

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Gymnázium, Golianova 68, Nitra
Sídlo účtovnej jednotky	Golianova 68, 949 01 Nitra
IČO	00160261
Dátum zriadenia	1.9.1919
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	- zabezpečovanie výchovy a vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích programov odborov vzdelávania - vykonávanie ďalších činností v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi - výchova mimo vyučovania - zabezpečenie stravovania žiakov a zamestnancov školy
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Zuzana Hurtová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Soňa Krivošíková
Funkcia	štatutárna zástupkyňa riaditeľky školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	84
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	84
- počet vedúcich zamestnancov	6

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky príloha č.1

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina		Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1		8	1/8
2		10	1/10
3		25	1/25
4		25	1/25
5		80	1/80
6	6.1.	25	1/25
	6.2.	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 200,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 50,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Na účte 022 je vykázaný úbytok v sume 17 088,12 € - vyradenie a likvidácia neupotrebitelného majetku.

spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Motorové vozidlo	PZP	44,50
Motorové vozidlo	poistenie prepravovaných osôb	71,15
Motorové vozidlo	havarijné poistenie	161,45
Dlhodobý majetok	Živel, odcudzenie, vandalizmus, elektronika, stroje, sklo, zodpovednosť za škodu	4 019,47

b) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom - záložné právo nie je zriadené.

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe gymnázia:	4 483 262,89
Budovy a stavby	26 505,70
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	13 276,90 €
Dopravné prostriedky	

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	
- výpočtová technika	21 293,62

e) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku –netvorili sme opravné položky

2. Dlhodobý finančný majetok - žiadny

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach – žiadne

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok – žiadne

B Obežný majetok

1. **Zásoby** – sú tvorené potravinami v sklade školskej jedálne, PHM v služobnom aute, ...

a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2 – neboli tvorené

Opis dôvodov **tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek** k zásobám

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať – nebolo zriadené záložné právo

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 – pohľadávky voči zamestnancom – vysporiadané v januári 2021

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4 pohľadávky voči zamestnancom – vysporiadané v januári 2021

e) k žiadnym pohľadávkam nebolo zriadené **záložné právo** a ani **obmedzené právo s nimi nakladať**

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankové účty	224 691,15	205 615,22

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať** - **žiadny**

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy): **žiadne výpomoci**

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2020	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	29 888,48			597,63	30 486,11	
Výsledok hospodárenia (431)	597,63	16545,84		-597,63	16545,84	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 - žiadne

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	2 904,80	2 733,04
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	12 845,14	10 178,29
- záväzky voči zamestnancom	104 570,01	120 478,62
- záväzky voči poisťovniam	70 186,30	44 968,30
- záväzky voči daňovému úradu	17 644,89	15 570,68
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky iné - zamestnanci	5 161,92	8 665,74
- ostatné záväzky - EU	15 818,80	15 818,80
- záväzky voči verejnosti - prijaté preddavky na stravu v školskej jedálni	14 039,32	21 380,92

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	243 171,18	239 794,39

c) popis významných položiek záväzkov

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci - žiadne

4. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	87 376,45	61 826,39
- potraviny v školskej jedálni	69 049,67	45 398,32
- réžia školskej jedálne	18 326,78	16 428,07
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy	26,72	22,44
662 - Úroky	26,72	22,44
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	407 372,49	456 588,07
- bežný transfer na jazyková škola	45 135,00	11 750,12
- bežný transfer na školskú jedáleň	162 304,30	160 833,00
- bežný transfer na rekonštrukciu budovy gymnázia	97 197,11	193 047,25
- bežný transfer na nákup výpočtovej techniky	0,00	15 000,00
- bežný transfer na poistenie majetku	4 019,47	4 019,47
- bežný transfer – gymnázium - súťaže a olympiády	5 900,00	0,00
- bežný transfer – gymnázium - vlastné príjmy	21 004,61	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	54 220,00	44 832,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	54 220,00	44 832,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:	1 975 722,61	1 812 017,34
- bežný transfer na gymnázium	1 894 749,63	1 781 788,00
- bežný transfer projektu Zvyšovanie kvality vzdelávania „,	80 431,32	30 035,30
- bežný transfer na sociálne štipendiá	541,66	194,04
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov z toho:	2 535,38	3 698,42
- bežný transfer projektu Erasmus+	1 935,38	3 698,42
- bežný transfer Nadácia Pontis	600,00	0,00
h) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho:	70 238,57	51 835,50
- príjmy z prenájmu priestorov	3 094,95	4 607,15
- školné a zápisné jazykovej školy	47 031,56	41 228,10
- súťaže OkÚ Nitra	2 102,39	2 234,49
- preplatky	18 009,67	3 671,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	222 984,54	121 571,73
- Potraviny v školskej jedálni	69 029,58	44 952,72
- Interiérové vybavenie	4 477,40	16 158,70
- Výpočtová technika	36 399,16	20 232,92
- Prevádzkové stroje a prístroje	19 376,28	15 899,48
- Kancelársky materiál	2 635,28	2 568,05
- Čistiace a dezinfekčné prostriedky	4 538,36	3 774,00
- Hygienické potreby	2 992,50	4 520,00
- OOPP	1 849,15	4 750,00
- Knihy	12 657,00	1 984,00
- Učebné pomôcky	500,00	1 207,40
- Ostatný materiál (vodoinštalčný, elektro, všeobecný,)	68 529,83	18 992,46

Gymnázium, Golianova 68, Nitra
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

502 - Spotreba energie z toho:	101 656,64	102 430,91
- elektrická energia	15 938,21	19 055,42
- voda	22 394,95	8 400,66
- plyn	44,00	48,00
- vykurovanie	63 279,48	74 926,83
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	160 895,81	245 495,38
- Oprava výpočtovej techniky	24,00	1 852,50
- Oprava strojov v školskej jedálni	2 843,62	3 686,32
- Oprava výťahov	3 824,15	3 135,80
- Maľovanie školskej jedálne a skladov	1 836,00	1 245,50
- Rekonštrukcia podlahy v triedach	12 526,00	9 952,46
- Údržba budovy	31 388,93	25 256,35
- Rekonštrukcia osvetlenia v triedach	11 256,00	7 319,20
- Rekonštrukcia sociálok	97 197,11	193 047,25
512 – Cestovné	2 013,92	5 441,87
513 - Náklady na reprezentáciu z toho:	0,00	0,00
518 - Ostatné služby	44 494,96	50 122,56
- Telefóny, pošta	3 115,82	6 734,22
- Revízie budovy a prístrojov	2 923,50	7 280,00
- Špeciálne služby – napr. :vyučovanie ANJ	3 850,00	2 935,40
- Kopírovanie	6 328,50	3 252,60
- Čistenie kanalizácie	856,00	720,00
- Ostatné služby	25 291,14	6 490,34
- BOZPO + PZS	2 130,00	1 560,00
- Organizácia LVVK	0,00	21 150,00
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 354 089,54	1 299 489,08
524 - Zákonné sociálne náklady	479 950,84	421 811,66
525 - Ostatné sociálne náklady	17 940,13	17 226,91
527 - Zákonné sociálne náklady	41 193,48	39 390,08
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:	9 715,20	9 240,00
- Poplatok za komunálny odpad	9 715,20	9 240,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	54 220,00	44 832,00
- odpisy z vlastných zdrojov	54 220,00	44 832,00
- odpisy z cudzích zdrojov	0,00	0,00
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	3 613,05	4 961,25
- úroky	0,00	0,00
- poplatky	304,40	834,72
- poisťné	3 308,65	4 126,53
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody z toho:	0,00	445,60
- potraviny v školskej jedálni		445,60
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:	88 587,08	68 760,57
- predpis odvodu príjmov RO	88 587,08	68 760,57
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	0,00	0,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	0,00	0,00
i) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť z toho:	1 026,96	194,04
- vyplatené sociálne štipendiá	541,65	194,04
- ostatné náklady	485,31	
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti - platí len pre subjekty verejného záujmu

4. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok + OTE	479 397,89	771
Knihy a učebnice	9 769,54	772
Vypožičaný majetok (učebné pomôcky, IKT)	98 708,20	781

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva - žiadne

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť - tabuľka č.10.
- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11
- d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10 - žiadne

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb - žiadne

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený zastupiteľstvom NSK dňa 14.12.2020 uznesením č. 196/2020.

Zmeny rozpočtu č. :

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| 1. schválené dňa 22.1.2021 | 27. schválená dňa 16.9.2021 |
| 2. schválená dňa 21.1.2021 | 28. schválená dňa 14.10.2021 |
| 3. schválená dňa 21.1.2021 | 29. schválená dňa 13.10.2021 |
| 4. schválená dňa 21.1.2021 | 30. schválená dňa 27.10.2021 |
| 5. schválená dňa 22.1.2021 | 31. schválená dňa 11.11.2021 |
| 6. schválená dňa 21.1.2021 | 32. schválená dňa 15.11.2021 |
| 7. schválená dňa 5.2.2021 | 33. schválená dňa 16.11.2021 |
| 8. schválená dňa 17.2.2021 | 34. schválená dňa 15.11.2021 |
| 9. schválená dňa 26.2.2021 | 35. schválená dňa 25.11.2021 |
| 10. schválená dňa 8.3.2021 | 36. schválená dňa 26.11.2021 |
| 11. schválená dňa 17.3.2021 | 37. schválená dňa 26.11.2021 |
| 12. schválená dňa 29.3.2021 | 38. schválená dňa 26.11.2021 |
| 13. schválená dňa 13.4.2021 | 39. schválená dňa 29.11.2021 |
| 14. schválená dňa 12.4.2021 | 40. schválená dňa 29.11.2021 |
| 15. schválená dňa 6.5.2021 | 41. schválená dňa 13.12.2021 |
| 16. schválená dňa 17.5.2021 | 42. schválená dňa 13.12.2021 |
| 17. schválená dňa 7.6.2021 | 43. schválená dňa 13.12.2021 |
| 18. schválená dňa 10.6.2021 | 44. schválená dňa 20.12.2021 |
| 19. schválená dňa 17.6.2021 | 45. schválená dňa 20.12.2021 |
| 20. schválená dňa 23.6.2021 | 46. schválená dňa 20.12.2021 |
| 21. schválená dňa 12.7.2021 | 47. schválená dňa 20.12.2021 |
| 22. schválená dňa 27.7.2021 | 48. schválená dňa 20.12.2021 |
| 23. schválená dňa 27.7.2021 | 49. schválená dňa 21.12.2021 |
| 24. schválená dňa 27.7.2021 | 50. schválená dňa 22.12.2021 |
| 25. schválená dňa 26.8.2021 | 51. schválená dňa 22.12.2021 |
| 26. schválená dňa 7.9.2021 | |

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie školy.

Organizačná štruktúra Gymnázia, Golianova 68, Nitra

