

## Či. I

## Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad“) bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 25.11.2004.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

**Predseda úradu** je štatutárnym a výkonným orgánom úradu.

Od 29.4.2021 je predsedníčkou úradu Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M. Do 28.4.2021 zástupoval z titulu funkcie zástupcu predsedu úradu Ing. Ján Kohútik.

**Správna rada:**

MUDr. Martin Valent, predseda (od 20.5.2021; dovtedy člen)

MUDr. Martina Malá, podpredsedníčka (od 1.10.2017)

MUDr. Vladimír Javorka, PhD., člen (od 11.10.2017)

JUDr. Lucia Pastirková, člen (od 4.11.2021)

Mgr. Peter Pavlovič, člen (od 4.11.2021)

Ing. Dušan Doliak, člen (do 30.11.2021)

Mgr. Jana Masárová, člen (do 3.11.2021)

Mgr. Martina Migašová, člen (do 31.8.2021)

**Dozorná rada:**

Doc. MUDr. Jozef Korček, PhD., predseda (od 14.6.2018)

PhDr. Iveta Pospíšilová, podpredsedníčka (do 30.11.2021 a opätovne vymenovaná od 10.12.2021)

doc. MUDr. Juraj Váňa, PhD. – člen (od 25.6.2019)

JUDr. Éva Hortai – členka (od 14.6.2018)

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

**A. Úrad vykonáva dohľad nad verejným zdravotným poistením tým, že:**

- dohliada na dodržiavanie ustanovení zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach a dohľade nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „zákon o dohľade“) a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“),
- vydáva povolenia a iné rozhodnutia podľa zákona o dohľade a dohliada na plnenie ním vydaných rozhodnutí vrátane podmienok určených v týchto rozhodnutiach,

- rozhoduje o námietkach poistenca alebo platiteľa poistného proti výkazu nedoplatkov, ak námietkam nevyhovela zdravotná poisťovňa,
- vydáva rozhodnutia vo veciach prerozdelenia poistného,
- vydáva rozhodnutia o pokutách za porušenie povinností ustanovených zákonom o dohlade a zákonom o zdravotnom poistení,
- rozhoduje o odvolaní proti rozhodnutiu zdravotnej poisťovne o zamietnutí žiadosti o udelenie súhlasu s plánovanou ústavnou zdravotnou starostlivosťou,
- zasiela Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky (MZ SR) kópie rozhodnutí o mesačnom prerozdeľovaní preddavkov na poistné a kópie rozhodnutí o ročnom prerozdeľovaní poistného vydané jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- zasiela MZ SR údaje na účely výpočtu indexu rizika nákladov z centrálného registra poistencov.

**B. Úrad vykonáva dohľad nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti, poskytovaním osobitného liečebného režimu v detenčnom ústave a ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach sociálnej pomoci tým, že dohliada na správne poskytovanie zdravotnej starostlivosti a za podmienok ustanovených zákonom o dohlade:**

- ukladá sankcie,
- podáva návrhy na uloženie sankcie,
- ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov alebo ukladá povinnosť prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

**C. Úrad ďalej:**

- sa zúčastňuje na prerozdeľovaní poistného,
- spolupracuje s MZ SR a Ministerstvom financií Slovenskej republiky na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa verejného zdravotného poistenia,
- plní záväzky štátu v oblasti zdravotníctva vyplývajúce z medzinárodných zmlúv na základe poverenia MZ SR,
- je styčný orgán pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia vo vzťahu k styčným orgánom členských štátov Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu a Švajčiarska, na komunikáciu medzi príslušnými zdravotnými poisťovňami,
- uhrádza náklady na zdravotnú starostlivosť poskytnutú poistencovi iného členského štátu v SR na základe:
  - zmluvy o sociálnom zabezpečení alebo
  - dohody s členskými štátmi Európskej únie, Nórska, Lichtenštajnska, Islandu a Švajčiarska, alebo
  - dohody príslušných úradov týchto štátov, v ktorých sa zmluvné štáty vzdali vzájomného uhrádzania týchto nákladov,
- zabezpečuje elektronickú výmenu dát v súvislosti s úlohou styčného orgánu,
- vykonáva činnosť národného kontaktného miesta,
- vykonáva dohľad nad zdravotnou poisťovňou v nútenej správe a počas likvidácie,
- určuje výšku podielu poistencov zdravotnej poisťovne na celkovom počte poistencov jednotlivým zdravotným poisťovňami,
- kontroluje správnosť zaradenia poistenca alebo platiteľa poistného do zoznamu poistencov a platiteľov poistného,
- organizuje školenia k prehliadkam mŕtvych tiel a vydáva osvedčenie o absolvovaní školenia k prehliadkam mŕtvych tiel,
- vyhlasuje verejné obstarávanie na uzatvorenie zmluvy o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel s fyzickou alebo právnickou osobou (ďalej len „organizátor prehliadok mŕtvych tiel“) pre každé územie samosprávneho kraja samostatne,
- uzatvára zmluvu o zabezpečení vykonávania prehliadok mŕtvych tiel s organizátorom prehliadok mŕtvych tiel pre každý samosprávny kraj samostatne,
- vypracúva rozpis vykonávania prehliadok mŕtvych tiel,
- uhrádza:
  - organizátorovi prehliadok mŕtvych tiel úhradu za vykonávanie prehliadok mŕtvych tiel a úhradu za prepravu prehliadajúceho lekára na miesto vykonania prehliadky a späť,
  - prehliadajúcemu lekárovi úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela a prepravu na miesto vykonania prehliadky a späť, ak sa dopravil na miesto prehliadky na vlastné náklady,
  - prehliadajúcemu lekárovi poskytovateľa prevádzkujúceho zdravotnícke zariadenie ústavnej zdravotnej starostlivosti úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela, ak sa vykonala v tomto zdravotníckom zariadení,

- poskytovateľovi, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, úhradu za vykonanú prehliadku mŕtveho tela,
- organizátorovi prehliadok mŕtvych tel úhradu za vykonanie prehliadky mŕtveho tela.
- vydáva oprávnenie na vykonávanie prehliadok mŕtvych tel,
- vydáva povolenia na prevádzkovanie ambulancií záchrannej zdravotnej služby (ZZS) a zriaďuje komisiu na výberové konanie o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie ZZS,
- určuje spôsob a formu vykazovania poistného,
- poskytuje národnému centru údaje z presne určených registrov,
- prideluje číselné kódy zdravotným poisťovňam,
- prideluje kódy poskytovateľom zdravotnej starostlivosti, zdravotníckym pracovníkom a zariadeniam sociálnej pomoci,
- vedie:
  - centrálny register poistencov,
  - register zdravotných poisťovní, ktoré vykonávajú verejné zdravotné poistenie na základe povolenia,
  - register platiteľov poistného,
  - register poskytovateľov zdravotnej starostlivosti,
  - register zdravotníckych pracovníkov,
  - zoznam kódov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkov,
  - register osôb oprávnených na výkon dohľadu,
  - register podaných prihlášok na verejné zdravotné poistenie,
  - register úmrtí fyzických osôb alebo vyhlásení za mŕtveho,
  - zoznam osôb, ktoré odmietli za života pitvu,
  - register zariadení sociálnej pomoci poskytujúcich ošetrovateľskú starostlivosť.
- poskytuje zdravotnej poisťovni informácie súvisiace s prihláškami na verejné zdravotné poistenie,
- v rámci výučbového pracoviska zdravotníckeho zariadenia umožňuje účasť študentov a iných osôb na pitve,
- vykonáva toxikologické vyšetrenia pre štátne orgány, právnické osoby a fyzické osoby,
- vykonáva pitvy a úhrádza pohrebnej služby alebo osobe, ktorá je blízkou osobou zomrelého, náklady na prepravu mŕtveho tela,
- podáva návrh na vyhlásenie konkurzu, ak je zdravotná poisťovňa v úpadku a iné.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	386	392,10
z toho počet vedúcich zamestnancov	23	23

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nemá.

(6) Údaje podľa článku I, II, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**Áno.**

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

**Neboli žiadne zmeny.**

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, **obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s jeho obstaraním**

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou, **neobstarával**

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom, **neobstarával**

g) dlhodobý finančný majetok, **neobstarával**

h) zásoby obstarané kúpou, **obstarávacia cena**

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou, **netvoril**

j) zásoby obstarané iným spôsobom (**bezodplatne zo štátnych hmotných rezerv**), **reálna hodnota**

k) pohľadávky, **menovitou hodnotou**

l) krátkodobý finančný majetok, **menovitou hodnotou**

m) časové rozlíšenie na strane aktív, **vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť náklady a príjmy účtovnej jednotky**

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, **menovitou hodnotou; rezervy účtovná jednotka oceňuje odhadom, podľa predpokladaných nákladov**

o) časové rozlíšenie na strane pasív, **vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím, vychádza pri tom z menovitej hodnoty záväzkov alebo pohľadávok, v súvislosti s ktorými je potrebné časovo rozlíšiť výdavky a výnosy účtovnej jednotky**

p) deriváty, **nevlastní**

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi, **nevlastní.**

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

**Používa sa lineárna metóda odpisovania.**

**Predpokladaná doba používania a odpisové sadzby pre dlhodobý hmotný a nehmotný majetok k 31.12.2021 a 31.12.2020:**

Druh odpisovaného majetku	Doba odpisovania v rokoch	Odpisová sadzba
Softvér, autá, mikroskopy, počítačový hardware	4	25 %
Vozík na prepravu mŕtvych tiel, pitevný stôl, chromatograf, RTG a iné prístroje používané pri pitvách	6	16,7%
Digestor, klimatizácia	8	12,5%
Skriňa na chemikálie, výťah	12	8,3%
Komunikácie a spevnené plochy, vonkajšie osvetlenie	20	5%
Budovy a technické zhodnotenie pobočiek a SLAPA pracovísk	40	2,5%

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

**Zníženie hodnoty majetku vykazuje účtovná jednotka prostredníctvom oprávok a opravných položiek.**

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie; a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia;

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia;

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Údaje uvedené v tabuľke č. 1 a č.2 v tabuľkovej prílohe**

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

**Úrad neviduje.**

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Druh poistenia	Výška ročného poistného počas bežného účtovného obdobia	Výška ročného poistného počas bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Poistenie majetku (hodnota majetku 13 633 039 EUR; UNIÓN poisťovňa zmluva č. 11-415545, platnosť zmluvy od 25.2.2020 - do 24.02.2022 )	8 554	8 554
Flotila áut – havarijná a PZP (hodnota majetku 375 224 EUR; Kooperatíva poisťovňa zmluva č. 55119001617 a č. 3559005091, platnosť zmluvy od 1.1.2020 do 31.12.2021)	7 787	7 787

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Úrad neeviduje.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Úrad neeviduje.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Úrad neeviduje.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Úrad neeviduje.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Úrad nevykonáva podnikateľskú činnosť, a preto nevykazuje pohľadávky z inej ako hlavnej nezdaňovanej činnosti.

Pohľadávka	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z obchodného styku	172 122	124 730	pohľadávky voči odberateľom služieb
Z činnosti styčného orgánu	74 067 194	81 039 493	pohľadávky voči iným štátom a zdravotným poisťovniam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Ostatné pohľadávky	3 905	4 094	Pohľadávky voči BU /SF
Iné pohľadávky	1 204 739	1 399 961	pohľadávky z titulu vyrubených pokút zdravotným poisťovniam, poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a pláťateľom zdravotného poistenia
<b>Pohľadávky celkom</b>	<b>75 447 960</b>	<b>82 568 278</b>	

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Opravné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Opravné položky k pohľadávkam z obchodného styku	1 009	0	0	169	840
<b>Spolu</b>	<b>1 009</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>169</b>	<b>840</b>

Úrad eviduje v roku 2021 aj v roku 2020 opravné položky k pohľadávkam k faktúram za toxikologické vyšetrenie fyzických osôb.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Údaje sú uvedené v tabuľke č. 3 v tabuľkovej prílohe.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:

Druh nákladov budúcich období	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Z toho : nájomné	197 238	232 408
prevádzkové náklady spojené s nájomom	32 958	32 958
poistné	1 367	9 622
predplatené časopisy	878	1 608
služby spojené s IT	122 432	16 610
ostatné	6 352	10 381
<b>SPOLU</b>	<b>361 225</b>	<b>303 587</b>

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka bola zriadená zákonom č. 581/2004 Z. z. ako právnická osoba, ktorej sa v oblasti verejnej správy zveruje výkon dohľadu nad verejným zdravotným poistením a výkon dohľadu nad poskytovaním zdravotnej starostlivosti. Sídлом úradu je Bratislava, nezapisuje sa do obchodného registra a preto nevytvára základné imanie, peňažné fondy podľa osobitného predpisu, ani fond reprodukcie.

Údaje uvedené v tabuľke č. 4 v tabuľkovej prílohe

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Údaje uvedené v tabuľke č. 5 v tabuľkovej prílohe

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Údaje uvedené v tabuľke č. 6 v tabuľkovej prílohe

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky;

	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Opis
Z činnosti styčného orgánu	82 959 501	90 300 658	záväzky voči iným štátom a zdravotným poisťovniam, ktoré vznikli v dôsledku pôsobenia úradu ako styčného orgánu
Záväzky zo zábezpeky, depozitu a voči SF	194 860	65 049	záväzky z depozitu voči účastníkom verejného obstarávania a voči SF
<b>Záväzky celkom</b>	<b>83 154 361</b>	<b>90 365 707</b>	

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Údaje uvedené v tabuľke č. 7 v tabuľkovej prílohe

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Údaje uvedené v tabuľke č. 8 v tabuľkovej prílohe

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny; v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Úrad neviduje

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Úrad neviduje

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane
- f) zostatok nepoužitého peňažného plnenia na základe zmluvy o sponzorstve v športe (ďalej len „sponzorské“),
- g) zostatková hodnota dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského.



## Údaje uvedené v tabuľke č. 9 v tabuľkovej prílohe

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Úrad neviduje.

## Čl. IV

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov. Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
<b>Tržby z predaja služieb*:</b>	<b>1 035 878</b>	<b>804 380</b>
Za pitvy	387 281	302 701
Za chladenie mŕtvych	96 937	65 329
Za toxikologické vyšetrenia	534 502	402 840
Za výučbovú základňu	14 716	31 270
Za odber tkanív	2 442	2 240
Zmluvné pokuty a penále	200	0
Ostatné pokuty a penále	0	11
Úroky	3 895	3 472
Kurzové zisky*	18 126	315 904
Prijaté dary*	0	130 756
Zákonné poplatky*	22 459 058	20 440 852
Iné ostatné výnosy*	10 001	1 627
Dotácie na prevádzku*	112 045	146 473
<b>Spolu</b>	<b>23 639 203</b>	<b>21 843 475</b>

\*Jednotlivé položky výnosov predstavujú:

- výnosy za výkon vlastných služieb (za vykonané pitvy, chladenie mŕtvych, vykonané toxikologické vyšetrenia, odbery tkanív a za poskytnuté školenia);

- kurzové zisky sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;
- v roku 2020 boli prijaté dary v súvislosti s Covid-19 (ochranné pracovné pomôcky, Covid testy pre pracovníkov SLAPA pracovísk) od Správy štátnych hmotných rezerv vo výške 131 tis. EUR. V roku 2021 takéto dary prijaté neboli.
- zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu za rok 2021 v zmysle zákona č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
- iné výnosy predstavujú najmä poplatky za vydané povolenia na prevádzku záchranných zdravotníckych služieb vo výške 9,2 tis EUR (2020: 0 EUR);
- v roku 2021 boli výnosy z dotácií vo výške 62 tis. EUR (projekt EESI) a 50 tis. EUR (tzv. „Covid mzdy“ pre pracovníkov SLAPA pracovísk v súvislosti so zvýšenou pracovnou záťažou počas Covid obdobia od Ministerstva zdravotníctva SR).

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov. Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu*	203 099	617 571
Spotreba energie	375 347	357 557
Opravy a údržba	149 008	163 705
Cestovné	6 759	7 481
Náklady na reprezentáciu	7 284	5 626
Ostatné služby, z toho:	3 272 029	3 244 632
Preprava na pítvu	421 575	418 403
Preprava lekárov	13 121	37 829
Nájomné priestorov	1 349 802	1 317 759
Poštovné a telekomunikačné	397 865	394 697
Konzultačné služby a poradenské služby	279 605	204 462
Právne, audítorske a iné služby	86 461	249 818
IT služby	393 993	332 134
Ostatné služby	329 607	289 531
Mzdové náklady	8 170 895	8 195 417
Sociálne a zdravotné poistenie	2 859 145	2 864 597
Ostatné sociálne poistenie	79 986	81 038
Zákonné sociálne náklady	411 821	520 080
Ostatné sociálne náklady	3 730	0
Daň z nehnuteľností	17 166	13 175
Ostatné dane a poplatky	18 979	42 147

Odpísanie pohľadávky	120	374
Kurzové straty*	754 968	484 583
Iné ostatné náklady*	3 199 417	3 248 474
Odpisy dlhodobého NM a HM	743 846	828 652
Tvorba opravných položiek	0	360
Spolu	20 273 599	20 675 469

\*Jednotlivé významné položky nákladov predstavujú:

- spotreba materiálu predstavuje najmä spotrebu liekov vo výške 143 tis. EUR (2020: 110 tis EUR) a spotrebu špeciálneho zdravotníckeho materiálu pri pitvách a obhlídkach tel vo výške 105 tis. EUR (2020: 113 tis. EUR);

- kurzové straty sú z transakcií, ktoré úrad vykonáva ako styčný orgán;

- iné ostatné náklady predstavujú najmä náklady súvisiace s vykonanými obhlídkami tela lekárom vo výške 2 988 tis. EUR (2020: 3 039 tis. EUR)

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Úrad neeviduje zaplatenú daň. Daň vo výške 745 EUR (2020: 659 EUR) je daň vyberaná zrážkou z bankových úrokov.

(4) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za:

Druh nákladov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
overenie účtovnej závierky	13 320	13 320
uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0	0
súvisiace auditorské služby	0	0
daňové poradenstvo	0	0
ostatné neauditorské služby	0	0
Spolu	13 320	13 320

#### Čl. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Druh položky	Opis položky	Hodnota na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Prenajatý majetok	Prenájom špeciálnych zariadení súdnolekárskych a patologických pracovísk (pítevné stoly, vozíky na prevoz atď. ) SLAPA pracoviskami od nemocníc	300 304 EUR	306 684 EUR

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Úrad neviduje.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Okrem rezerv uvedených v tabuľke č. 6 eviduje úrad súdny spor so spoločnosťou FLOW s.r.o. Dôvodom sporu je nezákonné rozhodnutie úradu pri registrácii novej súkromnej zdravotnej poisťovni, v ktorom spoločnosť požaduje zaplatiť 280.000.000 EUR s príslušenstvom. Žaloba bola podaná na súd. Úrad požaduje zamietnuť žalobu v celom rozsahu. Predpokladaný úspech v konaní nemožno určiť, sporná čiastka vysoko prekračuje finančné možnosti úradu a pri neúspešnom konaní by finančné prostriedky musel riešiť štátny rozpočet.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Úrad neviduje.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Úrad neviduje.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Úrad nezistil žiadne významné skutočnosti medzi dňom, ku ktorému bola zostavená účtovná závierka a dňom jej schválenia na zverejnenie, ktoré by mali významný vplyv na účtovnú závierku.

Tabuľka č. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté prediávky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		5 602 310			661 500		6 263 810
prírastky		108 758			0		108 758
úbytky		-2 150 427			0		-2 150 427
presuny		661 500			-661 500		0
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>		4 222 141			0		4 222 141
<b>Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		5 550 219					5 550 219
prírastky		103 110					103 110
úbytky		-2 150 427					-2 150 427
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>		3 502 902					3 502 902
<b>Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		0					0
prírastky		0					0
úbytky		0					0

Stav na konci bežného účtovného obdobia																						0	
<b>Zostatková hodnota</b>																							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia																							713 591
Stav na konci bežného účtovného obdobia																							719 239

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	274 786		5 912 965	6 331 399	375 224			14 544			12 908 918
prírastky	0		0	309 446	0			0			309 446
úbytky	0		0	-46 292	0			0			-46 292
presuny	0		0		0			0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	274 786		5 912 965	6 594 553	375 224			14 544			13 172 072
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0		1 494 612	5 008 760	375 224			14 544			6 893 140
prírastky	0		163 527	477 209	0			0			640 736
úbytky	0		0	-46 292	0			0			-46 292
Stav na konci	0		1 658 139	5 439 677	375 224			14 544			7 487 584



Tabuľka č. 3 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	73 739 472	81 068 385
Pohľadávky po lehote splatnosti	1 708 487	1 499 893
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>75 447 959</b>	<b>82 568 278</b>

Tabuľka č. 4 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácií					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
<b>Fondy zo zisku</b>					



Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	22 338 207			1 167 347	23 505 554
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	1 167 346	3 364 860		-1 167 347	3 364 860
<b>Spolu</b>	<b>23 505 553</b>	<b>3 364 860</b>		<b>0</b>	<b>26 870 414</b>

Tabuľka č. 5 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	1 167 347
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Uhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	1 167 347
Iné	

Tabuľka č. 6 o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpaná dovolenka	357 446	317 661	322 526	34 920	317 661
Odvody k nevyčerpanej dovolenke	125 821	111 816	113 529	12 292	111 816
Nevyfakturované dodávky a služby:	486 580	196 759	182 732	293 848	206 759
za obliadky mŕtvych	40 300	81 108	37 242	3 058	81 108
za prevoz mŕtvych	10 555	7 794	9 675	880	7 794
za zastupovanie v exekučnom konaní	168 359	100 057	127 356	41 003	100 057
auditorske služby	7 800	7 800	7 800	0	7 800
za súdne trovy	30 000	0	659	19 341	10 000
licencie MS	229 566	0	0	229 566	0
<b>Rezervy spolu</b>	<b>969 847</b>	<b>626 236</b>	<b>618 787</b>	<b>341 060</b>	<b>636 236</b>

Tabuľka č. 7 o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	530 448	640 491
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	85 456 850	92 879 793
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>85 987 298</b>	<b>93 520 284</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	18 077	161 296
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>18 077</b>	<b>161 296</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>86 005 376</b>	<b>93 681 580</b>

Tabuľka č. 8 o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>12 327</b>	<b>9 509</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	40 064	36 591
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	34 314	33 773
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>18 077</b>	<b>12 327</b>

Tabuľka č. 9 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu (tzv. „Covid mzdy“ pre pracovníkov SLAPA pracovník v súvislosti so zvýšenou pracovnou záťažou počas Covid obdobia od Ministerstva zdravotníctva SR)	0	51 578	51 578	0
zostatku grantu (projekt EESI)	279 767	323 070	61 616	541 221
príspevky od zdravotných poisťovní (zákonné príspevky od poisťovní na činnosť úradu na rok 2022 v zmysle zákona č. 581/2004 Z.z.) vrátane dodatočného finančného vysporiadania, ku ktorému došlo v roku 2021	22 164 561	23 084 688	22 744 647	22 504 602
<b>Spolu</b>	<b>22 444 328</b>	<b>23 459 336</b>	<b>22 857 841</b>	<b>23 045 823</b>