

I. Všeobecné informácie

(1) Obchodné meno:	RUTMED, s.r.o.
Sídlo:	Tallerova 10/9, 811 02 Bratislava
Dátum založenia:	08.januára 2007
Dátum vzniku:	04.mája 2007 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I. v Bratislave, oddiel s.r.o., vložka 45782/B)

- a) Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:
- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľnej živnosti
 - Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
 - Reklamná a propagačná činnosť
- b) Účtovná závierka Spoločnosti k 31.12.2020, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti 30.03.2021
- c) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Mená a priezviská štatutárnych orgánov účtovnej jednotky:

Konatelia JUDr. Eva Rutkovská

Štruktúra spoločníkov k 31.decembru 2021 je takáto:

Spoločník	Výška podielu na základnom imaní		Podiel na hlasovacích právach	Iný podiel na ostatných položkách VI ako na ZI
	absolútne	v %	v %	v %
a	b	c	d	e
JUDr. Eva Rutkovská	6640	100	100	-
Spolu	6640	100	100	-

(2) **Údaje o konsolidovanom celku:** Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

(3) **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:** Účtovná jednotka nemá zamestnancov

II. Informácie o prijatých postupoch

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti				
-----	---	--	--	--	--

(2)	Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov				
Obstarávacou cenou					
1.	hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X
2.	zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou				X
3.	podieľy na ZI obchodných spoločností, cenné papiere				X
4.	pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI				X
5.	nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou				X
6.	záväzky pri ich prevzatí				X

Vlastnými nákladmi					
1.	hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				
2.	zásoby vytvorené vlastnou činnosťou				
3.	nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou				
4.	príchovky a prírastky zvierat				

Menovitou hodnotou					
1.	peňažné prostriedky a ceniny				X
2.	pohľadávky pri ich vzniku				X
3.	záväzky pri ich vzniku				X

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:					
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom					
Metódou FIFO					
Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).					
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{ príjem zásob}) \times \text{ výdaj zásob}$					

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.					
Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.					
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním					
Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %					
Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.					
Náklady a výnosy časovo nerozlišujú.					
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.					

(3)	Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov	
	Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	X
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú .	X
	Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú .	X
	Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur
	Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Aktivované náklady na vývoj	5	lineárna	20
Softvér	2 až 4	lineárna	25 až 50
Oceniteľné práva (licencia)	2 až 8	lineárna	12,5 až 50
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	rôzna	Jednorazový odpis	100

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	2,5
Stroje, prístroje a zariadenia	4 až 8	lineárna	25 až 12,5
Dopravné prostriedky	4 až 6	lineárna	25 až 16,67
Drobný dlhodobý hmotný majetok	rôzna	Jednorazový odpis	100

Účtovná jednotka dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok neobstarala.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ.

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Majetok	Záväzky	ZI	HV

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

(5) **Informácia o poskytnutých dotáciách a ich ocenenie v účtovníctve:**

Spoločnosti neboli poskytnuté žiadne dotácie

(6) **Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom ÚO**

Spoločnosti nevznikli žiadne opravy chýb minulých účtovných období

III. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) **Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt**, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

Spoločnosti nevznikli žiadne položky nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

(2) **Informácie o záväzkoch** EUR

Spoločnosť neeviduje žiadne záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

(3) **Informácie o vlastných akciách**

Spoločnosť neeviduje žiadne vlastné akcie

(4) **Informácie o orgánoch účtovnej jednotky :**

Orgánom spoločnosti neboli poskytnuté žiadne pôžičky, záruky ani iné zábezpeky

(5) **Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky**

a) Celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky:

- Spoločnosť nemá ďalšie finančné povinnosti, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

b) Celkovej sume významných podmienených záväzkov:

- Spoločnosť nemá podmienené záväzky, ktoré sa nesledujú v bežnom účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

c) Opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

- Účtovná jednotka nemá

- d) Celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom
 - Účtovná jednotka nemá

- e) Opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov
 - Účtovná jednotka nemá

- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o
 - a) Všetkých formách prijatej náhrady,
 - b) Účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
 - c) Všetkých druhoch činností účtovnej jednotky
 - Účtovná jednotka nemá

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

Použité skratky:

ÚJ - účtovná jednotka; BO- bežné účtovné obdobie; X= ÚJ má náplň pre jednotlivú položku