

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Kudlov 781, Skalité
Sídlo účtovnej jednotky	Skalité 781, 023 14 Skalité
IČO	37812386
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy – Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Skalité
Sídlo zriaďovateľa	Skalité č. 598, 023 14 Skalité
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno–vzdelávacia činnosť žiakov základnej školy
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ľubica Serafinová
Funkcia	riaditeľka školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	46,9	44,73
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Súčasťou základnej školy je materská škola, školská jedáleň, školský klub detí. Na základe dodatku č. 4 k zriaďovacej listine bolo s účinnosťou od 01.09.2021 k základnej škole priradené Centrum voľného času, Skalité 603, ako súčasť Základnej školy s materskou školou, Kudlov 781, Skalité.

Dodatkom č. 4 k zriaďovacej listine bol zmenený aj názov školy Základná škola s materskou školou, Skalité – Kudlov č. 781 na Základná škola s materskou školou, Kudlov 781, Skalité.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	20	1/20
4	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od 650,00 Eur do 2400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Tento majetok sa vedie v operatívnej evidencii a na podsúvahových účtoch.

Drobný hmotný majetok od 3,32 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 – spotreba materiálu. Tento majetok sa vedie v operatívnej evidencii a na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Delimitačný protokol – na základe VZN obce Skalité č. 97/2021 zo dňa 28.06.2021 o prevode správy majetku z CVČ Skalité 603 na Základnú školu Skalité Kudlov 781, Skalité	8 061,34 €	
022	Delimitačný protokol – na základe VZN obce Skalité č. 97/2021 zo dňa 28.06.2021 o prevode správy majetku z CVČ Skalité 603 na Základnú školu Skalité Kudlov 781, Skalité	3 484,12 €	
028	Delimitačný protokol – na základe VZN obce Skalité č. 97/2021 zo dňa 28.06.2021 o prevode správy majetku z CVČ Skalité 603 na Základnú školu Skalité Kudlov 781, Skalité	439,56 €	
042	Obstaranie a zaradenie elektrického sporáka v školskej jedálni	2 497,00 €	2 497,00 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Výška poistenia	Výška poistného
Generali, a.s. – poistenie majetku a zodpovednosti za škodu, poistná zmluva č. 2407581536 zo dňa 30.09.2020	392 554,00	1 575,62

Dlhodobý hmotný majetok – budova ZŠ je poistená u zriaďovateľa, poisťné vo výške 873,00 € sme uhradili zriaďovateľovi na základe faktúry.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	430,12
Budovy, stavby	2 272 626,03
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	47 542,42
Drobný dlhodobý hmotný majetok	439,56
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 321 038,13

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke Infovek, Modernizácia vzdel. procesu - Datalan	18 375,25

B Obežný majetok

1. Zásoby

Na účte 112 – zásoby sa evidujú potraviny v školskej jedálni, k 31.12.2021 evidujeme na účte 1 474,00€.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
p. Koričárová Martina	068	507,85	nájom bytu
rodičia detí	068	50,00	neuhradené poplatky za MŠ, ŠKD 12/21
pohľadávky voči zamestnancom	070	156,14	finančný príspevok na stravu zamestnancom

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	713,99	295,14

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	543,86	33,24
Bankové účty	147 046,47	125 162,46

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období	2 230,88	2 222,31

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:	4 946,42	4 630,24
- záväzky zo sociálneho fondu	4 946,42	4 630,24
Krátkodobé záväzky z toho:	124 659,35	121 743,45
- záväzky voči dodávateľom	91,40	2 882,73
- záväzky voči zamestnancom	61 245,85	58 533,41
- záväzky voči poisťovniam	40 267,79	39 555,87
- záväzky voči daňovému úradu	9 622,64	9 814,78
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	12 256,41	9 757,69
- transfery a ostatné zúčtovanie mimo verejnej správy	626,00	697,20
- ostatné záväzky	549,26	501,77

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Závazky z toho:	129 605,77	126 373,69
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	124 659,35	121 743,45
b) dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu	4 946,42	4 630,24

2. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Výnosy budúcich období:	8 929,57	8 821,67

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	66 428,35	50 126,40
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	66 428,35	50 126,40
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 139 991,81	1 105 274,50
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	355 773,58	286 862,05
- bežný transfer pre školský klub	28 336,51	34 065,00
- bežný transfer pre školskú jedáleň	120 826,43	98 663,14
- bežný transfer pre materskú školu	160 991,41	149 189,52
- bežný transfer pre základnú školu	32 659,12	4 944,39
- bežný transfer pre centrum voľného času	12 960,11	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC:	56 768,30	56 681,30
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR:	724 335,69	760 394,76
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR z toho:	220,70	220,70

Základná škola s materskou školou, Kudlov 781, Skalité, Skalité 781, 023 14 Skalité
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy:	2 893,54	1 115,69
c) ostatné výnosy	3 373,59	1 055,76
648 - Ostatné výnosy:	3 373,59	1 055,76

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	117 518,13	146 349,19
501 - Spotreba materiálu:	50 884,37	80 299,89
Spotreba potravín v ŠJ:	47 840,17	43 201,52
502 - Spotreba energie z toho:	18 793,59	22 847,78
- elektrická energia	7 710,78	10 441,10
- voda	990,81	1 074,82
- plyn	10 092,00	11 331,86
b) služby	44 915,81	33 731,78
511 - Opravy a udržiavanie:	20 761,95	7 806,38
512 – Cestovné	2 545,00	238,18
513 – Náklady na reprezentáciu	34,67	0,00
518 - Ostatné služby:	21 574,19	25 687,22
c) osobné náklady	939 916,37	887 083,95
521 - Mzdové náklady	668 972,58	646 494,17
524 - Záonné sociálne náklady	231 153,53	206 042,90
525 - Ostatné sociálne náklady	11 476,77	10 992,91
527 - Záonné sociálne náklady	28 313,49	23 553,97
d) dane a poplatky	2 336,40	2 336,40
538 - Ostatné dane a poplatky:	2 336,40	2 336,40
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	96,98	281,02
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	96,98	0,00
549 - Manká a škody	0,00	281,02
f) odpisy, rezervy a opravné položky	56 989,00	56 902,00
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	56 989,00	56 902,00
- odpisy z vlastných zdrojov	26 762,60	26 675,60
- odpisy z cudzích zdrojov	30 226,40	30 226,40
g) finančné náklady	3 819,75	3 472,75
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	3 819,75	3 472,75
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	37 450,68	31 753,95
588 - Náklady z odvodu príjmov :	37 150,68	31 648,95
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov:	300,00	105,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	18 375,25	781
Iné	486 944,77	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 09.12.2020 uznesením č. 131/2020.

Zmeny rozpočtu:

- druhá zmena schválená dňa 30. 03. 2021 uznesením OZ č.41/2021
- tretia zmena schválená dňa 28. 06. 2021 uznesením OZ č. 108/2021
- štvrtá zmena schválená dňa 29. 09. 2021 uznesením OZ č.122/2021
- piata zmena schválená dňa 19. 11. 2021 uznesením OZ č. 149/2021
- šiesta zmena schválená dňa 14. 12. 2021 uznesením OZ č. 170/2021
- siedma zmena schválená dňa 14. 12. 2021 uznesením OZ č. 170/2021 o poverení starostu obce konečnými zmenami rozpočtu k 31. 12. 2021

- **Čl. X**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.