

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IČO: | 5 | 2 | 9 | 3 | 4 | 6 | 5 | 9 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIČ: | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 6 | 0 | 7 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Článok I - Všeobecné údaje

I.1 Názov právnickej osoby: Reddle s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Dvory 1933/20, 020 01 Púchov

I.2 Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

- a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

Obchodné meno:

Sídlo:

- b) A. je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou: **nie**
B. je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve a to:

v zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Údaje o materskej účtovnej jednotke zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

Obchodné meno:

Sídlo:

v zmysle § 22 ods. 10 a 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností, uvedených v prehľade):

I.3 Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 0 |

Článok II – Informácie o prijatých postupoch

II. 1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: **áno**

Pod vplyvom mimoriadnej situácie v SR vyvolanej vírusom COVID19 sme prehodnotili všetky informácie, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu a sme presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je Spoločnosť schopná nepretržite pokračovať v činnosti.

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IČO: | 5 | 2 | 9 | 3 | 4 | 6 | 5 | 9 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIČ: | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 6 | 0 | 7 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

II. 2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku/záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|--|--------------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | <i>Obstarávacia cena</i> | |
| Dlhodobý hmotný majetok | <i>Obstarávacia cena</i> | Áno |
| Dlhodobý finančný majetok | <i>Menovitá hodnota</i> | |
| Zásoby obstarané kúpou | <i>Obstarávacia cena</i> | Áno |
| Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | <i>Vlastné náklady</i> | |
| Pohľadávky | <i>Menovitá hodnota</i> | |
| Krátkodobý finančný majetok | <i>Menovitá hodnota</i> | |
| Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov | <i>Menovitá hodnota</i> | |
| Derivátové operácie | <i>Menovitá hodnota</i> | |

II. 3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Dlhodobý nehmotný majetok = doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako 2.400 eur
Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako 1.700 eur

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| | | | |

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

II. 4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné zásady a metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. Účtovná jednotka nerealizovala zmeny účtovných zásad alebo účtovných metód.

Účtovná jednotka neidentifikovala transakcie, ktorých charakter a účel nie je uvedený v súvahe.

II. 5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Na obstaranie majetku neboli poskytnuté žiadne dotácie.

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IČO: | 5 | 2 | 9 | 3 | 4 | 6 | 5 | 9 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIČ: | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 6 | 0 | 7 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

II. 6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Bez náplne; účtovná jednotka neúčtovala významné opravy chýb minulých účtovných období.

Článok III – Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III. 1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Bez náplne; účtovná jednotka neúčtovala náklady alebo výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

III. 2 Informácie o záväzkoch

III. 2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Bez náplne, účtovná jednotka nemá záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.

III. 2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Bez náplne, účtovná jednotka nemá zabezpečené svoje záväzky.

III. 3 Informácie o vlastných akciách:

Bez náplne, účtovná jednotka nevlastní vlastné akcie (podieľy).

III. 4 Informácia o tvorbe kapitálového fondu z príspevkov:

Účtovná jednotka ~~vytvorila~~/nevytvorila v účtovnom období kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 odsek 2 a 217a Kapitálový fond z príspevkov Obchodného zákonníka (v znení neskorších predpisov).

III. 5 a), b), d) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Bez náplne, účtovná jednotka neposkytla pre členov orgánov spoločnosti žiadne záruky.

Bez náplne, účtovná jednotka neposkytla členom orgánov spoločnosti žiadne pôžičky.

Bez náplne, členmi orgánov spoločnosti neboli použité žiadne finančné prostriedky na ich súkromné účely.

III. 5 c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

Bez náplne, účtovná jednotka neposkytla členom orgánov spoločnosti žiadne pôžičky ani záruky.

III. 6 a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Opis významných finančných povinností:

Bez náplne, účtovná jednotka neidentifikovala žiadne významné finančné povinnosti nevykazované v súvahe.

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

| | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IČO: | 5 | 2 | 9 | 3 | 4 | 6 | 5 | 9 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DIČ: | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 6 | 0 | 7 |
|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

III. 6 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Bez náplne, účtovná jednotka neidentifikovala žiadne významné podmienené záväzky nevykazované v súvahe.

Opis významných podmienených záväzkov: Bez náplne

III. 6 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Bez náplne, účtovná jednotka nemá dôchodkové programy pre zamestnancov.

III. 7 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Bez náplne, účtovná jednotka nemá udelené osobitné práva na poskytovanie služieb vo verejnom záujme.

Dátum:

Púchov 30.03.2022