

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jozefa Cígera Hronského
Sídlo účtovnej jednotky	Krátka 2, Šaľa
IČO	37861417
Dátum zriadenia	1. 1. 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Šaľa
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Sv. Trojice 7, Šaľa
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Grznárová – riaditeľka školy
Funkcia	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	60,63
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	66
- počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch
1	8
2	12
3	18
4	20
5	50
6	100

Skladba jednotlivých odpisových skupín je uvedená v prílohe č. 1 internej Smernice o spôsobe evidencie a účtovania majetku, odpisovania majetku v meste Šaľa a v rozpočtových a príspevkových organizáciách zriadených mestom Šaľa, ako aj internej smernice školy.

Drobný nehmotný majetok od 0,01 Eur do 2 399,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1 699,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovej evidencii v účtovnej triede 7.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V r. 2021 na SÚ 021 – budovy, stavby... účtovná jednotka zaznamenala prírastok vo výške 48 990,76 €. Prebehla rekonštrukcia sociálnych zariadení v priestoroch školy, financovaná z viacerých zdrojov. Konkrétne 33 000 € zo štátneho rozpočtu v rámci dotácie na havarijný stav a s tým spojené spolufinancovanie vo výške 990,76 € z prostriedkov zriaďovateľa, čo bolo jednou s podmienok

schválenia spomínanej dotácia. Ďalším zdrojom financovania vo výške 15 000 € boli finančné prostriedky získané z vlastných príjmov školy. Na SÚ 022 a 031 nedošlo k žiadnemu pohybu, t. j. účtovná jednotka nezaraďovala ani nevyraďovala žiadny majetok.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	573,60 €/rok
Poistenie majetku – maj. získaný z projektov	490,19 € /rok

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma – rok 2021	Suma – rok 2020
Pozemky	117 706,30 €	117 706,30 €
Budovy, stavby	1 675 701,91 €	1 626 711,15 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	123 852,34 €	123 852,34 €
Dopravné prostriedky		
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1 917 260,55 €	1 868 269,79 €

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke – majetok škola získala v rámci projektov, do ktorých sa zapojila.	33 403,23 €

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Účet cudzích prostr. – depozit	137 557,74	91 182,88
Stravovací účet ŠJ	13 969,82	15 803,51
Účet sociálneho fondu	2 819,19	254,46
Účet projekt „Šanca pre všetkých“	3 282,55	30,00
SPOLU:	157 629,30	107 270,85

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8 – účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

b) popis významných položiek záväzkov

Závazok	Hodnota záväzku – r. 2021	Hodnota záväzku – r. 2020	Opis
Dlhodobé záväzky:			
Záväzky zo sociálneho fondu	2 819,19	254,46	Zostatok sociálneho fondu
Ostatné dlhodobé záväzky	0	6 459,78	Záväzky z titulu opravy osvetlenia
Krátkodobé záväzky:			
Nevyfakturované dodávky	4 820,89	4 221,57	Kúrenie a TUV
Dodávatelia	292,80	0	Neuhradená faktúra
Preddavky	14 588,17	14 943,38	Preddavky v ŠJ a ŠKD
Záväzky voči zamestnancom	77 786,21	49 909,01	Predpis miezd za 12/21
Záväzky voči Sociálnej pois. a zdravotným poisťovniam	48 061,07	33 269,97	Predpis miezd za 12/21
Záväzok voči daňovému úradu	11 200,06	7 003,23	Predpis miezd 12/21
Iné záväzky	3 792,95	1 248,55	Predpis miezd 12/21, záväzky ŠJ

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období spolu z toho:	940 384,02	922 237,49
Zúč.výnosov z kap. transferov – odpisy majet. z cudzích prostr.	939 181,31	917 916,35
Zostatok cenín	49,40	1 886,08
Zostatok skladu	0	0
Zostatok NBO	1 153,31	2 435,06

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma – r. 2021	Suma – r. 2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb		
	Poplatok za ŠKD	14 190,00	12 628,00
	Poplatok za stravovanie – potraviny ŠJ	61 336,64	54 360,94
	Poplatok za režijné náklady na stravovanie	8 618,87	9 743,50
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	249 359,65	275 870,97
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	16 629,56	17 098,88
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 143 611,83	1 045 478,75
	694 – Výnosy z kapit. trans.zo ŠR	11 735,04	13 845,12
	695 - Výnosy samosprávy z bež. transferov od ES	0	0
b) Ostatné výnosy	648 - Ostatné výnosy		
	dobropis	2 779,13	1 153,09
	Prenájom priestorov	1 793,00	4 134,94
	Popl. za pobyt v škole v prírode – spolufinan.rodičov	0	0
	Popl. za LVVK – spolufinan.rodičov	0	4 175,07
	Sponzorský dar	0	1 500,00
	Príjem od rodičov – škol. potreby - 1.ročník	0	0
	Príjmy z projektov	0	35 735,18
c)			

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma – r. 2021	Suma – r. 2020
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	91 553,77	99 374,23
	502 - Spotreba energie	46 776,38	39 927,3
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	69 535,99	58 015,14
	512 - Cestovné	76,50	51,30
	518 – ostatné služby	9 261,12	18 947,18
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	881 918,17	853 446,77
	524 - Záonné sociálne náklady	305 297,03	273 876,20
	525 – Ostatné sociálne náklady	7 859,56	8 844,33
	527 – Záonné sociálne náklady	24 619,04	23 260,39
	528 – Ostatné sociálne náklady	64,96	0
d) dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	2 093,52	2 093,52
	548 – Ostatné nákl. na prev. činn.	0	0
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	28 364,60	30 944,00
	553 - Tvorba ostatných rezerv	0	0
f) finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady	1 929,98	1 917,79
g) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	587 - Náklady na ostatné transfery	4 362,31	2 415,76
	588 - Náklady z odvodu príjmov	36 219,79	69 906,15
	589 – Náklady z bud. odvodu príjmov	0	0
h) ostatné náklady	546 – Odpis pohľadávky	121,00	0

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie na rok 2021 bol schválený mestským zastupiteľstvom 3.12.2020 Uznesením 9/2020 – XII

Zmeny rozpočtu:

1. Úprava rozpočtu 2021 bola schválená 24.6.2021 Uznesením 3/2021 – XI,
2. Úprava rozpočtu 2021 bola schválená 2.12.2021 Uznesením 7/2021 – VI

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.