

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 301/16, 04402 Turňa nad Bodvou
IČO	50005723
Dátum zriadenia	1. septembra 2020
Spôsob zriadenia	RO zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Obec Turňa nad Bodvou
Sídlo zriaďovateľa	Moldavská cesta 419/49, 04402 Turňa nad Bodvou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Andrea Deáková
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Oľga Ondová
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36
- počet vedúcich zamestnancov	2

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od .0 Eur do. 332 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do. 300 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu a vedie sa na podsúvahovom účte 771.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1 700 , ktorý je obstaraný z kapitálových prostriedkov sa pri obstaraní účtuje na účet 028 spolu z odpismi podľa odpisovej skupiny.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V roku 2021 boli účtované oprávky na účte 081 a 082 podľa odpisového plánu.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poškodenie alebo zničenie vecí živelnou udalosťou	178,68

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/	
Pozemky	1 168,49
Budovy, stavby	1 406 338,26
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	12 263,30
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	13 692,70
Dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,/ spolu	1 433 732,81

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Krátkodobá pohľadávka	068	285,55	Odberatelia – refund. nákladov
Krátkodobá pohľadávka	065	457,18	Dodávateľia – dobropis za rok 2021
Krátkodobá pohľadávka	070	423,00	Zamestnanci – preddavok – príspevok na stravovanie
Spolu:		1 165,73	

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V roku 2021 účtovná jednotka účtovala krátkodobú pohľadávku na účte 318, čo je refundácia nákladov na elektrickú energiu za rok 2021 od ZŠ s MJ Turňa nad Bodvou, na účte 315 doručený dobropis od dodávateľa za rok 2021 (finančné prostriedky za dobropis prijaté v roku 2022), na účte 335 preddavkovo zaplatený finančný príspevok na stravovanie zamestnancom na mesiac január 2022.

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021
Sociálny fond	2 222,38
Depozit	75 812,16
Príjmový účet	15,00
Výdavkový rozpočtový účet	230,98
Účet školskej jedálne	145,69

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 666,80
Predplatné časopisov na rok 2022	62,20
Predplatné agenda 2021	399,00
Predplatné licenčné poplatky 2021	1 205,60
Príjmy budúcich období spolu z toho:	

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Rezerva na nevyfakt.dodávky vody	2022
Rezerva na nevyfakturovaný audit roka 2021	2022

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka účtovala krátkodobé záväzky na účtoch 321, 331, 336, 342, 379 a dlhodobý záväzok na účte 472, ktoré sú vykázané v tabuľke č. 8.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
Krátkodobý záväzok	7 518,07	dodávateľa
Krátkodobý záväzok	43727,72	zamestnanci
Krátkodobý záväzok	29 510,27	Zúčtovanie s orgánmi soc.a zdrav.poistenia
Krátkodobý záväzok	7 333,30	Ostatné priame dane
Krátkodobý záväzok	1 065,95	Iné záväzky
Dlhodobý záväzok	2 222,38	Záväzky zo sociálneho fondu
Spolu:	91 377,69	

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	1 301,50
Predplatné časopisov na rok 2022	55,72
Predplatné agenda 2022	399,00
Predplatné licenčné poplatky 2022	846,78

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	9 854,64	3 678,85
602 - Tržby z predaja služieb	9 854,64	3 678,85
- Školné MŠ	1 300,00	535,00
- Poplatky ŠKD	505,00	317,00
- Stravné v školskej jedálni		2 826,85
b) finančné výnosy	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	866 416,77	297 082,56
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	256 526,66	83 745,65
- bežný transfer na školský klub	18 000,00	6 057,45
- bežný transfer na materskú školu	191 453,12	62 298,81
- bežný transfer na školskú jedáleň	41 894,07	14 113,81
- ostatné(školné, popl.škld, refund.PRIM)	5 179,47	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	30 562,41	10 202,17
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	30 562,41	10 202,17
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	579 327,70	203 134,74
- bežný transfer na	57 749,10	201 427,14
- dotácia ÚPSVaR na stravu deťom v ŠJ	1 836,60	1707,60
697- Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
d) ostatné výnosy	1 359,19	124,44
648 - Ostatné výnosy	1 359,19	124,44
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	764,87	450,00
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	764,87	450,00
Výnosy spolu:	878 395,47	301 335,85

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	111 406,83	37 287,91
501 - Spotreba materiálu	60 892,10	20 730,84
- Spotreba materiálu	5 005,86	16 196,39
- Spotreba potravín v ŠJ	9 886,24	4 534,45
502 - Spotreba energie	505 14,73	16 557,07
b) služby	17 830,52	4 568,05
511 - Opravy a udržiavanie	0,00	0,00
- oprava a údržba strojov a zariadení		
- oprava a údržba budov a priestorov		
512 - Cestovné	835,44	0,00
518 - Ostatné služby	16 995,08	4 568,05
- poštové služby	994,19	288,25
- telekomunikačné služby	917,80	364,87
- licencie	2 026,60	780,87
- tlačové služby	1 589,76	121,47
- audit	480,00	0,00
- prenájom stroja	0,00	0,00
- údržba hardvér softvér	212,90	450,00
- všeobecné služby	8 794,03	1 406,30
- revízie zariadení	79,20	318,40
- odvoz odpadu	849,60	276,00
- administratívne služby	0,00	0,00
- informačné služby	331,00	340,03
- výkony OPP a BOZP	120,00	0,00

- zdravotné služby	600,00	221,86
c) osobné náklady	718 648,07	238 393,64
521 - Mzdové náklady	516 552,08	170 266,49
524 - Záonné sociálne náklady	187 279,81	61 379,72
527 - Záonné sociálne náklady	14 816,48	6 747,43
d) odpisy, rezervy a opravné položky	31 292,14	10 967,04
551 - Odpisy DNM a DHM	30 562,41	10 202,17
- odpisy z vlastných zdrojov	30 562,41	10 202,17
553 - Tvorba ostatných rezerv	729,73	764,87
- rezerva na nevyfakturovanú dodávku vody	249,73	284,87
- rezerva na nevyfakturovaný audit	480,00	480,00
558 – tvorba opravných položiek	0,00	0,00
- opravná položka k pohľadávkam	0,00	0,00
e) finančné náklady	711,32	186,02
568 - Ostatné finančné náklady	711,32	186,02
- poplatky banke	390,70	73,04
- iné poplatky	320,62	55,62
- správne poplatky	0,00	0,00
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	2 812,00	1 333,92
587 - Náklady na ostatné transfery	0,00	0,00
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov	2 069,27	976,44
- predpis odvodu príjmov RO		
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmu	742,73	357,48
g) ostatné náklady	131,00	484,04
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	131,00	484,04
h) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00
Náklady spolu:	882 831,88	293 220,62

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
DHM v používaní	113 482,21	771
Najatý /cudzí/ majetok	18 070,16	782
Spolu	131 552,37	799

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený na 16. Zasadnutí Obecného zastupiteľstva obce Turňa nad Bodvou uznesením č. 112/2020 dňa 22.12.2020.

Ďalšie úpravy rozpočtu:

- prvá zmena k **31.1.2021** – posuny medzi položkami, upravené kódy zdrojov finančných prostriedkov z roku 2020
- zmeny rozpočtu : **28.2.2021** – presuny medzi položkami, upravený rozpočet na základe prípisu Okresného úradu Košice – odbor školstva – schválené normatívne a nenormatívne finančné prostriedky na rok 2021
- zmena rozpočtu : **31.3.2021** – presuny medzi položkami,
rozvojový projekt „Čítame radi“ +**400,00€**
rozvojový projekt „Múdre hranie“ +**1000,00€**
- zmena rozpočtu: **30.6.2021** – presuny medzi položkami
príspevok na učebnice **3525,00€**
- zmena rozpočtu : **30.8.2021** - presuny medzi položkami
rozvojový projekt „Predškolači“ + **6140,00€**
- zmena rozpočtu : **30.9.2021** – presuny medzi položkami
príspevok na špecifiká + **1285,00€**
- zmena rozpočtu : **30.11.2021** – presuny medzi položkami
upravený rozpočet normatívne a nenormatívne finančné
prostriedky pridelené na rok 2021
navýšené normatívne finančné prostriedky + **1471,00€**
vzdelávacie poukazy -**269,00€**
sociálne znevýhodnené prostredie -**100,00€**
špecifiká „Spolu múdrejší“ +**6600,00€**
- zmena rozpočtu : **31.12.2021** – presuny medzi položkami
navýšené normatívne finančné prostriedky + **10215,00€**
príspevok na špecifiká +**660,00€**

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov

Čl. IX.

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

V Turni nad Bodvou dňa 14.1.2022

Monika Drotárová
zodpovedná za vedenie účtovníctva

Mgr. Andrea Deáková
riaditeľka školy