

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2021**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie  
**pre mikro účtovné jednotky**

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE****1) Základné informácie o účtovnej jednotke:**

|                           |                                                                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno:            | <b>RedDot, s.r.o.</b>                                                    |
| Sídlo:                    | Európska trieda 9/2506, 040 13 Košice                                    |
| Právna forma:             | Spoločnosť s ručením obmedzeným                                          |
| Dátum vzniku:             | Zápis do obchodného registra: 15.04.2010                                 |
| Hlavný predmet podnikania | Maloobchod                                                               |
| Subjekt verejného záujmu: | Spoločnosť RedDot, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU) |
| Účtovné obdobie:          | Kalendárny rok 2021                                                      |

| Názov položky       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie | Áno/Nie    |
|---------------------|-----------------------|----------------------------------------------|------------|
| Netto aktíva celkom | <b>1606524</b>        | <b>1253489</b>                               | <b>Áno</b> |
| Čistý obrat celkom  | <b>1156057</b>        | <b>692659</b>                                | <b>Áno</b> |
| Počet zamestnancov  | <b>18</b>             | <b>7</b>                                     | <b>Áno</b> |

Komentár: ÚJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **mikro účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/15464/2013-74).

**2) Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: **30.04.2021**

**3) Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: **Riadna**

**4) Údaje o skupine** účtovných jednotiek v súvislosti **s konsolidáciou:** MÚV nezostavuje konsolidovanú účtovnú závierku.

**5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:**

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia | <b>18</b>             | <b>7</b>                                     |

## Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

**Informácie o orgánoch účtovnej jednotky** – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

| Orgány účtovnej jednotky           | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Štatutárny orgán:</b> konateľ   | Peter Kövér           | Peter Kövér                                  |
| <b>Dozorný orgán</b>               |                       |                                              |
| - druh príjmu (výhody):            |                       |                                              |
| - druh príjmu (výhody):            |                       |                                              |
| <b>Iný orgán účtovnej jednotky</b> |                       |                                              |
| - druh príjmu (výhody):            |                       |                                              |
|                                    |                       |                                              |

## Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve. Ak by tento predpoklad nebol splnený, uvedie sa aj dopad do účtovnej závierky (napr. zrušenie dlhodobých rezerv): Účtovné zásady a metódy neboli menené v priebehu účtovného obdobia.

2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia. Informácia **o zmenách účtovných zásad a zmenách účtovných metód**, a to s uvedením dôvodu ich uplatnenia a ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie v neporovnateľných hodnotách:

3) Všetky informácie o transakciách sú zachytené v súvahe.

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

## a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

| Č.    | Názov položky                                                                  | Spôsob oceňovania |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.    | Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:                                      | Obstarávacia cena |
| 2.    | Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:                                   | Vlastné náklady   |
| 3.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                              | Reálna hodnota    |
| 4.    | Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:                                        | Obstarávacia cena |
| 5.    | Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:                                     | Vlastné náklady   |
| 6.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                              | Reálna hodnota    |
| 7.    | Dlhodobý finančný majetok:                                                     | Obstarávacia cena |
| 8.    | Zásoby obstarané kúpou:                                                        | Obstarávacia cena |
| 9.    | Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:                                           | Vlastné náklady   |
| 10.   | Zásoby obstarané inak (darom):                                                 | Reálna hodnota    |
| 11.   | ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:                       | Menovitá hodnota  |
| 12.1. | Vlastné pohľadávky:                                                            | Menovitá hodnota  |
| 12.2. | Kúpené pohľadávky:                                                             | Obstarávacia cena |
| 13.   | Krátkodobý finančný majetok:                                                   | Obstarávacia cena |
| 14.   | Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:                                      | Menovitá hodnota  |
| 15.   | Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:                         | Menovitá hodnota  |
| 16.   | Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:                                      | Menovitá hodnota  |
| 17.   | Deriváty:                                                                      | Menovitá hodnota  |
| 18.   | Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:                                       | Menovitá hodnota  |
| 19.   | Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci | Obstarávacia cena |
| 20.   | Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:                                | Menovitá hodnota  |

## b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované.

## c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov.

➤ Účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisom. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania.

➤ UJ používa rovnomé odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.

d) Informácia o **poskytnutých dotáciách** a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: **Účtovná jednotka nedostala žiadne dotácie.**

## 5) Účtovná jednotka neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

**Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETLÚJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: Účtovná jednotka neúčtovala o goodwillu ani o zápornom goodwillu.

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU): Účtovná jednotka nemá žiadny majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: Účtovná jednotka nemá záväzky splatné viac ako 5 rokov.

4) Informácie o vlastných akciách: Účtovná jednotka nemá vlastné akcie.

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): Účtovná jednotka neúčtovala o výnimočných nákladoch ani výnosoch

Účtovná jednotka nemá podmienený majetok, ani podmienené záväzky. Nemá finančné povinnosti nevykázané v účtovných výkazoch.

Účtovná jednotka nevedie podsúvahové účty.

**Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI**  
**(Následné udalosti)**

Po uzávierkovom dni nenastali žiadne relevantné udalosti.