z toho:	<b>1153,04</b>	<b>948,49</b>
- z dobropisov preplátok za plyn za rok 2020	48,48	948,49
- z preplátok na zdravotnom a sociálnom poistení - dôchodcovia	1104,56	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 623912,77 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 614835,39. €.

Nárast výnosov bol spôsobený financovaním na rôzne špecifická ako na dezinfekčné prostriedky v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19, na informačné technológie spojené s dištančných vzdelávaním, na dezinfekčné prostriedky a ochranné prostriedky pre zamestnancov, v rámci vyššej kolektívnej zmluvy na odmeny á 350 € a odvody s tým spojené pre zamestnancov v rámci prenesených normatívnych prostriedkov, na projekt LETNA ŠKOLA.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 8762,31. € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 5 432 € (účet 691)

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>42273,11</b>	<b>60416,08</b>
501 - Spotreba materiálu z toho:	<b>31138,24</b>	<b>49803,85</b>
- kancelárske potreby	1690,26	1118,81
- školské potreby ako lyže lyžiarky, učebné pomôcky,	10230,39	10071,78
- interiérové vybavenie – skrine, stoličky	1754,70	0,00
- hygienické a dez. prostriedky (COVID)	1453,67	3021,28
- udržbársky materiál	2211,12	5811,09
- učebnice	4131,00	5820,00
502 - Spotreba energie z toho:	<b>11134,87</b>	<b>10612,23</b>
- elektrická energia	3000,46	2334,65
- voda	622,64	428,94
- plyn	7511,77	9705,58
<b>b) služby</b>	<b>16117,08</b>	<b>7824,56</b>
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	<b>1091,85</b>	<b>2533,35</b>
- oprava kotlov	896,85	0,00
- oprava počítačov- výpočtovej techniky	195,00	0,00

512 – Cestovné	<b>234,22</b>	<b>197,80</b>
518 - Ostatné služby z toho:	<b>14791,01</b>	<b>5093,41</b>
- telefonne poplatky	1321,09	1331,52
- poštové poplatky	118,00	160,63
- ostatné služby-čistenie fasády, kobercov, terénne úpravy, výroba lav.	10439,52	0,00
- revízie has. prístrojov, kotolne	793,30	668,80
<b>c) osobné náklady</b>	<b>554886,44</b>	<b>535675,34</b>
521 - Mzdové náklady	398167,46	389677,18
524 - Záonné sociálne náklady	139203,45	128982,46
525 - Ostatné sociálne náklady	6857,77	6950,53
527 - Záonné sociálne náklady	10657,76	10065,17
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
- miestny poplatok za komunálne odpady za ZŠ za r. 2021	400,00	400,00
<b>e) finančné náklady</b>	<b>1611,83</b>	<b>1474,85</b>
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	<b>1611,83</b>	<b>1474,85</b>
- poisťné bežné obdobie	351,01	206,67
- poisťné bud. obd. zúčtované do bežného obdobia	531,83	0,00
- poplatky banke	728,99	863,74
<b>f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>2577,52</b>	<b>1550,00</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	<b>2577,52</b>	<b>1550,00</b>
- predpis odvodu príjmov RO – školne	1510,00	1550,00
- predpis odvodu príjmov RO – preplatky zo SP a zdrav. poistenia	1067,52	0,00
<b>g) ostatné náklady</b>	<b>6046,79</b>	<b>7494,56</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	<b>6046,79</b>	<b>7494,56</b>
- dopravné pre žiakov školy	4373,79	3729,56
- doprava žiakov autobusom v rámci letného tábora a školy a obedy, vstupenky	1308,00	440,00

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 623912,77 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2020, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 614835,39 €.

Nárast nákladov bol spôsobený financovaním na rôzne špecifická ako na dezinfekčné prostriedky v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19, na informačné technológie spojené s dištančných vzdelávaním, na dezinfekčné prostriedky a ochranné prostriedky pre zamestnancov, v rámci vyššej kolektívnej zmluvy na odmeny á 350 € a odvody s tým spojené pre zamestnancov v rámci prenesených normatívnych prostriedkov, na projekt LETNA ŠKOLA.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba energie: spotreba elektrickej energie, kde už za mesiac november 2021 boli zvýšené náklady z dôvodu zvýšenia prezenčného vyučovania, čo predstavuje nárast o 23 % vo výške 665,81 €.
- mzdové náklady vo výške 398167,46 € - zvýšenie o 8 490,28 €
- sociálne náklady vo výške 139203,45 € - zvýšenie o 10 220,99 €
- služby za čistenie fasády, kobercov, terénne úpravy detského ihriska, výroba a montáž drevených lavíc, stola a pieskoviska, oplatenie detského ihriska vo výške 10439,52 €
- náklady z odvodu príjmov RO zvýšenie vo výške o 1027,52 € - zvýšenie prezenčného vyučovania a tým aj počet detí v školskom klube a vrátky preplatkov zo zdravotného poistenia za rok 2020. (účet 588, 589)

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	7176,00	781
	6821,08	782
Splátky mobilného telefónu - zostatok	189,00	785
Iné - drobný hmotný majetok	202716,03	771

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14**

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15. 12. 2020 uznesením č. 200/2020

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15. 6. 2021 uznesením č. 236/2021
- druhá zmena schválená dňa 25. 1. 2022 uznesením č. 294/2022

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

Príloha č. 1

