

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre
Sídlo účtovnej jednotky	Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre
IČO	37865536
Dátum zriadenia	01.05.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Ivanka pri Nitre
Sídlo zriaďovateľa	Novozámocká 326, Ivanka pri Nitre
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelanie v zmysle platných predpisov, vedenie k tvorivému a kritickému mysleniu, tímová práca, rešpektovanie, riešenie problémov, všeobecná orientácia, výchovné pôsobenie
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Iveta Ovečková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Mário Tantoš
Funkcia	Zástupca riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia z toho: - počet vedúcich zamestnancov	26	26
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Informácie o organizáciách zriadených a založených účtovnou jednotkou:

Obec má v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti:

Názov organizácie	Sídlo	Právna forma	IČO	Štatutárny zástupca
Základná škola	Novozámocká 300	Rozpočtové organizácie	37865536	Mgr. Iveta Ovečková

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: napr.:

Rozpočtová organizácia Základná škola, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre sa člení na:

Základná škola 1-4. ročníky, Základná škola 5-9. ročníky

Školský klub pri Základnej škole, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Školská jedáleň pri Základnej škole, Novozámocká 300, Ivanka pri Nitre

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s

účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upravia sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Drobný nehmotný majetok od 100 Eur do 1700 eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 100 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
022	Zaradenie dlhodobého hmotného majetku	6373	

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	152762
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	28018
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	180780

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-28579,			7528	-21052	
Výsledok hospodárenia (431)	7528	14740		-7528	14740	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	1376	2566
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči zamestnancom	44794	39403
- záväzky voči poisťovniám	28617	25435

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

- záväzky voči daňovému úradu	7693	6497
-------------------------------	------	------

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:	115549	98860
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho:	1376	2566

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	42235	33380
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - bežný transfer na školský klub - bežný transfer na školskú jedáleň -	152905	132701
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu zriad'ovateľa	7164	5425
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho: - bežný transfer na -	546372	519120
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy z toho: -	13201	5021

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho: -	89545	75291
502 - Spotreba energie z toho:	22614	32132
b) služby		
512 - Cestovné	5	45
513 - Náklady na reprezentáciu z toho: -		10
518 - Ostatné služby z toho: -	18874	22378
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	419027	382143
524 - Záonné sociálne náklady	144740	141715
527 - Záonné sociálne náklady	14513	10236
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	7164	5425
e) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1055	878

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho: - predpis odvodu príjmov RO	28080	16670
g) ostatné náklady		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania z toho:	1294	1197
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	224	

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14
Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený:

Rozpočtovým opatrením č. 05/2021 z 28.01.2021

základný normatívny rozpočet - **prenesené kompetencie**

468 918 €

Zmeny rozpočtu

Rozpočtovým opatrením č. 107/2021 z 26.10.2021

- úprava rozpočtu k 15.09.2021

469 748 €

Rozpočtovým opatrením č. 146/2021 z 24.11.2021

- úprava rozpočtu

481 890 €

Rozpočtovým opatrením č. 7/2021 z 02.02.2021 - AU

6096 €

Rozpočtovým opatrením č. 41/2021 z 03.05.2021 -AU

6096 €

Rozpočtovým opatrením č. 92/2021 z 10.09.2021- AU

6096 €

Rozpočtovým opatrením č. 09/2021 z 08.02.2021-VP

1229 €

Rozpočtovým opatrením č. 43/2021 z 06.05.2021-VP

1229 €

Rozpočtovým opatrením č. 143/2021 z 22.11.2021-VP

1702 €

Rozpočtovým opatrením č. 10/2021 z 09.02.2021 -SZP

50 €

Rozpočtovým opatrením č. 44/2021 z 10.05.2021 -SZP

50 €

Rozpočtovým opatrením č. 33/2021 z 12.04.2021- učebnice

1666 €

Rozpočtovým opatrením č. 57/2021 z 22.06.2021 - učebnice

1552 €

Rozpočtovým opatrením č. 130/2021 z 09.11.2021

– stabilizačné odmeny

4164 €

Rozpočtovým opatrením č. 123/2021 z 05.11.2021

– mimoriadne odmeny

2758 €

Rozpočtovým opatrením č. 164/2021 z 08.12..2021

– osobné náklady

1379 €

Rozpočtovým opatrením č. 03/2021 z 28.01.2021 – špecifiká - digitalizácia 1000 €

Rozpočtovým opatrením č. 85/2021 z 20.08.2021 – špecifiká - ochranné pomôcky a dezinfekčné prostriedky	1170 €
Rozpočtovým opatrením č. 156/2021 z 01.12.2021 – špecifiká - testovanie osobné ochranné pomôcky a dezinfekcia	1260 €
Rozpočtovým opatrením č. 146/2021 z 24.11.2021 – obnova prevádzky	5220 €
Rozpočtovým opatrením č. 26/2021 z 31.03.2021 – projekt Čítajme radi	800 €
Rozpočtovým opatrením č. 168/2021 z 09.12.2021 projekt Podpora doplnkového pedagogického a rozširujúceho štúdia	300 €

Uznesením OZ č. 53/19/2020 -OZ zo dňa 16.12.2020 - Originálne kompetencie	
školský klub	43500 €
školská jedáleň	82900 €

Zmeny rozpočtu

dofinancovanie nadčasovej práce v ŠKD - pandemické opatrenia	1213,22	dofinancovanie
nadčasovej práce v ŠKD - pandemické opatrenia	492,72	

stabilizačné odmeny ŠKD	647,80
odmeny - Kolektívna zmluva ŠKD	323,88
odmeny - Kolektívna zmluva ŠJ	809,70
odmena - osobné náklady ŠKD	134,95
odmena - osobné náklady ŠJ	404,85

odchodné - hlavná kuchárka ŠJ	2162
-------------------------------	------

Uznesením OZ - dotácia pre prvákov	200 €
------------------------------------	-------

vlastné príjmy

príspevok v ŠKD 01-06/2021	1996
príspevok v ŠKD 09-12/2021	2410
spolu:	4406

réžia	14878,40
-------	----------

prenájom priestorov	831,36
---------------------	--------

Príjmy:

Ekonomická klasifikácia	rozpočet	úprava	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2020
210	0	696	696	749
220	0	53694	53694	29173
290	0	7964	7964	161
Spolu:	0	62355	62355	30083

výdavky:

Ekonomická klasifikácia	rozpočet	úprava	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2020
610	334500	416760	416760	393140
620	115700	145155	145155	130318
630	83999	154255	154255	142133
640	1800	2731	2731	845
Spolu:	535999	718901	718901	666436

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

Upozorňujeme na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID-19, čo má sčasti negatívny vplyv na fungovanie rozpočtovej organizácie, hlavne v príjmovej časti.