

## Čl. I

### Všeobecné informácie

**(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:**

prof. MUDr. Vladimír Krčméry, DrSc., dátum založenia bol 09.10.2002, dátum vzniku bol 21.10.2002

**(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:**

#### Štatutárny orgán VŠZaSP :

Dr.h.c. prof. MUDr. Juraj Benca, PhD., MPH – štatutár

#### Rektor VŠZaSP:

Dr.h.c. prof. MUDr. Juraj Benca, PhD., MPH

#### Kvestor VŠZaSP :

Mgr. Rastislav Hochman

#### Prorektori VŠZaSP :

prof. PhDr. Michal Oláh, PhD.

prorektor pre pedagogickú činnosť - spoločenské vedy

prof. MUDr. Jozef Šuvada, PhD., MPH, MBA

prorektor pre vedeckovýskumnú činnosť

prof. MUDr. Mariana Mrázová, PhD., MHA

prorektor pre PhD. štúdium

Dr.h.c. prof. PhDr. Vlastimil Kozoň, PhD.

prorektor pre pedagogickú činnosť – zdravotnícke vedy

Dr.h.c. prof. JUDr. Vojtech Tkáč, CSc.

prorektor pre vnútorný systém kvality

#### Správna rada VŠZaSP :

prof. MUDr. Stanislav Špánik, CSc. – predseda

prof. MUDr. Jozef Mikloško, PhD.

doc. Ing. Milan Fiľo, PhD.

prof. PhDr. Ing. Ladislav Bučko, PhD.

Dr.h.c. prof. MUDr. Vladimír Krčméry

#### Členovia Akademického senátu VŠZaSP:

*Zamestnanecká časť akademickej obce:*

Mgr. Mgr. ThLic. Daniel Dian - podpredseda

Mgr. Monika Dancáková

PhDr. Zuzana Nagy Gažová

doc. PhDr. Monika Jankechová, PhD. - podpredseda

doc. MUDr. Mária Mojzešová, PhD. - predseda

prof. MUDr. Mariana Mrázová, PhD.

doc. PhDr. Anna Murgová, PhD.

RNDr. Mgr. Milica Páleniková  
doc. MUDr. Jozef Šuvada, PhD.  
Mgr. Monika Tóthová

Študentská časť akademickej obce:

Bc. Juraj Bago - podpredseda  
Bc. Simona Bartková  
Jana Iglarčíková  
Jaroslava Kubačková  
Ing. Janka Pavlovičová Ivašková

**(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:**

Účtovná jednotka vykonáva vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry

ÚJ bola zriadená za účelom poskytovania všeobecne prospešných služieb, ako sú predovšetkým vzdelávanie, výchova, výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby v oblasti zdravotníctva a sociálnej práce, poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti. Prioritnou úlohou je prevádzkovanie Vysokej školy zdravotníctva a sociálnej práce Sv. Alžbety so sídlom v Bratislave. Vysoká škola vznikla na základe štátneho súhlasu Ministerstva školstva a Vlády SR, plne v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako súkromná neuniverzitná vysoká škola uznesením Vlády Slovenskej republiky č. 891 z 24. septembra 2003, registrovaná na Krajskom úrade v Bratislave, číslo: OVVS-673/54/2002-NO zo dňa 21. októbra 2002.

Podnikateľská činnosť účtovnej jednotky je prenájom niektorých svojich priestorov, niektorého svojho hnutelného, účtovná jednotka predáva skriptá.

**(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia:**

	Bežné účtovné obdobie/preddch. Obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	220/211	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	31/31	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	9/14	6088/9464

V roku 2021 bol priemerný počet zamestnancov 220 z toho počet vedúcich zamestnancov bol 31, v roku 2020 211, z toho počet vedúcich zamestnancov bol 31.

V roku 2021 9 dobrovoľníkov odpracovalo 6088 hodín, v roku 2020 14 dobrovoľníkov odpracovalo 9464 hodín.

**(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:**

Prorektor pre VVČ, Prorektor pre študijné záležitosti, prorektor pre právne záležitosti, prorektor pre zahraničie a projekty

Rektorát

Kvestor

Ekonomické oddelenie, personálne oddelenie, prevádzka VŠ, študijné oddelenie, knižnica

**(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:**

Účtovná jednotka nemá náplň.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovanie vo svojej činnosti (going concern).

**(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:**

V priebehu roka 2021 nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

**(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov:**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou je ocenený vlastnými nákladmi. Doba použiteľnosti dlhodobého majetku je

dlhšia ako jeden rok. Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené s ohľadom na predpokladanú dobu jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovanie začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

#### **Zásoby**

Zásoby sú oceňované obstarávacou cenou s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou a inou činnosťou – Účtovná jednotka nemá náplň

Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom B.

#### **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sú ocenené menovitou hodnotou.

#### **Pohľadávky**

Pohľadávky sú pri vzniku ocenené menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí a pohľadávky, ktoré sú nadobudnuté vkladom do základného imania sú ocenené obstarávacou cenou.

Opravné položky sú účtované pri pochybnostiach o jej zaplatení dlžníkom a pri sporných pohľadávkach.

Pohľadávky do doby splatnosti 12 mesiacov sa považujú za krátkodobé. Pri splatnosti pohľadávky nad 12 mesiacov sú pohľadávky vykázané ako dlhodobé.

#### **Účty časového rozlíšenia**

Na účtoch časového rozlíšenia sa účtujú náklady a výnosy v rozlíšení s účtovným obdobím, s ktorým časovo a vecne súvisia.

#### **Závázky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Závázky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Závázky, vyjadrené v cudzej mene, sa prepočítali na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu zostavenia účtovnej závierky bol vykonaný prepočet cudzej meny na menu euro v prípade záväzkov, ktoré zostali neuhradené. Rezervy sa oceňujú v očakávanej výške záväzku.

Pre dlhopisy, pôžičky a úvery nemá účtovná jednotka obsahovú náplň.

Pre ostatné zložky jednotlivých položiek majetku a záväzkov účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

**(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:**

<b>Druh dlhodobého majetku</b>	<b>Doba odpisovania</b>	<b>Sadzba odpisov</b>	<b>Odpisová metóda</b>
Nehmotný majetok – softvér	60	20	Rovnomerná
Stavby, budovy, haly	240-480	2,50 – 5,00	Rovnomerná
Stoje a prístroje	48-72	25,00 – 16,67	Rovnomerná
nábytok	72	16,67	Rovnomerná
automobily	48-144	25,00	Rovnomerná
Ostatný hmotný majetok	72	25,00 – 8,33	Rovnomerná

**(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy:**

Účtovná jednotka netvorila opravné položky. V roku 2021 boli vytvorené rezervy na nevyčerpané dovolenky, overenie a zostavenie ÚZ a vyúčtovanie energií.

**(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:**

Významné chyby minulých účtovných období sa zaúčtuje oproti výsledku hospodárenia daného účtovného obdobia. Nevýznamné chyby sa účtujú na príslušných nákladových a výnosových účtoch.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

##### (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		427 134,20					427 134,20
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0					0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0					0

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	10 412 262,22	2 351 746,82							13 791 106,24
prírastky									28 203,16		28 203,16
úbytky				15 288,44							15 288,44
presuny			4 870 ,96	23 332,20					-28 203,16		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	10 417 133,18	2 359 790,58							13 804 020,96
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			4 892 693,83	2 228 654,91							7 121 348,74
prírastky			532 246,10	48 561,89							580 807,99
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			5 424 939,93	2 277 216,80							7 702 156,73
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	5 519 568,39	123 091,91					0		6 669 757,50
Stav na konci bežného účtovného obdobia	1 018 547,20	8 550	4 992 193,25	82 573,78					0		6 101 864,23

Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Účtovná jednotka nemá náplň.

(2) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055:

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Podielové fondy	7 916 845,01		7 321 678 ,22

(4) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek:

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pôžička Pešková Monika	1 850		1 250
Pôžička Uherská	0		250

(5) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(6) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé iné pohľadávky	24 000	0
Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku	25 839,89	0
Krátkodobé ostatné pohľadávky	6 477,10	0

Krátkodobé pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	362 141,65	0
Krátkodobé iné pohľadávky	239 692,84	0

**(7) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:**

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	783 944,24	610 481,89
- po uplynutí lehoty splatnosti	47 669,59	47 669,59
<b>Spolu</b>	<b>831 613,83</b>	<b>658 151,48</b>

**(8) Prehľad o významných položkách časového rozlišenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:**

Náklady budúcich období	Suma
Poistenie	5 649,64
Prenájom	26 666,7
Ostatné služby	6 507,75
Príjmy budúcich období	Suma
Refakturácia miezd	8 112

**(9) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy:**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie				66,39	66,39
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	595 166,79		595 166,79		0
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					



Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	17 252 011,32			500 079,98	17 752 091,30
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	500 146,37	699 015,24		-500 146,37	699 015,24
<b>Spolu</b>	<b>18 347 324,48</b>	<b>699 015,24</b>	<b>595 166,79</b>	<b>0</b>	<b>18 451 172,93</b>

**(10) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov:**

Účtovná jednotka nemá náplň.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

**(11) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	500 146,37
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	500 146,37
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	

Iné	
-----	--

(12) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	447 700,14	107 379,67	447 700,14		107 379,67
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>447 700,14</b>	<b>107 379,67</b>	<b>447 700,14</b>		<b>107 379,67</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv		23 527,93			23 527,93
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>		<b>23 527,93</b>			<b>23 527,93</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>447 700,14</b>	<b>130 907,60</b>	<b>447 700,14</b>		<b>130 907,60</b>

(13) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť:

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dlhodobé záväzky zo sociálneho fondu	25 187,99	0
Dlhodobé záväzky z nájmu	6 404,75	0
Dlhodobé ostatné dlhodobé záväzky	4 271,85	0
Krátkodobé záväzky z obchodného styku	103 656,02	0
Krátkodobé záväzky voči zamestnancom	164 081,53	0
Krátkodobé zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	89 501,64	0
Krátkodobé daňové záväzky	26 571,28	0
Krátkodobé ostatné záväzky	155 481,49	0

(14) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti:

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	503 687,95	572 876,95

- po uplynutí lehoty splatnosti	4 604,47	2 279,60
<b>Spolu</b>	<b>508 292,42</b>	<b>575 156,55</b>

(15) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia:

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>19 209,55</b>	<b>13 674,72</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	11 353,04	10 277,48
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	5 374,60	4 742,65
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>25 187,99</b>	<b>19 209,55</b>

(16) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
<b>Spolu</b>					

(17) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období:

Výdavky budúcich období	Suma
Drobný nákup	19,70
Poštovné	252,72
Reprezentačné	37,77
Kancelárske potreby	8,44

(18) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého	8 156,45		4 783,15	3 373,30

dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	3 380,94		3 380,94	0
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu	939 637,88	1 096 292,57	1 241 880,70	794 049,75
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

**(19) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv:**

Záväzok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	22 504,49	12 651,55		12 651,55
do jedného roka vrátane	7 325,03	6 246,80		6 246,80
od jedného roka do piatich rokov vrátane	15 179,46	6 404,75		6 404,75
viac ako päť rokov				

**Čl. IV**

**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

**(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie:**

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

Prenájom majetku	0	63 575,89
Predané skriptá	0	992,14
Predaj majetku	0	250

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie:

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné poplatky od študentov	6 590 924,91	6 755 200,80
Ostatné poplatky od študentov	0	43 817,30
Iné ostatné dotácie	72 217,54	40 160,41
Dary	0	4 783,15
Prijaté príspevky	238 887,16	110 236,20

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období:

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácia - Ministerstvo školstva	23 170,05	624 280,90
Dotácie – SAMRS	479 375,53	609 565
Ostatné dotácie	30 315,29	3 380,94

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nemá náplň.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období:

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné služby	168 363,25	146 931,54
Ubytovanie	8 725,2	6 794,94
Doprava	45 644,47	74 466,71
Inzercia	33 807,46	28 694,75
Nájom DHM	5 419,58	11 609,79
Notárske služby	189,10	316,66
Registračné poplatky	8 264,34	9 019,25
Prekladateľské služby	8 123,03	396,57
Lekárske služby	70	139,7
Softvérové služby	114 423,73	130 881,82
Čistiace služby	11 181,76	11 560,41
Parkovné	393,56	324,82
Príkazné zmluvy podľa §8	123 115,42	149 509
Poštovné služby	16 020,48	17 191,12
Tlač, kopy	1 676,04	1 490,31
Telefónne poplatky	77 017,68	74 098,86
Prenájom nebytových priestorov a služby s tým spojené	164 870,59	185 133,31
Ekonomické a iné odborné služby	193 910,55	218 640,08
Prednášková a školiaca činnosť	125 243,03	184 542,72

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období:

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Dary	0	10 290,84
Zostatok podielu zaplatenej dane		0

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Účtovná jednotka nemá náplň.

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

**(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov:**

Účtovná jednotka nemá náplň.

**(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:**

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá náplň.

**(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to**

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá náplň.

**(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu:**

Účtovná jednotka nemá náplň.

**(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:**

V roku 2021 sa COVID-19 naďalej šírila do celého sveta a jeho negatívny vplyv nadobúda čoraz väčšie rozmery. V čase zverejnenia tejto účtovnej závierky vedenie účtovnej jednotky nezaznamenalo významný negatívny vplyv na svoje aktivity, no keďže sa situácia stále mení a vyvíja, nemožno predvídať budúce dôsledky. V súčasnej dobe sa využíva online výučba a home office.

V súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine účtovná jednotka predpokladá naďalej nepretržitú činnosť, pričom sa bude snažiť o zmiernenie všetkých vplyvov, ktoré majú dopad na jej zamestnancov a študentov. Účtovnej jednotke v súvislosti s konfliktom na Ukrajine vznikne v roku 2022 viac projektov na pomoc utečencom z Ukrajiny.