

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Andreja Bagara
Sídlo účtovnej jednotky	Trenčianske Teplice, SNP 6
IČO	34000976
Dátum zriadenia	1.9.1993
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Trenčianske Teplice
Sídlo zriaďovateľa	Trenčianske Teplice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	<p>Poskytovanie základného vzdelania, zabezpečenie rozumovej výchovy v zmysle vedeckého poznania, poskytovanie mravnej, estetickej, pracovnej, telesnej, náboženskej a ekologickej výchovy žiakov. Žiakov pripravuje na ďalšie štúdium a prax.</p> <p>Školský klub detí zabezpečuje pre žiakov činnosť mimo vyučovanie.</p> <p>Centrum voľného času poskytuje výchovno – vzdelávaciu činnosť a aktívny oddych detí a mládeže v ich voľnom čase formou spontánnych aktivít a súťaží.</p> <p>Školská jedáleň poskytuje stravovanie pre školy a školské zariadenia a podľa odporúčaných výživových dávok potravín. Spolupôsobí pri utváraní zdravých výživových, hygienických a spoločenských návykov.</p>
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Denisa Križanová Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Elena Matuščinová Zástupkyňa riaditeľky

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	36	36
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	6	6

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: ZŠ, ŠKD, CVČ, ŠJ

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad
Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,78
3	12	8,3
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - V roku 2021 nedošlo k podstatným zmenám v dlhodobom majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Dlhodobý majetok RO	Poistná zmluva č. 511046382	422 300 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Budovy, stavby	433 652,47
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	31 177,57

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty	92 489,41	69 851,01

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5: Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2021 je uvedený v tabuľkovej časti.

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Krátkodobé záväzky z toho:	98 504,84	72 056,96
- záväzky voči dodávateľom	7 285,17	9 442,79
- záväzky voči zamestnancom	48 045,07	44 762,49
- záväzky voči poisťovniam	20 693,55	11 572,93
- záväzky voči daňovému úradu	7 395,4	4 810,18
- ostatné záväzky	14 619,41	1468,57

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Základná škola Andreja Bagara, SNP 6, 914 51 Trenčianske Teplice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

Textová časť k tabuľke č.8 : Prehľad záväzkov je uvedený v tabuľkovej časti. Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2021 a odvodov do sociálnej a zdravotných poisťovní, záväzky zo sociálneho fondu.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:	67 919,21	57 432,20
- školné	30 355,83	16 517,39
- strava	37 560,38	40 914,81
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	211 082,02	251 638,38
- bežný transfer na školský klub	85 092,19	
- bežný transfer centrum voľného času	29 370,94	
- bežný transfer na školskú jedáleň	96 618,89	
-		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:	2 153,42	2 292
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- bežný transfer na	661 369	580 713
-		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ z toho:		5 977,80
-		

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 942 520,65 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 898 053,38 €.

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške .661 369 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 211 082,02 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 2 153,42 € (účet 692)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:	74 434,62	71 841,06
- PC a zostavy	3 214,48	2 867,67
- Pracovné odevy, obuv	688,46	356,95
- Vnútorné zariadenie	2 537,72	1 518,16
- Stroje a zariadenia	2 277,-	552
- Spotrebný materiál	18 748,68	17 274,99
- Učebnice – dotácia MŠ	4 684	6 800
- Knihy, učebné pomôcky	2 496,87	2 160,32
- Potraviny	38 734,63	40 067,07
- Elektrospotrebiče	1 052,78	
-		
502 - Spotreba energie z toho:	79 893,92	74 935,94
- elektrická energia	8 681,45	12 301,23
- voda	6 233,27	7 026,33
- plyn	3 433,05	7 686,90
- tepelná energia	55 546,15	47 921,48
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	8 882,48	38 579,15

Základná škola Andreja Bagara, SNP 6, 914 51 Trenčianske Teplice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

- oprava výpočtovej techniky	1 323,12	214,70
- telekomunikačnej techniky	0,0	625,99
- prevádzkových strojov, prístrojov	1 645,22	5 752,59
- budov, priestorov, objektov	5914,14	31985,87
- oprava xxx		
512 – Cestovné	0,0	82,12
518 - Ostatné služby z toho:	12 497,47	18 659,05
- školenia, kurzy, semináre	262,-	176,96
- odvoz odpadu	1 292,72	1 292,72
- poštovné a telekomunikačné služby	2 360,03	2 250,21
- ostatné služby	7 300,89	14 939,16
- revízie zariadení	1 281,83	
c) osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	501 835,99	490 167,87
524 - Záonné sociálne náklady	226 693,28	209 513,29
527 - Záonné sociálne náklady	15 810,73	
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	2 289,42	2 292
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	2 289,42	2 292
- odpisy z cudzích zdrojov		
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 227,99	1 423,63
- výdavky za vedenie bankových účtov	677,48	882,12
- poistenie majetku	550,51	550,51
588 – Náklady z odvodu príjmov z toho:	30 741,64	29 143,24
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	1 299,55	430
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 947 317,67 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2020, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 937 067,35 €.

Nárast nákladov bol spôsobený v dôsledku pandémie ochorenia COVID – 19.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- spotreba materiálu: spotreba ochranných prostriedkov a dezinfekčných prostriedkov v súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID
- mzdové náklady vo výške 501 835,99 €
- sociálne náklady vo výške 226 693,28 €
- služby vo výške 12 497,47 €
- odpisy vo výške 2 289,42 €
- náklady z budúceho odvodu príjmov RO vo výške 1 299,55 € (účet 589)

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	133 460,50 €	771

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14: Plnenie rozpočtu je podrobne rozpísané v čl. V.

Rozpočet bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 10.12.2020 uznesením

MsZ č. 120/XII/2020.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021. Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID - 19, čo má negatívny vplyv na fungovanie školy.