

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|--|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 1 8 2 1 5 0 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0 |
| IČO 4 5 9 3 5 6 1 1 | | | |
| SK NACE 7 0 . 2 2 . 0 | | | |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E U R O P L A N E T , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|-------------------|
| Ulica R E M E S E L N Í C K A | Číslo 3 0 |
| PSC 0 7 1 0 1 | Obec |
| Číslo telefónu 0 9 0 4 / 8 7 2 0 8 2 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 2 2 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: 2 9 . 0 3 . 2 0 2 2 | | | |

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....0.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
2. Oceňovanie majetku a záväzkov
 - A - Obstarávacou cenou
 1. Hmotný majetok
 2. Zásoby
 3. Nehmotný majetok
 4. Záväzky
 - B. Menovitou hodnotou
 1. Peňažné prostriedky a ceniny
 - C. Reprodukčnou obstaravacou cenou
 1. Majetok bezotplatne nadobudnutý
 2. Majetok preradený z osobného vlastníctva
 3. Účtovná jednotka nemá hmotný a nehmotný majetok

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát