

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: EZ - ELEKTROSYSTÉMY Trading, s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky: Vlčie hrdlo 60, 821 07, Bratislava

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ v rozsahu voľnej živnosti
kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/ v rozsahu voľnej živnosti
inžinierska činnosť - obstarávateľská činnosť v stavebníctve
sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, výroby a služieb v rozsahu voľnej živnosti
montáž meracej a regulačnej techniky
školiaca činnosť v rozsahu voľnej živnosti
výkon činnosti stavbyvedúceho
výroba vyhradených technických zariadení elektrických
odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení elektrických)
opravy vyhradených technických zariadení elektrických v rozsahu oprava, rekonštrukcia a montáž do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky
nanášanie protipožiarnych náterov, nanášanie nástrekov na káblové rozvody a vyplňanie protipožiarnych prepážok v rozsahu voľnej živnosti
poskytovanie služieb v lesníctve a poľovníctve
podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
skladovanie a pomocné činnosti v doprave
prenájom hnuteľných vecí
prípravné práce pri realizácii stavby
uskutočňovanie stavieb a ich zmien
dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
čistiace a upratovacie služby
činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
administratívne práce
pokytyovanie software - predaj hotových programov na základe zmluvy s autorom

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	8	8
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	7	7
Počet vedúcich zamestnancov	1	1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 18.05.2021

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna ☐ mimoriadna ☐ priebežná

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná závierka spoločnosti bola k 31.12.2021 pripravená v súlade s účtovnými predpismi platnými v Slovenskej republike a údaje v účtovnej závierke správne a vecne zobrazujú stav majetku a záväzkov, vlastné imanie predstavujúce súhrn vlastných zdrojov krytia majetku, finančnú situáciu a výsledok hospodárenia.

Všeobecné zásady:

1. Pri účtovaní o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky spoločnosť berie za základ všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.
2. Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a účtovnej závierke je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia účtovnej závierky (opravné položky, rezervy).
3. Pokiaľ sa pri inventarizácii zásob zistí, že ich predajná cena znížená o náklady spojené s predajom je nižšia, než cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve, zásoby sa ocenia v účtovníctve a v účtovnej závierke touto nižšou cenou.
4. Spoločnosť účtuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti časovo a vecne súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môže účtovať aj v účtovnom období, v ktorom uvedené skutočnosti zistila.
5. Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách.
6. Spoločnosť vykonala ku dňu účtovnej závierky inventarizáciu majetku záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.
7. Zostatky účtov, ktoré obsahuje súvaha, s ktorými sa účtovné obdobie začína, nadväzujú na zostatky účtov, ktorými sa prechádzajúce účtovné obdobie uzavrelo.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Záväzky boli ocenené menovitou hodnotou. Rezervy k nevyfakturovaným dodávkam boli ocenené odborným odhadom na základe splnenia existujúcich povinností.

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☒ spôsobom A účtovania zásob

☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☐ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov

☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)

☐ iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

☒ Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Plechová dielne prenosné Centex	12 rokov	1/12	rovnomerná
Plechový sklad Centex	12 rokov	1/12	rovnomerná
Plechový sklad Centex	12 rokov	1/12	rovnomerná
Plechové dielne prenosné	12 rokov	1/12	rovnomerná
Plechové dielne prenosné	12 rokov	1/12	rovnomerná
Počítačový server	4 roky	1/4	rovnomerná
Peugeot Partner BA-718XL	4 roky	1/4	rovnomerná
Peugeot Partner BA-359XO	4 roky	1/4	rovnomerná
Multicar M 2501/09 BA450JY	4 roky	1/4	rovnomerná
CITROEN BERLINGO 1.6 I BA981JD	4 roky	1/4	rovnomerná
Sada valčekov na ťahanie káblov	6 rokov	1/6	rovnomerná
PRÍVES NÁKLADNÝ VZ 41 EXPRESS 2 052,00 228,00	6 rokov	1/6	rovnomerná
ŠKODA ROOMSTER BL035TA	4 roky	1/4	rovnomerná
Kancelárske kreslo MAYFAIR large	6 rokov	1/6	rovnomerná
Mil aku hydraulické kliešte M18	4 roky	1/4	rovnomerná

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
Príspevok od štátu počas pandémie v rámci projektu "Prvá pomoc"		30 148	31 199