

**Poznámky k ú tovej závierke za obdobie
od 01.01.2021 do 31.12.2021**

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Obchodné meno: | ProBygg s.r.o. |
| Sídlo: | Ro nícka 1486/1A,90029,Nová Dedinka |
| Právna forma: | spolo nos s ru ením obmedzeným |
| Dátum vzniku: | 16.08.2012 |
| Hlavný predmet podnikania: | Stavebné a dokon ovacie práce |
| Štaturárny orgán: | konate - Miroslav Hladil |

I. I - (2)

Informácie o obchodnom mene, sídle, právnej forme a možno uviesť aj iné vhodné údaje o útovnej jednotke, v ktorej je útovná jednotka neobmedzene ručiacim spoločníkom.

'ProBygg s.r.o.

Sídlo:

Dedinka pri Dunaji Ro nícka 1486/1A, 900 29 Nová Dedinka

I O:

46 787 054

De zápisu:

16.08.2012

Právna forma:

Spoločnosť s ručením obmedzeným

Predmet činnosti:

uskutočňovanie stavieb a ich zmien

dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve

Spoločníci:

Miroslav Hladil

Komárno 945 01

Výška vkladu každého spoločníka:

Miroslav Hladil

Vklad: 5 000 EUR (peňažný vklad) Splatené: 5 000 EUR

Štatutárny orgán:

konate

Miroslav Hladil

Komárno 945 01

Konanie menom spoločnosti:

V mene spoločnosti koná konateľ samostatne.

Základné imanie:

5 000 EUR Rozsah splatenia: 5 000 EUR

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v žiadnej útovnej jednotke.'

I. I - (3)

Dátum schválenia útovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce útočné obdobie príslušným orgánom útovnej jednotky.

Útovná závierka za rok 2019 bola schválená dňa 27.06.2021

I. I - (4)

Právny dôvod na zostavenie útovnej závierky.

Právny dôvod zostavenia útovnej závierky:

Útovná jednotka, ktorá je právnickou osobou zostavuje útočnú závierku k poslednému dňu útočného obdobia - riadnú útočnú závierku.

I. I - (6) Priemerný prepoítaný počet zamestnancov útovnej jednotky počas útovného obdobia, počet zamestnancov útovnej jednotky ku dnu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho počet vedúcich zamestnancov, ktorými sa rozumejú členovia štatutárneho orgánu útovnej jednotky a vedúci zamestnanci v priamej pôsobnosti štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu.

Tabuľka 1: Informácie k I. I odst. 6 o počte zamestnancov

| Názov položky | Bežné útovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie |
|--|----------------------|---|
| Priemerný prepoítaný počet zamestnancov | 0 | 1 |
| Stav zamestnancov ku dnu, ku ktorému sa zostavuje útovná závierka, z toho: | 0 | 1 |
| Počet vedúcich zamestnancov | 0 | 0 |

I. II

Informácie o prijatých postupoch

(1) Informácia, či je útovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Ak tento predpoklad nie je splnený, uvádza sa informácia o nespĺnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob útovania podľa § 7 ods. 4 zákona.

Útovná závierka bola vykonaná za predpokladu ďalšieho fungovania spoločnosti

I. II - (2) Informácia o aplikácii útovných zásad a útovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia o zmenách útovných zásad a zmenách útovných metód, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia útovnej jednotky. Ak v dôsledku zmeny útovných zásad a útovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie v jednotlivých súčiastiach útovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách.

Útovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

Spoločnosť zostavila útovnú závierku za nepretržitého pokračovania svojej činnosti. Zmeny útovných zásad a metód neboli vykonané.

Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

a) útovná jednotka oceňovala majetok a záväzky ku dnu uskutočnenia útovného prípadu

Ku dnu uskutočnenia útovného prípadu oceňovala útovná jednotka zásoby obstarané kúpou. Obstarávacia cena obsahuje aj náklady na dopravné.

b) Daň z príjmov za bežné obdobie splatná

c) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok - útovná jednotka dlhodobý majetok v roku 2015 neobstarala.

- Interným predpisom sú stanovené pravidlá nasledovné:

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná 2400,- EUR alebo nižšie, sa útuje na účet 518 - Ostatné služby

Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí sa do dlhodobého nehmotného majetku

Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume a nižšie útuje ÚJ na archu útovných zásob.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí ÚJ do dlhodobého majetku.

V prípade obstarania majetku útovná jednotka použije odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý obsahuje dobu odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy. Odpisový plán je zostavený v súlade s zákonom o dani z príjmov - útovná a daňové odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú.

I.III - (2) - c) výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

I.III - (2) - d) štruktúre záväzkov pod a zostatkovej doby splatnosti v členení v nadväznosti na položky súvahy; uvádza sa hodnota záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov,

Tabuľka 26: Informácie k I. III odst. 2 písm. c) a d) o záväzkoch

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | 0 | 0 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | 0 | 0 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 0 | 0 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 569,34 | 32,48 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 569,34 | 32,48 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 0 | 0 |

I. IV

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú položky výkazu ziskov a strát

(1) K položkám výnosov a nákladov sa v poznámkach uvádzajú doplnujúce a vysvetľujúce informácie o

a) sume tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a hodnoty tržieb pod a jednotlivých typov výrobkov a služieb účtovnej jednotky.

Tabuľka 37: Informácie k I. IV odst. 1 písm. a) o sume tržieb

| Typ výrobku, tovaru alebo služby | Suma výnosov | |
|----------------------------------|-----------------------|--|
| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
| stavebné práce | 1030,3 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

Tabuľka 43: Informácie k I. IV odst. 1 písm. g) o sume významných položiek nákladov za poskytnuté služby

| Typ služieb | Suma na nákup služieb | |
|-------------|-----------------------|--|
| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

I. IV - (1) - h) opise a sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti,

Tabuľka 44: Informácie k I. IV odst. 1 písm. h) o sume významných položiek ostatných nákladov z hospodárskej činnosti

| Ostatné náklady | Suma ostatných nákladov z hospodárskej činnosti | |
|-----------------|---|--|
| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

I. IV - (1) - i) píše a sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát; osobitne sa uvádza suma kurzových strát útovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tabuľka 45: Informácie k I. IV odst. 1 písm. i) o sume významných položiek finančných nákladov a celkovej sume kurzových strát

| Finančné náklady | Suma finančných nákladov | |
|------------------|--------------------------|--|
| | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
| bankové poplatky | 87 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

I. V

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

I. VII - (2) - b) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,

Tabuľka 50: Informácie k I. VII odst. 2 písm. b) o výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

| Orgány účtovnej jednotky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--------------------------|-----------------------|--|
| Štatutárny orgán | 0 | 0 |
| Druh príjmu: | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| Dozorný orgán | 0 | 0 |
| Druh príjmu: | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| Iný orgán | 0 | 0 |
| Druh príjmu: | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

I. VII - (2) - c) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to o

- celkovej sume poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- celkovej sume splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
- celkovej sume odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,

Tabuľka 51: Informácie k I. VII odst. 2 písm. c) o pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky

| Orgány účtovnej jednotky | Bežné účtovné obdobie | | |
|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------|--|
| | Celková suma poskytnutých pôžičiek | Celková suma splatených pôžičiek | Celková suma odpustených a odpísaných pôžičiek |
| Štatutárny orgán | 0 | 0 | 0 |
| Dozorný orgán | 0 | 0 | 0 |
| Iný orgán | 0 | 0 | 0 |

I. VII - (2) - e) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely lenmi štatutárneho orgánu,

Tabuľka 52: Informácie k I. VII odst.2 písm. e) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely lenmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré sa vyúčtovávajú

| Orgány účtovnej jednotky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--------------------------|-----------------------|--|
| Štatutárny orgán | 0 | 0 |
| Druh príjmu: | 0 | 0 |
| Iný orgán | 0 | 0 |