

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 2 7 7 4 4 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1 do 1 2 2 0 2 1
IČO 3 6 7 0 6 5 0 7	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0
SK NACE 1 6 . 1 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P I L - T E L s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B r e z o v i č k a	Číslo 1 3 7
PSC 0 8 2 7 4	Obec B r e z o v i č k a
Číslo telefónu 0 9 0 5 / 7 3 9 5 6 7	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa t . t o n o @ a z e t . s k	

Zostavené dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 2 2	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je konsolidovaným celkom.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...6,00.....

Stav k 31.12. 2021
Trvalý pracovný pomer- 6
Dohoda- 0

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť PIL-TEL s.r.o. vznikla zápisom do Obchodného registra dňa 05.12. 2006 a vykonáva sústavnú podnikateľskú činnosť aj naďalej.

a/Dlhodobý hmotný majetok oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení: obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním

b/ Podnik nakupoval zásoby- áno

- pri účtovaní zásob postupovala UJ podľa Postupov účtovania spôsobom B účtovania zásob - priamo do spotreby

c/ Podnik oceňoval peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky, záväzky:

- peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

d/ Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok. Pri odpisovaní je použitá metóda rovnomerného odpisovania.

V roku 2020 UJ neobstarala dlhodobý hmotný majetok.

Odpisy = 10 649

Majetok celkom = 25571

Oprávky = 359 760

Zásoby = 51 671

Zmeny účtovných zásad a metód: žiadne zmeny.

Dotácie - žiadne.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Celkové pohľadávky= 129 296
- z toho do splatnosti= 17 214
- po splatnosti= 112 082

Celkové záväzky= 352 317
- z toho obchodný styk= 1929
- daňové záväzky= 17 790
- zamestnanci= 3 799
- voči spoločníkom= 328 799

Finančný majetok= 164 697
- pokladnica= 4522
- bankové účty=160 175
- ceniny= 0