

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice
Sídlo účtovnej jednotky	J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
IČO	42143900
Dátum zriadenia	1.7.2009
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Bojnice
Sídlo zriaďovateľa	Sládkovičova 1/176, 972 01 Bojnice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

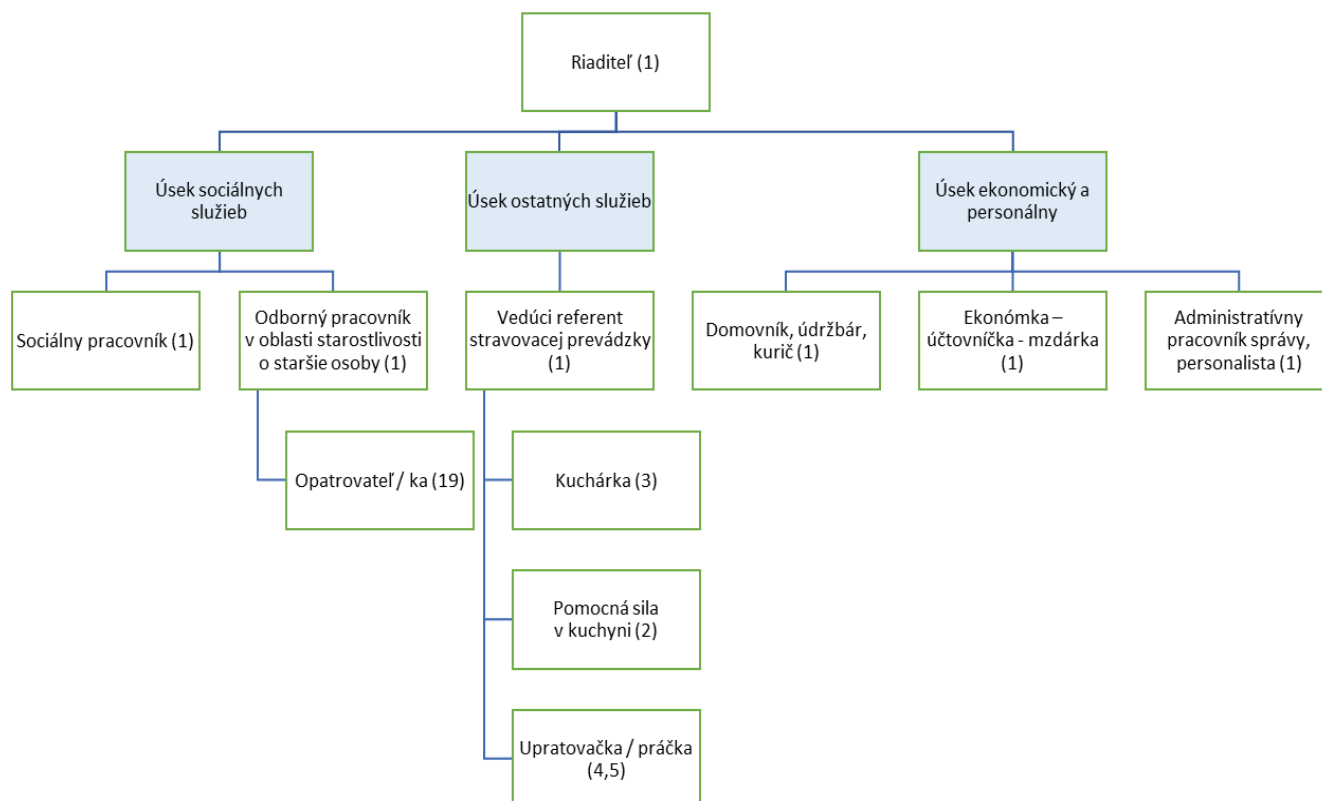
2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice (ďalej ZPS) poskytuje celoročnú ústavnú sociálnu starostlivosť, t.j. bývanie, stravovanie, zaopatrenie, predovšetkým starým občanom, ktorí dosiahli vek rozhodný pre priznanie starobného dôchodku a ktorí pre trvalé zmeny zdravotného stavu potrebujú komplexnú starostlivosť, ktorú im nemôžu zabezpečiť členovia ich rodiny ani opatrovateľská služba alebo iné služby sociálnej starostlivosti. ZPS je určené tiež pre starých občanov, ktorí toto umiestnenie nevyhnutne potrebujú z iných vážnych dôvodov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Mgr. Iveta Grolmusová	
Funkcia	riadiťka	
	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	35,7	35,6
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	37	38
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu
☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Položky	Spôsob oceňovania
	potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 2.400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1.700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula príslušná doba.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = nulová
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov: OP = 100% zo zostatku pohľadávky

Opravné položky nemajú aktívny zostatok.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
041	Obstaranie - výroba a montáž drevených prístreškov	6.130 eur	

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
motorové vozidlo mesta Bojnice v správe Zariadenia pre seniorov	havarijné poistenie, poistné plnenie na sumu 13.770 eur	200,77 eur
poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu	poistné plnenie 7.000 eur	77,17 eur

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	6.233,39 eur
Dopravné prostriedky	

B Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12.2021	Hodnota zásob brutto k 31.12.2020
Kancelársky materiál – účet 112.1	35	1.522,40	1.737,44
Čistiace potreby – účet 112.2	35	20.418,58	8.843,36
Potraviny v kuchyni – účet 112.3	35	3.651,76	2.880,98
Pohonné hmoty – účet 112.4,5	35	69,40	56,931
Spolu	x	25.662,14	13.518,71

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto k 31.12.2021	Hodnota pohľadávok netto k 31.12.2021	Opis
Ostatné pohľadávky	065	1.231,87	1.231,87	Dobropis – vyúčtovanie el. energie 2021
Pohľadávky z nedaňových príjmov RO	068	11.668,57	0,00	Pohľadávky za pobyt klienta (exitus)
Pohľadávky voči zamestnancom	070	505,16	505,16	Pohľadávky za stravu zamestnancov a exekučná zrážka
Iné pohľadávky	081	46,79	46,79	Pohľadávky za štedrú večeru poskytnutú osamelým občanom Bojníc
Spolu	x	13.452,39	1.783,82	x

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Celkovo evidujeme 103 pohľadávok, z toho 97 pohľadávok sú pohľadávky voči jednému klientovi za pobyt v zariadení od roku 2012, ktoré boli zaradené do dedičského konania z dôvodu úmrtia klienta. S výnimkou šiestich pohľadávok sa jedná o pohľadávky po LS, ku ktorým boli vytvorené opravné položky v súlade s platnou internou normou.

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	13.452,39	18.345,75	
- pohľadávky za vyúčt. el. energie 2021	1.231,87	686,96	
- pohľadávky za pobyt	11.668,57	17.024,44	11.668,57 eur za pobyt
- pohľadávky voči zamestnancom za stravu a PHM	505,16	524,09	
- pohľadávka za štedrú večeru poskytnutú osamelým občanom Bojníc	46,79	110,26	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	1.783,82	1.954,08
- klient H		1.467,00
- klient F		487,08
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	6.401,62	10.996,95
- klient H	6.401,62	6.128,16
- klient F		4.868,79
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho:	5.266,95	4.073,41
- klient H	5.266,95	4.073,41

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	086	0,00	0,00
Ceniny	087	0,00	0,00
Bankové účty	088	78.314,03	68.839,81
Výdavkový rozpočtový účet	090	0,00	0,00
Príjmový rozpočtový účet	091	0,00	0,00
Spolu		78.314,03	68.839,81

Na bankových účtoch eviduje ZPS k 31.12.2021 celkom

78.314,03 EUR

z toho:

Depozitný účet

73.721,89 EUR

Účet sociálneho fondu

4.592,14 EUR

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období**

<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	421,19	425,95
- poistné	261,63	261,58
- údržba WinPAM, WinIBEU	126,00	90,62
- predplatené káblovej TV, domény, pevná linka	33,56	73,75

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:	4.592,14	1.676,78
- záväzky zo sociálneho fondu	4.592,14	1.676,78
Krátkodobé záväzky z toho:	73.821,13	56.046,82
- záväzky voči dodávateľom	89,24	2.320,59
- záväzky voči zamestnancom	41.929,10	30.726,19
- záväzky voči poisťovniam	25.215,63	18.664,40
- záväzky voči daňovému úradu	6.577,16	4.335,64
- ostatné záväzky	10,00	0,00

Všetky záväzky sú v lehote splatnosti, krátkodobé záväzky (z účtov 331, 336, 342, 321, 326) budú vyrovnané v januári 2022, dlhodobé záväzky (SF) do konca roka 2022.

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Na účte 231 bolo účtované o sume 0,91 EUR – bankou SLSP zúčtované vyššie poplatky za vedenie výdavkového účtu ako bol zostatok na účte k 31.12.2021. V zmysle odporúčaní k účtovaniu záporného zostatku na výdavkovom účte, bola suma 0,91 EUR preúčtovaná na účet 231, pričom k 4.1.2021 bol tento „úver“ vyrovnaný.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020	Opis významných položiek časového rozlíšenia
Výdavky budúcich období	181	497,64	463,32	Poplatok za odvoz odpadu 10-12/2021
Výnosy budúcich období	182	13.652,27	2.497,42	OOPP od zriaďovateľa v súvislosti s COVID
Spolu	x	14.149,91	2.960,74	x

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar	303.469,29	310.052,39
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava (klienti, zamestnanci, dôchodcovia mesta)	128.582,94	127.910,51
- pobyt klientov	171.028,35	177.834,88
- donáška obedov	3.858,00	4.307,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
662 - Úroky		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	742.944,05	687.753,55
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	444.664,71	440.541,79
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	295.279,34	246.073,33
- bežný transfer na financovanie prevádzky		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3.000,00	1.138,43
h) ostatné výnosy	772,04	1.177,62
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	5.083,17	750,00

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 1.052.268,55 eur, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 999.733,56 eur.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšenými výnosmi zo ŠR o cca 49.206 eur a aj výnosmi z bežných transferov na účte 691 o 4.123 eur

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- tržby z predaja služieb (za služby a stravu poskytovanú klientom a externým dôchodcom) vo výške 303.469,29 eur (účet 602),
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 444.664,71 eur – vlastné príjmy a OK (účet 691),
- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 295.279,34 eur (účet 693).

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy	112.221,41	121.264,08
501 - Spotreba materiálu	88.489,05	94.953,68
502 - Spotreba energie	23.732,36	26.310,40
- elektrická energia	6.692,98	8.916,04
- voda	2.321,88	2.454,36
- plyn	14.717,50	14.940,00
b) služby	22.311,07	15.576,12
511 - Opravy a udržiavanie	1.650,32	1.897,72

Zariadenie pre seniorov – Domov dôchodcov Bojnice, J. Kráľa 574/17, 972 01 Bojnice

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
- opravy ostatné – hav. stav v kuchyni, výmena regulátora tlaku plynu	436,00	535,00
- oprava automobilov	356,35	473,22
- opravy ostatných spotrebičov, tlačiarňí, PC	857,97	889,50
512 - Cestovné	106,36	157,66
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
518 - Ostatné služby	20.554,39	13.520,74
- licencie a licenčné poplatky CYGNUS	3.247,26	2.557,31
- stočné	2.654,78	2.780,78
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	1.412,14	1.540,44
- všeobecné služby – revízie, BOZPO, dezinfekcia a pod.	12.130,98	3.928,72
- školenia	829,00	220,00
c) osobné náklady	601.243,74	542.612,79
521 - Mzdové náklady	432.600,00	395.300,00
524 - Zákonné sociálne poistenie	146.891,11	135.864,13
527 - Zákonné sociálne náklady	21.752,63	11.448,66
d) dane a poplatky	1.705,68	1.829,52
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	1.705,68	1.829,52
e) odpisy, rezervy a opravné položky	4.143,18	4.428,44
551 - Odpisy DNM a DHM	0,00	0,00
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	1.467,00	4.428,44
- k daňovým pohľadávkam	0,00	0,00
- k nedaňovým pohľadávkam	1.467,00	4.428,44
f) finančné náklady	841,71	836,76
568 - Ostatné finančné náklady	841,71	836,76
- poistenie dopravných prostriedkov	334,59	334,59
- poplatky banke	430,00	425,00
- poistné všeob. zodpovednosť	77,12	77,17
g) mimoriadne náklady	0,00	0,00
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	304.163,91	308.349,10
588 - Náklady z odvodu príjmov	304.671,74	310.350,88
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	-507,83	-2.001,78
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	5.224,67	1,04
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
546 – Odpis pohľadávky	5.224,22	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,45	1,04
- halierové vyrovnanie	0,45	1,04
j) dane z príjmov	0,00	0,00
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	0,00

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 1.049.179,19 eur, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2020 vo výške 54.281 eur, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 994.897,85 eur.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom mzdových nákladov v súvislosti s novelou ZP – minimálna mzda, príplatky za soboty, nedele a prácu v noci a *Poskytnutie mimoriadnej finančnej podpory pre zamestnancov poskytovateľov sociálnych služieb za obdobie druhej vlny pandémie vo výške 20.917,25 eur a jednorazovej odmeny z MPSVaR vo výške 15.142,40 eur.*

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 432.600 eur
- sociálne náklady vo výške 146.891,11 eur
- spotreba materiálu vo výške 88.489,05 eur
- energie vo výške 23.732 eur
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 304.671 eur (účet 588, 589)

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách

Druh položky	Hodnota k 31.12.2021	Hodnota k 31.12.2020	Účet
Majetok prijatý do úschovy (prostriedky klientov)	26.310,48	24.418,24	771
DDHM, DDNM vlastný	122.407,69	127.410,18	771
Iné			

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom nasledovne:

- prvá zmena schválená dňa 26.8.2021 uznesením č. 226/2021 - navýšenie BV a vlastných príjmov o 15.992 eur a navýšenie KV o 4.600 eur
- druhá zmena schválená 28.10.2021 uznesením 285/2021 – navýšenie BV a vlastných príjmov o 24.967 eur

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám príjmov patria príjmy za služby poskytované klientom v zariadení a príjmy za stravu.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K najvýznamnejším položkám výdavkov patria - Mzdy a odvody – 579.491 eur, potraviny – 75.132 eur, energie – 22.642 eur, všeobecný materiál – 11.778 eur, vodné a stočné – 4.977 eur, všeobecné služby – 12.393 eur, prídely do SF – 4.151 eur, stravovanie – 2.204 eur, softvér – Cygnus – 3.065 eur, dane – 1.671 eur, údržba – 1.294 eur.

Čl. VIII
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.