

Výročná správa Fondu na podporu umenia za rok 2021

Bratislava, marec 2022

Uznesenie Rady Fondu na podporu umenia k Výročnej správe a účtovnej závierke Fondu na podporu umenia za rok 2021

Uznesenie č. 23/2022 zo dňa 23.3. 2022

Rada Fondu na podporu umenia v súlade s § 4 ods. 2 písm. f) zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe stanoviska Dozornej komisie Fondu na podporu umenia, uznesenie dozornej komisie č. 1/2022 zo dňa 15.3.2022, schvaľuje Výročnú správu a účtovnú závierku Fondu na podporu umenia za rok 2021 v znení predloženom na rokovaní rady.

Mgr. Dušan Buran, Dr. phil.
predseda rady Fondu na podporu umenia

OBSAH

1 PROFIL A IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE FONDU **4**

1.1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE FONDU NA PODPORU UMENIA 4

1.2 PREDMET ČINNOSTI FONDU 4

2 ORGÁNY FONDU **6**

2.1 RADA FONDU 6

2.1.1 VNÚTORNÉ PREDPISY FONDU 6

2.2 DOZORNÁ KOMISIA FONDU 7

2.3 RIADITEĽ FONDU 8

3 KANCELÁRIA FONDU A ODBORNÉ KOMISIE FONDU **10**

3.1 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA KANCELÁRIE FONDU 10

3.2 ČINNOSŤ KANCELÁRIE FONDU 10

3.3 ODBORNÉ KOMISIE FONDU 14

4 PODPORNÁ ČINNOSŤ FONDU **16**

4.1 POČET ŽIADOSTÍ 17

4.2 PROGRAM 1 UMENIE 20

4.3 PROGRAM 2 PODUJATIA, KULTÚRNE CENTRÁ A ČASOPISY 22

4.4 PROGRAM 3 VÝSKUM A VZDELÁVACIE AKTIVITY 23

4.5 PROGRAM 4 TRADIČNÁ KULTÚRA A KULTÚRNO-OSVETOVÁ ČINNOSŤ 24

4.6 PROGRAM 5 PAMÄŤOVÉ A FONDOVÉ INŠTITÚCIE 26

4.7 PROGRAM 6 MESTO KULTÚRY 27

4.8 ŠTÁTNA POMOC 27

4.9 ZHODNOTENIE PODPORNEJ ČINNOSTI FONDU 28

5 HOSPODÁRENIE FONDU ZA ROK 2021 **29**

5.1 SPRÁVA O HOSPODÁRENÍ 29

5.1.1PRÍJMY FONDU NA PODPORU UMENIA V ROKU 2021 29

5.1.2 VÝDAVKY FONDU NA PODPORU UMENIA V ROKU 2021 31

5.2 VÝVOJ FINANČNEJ SITUÁCIE 33

STANOVISKO DOZORNEJ KOMISIE FONDU NA PODPORU UMENIA K NÁVRHU VÝROČNEJ SPRÁVY A K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE FONDU NA PODPORU UMENIA ZA ROK 2021 **36**

PRÍLOHY K VÝROČNEJ SPRÁVE FONDU ZA ROK 2021 **37**

PRÍLOHA Č. 1 37

PRÍLOHA Č. 2 39

PRÍLOHA Č. 3 40

1. PROFIL A IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE FONDU

1.1 Identifikačné údaje Fondu na podporu umenia

Názov:	Fond na podporu umenia
Právna forma:	Verejnoprávna inštitúcia
IČO:	42418933
DIČ:	2120084747
Sídlo:	Cukrová 14, 811 08 Bratislava
Kontakt:	telefón: 02/5932 4259; Email: info@fpu.sk; Webové sídlo: www.fpu.sk
Hlavná činnosť:	Podpora umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu

1.1 Predmet činnosti fondu

Fond na podporu umenia (ďalej len „fond“) je verejnoprávna inštitúcia zabezpečujúca podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ktorá vznikla dňa 1.1.2015 na základe zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení a č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. (ďalej len „zákon o fonde“). Fond nahrádza podstatnú časť dotačného systému ministerstva kultúry a je nezávislý od ústredných orgánov štátnej správy. Fond poskytuje finančné prostriedky najmä na tvorbu, šírenie a prezentáciu umeleckých diel; podporu medzinárodnej spolupráce; na vzdelávacie programy v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu; na štipendiá pre fyzické osoby, ktoré sa tvorivo, či výskumne podieľajú na rozvoji umenia a kultúry. Fond je registrovaný v Registri organizácii Štatistického úradu Slovenskej republiky. Fond vykonáva v zmysle § 2 zákona o fonde tieto činnosti:

a) poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu,
b) utváranie materiálnych podmienok na rozvoj umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike poskytovaním finančných prostriedkov na uskutočnenie verejných kultúrnych podujatí v oblasti umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu,
c) poskytovanie finančných prostriedkov na šírenie a prezentáciu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, vrátane podpory návštevnosti v organizáciách pôsobiacich v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, na uskutočňovanie verejných kultúrnych podujatí v oblasti umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu,
d) poskytovanie finančných prostriedkov fyzickým osobám, ktoré sa tvorivo alebo výskumne podieľajú na rozvoji umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike,
e) uskutočňovanie monitorovacej činnosti podporených projektov v oblasti umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike,
f) vedenie evidencie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov a prijímateľov finančných prostriedkov v súlade s § 26 zákona o FPU,
g) spoluprácu s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme utvárania priaznivých podmienok na rozvoj umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike,
h) účasť na činnosti medzinárodných organizácií pôsobiacich v oblasti podpory tvorby, výroby a šírenia umeleckých diel, kultúry a kreatívneho priemyslu,
i) spoluprácu s medzinárodnými organizáciami a zahraničnými inštitúciami pôsobiacimi v oblasti podpory tvorby, výroby a šírenia umeleckých diel, kultúry a kreatívneho priemyslu,
j) kontrolu plnenia zmluvných záväzkov a vymáhanie pohľadávky zo zmluvných záväzkov zo zmlúv uzatvorených s prijímateľmi finančných prostriedkov,
k) vedenie evidencie

1. profesionálnych výkonných umelcov a autorov v oblasti umenia v slobodnom povolaní (ďalej len „profesionálny umelec“),

2. fyzických osôb, ktoré vykonávajú tvorivú, výskumnú, vzdelávaciu, umelecko-remeselnú, remeselnú, technickú alebo podpornú profesiu v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu ako samostatnú zárobkovú činnosť a nie sú profesionálnymi umelcami (ďalej len „iný profesionál v kultúre“),

l) uskutočňuje výskumnú činnosť najmä so zameraním na podporné systémy v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, utvára a využíva informačné databázy o tvorbe, výrobe a šírení umeleckých diel na zabezpečenie svojich činností,

m) podieľa sa na propagácii umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike a v zahraničí, poskytuje informácie z oblasti slovenského umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu a poskytuje nefinančnú podporu súvisiacu s prezentáciou a propagáciou umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu; na tieto účely získava, spracúva, poskytuje, sprístupňuje a vyhodnocuje údaje z oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu,

n) poskytuje nefinančnú podporu a ďalšie súvisiace služby osobám pôsobiacim v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu prostredníctvom uskutočňovania vzdelávacích aktivít, metodicko-poradenskej činnosti a sprostredkovateľskej činnosti.

2. ORGÁNY FONDU

2.1 Rada

Podľa § 4 zákona o fonde je rada Fondu na podporu umenia (ďalej len „rada“) štatutárnym orgánom fondu, riadi jeho činnosť a koná v jeho mene. Rada rozhoduje o všetkých záležitostiach fondu, ak nie sú zverené do pôsobnosti iného orgánu fondu. V mene fondu je oprávnený konať samostatne predseda rady alebo v jeho neprítomnosti podpredseda rady. Podľa § 5 zákona o fonde má rada deväť členov. Štyroch členov menuje a odvoláva minister kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „minister kultúry“) bez návrhu. Piatich členov vymenúva a odvoláva minister na návrh profesijných združení aktívne činných v oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, ktoré sú registrované alebo evidované na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, alebo na návrh právnických osôb zriadených zákonom, ktoré pôsobia v oblasti umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu, tak, aby bol

a) jeden člen rady za oblasť hudobnej tvorby,
b) jeden člen rady za oblasť divadla,
c) jeden člen rady za oblasť literatúry,
d) jeden člen rady za oblasť výtvarného umenia,
e) jeden člen rady za oblasť nehmotného kultúrneho dedičstva.

V januári 2021 bol vymenovaný ministerkou kultúry na návrh profesijných združení a právnických osôb, nový člen rady, Mgr. Dušan Buran, Dr.phil., ktorý nahradil PhDr. Romana Brata. Ministerka kultúry vo februári odvolala z funkcie člena rady Mgr. Jozefa Švolíka a vymenovala za nového člena Mgr. Matúša Bieščada Ph.D. Na základe rokovacieho poriadku sa v marci roku 2021 skončilo členstvo trom členom rady. Ministerstvo kultúry SR vyhlásilo výzvu na predkladanie návrhov na člena Rady Fondu na podporu umenia. Novými členkami/členmi rady sa stali: Prof. PhDr. Marta Součková, PhD., Mgr. Alžbeta Lukáčová, PhD. a Ing. Rastislav Steranka. V marci 2021 sa skončilo funkčné obdobie na pozícií predsedníčky rady Ing. Silvii Stasselovej. V rámci tajného hlasovania na 4. mimoriadnom rokovaní rady bol zvolený nový predseda Mgr. Dušan Buran, Dr.phil. Podpredsedníčkou sa stala Ing. Silvia Stasselová.

Členmi rady k 31. 12.2021 boli (v abecednom poradí):

Mgr. Matúš Bieščad Ph.D
Mgr. Dušan Buran, Dr.phil.
Prof. Mgr. art. Irina Čierniková, ArtD.
Mgr. Alžbeta Lukáčová, PhD.
Mgr. Anna Miklovičová
Igor Piačka, akad. mal.
Ing. Silvia Stasselová
Ing. Rastislav Steranka
Prof. PhDr. Marta Součková, PhD.

Rada sa na pravidelných zasadnutiach venovala predovšetkým príprave a pripomienkovaniu dokumentov a nastavovaniu pravidiel fungovania kancelárie fondu a administratívnych procesov pre podpornú činnosť. V roku 2021 sa uskutočnilo celkovo 14 rokovaní, na ktorých bola schválená aktualizácia už platných a taktiež novovzniknutých vnútorných predpisov fondu spadajúcich do pôsobnosti rady, všetky ďalšie vnútorné predpisy upravujúce podpornú činnosť fondu, ako aj ďalšie predpisy a úkony nevyhnutné pre činnosť fondu a jeho kancelárie.

2.1.1 Vnútorné predpisy fondu

Základným vnútorným predpisom fondu je Štatút Fondu na podporu umenia (ďalej len „štatút“), ktorý bol po prvý raz prerokovaný a schválený radou dňa 27. 5. 2015. Dňa 14. 1. 2016 prijala rada schválila úpravy štatútu, do ktorého boli zapracované nevyhnutné zmeny. V roku 2021 predložil predseda rady nový návrh štatútu, ktorý rada schválila dňa 29.9.2021.

Pôvodné, ako aj aktuálne znenie štatútu, zverejňuje fond na svojom webovom sídle. V nadväznosti na štatút boli v priebehu rokov 2016-2021 schvaľované, aktualizované a dopĺňané ďalšie vnútorné predpisy fondu (súpis vnútorných predpisov fondu prijatých v roku 2021 sa nachádza v časti *2.1 Rada fondu* / v tabuľkách nižšie), ktoré sa dotýkajú fungovania, podpornej činnosti, pôsobnosti orgánov a kancelárie fondu. Spomedzi všetkých predpisov, smerníc, príručiek a usmernení bola najväčšia pozornosť venovaná vnútorným predpisom upravujúcim podpornú činnosť fondu. Z hľadiska nastavenia pravidiel a spôsobu poskytovania finančnej podpory z fondu bolo rozhodujúce prijatie vnútorného predpisu *Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia*, ktorý bol v roku 2021 vydaný ako nový vnútorný predpis. Rovnako dôležitým vnútorným predpisom sú tiež *Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia,* v ktorom sú zadefinované pravidlá a procesy upravujúce hodnotenie žiadosti o podporu z fondu. Vnútorný predpis bol upravený a schválený radou koncom roka 2021.

Časovo, ale aj vecne je každoročne najnáročnejšia príprava vnútorného predpisu *Štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu umenia* (tento predpis rada fondu schvaľuje každoročne), kde sú vymedzené všetky zásadné informácie pre žiadateľov z hľadiska podpornej činnosti na daný kalendárny rok (podporná činnosť fondu je podrobnejšie charakterizovaná v časti *4 Podporná činnosť fondu*). V porovnaní s predchádzajúcim rokom sú v tomto predpise ešte podrobnejšie opísané všetky doterajšie programy, no rovnako tak nové schémy, ktoré do štruktúry pribudli až v roku 2021.

Rada fondu sa na pravidelných zasadnutiach venovala úpravám týchto základných vnútorných predpisov:

Číslo VP	Názov vnútorného predpisu	Posledná aktualizácia 2021
VP FPU č. 2/2020	Štruktúra podpornej činnosti na rok 2021 FPU	Uznesenie č.6/2021 z 28.1.2021
VP FPU č. 2/2018	Smernica o cestovných náhradách FPU	Uznesenie č. 118/2021 zo 4.11.2021
VP FPU č. 1/2019	Smernica o používaní služobných motorových vozidiel FPU	Uznesenie č. 119/2021 zo 4.11.2021
VP FPU č. 12/2016	Zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí FPU	Uznesenie č. 127/2021 z 24.11.2021

V chronologickom poradí rada fondu schválila na návrh riaditeľa Fondu na podporu umenia (ďalej len „riaditeľ fondu“) v roku 2021 nové smernice a vnútorné predpisy:

Číslo VP	Názov vnútorného predpisu	Uznesenie
VP FPU č. 1/2021	Smernica FPU o tvorbe sociálneho fondu	Uznesenie č. 54/2021 z 6.5.2021
VP FPU č. 2/2021	Zásady poskytovania finančných prostriedkov z FPU	Uznesenie č. 66/2021 z 2.6.2021
VP FPU č. 3/2021	Štruktúra podpornej činnosti na rok 2022 FPU	Uznesenie č. 95/2021 z 7.9.2021
VP FPU č. 4/2021	Rokovací poriadok Rady FPU	Uznesenie č. 106/2021 z 29.9.2021
VP FPU č. 5/2021	Štatút FPU	Uznesenie č. 107/2021 z 29.9.2021

2.2 Dozorná komisia

Podľa § 9 zákona o fonde je dozorná komisia Fondu na podporu umenia (ďalej len „dozorná komisia“) kontrolným orgánom fondu, ktorý

a) dohliada na dodržiavanie povinností fondu podľa tohto zákona, iných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov fondu,
b) vykonáva kontrolu riadneho a účelného hospodárenia fondu, účelného rozdeľovania zdrojov fondu, použitia finančných prostriedkov a nakladania s majetkom fondu,
c) vyjadruje stanovisko k návrhu rozpočtu, k účtovnej závierke a k výročnej správe fondu; tieto stanoviská predkladá rade,
d) vyjadruje stanovisko k návrhom riaditeľa na nakladanie s majetkom fondu,
e) vyjadruje stanovisko k návrhom riaditeľa na odpísanie pohľadávok fondu alebo na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok fondu,
f) oboznamuje radu s výsledkami svojej činnosti a so svojimi zisteniami,
g) podáva rade návrhy na odstránenie zistených nedostatkov,
h) volí predsedu dozornej komisie na funkčné obdobie dvoch rokov,
i) schvaľuje rokovací poriadok dozornej komisie.

Dozorná komisia má troch členov. Dvoch členov dozornej komisie vymenúva a odvoláva priamo minister, jedného člena dozornej komisie vymenúva a odvoláva minister kultúry SR na návrh ministra financií SR. K 18.5.2021 bola menovaná ministerkou kultúry za členku dozornej komisie pani Mgr. Paulína Szentesi. Dozorná komisia sa v roku 2021 stretla na 5 riadnych rokovaniach. Na zasadnutiach sa členovia dozornej komisie venovali schváleniu výročnej správy a účtovnej závierky Fondu na podporu umenia za rok 2020, schváleniu úpravy rozpočtu na rok 2021, schváleniu návrhu rozpočtu na rok 2022 a schváleniu novej nájomnej zmluvy kancelárskych priestorov sídla fondu. Taktiež vyjadrovali svoje stanovisko k návrhu na odpis nepatrných pohľadávok, t.j. pohľadávok, ktoré nepresahujú sumu 5 EUR. Súčasne sa na zasadnutiach členovia dozornej komisie venovali aj prešetreniu 2 sťažností doručených do kancelárie fondu v roku 2021. Riaditeľ fondu priebežne informoval členov dozornej komisie o hospodárení fondu, o vykonanom správnom konaní zo strany Protimonopolného úradu a vykonanej finančnej kontrole na mieste z Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

2.2 Riaditeľ

Podľa § 13 zákona o fonde je riaditeľ Fondu na podporu umenia (ďalej iba „riaditeľ“) výkonným orgánom fondu, ktorý na základe poverenia rady koná v mene fondu, navrhuje rade na schválenie vnútorné predpisy a zodpovedá za administratívno-technickú činnosť kancelárie fondu. Rozhoduje o poskytnutí finančných prostriedkov, ktoré odborná komisia na základe hodnotenia odporučí pre jednotlivé žiadosti. Riaditeľa volí a odvoláva rada v súlade s § 4 ods. 2 písm. k zákona o fonde. Dňa 28. 6. 2015 bol radou za riaditeľa jednomyseľne zvolený Mgr. Jozef Kovalčik, PhD. V roku 2019 na základe hlasovania rada fondu zvolila opätovne Mgr. Jozefa Kovalčika, PhD. za riaditeľa Fondu na podporu umenia na funkčné obdobie štyroch rokov. Následne rada na základe § 13 zákona o fonde prijala uznesenie č. 104/2019 zo dňa 29. 5. 2019, ktorým poverila riaditeľa, aby:

a) riadil Fond na podporu umenia a konal v mene fondu v súlade so zákonom a s inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi fondu, uzneseniami rady a s týmto poverením,
b) rozhodoval o všetkých veciach v pôsobnosti fondu, ktoré nie sú podľa zákona vyhradené do výlučnej pôsobnosti rady alebo dozornej komisie fondu,
c) konal v mene fondu samostatne, ak toto poverenie alebo vnútorné predpisy fondu neurčujú inak,

d) zabezpečoval realizáciu strategických cieľov a rozvojových koncepcií fondu v súlade s rozhodnutiami rady,
e) rozhodoval o poskytnutí finančných prostriedkov fondom,
f) zabezpečoval organizačnú a administratívno-technickú činnosť fondu, riadil činnosť kancelárie fondu, zamestnancov fondu a robil voči nim právne úkony za zamestnávateľa podľa príslušných právnych predpisov,
g) zabezpečoval prevádzku a hospodárenie fondu, rozhodoval o nakladaní s majetkom fondu a o použití finančných prostriedkov na prevádzku fondu podľa schváleného rozpočtu na príslušné obdobie a v zmysle zákona; rozhodnúť o vynaložení sumy vyššej ako 15 000 EUR na obstaranie tovarov, služieb alebo prác v jednotlivom prípade je riaditeľ oprávnený iba so súhlasom rady,
h) zabezpečoval informovanie verejnosti o činnosti fondu.

Riaditeľ od svojho nástupu aj po novovymenovaní do funkcie zabezpečuje a zodpovedá za všetky potrebné náležitosti nevyhnutné k činnosti kancelárie fondu. Riaditeľ fondu realizoval pohovory s uchádzačmi o zamestnanie vo fonde, aby bola zabezpečená jeho plná prevádzka (viac v časti *3.1 Organizačná štruktúra kancelárie fondu*). Popri týchto činnostiach pripravoval pre radu návrhy všetkých vnútorných predpisov, vydával usmernenia a príručky pre žiadateľov a zabezpečoval, aby fond včasne vyhlásil výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie podpory z fondu podľa predbežného harmonogramu stanoveného v Štruktúre podpornej činnosti na rok 2021 (ďalej len „štruktúra“). Organizoval alebo sa podieľal na stretnutiach so žiadateľmi/kami alebo predstaviteľmi organizácií z rozmanitých oblastí kultúry a umenia ohľadom nastavenia podmienok poskytovania finančných prostriedkov z fondu, alebo iných tém, ktoré sa dotýkali činnosti fondu. Konkrétne sa zúčastnil

- dňa 29. 1. 2021 sa zúčastnil stretnutia so zástupcami kultúrnych centier;
- dňa 5. 3. 2021 na online diskusii Queer umenie a jeho podpora zo strany fondov;
- dňa 9.3.2021 na schôdzi Výboru Národnej rady Slovenskej republiky pre kultúru a médiá, ktorá sa konala, kde informoval prítomných o spôsobe prideľovania finančných prostriedkov za rok 2020;
- dňa 11. 3. 2021 na webinári zameranom na predstavenie podpornej činnosti fondu v roku 2021;
- dňa 25. 3. 2021 na webinári zameranom na podprogramom pre stále expozície múzeí a galérií;
- dňa 26. 3. 2021 na diskusii, ktorej témou bolo financovanie nezávislej kultúry pod názovom Pomoc kultúre, kultúra pomóc;
- dňa 21. a 22. 4. 2021 na online stretnutí európsky riaditeľov verejnoprávnych fondov z oblasti umenia združených v asociácii IFACCA;
- dňa 29.4. 2021 s prezentáciou na online stretnutí belgickej sekcie združenia EUNIC;
- dňa 4. 6. 2021 na online stretnutí so zástupcami Asociácie súkromných galérií;
- dňa 8. a 9. 6. 2021 online na konferencii TLIB 2021 v Štátnej vedeckej knižnici v Banskej Bystrici s príspevkom „Estetizácia verejných knižníc alebo ich premena na multifunkčné priestory?“;
- dňa 14. 6. 2021 sa spolu s predsedom rady fondu pracovného stretnutia s ministerkou kultúry SR;
- dňa 29. 6. 2021 na stretnutí Platformy pre KKP;
- dňa 28. 6. 2021 so zástupcami Zväzu múzeí Slovenska;
- dňa 2.7.2021 prezentácie na festivale Fest Anča v Žiline;
- dňa 12. 8. 2021 na stretnutí s riaditeľkou LITA vo veci prípravy podielových zmlúv;
- dňa 28.8.2021 spolu s predsedom rady a zamestnancami fondu na záverečnom galaprograme Mesta kultúry Nové Zámky ;
- dňa 10. 9. 2021 na diskusii na festivale Dotyky a spojenia;
- dňa 20. 9. 2021 s prezentáciou na stretnutí AKOI – Asociácia kultúrno-osvetových inštitúcií v Handlovej;
- dňa 23.9.2021 na diskusii v Novej Cvernovke na Antena Conference;
- dňa 6. 10. 2021 s prezentáciou na konferencii Transeurope hall meeting;
- dňa 10.11.2021 na online konferencie Múzeá a galérie bez bariér;
- dňa 25. 11. 2021 spolu s referentom Róbertom Špotákom na online konferencii Game Days 2021;
- dňa 26. 11. 2021 online diskusie na Bratislava Design Week 2021.

3. KANCELÁRIA FONDU A ODBORNÉ KOMISIE FONDU

3.1 Organizačná štruktúra kancelárie fondu

V súlade s Organizačným poriadkom kancelárie Fondu na podporu umenia (ďalej len „organizačný poriadok“) bolo v roku 2015 do trvalého pracovného pomeru prijatých 12 zamestnancov a v roku 2016 boli prijatí ďalší štyria zamestnanci/kyne, z ktorých jedna zamestnankyňa bola prijatá ako náhrada za zamestnankyňu, s ktorou bol ukončený pracovný pomer. V roku 2017 boli prijatí ďalší traja zamestnanci/kyne do trvalého pracovného pomeru, čomu predchádzala zmena organizačného poriadku. Dôvodom prijatia nových pracovníkov bol hlavne fakt, že fond prestal využívať služby externej firmy, ktorá poskytovala účtovné služby (ukázalo sa to ako neefektívne vzhľadom na rozsah účtovných prác). Pri výbere zamestnancov sa postupovalo podľa požiadaviek na jednotlivé činnosti, ktoré sú uvedené v organizačnom poriadku, prihliadalo sa na doterajšie skúsenosti a odborné zázemie uchádzačov na vykonávanie nasledujúcich činností. V roku 2018 bolo do trvalého pracovného pomeru prijatých 5 zamestnancov, pričom jedna zamestnankyňa bola prijatá na zástup za kolegyňu na materskej dovolenke a štyria zamestnanci/kyne boli prijatí na pracovné miesta zamestnancov, s ktorými bol ukončený pracovný pomer. V roku 2019 bola prijatá zmena organizačného poriadku, nakoľko fond prestal využívať služby externej právnickej firmy, keďže sa ukázalo ako hospodárnejšie prijať zamestnanca na pozíciu právnika. Na základe zmeny organizačného poriadku boli prijaté aj dve zamestnankyne na administráciu vyúčtovaní finančných prostriedkov. Okrem spomenutých troch nových zamestnancov, s ktorými bol uzavretý pracovný pomer na kratší pracovný čas, prijal fond v roku 2019 jednu zamestnankyňu na zástup za kolegyňu na materskej dovolenke, jednu zamestnankyňu ako náhradu za zamestnankyňu, s ktorou bol ukončený pracovný pomer a jednu zamestnankyňu, ktorá vykonávala administráciu žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondu v rámci navýšenej podpory tradičnej kultúry. Jej pracovný pomer bol ukončený v roku 2020. Fond v dôsledku administratívnej záťaže spojenej s vyhlásením mimoriadnej výzvy č. 2/2020 prijal štyri nové zamestnankyne na administráciu žiadostí, jednu zamestnankyňu na pozíciu manažérka financií a administrátorka finančných vyúčtovaní a jednu zamestnankyňu na pozíciu asistentky pre kanceláriu fondu. Na miesto vedúcej kancelárie bola prijatá zamestnankyňa na zástup za kolegyňu na materskej dovolenke. Vo fonde bolo za rok 2020 vytvorených 6 nových pracovných pozícií. Vzhľadom na nárast prijatej a odoslanej pošty bola roku 2021 prijatá na polovičný úväzok nová zamestnankyňa do podateľne. Z pozície administrátorka žiadostí prestúpila zamestnankyňa na pozíciu koordinátorky vyúčtovaní a nahradila tak kolegyňu, ktorá ukončila k 31.12.2021 pracovný pomer. Kolegyňu, ktorá nastúpila na materskú dovolenku, nahradila nová zamestnankyňa.

Zamestnanci/kyne fondu vykonávajú nasledovné činnosti:

a) administrácia žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondom,
b) administrácia vyúčtovania finančných prostriedkov,
c) koordinácia a zabezpečenie strategických činností fondu,
d) koordinácia administrátorov žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondom,
e) administrácia a zabezpečenie ekonomických činností fondu,
f) administrácia a spracovanie účtovníctva fondu,
g) administrácia riadenia kancelárie a komunikácia s verejnosťou,
h) administrácia činnosti rady, dozornej komisie, odborných komisií,
i) administrácia sekretariátu kancelárie,
j) právna agenda fondu.

3.2 Činnosť kancelárie fondu

3.2.1 Registračný systém

Od roku 2015 pracovalo IT oddelenie na vytvorení registračného systému (podpora.fpu.sk), v ktorom sa na základe skúseností z dosiaľ existujúcich systémov usilovalo nastaviť parametre tak, aby sa vytvorilo prehľadné a ľahko ovládateľné rozhranie nielen pre zamestnancov fondu, ale predovšetkým pre samotných žiadateľov. Do registračného systému sa postupne zapracovávali moduly jednotlivých procesov administrácie žiadostí:

- podávanie žiadostí o finančné prostriedky spolu so špecifickými prílohami,
- nástroj na efektívne posudzovanie projektov členmi odborných komisií,
- generovanie zmlúv pre prijímateľov finančnej podpory,
- administrácia finančných vyúčtovaní a vecných vyhodnotení projektov,
- rozposielanie oznamov, upozornení alebo výziev rôzneho druhu, automatický export zmlúv zo systému do CRZ; import informácie o zverejnení zmlúv v CRZ do systému,
- predloženie a kontrola finančného vyúčtovania a vecného vyhodnotenia v systéme,
- spracovanie informácie o vratkách dotácie v systéme,
- nové žiadosti a zmluvy na 1-3 roky,
- spracovanie dodatkov ku zmluvám v systéme,
- spracovanie kontroly žiadateľa v systéme; tvorba poznámok k žiadateľovi; nové pohľady (informácia o počte predložených žiadostí a o požadovaných a vyčlenených sumách; duplicitné registrácie PO - sumár pridelených súm jednému žiadateľovi),
- funkcionalita pre správu a administráciu údajov o hodnotiteľoch,
- modul propagácia,
- evidencia profesionálnych umelcov a iných profesionálov v kultúre - modul dostupný pracovníkom FPU a MK SK.

Veľkým prínosom registračného systému je vytvorenie tzv. Zoznamu projektov, ktorý je dostupný aj širokej verejnosti a aj vďaka nemu zabezpečil fond transparentnosť nielen podaných žiadostí, ale aj výsledkov hodnotenia odborných komisií. Ide o komplexnú databázu podporených aj nepodporených žiadostí s uvedením takých údajov, ako sú základné informácie o žiadateľovi a projekte, výška žiadanej a pridelenej sumy, krátke zhrnutie projektu, rozpočet projektu a bodové hodnotenie odbornej komisie. Vývoj registračného systému je dynamický proces. Zamestnanci/kyne kancelárie fondu neustále pracujú na jeho vylepšení a zdokonalení. Inak tomu nebolo ani v roku 2021, kedy boli vytvorené nižšie uvedené funkcionality:

- rozšírenie modulu úpravy aktualizácie rozpočtu (AR) o aktualizáciu rekapitulácií vecných výstupov (v žiadostiach o dotáciu aj o štipendium)
- vytvorenie modulu na kontrolu aktualizovaných rekapitulácií vecných výstupov (RVV) (+ zobrazovanie referentom v čase kontroly AR a RVV náhľad aj s ich komentármi k položkám)
- vytvorenie modulu na tvorbu a zverejňovanie dotazníkov pre verejnosť
- vytvorenie nového modulu na správu pohľadávok
- vytvorenie nových možností pre admina (vymazanie konta žiadateľa/ky, ktorý má žiadosti, ale také, že ich sám vymazal; zmena dátumov prípravy zmluvy; dodatočná editácia vyjadrenia komisie k hodnoteným žiadostiam; zmena - prevedenie agendy jedného referenta na iného; presun žiadosti z jedného žiadateľa/ky na iného žiadateľa/ky)
- vytvorenie štandardného denného exportu z registračného systému (RS)
- vytvorenie nového pohľadu pre členov rady FPU (rozpracované)

- vytvorenie nového automatizovaného e-mailu z RS (5 dní pred uplynutím 30 dňovej lehoty na prijatie návrhu zmluvy/dodatku)
- zavedenie nového spôsobu zlučovania rozpočtových položiek z rozpočtu do zmluvy
- zavedenie nového spôsobu kontroly IBAN v profile žiadateľa/ky
- zavedenie číselníka štatutára FPU (+ jeho použitie pri tvorbe zmluvy)
- zavedenie nového parametra do programu (upozornenie pred vytvorením žiadosti)
- úpravy v tvorbe dohody o vykonanej práci hodnotiteľov (zaznamenávanie počtu žiadostí v programe k určenému dátumu; úprava výpočtu odmeny v dohode)
- úpravy aktualizácií rekapitulácií vecných výstupov (vymazávanie nepotrebných rekapitulácií vecných výstupov; zamedzenie žiadateľom/kou editovať schválené položky v rekapitulácii vecných výstupov)
- úpravy tvorby dodatku k zmluve (používanie aktuálneho štatutára z profilu žiadateľa/ky)
- úpravy modulu finančné vyúčtovanie a vecné vyhodnotenie (FVaVV) (pri tvorbe aj oprave FVaVV naťahovanie štatutárov z profilu; nová možnosť audítorskej správy namiesto FV; tvorba Návrhu správy z administratívnej finančnej kontroly a Správy z administratívnej finančnej kontroly)
- opravy informácií pre verejnosť (triedenie projektov podľa programu)
- opravy chýb v kontrole žiadateľa/ky a potvrdení ku zmluve
- odosielanie ad hoc požadovaných jednorazových hromadných e-mailov z RS
- tvorba ad hoc požadovaných exportov z registračného systému
- zmeny modulu na kontrolu potvrdení ku zmluve (zmena platnosti potvrdení ku zmluve - potvrdenia nesmú byť staršie ako 3 mesiace k dátumu odoslania návrhu zmluvy zo strany referenta)
- zmeny v šablónach na tvorbu dodatku ku zmluve
- zmeny vo formulároch žiadostí (nové polia)
- drobné zmeny v pohľade zoznam žiadostí pre referentov (počítadlo dní od odoslania návrhu zmluvy; počítadlo dátumu, od ktorého sú splnené všetky podmienky na tvorbu zmluvy a od ktorého plynie 30 dňová lehota pre FPU na odoslanie zmluvy)
- zabezpečenie práce s informačným systémom FPU a OverSi zamestnancom FPU z domu
- doplnenie nových typov štipendií (typ C a štipendium na medzinárodnú mobilitu)
- zabezpečenie možnosti verzionovania v šablónach na tvorbu zmlúv

3.2.2 Webové sídlo fondu a stránka fondu na Facebooku

Najdôležitejším komunikačným nástrojom je webová stránka fondu, ktorá je dostupná na adrese www.fpu.sk. Webová stránka s typickou vizuálnou identitou fondu obsahuje prehľad všetkých oblastí činnosti fondu. Návštevníci a návštevníčky na nej nájdu potrebné informácie pre každú fázu administrácie žiadostí o finančné prostriedky, samostatne boli vyčlenené odporúčania pre žiadateľa/ky, odporúčania pre prijímateľa, stručný prehľad kreovania a práce odborných komisií, zoznam často kladených otázok a taktiež slovník pojmov, ktoré predstavujú zovšeobecnenie základných dokumentov a vnútorných predpisov fondu v priateľskej vizuálnej a obsahovej podobe. Od roku 2017 sa pravidelne podľa potreby aktualizovali už zverejnené informácie a zaviedli sa nové funkcionality, najmä platforma určená pre propagáciu podporených projektov, ktorá je prístupná širokej verejnosti. Podporené projekty sú rozdelené do jednotlivých oblastí umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu, kde sú chronologicky usporiadané podľa termínu realizácie. Návštevníci a návštevníčky stránky si môžu jednoducho vyhľadať, aké kultúrne podujatia sa aktuálne dejú v ich okolí. V roku 2020 sa začalo pracovať na novom vizuálnom riešení a usporiadaní webu s cieľom sprehľadnenia informácií pre verejnosť. Finálne úpravy a spustenie webu sa zrealizovali na začiatku roka 2021.

Fond od roku 2015 komunikuje s verejnosťou aj prostredníctvom sociálnej siete Facebook, kde sú žiadatelia pravidelne informovaní o aktuálnom dianí vo fonde, udalostiach usporiadaných fondom, o vyhlásení výziev na predkladanie žiadostí o finančné prostriedky či o výzvach na predkladanie návrhov na

členov/ky odborných komisií fondu a rôzne oznamy o pripravovaných zmenách, činnosti orgánov rady a podobne. Na konci roka 2021 mala stránka fondu na tejto sociálnej sieti vyše 7000 sledovateľov.

3.2.3 Tlačové konferencie, styk s médiami

O svojich dôležitých činnostiach a dosiahnutých výsledkoch informuje fond aj prostredníctvom tlačových správ a pravidelných tlačových konferencií, kde sú vždy pozvaní zástupcovia médií. V roku 2021 sa nekonala žiadna tlačová konferencia. Kancelária fondu vydala päť tlačových správ zameraných na podpornú činnosť fondu a činnosť rady.

3.2.4 Informačný systém NUNTIO ASSR

Kancelária fondu implementovala na správu registratúry informačný systém NUNTIO ASSR. Za účelom zabezpečenia prevádzky softvéru NUNTIO ASSR zapožičalo Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo kultúry“) aj výpočtovú techniku. Poverený zamestnanec kancelárie fondu absolvoval podrobné školenia, aby sa zoznámil s prácou v informačnom systéme a následne mohol nastaviť pravidlá registratúry v kancelárii fondu. Výsledkom bolo vytvorenie Registratúrneho poriadku s registratúrnym plánom, ktorý schválil Slovenský národný archív. Spomínaný softvér slúži predovšetkým na evidovanie doručenej aj odoslanej korešpondencie, vytváranie spisov a spisových obalov a ďalších registratúrnych úkonov. Okrem iného, pracovníkom kancelárie fondu slúžil ako databáza prijatej a odoslanej korešpondencie súvisiacej s agendou administrácie žiadostí.

3.2.5 Konzultácie, prezentácie, pracovné stretnutia

Referenti/ky/ky a ďalší pracovníci/čky fondu poskytovali v priebehu celého roka mejlové a telefonické konzultácie potenciálnym žiadateľom/kám. O všetkých dôležitých postupoch, pravidlách či zmenách informovala kancelária fondu na svojom webovom sídle a na sociálnej sieti Facebook. Keďže fond sa snaží čo najviac priblížiť k žiadateľom/kám, referenti/ky/ky fondu zodpovední za príslušnú oblasť umenia a kultúry sa pravidelne zúčastňovali na verejných prezentáciách, aby cieľovej skupine priblížili a vysvetlili jednotlivé fázy podávania a administrácie žiadostí, ale aj samotného vyúčtovania projektov. Metodické usmernenia k Štruktúre podpornej činnosti na rok 2022 prebiehali počas celého roka v rámci diskusií a workshopov a pracovníci z fondu sa ich zúčastňovali osobne aj online.

Príprave a schváleniu základného dokumentu, Štruktúry podpornej činnosti na rok 2022, predchádzalo niekoľko stretnutí zo zástupcami z rôznych oblastí kultúry a umenia. Po množstve diskusií vzišli návrhy a pripomienky k nastaveniam jednotlivých programom, z ktorých boli niektoré zapracované do Štruktúry Fondu na podporu umenia na rok 2022. Vzhľadom na protipandemické opatrenia sa pracovníci/čky fondu zúčastňovali prezentácií, diskusií a workshopov prevažne online. Výnimkou bol workshop so žiadateľmi/kami na festivale Dotyky a spojenia v Martine. V online priestore sa uskutočnila prevažná väčšina stretnutí so žiadateľmi/kami, napríklad webinár organizovaný pre Zväz vydavateľov a kníhkupcov o možnostiach podpory pre ich členov/ky v rámci Štruktúry FPU 2022, pracovné stretnutie na Celoštátnej porade metodikov pre folklór regionálnych a krajských osvetových stredísk, ktoré organizovalo Národné osvetové centrum alebo prezentácia na Festivale Game Days 2021.

V rámci roka 2021 prebiehala aj kontrolná činnosť zrealizovaných podujatí. Zamestnanci/kyne vykonali počas letných mesiacov niekoľko kontrol a zamerali sa na realizáciu samotných projektov a výstavnú činnosť múzeí a galérií. V závere roka sa zamestnanci/kyne zapojili participatívneho procesu tvorby cieľov kultúrnej politiky Ministerstva kultúry, kde boli vytvorené pracovné skupiny podľa jednotlivých oblastí kultúry.

3.2.6 Evidencia profesionálnych umelcov

Fond na podporu umenia viedol pred novelou zákona o fonde evidenciu profesionálnych umelcov v slobodnom povolaní pôsobiacich v oblastiach umenia: literatúra, výtvarné umenie, hudobné umenie, divadelné umenie, hudobno-dramatické umenie, tanečné umenie, audiovizuálne umenie, alebo iná forma umenia. Zápisu do evidencie profesionálnych umelcov predchádzalo zasielanie žiadostí a následné schvaľovanie žiadostí odbornou komisiou, ktorú vymenovala rada fondu. Novelou zákona sa zmenil celý postup evidencie profesionálnych umelcov/kýň. Po tejto zmene v zákone sa žiadosti podávajú výlučne elektronicky cez registračný systém fondu a na samotnom procese schvaľovania sa nepodieľa odborná komisia ani rada, ale riaditeľ, ktorý, po kontrole žiadostí kanceláriou fondu, vydá rozhodnutie o zápise do Evidencie profesionálnych umelcov. Zoznamy sú následne zverejnené na webovom sídle fondu. Totožný postup je zachovaný aj v prípade novovzniknutého registra „Evidencia iných profesionálov v kultúre“. K 31.12.2021 bolo v Evidencii profesionálnych umelcov zapísaných **1897** osôb a v Evidencii iných profesionálov v kultúre **807** osôb.

3.2.7 Medzinárodná spolupráca

Dňa 1. 8. 2016 sa fond stal členom medzinárodnej organizácie *International Federation of Arts Councils and Culture Agencies* (ďalej len „IFACCA“), v ktorej sú zastúpené kultúrne a umelecké inštitúcie z viac ako 70-tich krajín sveta. Fond v tejto organizácii reprezentuje a zastupuje záujmy Slovenskej republiky v oblasti kultúry, umenia a kreatívneho priemyslu. Vzhľadom na pandemickú situáciu sa v roku 2021 uskutočnilo jedno stretnutie členov organizácie, na ktorom sa stretli výlučne zástupcovia/kyne európskych verejnoprávnych fondom a agentúr podporujúcich aktivity v oblasti umenia a kultúry.

3.3 Odborné komisie fondu

Kancelária fondu administrovala činnosť odborných komisií Fondu na podporu umenia (ďalej len „odborné komisie“). V roku 2021 vyhlásil fond celkovo 9 výziev na predkladanie žiadostí o finančné prostriedky z fondu. Pre každú výzvu oslovila kancelária fondu členov odborných komisií pre predmetné podprogramy, aby vyplnili dotazník o konflikte záujmov. Tí, z členov, ktorí sa vyjadrili, že nie sú v konflikte záujmov a v danom čase môžu vykonávať funkciu člena odbornej komisie, postúpili do ďalšieho hlasovania rady fondu. Z nich rada fondu kombinovanou metódou (žrebovanie a voľba) zvolila piatich alebo siedmich členov odbornej komisie pre príslušnú výzvu. Poverený zamestnanec fondu sa následne skontaktoval so zvolenými členmi, aby sa určil termín zasadnutia odbornej komisie, oboznámil ich s podmienkami a pravidlami účasti na hodnotiacom procese a zabezpečil všetky praktické náležitosti súvisiace s hodnotiacim procesom a zasadnutím odbornej komisie. Od roku 2020 odborné komisie začali zasadať online kvôli zlej pandemickej situácii, čo sa ukázalo ako dobrá prax, ktorá šetrí čas členov odborných komisií, finančné prostriedky fondu na cestovné a ubytovanie, no rovnako tak je viac hodnotiteľov a hodnotiteliek k dispozícii na posudzovanie projektov. Zasadnutia odborných komisií pokračovali aj v roku 2021 v online forme. Podrobnejšie štatistické informácie o členoch odborných komisií v roku 2021 sú uvedené nižšie.

O predložených projektoch rozhodovali odborné komisie fondu, ktorých členov na základe verejnej výzvy navrhli právnické osoby pôsobiace v umení, kultúre alebo kreatívnom priemysle zo všetkých regiónov Slovenska. Od roku 2018 je výzva na členov odborných komisií otvorená celoročne. Právnické osoby tak môžu fondu predkladať návrhy na členov odborných komisií priebežne počas celého roka. Celkovo dostal fond v roku 2021 **127** nominácií na členov odborných komisií, z nich rada fondu vymenovala spolu **99** členov, ktorí budú vykonávať svoju funkciu dva roky a doplnia tak členov komisií zvolených v roku 2016 – 2020. Na základe žrebovania a voľby radou fondu o žiadostiach o finančnú podporu rozhodovalo spolu **201** odborníkov (celkovo fond oslovil dotazníkom o konflikte záujmov **642** členov odborných komisií) zo všetkých oblastí umenia a kultúry v rámci **39** odborných komisií. V zmysle § 17, ods. 6 zákona o FPU vykonávali členovia odborných komisií svoju činnosť

na základe dohôd o vykonaní práce. Výdavky na odmeny členov odborných komisií, a s tým súvisiace odvody na zdravotné a sociálne poistenie dosiahli v roku 2021 výšku **132 740,20 EUR** [1].

[1] Nakoľko sa v mesiaci október až december 2021 uskutočnili zasadnutia odborných komisií k prvým výzvam pre rok 2022, zahŕňa suma aj prostriedky vynaložené na odmeny členov odborných komisií k výzvam 2022, ktoré zasadli do konca roka 2021.

4. PODPORNÁ ČINNOSŤ FONDU

Rok 2021 predstavoval pre Fond na podporu umenia šiesty rok poskytovania finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom a/alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte. Rada fondu v súlade s § 4 ods. 2 písm. a) zákona o fonde na návrh riaditeľa schválila vnútorný predpis fondu *Štruktúru podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok 2021*, ktorý patrí k základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu. Štruktúra podpornej činnosti definuje konkrétny rámec na realizáciu základného poslania fondu, ktorým je poskytovanie finančných prostriedkov na podporu umeleckých aktivít, kultúry a kreatívneho priemyslu, ale aj utváranie materiálnych podmienok na ich verejnú prezentáciu a šírenie v slovenskom a/alebo medzinárodnom kultúrnom, či umeleckom kontexte. Fond si prostredníctvom štruktúry podpornej činnosti kládol za cieľ rozvoj viacerých oblastí umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu, medzi ktoré patrí najmä divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové aktivity, tradičná kultúra, kultúrno-osvetová činnosť, knižnice, múzeá a galérie, či oblasť tvorby multimediálnych diel. Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti bola poskytovaná v roku 2021 podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií, pričom formou štipendií boli podporované v roku 2021 aj medzinárodné mobility. V jednotlivých programoch sa pre právnické osoby uplatňovala schéma minimálnej alebo štátnej pomoci. Štruktúra podporenej činnosti konkrétne špecifikuje najmä:

1. programy a podprogramy podpornej činnosti, v rámci ktorých je bližšie určený:
   a) počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
   b) priority podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona o fonde a radou fondu,
   c) priority podpornej činnosti určené pre jednotlivé programy a/alebo podprogramy štruktúry podpornej činnosti,
   d) minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného žiadateľa/ku v jednotlivých podprogramoch, oprávnené a neoprávnené náklady pre jednotlivé programy a/alebo podprogramy,
   e) predbežný počet odborných komisií fondu a počet ich členov určených na hodnotenie žiadostí pre jednotlivé výzvy,
   f) určenie oprávnených a neoprávnených žiadateľov/ky, ktoré je presne špecifikované pri jednotlivých výzvach,
2. výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom/ky v rámci jednotlivých programov alebo podprogramov,
3. predbežný harmonogram jednotlivých výziev na rok 2021, ktorý fond môže zmeniť v priebehu roka v závislosti od vyťaženosti kancelárie fondu, pričom rada fondu môže rozhodnúť aj o vyhlásení mimoriadnej výzvy na niektoré programy alebo podprogramy,
4. percentuálny pomer prerozdelenia očakávaných finančných prostriedkov fondu na rok 2021 určených na podpornú činnosť podľa jednotlivých programov.

Kľúčovým dokumentom bola *Štruktúra podpornej činnosti na rok 2021*, ktorú rada fondu schválila dňa 2.10.2020. Štruktúra podpornej činnosti špecifikovala programy podpornej činnosti, v rámci ktorých fond poskytoval finančné prostriedky vo forme dotácie alebo štipendia. Hlavnými oblasťami podpornej činnosti boli:

- **Program 1 Umenie (divadlo, tanec, hudba, vizuálne umenie, literatúra, medziodborové umelecké aktivity, tvorba multimediálnych diel),**
- **Program 2 Podujatia, kultúrne centrá a časopisy,**
- **Program 3 Výskum a vzdelávacie aktivity,**
- **Program 4 Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť,**
- **Program 5 Pamäťové a fondové inštitúcie,**
- **Program 6 Mesto kultúry.**

V štruktúre podpornej činnosti boli taktiež definované priority podpornej činnosti určenej Ministerstvom kultúry podľa ustanovenia § 24 ods. 2 zákona o FPU a priority stanovené radou fondu. Dokument ďalej obsahoval predbežný harmonogram výziev na rok 2021, podľa ktorého bolo naplánovaných celkovo 9 riadnych výziev na predkladanie žiadostí o finančné prostriedky z fondu v období od 2.11. 2020 do 13. 9. 2021.

HARMONOGRAM VÝZIEV NA ROK 2020				
Číslo výzvy	Začiatok predkladania žiadostí	Termín ukončenia predkladania žiadostí	Program / Podprogram	Forma podpory
1.	2.11.2020	23.11.2020	1.4.5, 2.2.1,2.2.2, 2.2.3, 2.3.1, 2.3.2, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.1, 5.1.1, 5.1.2,	Dotácia
2.	2.12.2020	11.1.2021	1.2.3, 1.2.4, 1.3.4, 1.3.5, 1.4.3, 1.5.7, 2.1, 4.4.1, 4.5.1,	Dotácia
3.	14.12.2020	25.1.2021	1.1.4, 1.3.3, 1.4.4, 1.6.2, 4.4.2, 4.5.2, 5.2.1, 5.2.3, 5.2.3, 5.3.1, 5.3.3,	Dotácia
4.	11.1.2021	22.3.2021	6.1.1, 6.2,	Dotácia
5.	18.1.2021	22.2.2021	1.5.1, 1.5.2, 1.5.3, 5.1.3,	Dotácia/Štipendium
6.	1.2.2021	1.3.2021	1.2.1, 1.2.2, 1.2.5, 1.4.1, 1.4.6, 1.4.7, 1.5.5, 1.5.6, 3.1, 3.2, 3.3, 4.3.1, 4.3.2, 4.6,	Dotácia/Štipendium
7.	22.2.2021	22.3.2021	1.1.3, 1.1.6, 1.5.4, 1.5.8, 1.5.9, 1.6.1, 1.6.4, 1.6.5, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7,	Dotácia/Štipendium
8.	15.3.2021	19.4.2021	1.1.1, 1.1.2, 1.1.5, 1.3.1, 1.3.2, 1.3.6, 1.4.2, 1.6.3, 5.1.4, 5.4.1, 5.4.2,	Dotácia/Štipendium
9.	16.8.2021	13.9.2021	5.2.2, 5.2.3, 5.3.2, 5.3.3, 6.1.2,	Dotácia

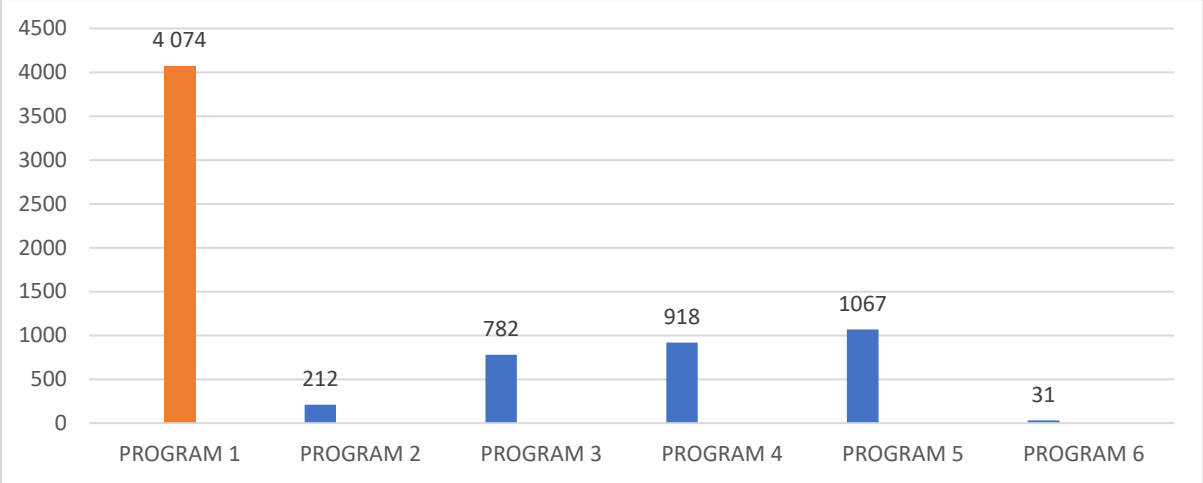
4.1 Počet žiadostí

Na základe výziev *Štruktúry podpornej činnosti na rok 2021* Fond na podporu umenia celkovo prijal **7086** žiadostí, z toho **2390** žiadostí o štipendium. Podľa očakávaní bolo najviac žiadostí doručených do kancelárie fondu v rámci programu **1 - Umenie**, celkovo išlo o **4074** projektov, v programe **5 – Fondové a pamäťové inštitúcie** bolo predložených **1067** projektov, v rámci programu **4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť** bolo predložených celkovo **918** žiadostí, v programe **3 - Výskum a vzdelávacie aktivity** žiadalo o podporu **782 projektov** a v rámci programu **2 – Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy**, bolo predložených **212** žiadostí. Vzhľadom na časovú náročnosť a komplexnosť projektov z finančného aj realizačného hľadiska bolo najmenej žiadostí predložených v rámci programu **6 – Mesto kultúry**, a to konkrétne **8** projektov v prípravnej fáze, **3** projekty v druhej fáze voľby Mesta kultúry a **23** projektov pre podujatia iných subjektov Mesta kultúry.

Odborným komisiám fondu neboli predložené na hodnotenie žiadosti o finančnú podporu z fondu, ktoré boli po formálnej kontrole referentov vyradené, pričom medzi hlavné dôvody vyradenia patrila neúplnosť žiadostí (nepredloženie povinných príloh, či zákonom stanovených dokladov) alebo neoprávnenosť žiadateľa/ky, resp. projektu v danom podprograme.

V porovnaní podpornou činnosťou v roku 2020 možno konštatovať, že došlo k poklesu predložených žiadosti o **2105** (v roku 2020 bolo predložených celkovo **9191** žiadostí), čo predstavuje pokles o takmer **23%** v porovnaní s predchádzajúcim rokom, čo bolo spôsobené najmä vyhlásením dvoch mimoriadnych výziev, ktoré mali pomôcť odstrániť stratu príjmov v oblasti kultúry v dôsledku pandémie koronavírusu. V porovnaní s rokom 2019, ide o nárast približne 23%.

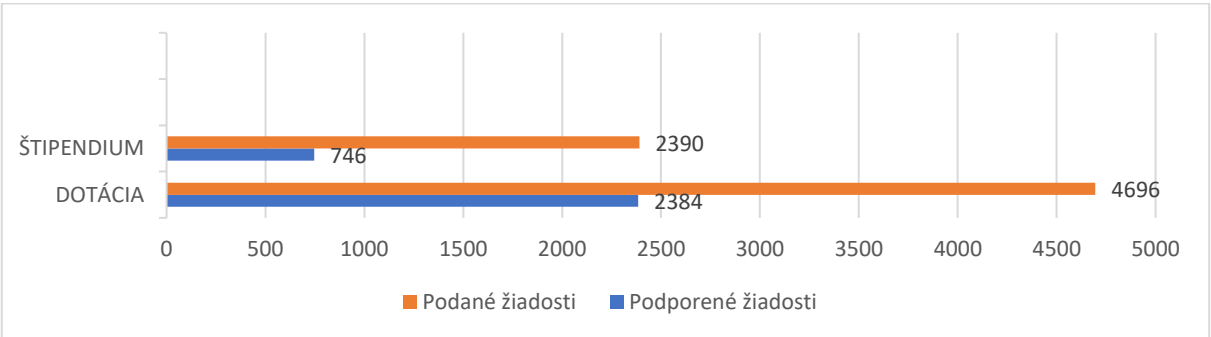
Celkový počet prijatých žiadostí v roku 2021



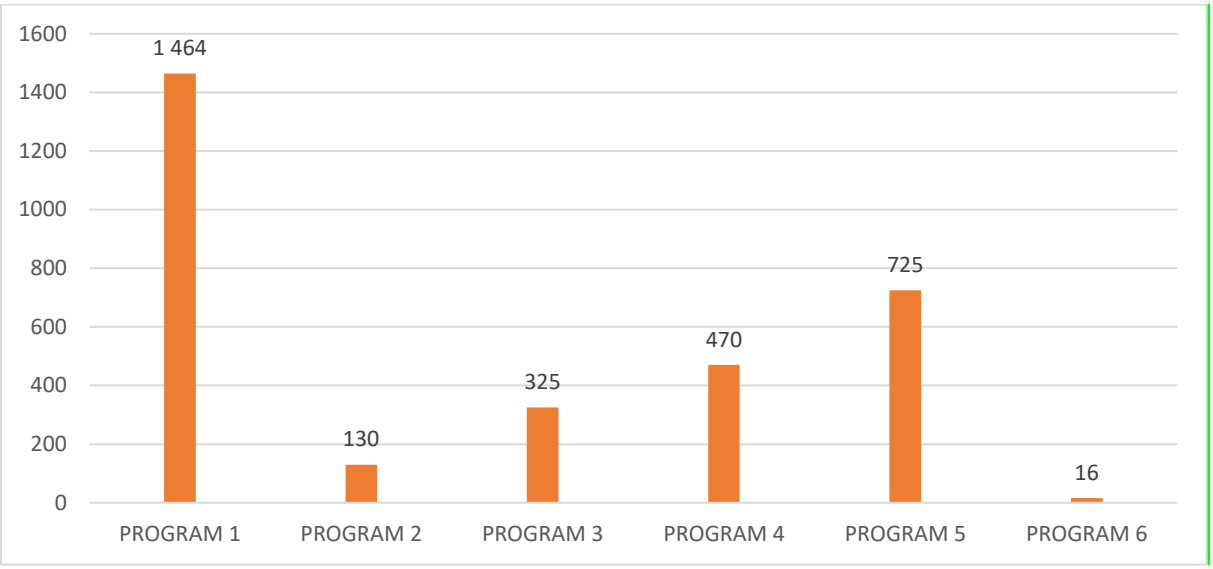
Odborné komisie, ktoré podľa stanovaných kritérií posudzovali všetky úplne, oprávnené a formálne bezchybné žiadosti, predložili riaditeľovi fondu v súlade so zákonom o FPU a v predpísanej forme spolu so svojim písomným hodnotením svoje odporúčania ohľadom poskytnutia a neposkytnutia finančných prostriedkov pre konkrétne žiadosti predložených v jednotlivých programoch / podprogramoch. Na základe odporúčaní odborných komisií a v súlade so zákonom o FPU riaditeľ fondu rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov nasledovne:

- **746** žiadostí o štipendium v sume **2 490 834,- EUR**
- **2 384** žiadostí o dotáciu v sume **17 180 640,- EUR**
- **SPOLU**: **3130** žiadostí v sume **19 671 474,- EUR**

Na základe odporúčaní odborných komisií a v súlade so zákonom o fonde riaditeľ taktiež rozhodol o neposkytnutí finančných prostriedkov v prípade **3958** žiadostí.



Celkový počet podporených žiadostí v roku 2021



K 31. 12. 2021 bolo podporených **3130** žiadostí v rámci podpornej činnosti na rok 2021, avšak k danému dátumu bolo uzatvorených **6070** zmlúv a vyplatených 6069 zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov v celkovej hodnote **29 053 955,20,- EUR[2].** Primárny rozdiel medzi počtom podporených žiadostí a počtom uzavretých zmlúv je z dôvodu uzatvárania zmlúv s prijímateľmi, ktorí boli podporení koncom roka 2020 v rámci Mimoriadnej výzvy č. 2. Avšak rozdiel medzi počtom podporených žiadostí a počtom uzavretých zmlúv tvoria taktiež dotácie, ktoré boli odmietnuté príjemcami, resp. dotácie, pri ktorých príjemcovia nedodali všetky zákonom požadované potvrdenia, a tak nemohlo dôjsť zo strany fondu k uzavretiu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov. Alebo ide o projekty, ktoré boli síce podporené v roku 2021, no ich realizačná fáza prechádza do roku 2022, pričom zmluvné vzťahy budú vysporiadané až v prvej tretine nasledujúceho roka.

Sumárny prehľad všetkých programov

Program	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti	Priemer podpory na 1 žiadosť
PROGRAM 1	4074	47 280 984	1463	9 031 500	2612	6 152,25
PROGRAM 2	212	9 530 113	130	3 249 520	82	24 996,31
PROGRAM 3	782	9 475 435	325	1 485 620	458	4 571,14
PROGRAM 4	918	9 966 365	470	2 341 666	448	4 971,69
PROGRAM 5	1067	7 922 669	725	3 220 465	341	4 435,90
PROGRAM 6	33	1 278 012	16	342 703	17	21 418,94
Spolu	**7086**	**85 453 578**	**3130**	**19 671 474**	**3 958**	**11 091,04**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ/ka a pod.), z dôvodu žiadosti žiadateľa/ky o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa/ky, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.) alebo žiadosti zrušené žiadateľom/kou či odstúpenie od projektu.

Z regionálneho hľadiska (pozri príloha č.3) boli v porovnaní s rokom 2020 nenastali veľké zmeny v pomeroch medzi jednotlivými krajmi, no celkový počet žiadostí klesol o približne 20 percent (výrazne

[2] Suma zahŕňa aj dotácie žiadateľov na rok 2021, ktorí boli podporení v roku 2018 a 2019 a majú uzavretú zmluvu o viacročné granty.

väčší počet žiadostí v roku 2020 bol spôsobený vyhlásení mimoriadnej výzvy na podporu formou štipendia). Avšak, pri komparácii v rokom 2019, narástol počet žiadosti o 20 percent, pričom celková žiadaná suma vzrástla takmer o 18 miliónov eur. Najviac žiadosti, konkrétne 2593 prijal fond z Bratislavského kraja, čo predstavuje pokles o približne 30 percent, pričom počet podporených projektov bol 1125, čo je približne úroveň roka 2019. V tomto kraji však výrazne stúpol počet nepodporených projektov, ktorý stúpol v porovnaní s rokom 2020 približne o tretinu, čo je dvojosobná hodnota roku 2019. V ostatných krajoch klesol počet žiadosti v porovnaní s rokom 2020 približne o 5 až 15 percent, no v komparácii s rokom 2019 v každom kraji stúpol počet predložených žiadostí o 10 až 20 percent. Pokiaľ ide o počet predložených žiadostí, druhý v poradí je Banskobystrický kraj s 883 žiadosťami, z ktorých bolo 435 podporených. V porovnaní s minulým rokom sa zmenilo poradie na treťom mieste, ktoré obsadil Žilinský kraj, odkiaľ bolo predložených 731 žiadostí (z toho 347 podporených) a tesne za ním Košický kraj s 728 predloženými žiadosťami (z tohto 296 podporených). Najmenej, 434 žiadostí (z tohto 206 podporených) bolo predložených tentoraz z Trenčianskeho kraja.

Na základe týchto údajov je zrejmé, že fond svoju podpornú činnosť zameriava v rámci regiónov rovnomerne, pričom počet podporených nepodporených projektov kopíruje potenciál jednotlivých regiónov v daných oblastiach podpory. V porovnaní s minulosťou možno konštatovať, že v roku 2021 prvýkrát vo všetkých krajoch prevýšil počet nepodporených projektov počet podporených projektov. Dopyt po podpore teda celkovo stúpa pokiaľ ide o počet žiadostí, no rovnako tak vzhľadom na celkovú žiadanú sumu, čím sa zvyšuje potreba navýšenia rozpočtu fondu na podpornú aj prevádzkovú činnosť.

Pokiaľ ide o právnu subjektivitu žiadateľov/ky (pozri prílohu č.2) nedošlo k zásadným zmenám v porovnaní s predchádzajúcim rokom. Jednoznačné najviac žiadosti prišlo od fyzických osôb, čím sa potvrdil trend zvyšovania dopytu po podpore formou štipendia. Pokiaľ ide o právnické osoby, najviac žiadostí dostal fond od občianskych združení, ktoré predkladali projekty naprieč všetkými programami. Dominovali najmä v Programe 1 – Umenie. Druhé najsilnejšie zastúpenie mali žiadosti od rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených vyššími územnými celkami, ktoré prevažovali predovšetkým v programoch zameraných na tradičnú kultúru a kultúrno-osvetovú činnosť, no taktiež v programe určenom pre projekty fondových a pamäťových inštitúcií. Na tretej pozícii došlo k zmene, kde právnické oprávnené na podnikanie vystriedali obce, ktoré skončili za nimi s 519 žiadosťami.

4.2 Program 1: Umenie

Fond v rámci Programu 1 Umenie podporuje tvorbu, prezentáciu a šírenie profesionálneho nekomerčného umenia realizovaného na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry a medziodborových umeleckých aktivít, no rovnako tak poskytuje podporu na projekty z oblasti tvorby multimediálnych diel. V danom programe bolo predložených spolu **4 074** projektov so žiadanou sumou **47 280 990,- EUR.** Z tohto bolo podporených spolu **1 464** žiadostí o finančné prostriedky s navrhovanou výškou podpory **9 031 500,- EUR**. Dotáciu v programe 1 Umenie získalo **803** projektov vo výške **6 950 822,- EUR**, pričom žiadaná suma pri prijatých **1858** žiadostiach predstavovala **31 347 970,- EUR,** čo predstavuje nárast v porovnaní s rokom 2019 o tretinu, v komparácii s rokom 2020 ide o 20 percentný pokles, ktorý je spôsobený najmä tým, že v roku 2020 neboli vyhlásené mimoriadne výzvy.

V Programe 1 Umenie poskytoval Fond na podporu umenia aj možnosť podpory formou **štipendia**. V roku 2021 bolo celkovo predložených **2 216** žiadostí o štipendium, pričom žiadaná suma v úhrne predstavovala **15 933 020,- EUR**. Z tohto podporených bolo spolu **661** žiadostí s celkovou odporúčanou sumou **3 103 795,- EUR.** V doterajšej histórii ide v rámci štandardných výziev o najvyšší počet predložených aj podporených žiadostí. V porovnaní s rokom 2019 ide o viac ako dvojnásobný počet

podporených žiadostí a takmer štvornásobný počet predložených žiadostí. Pokiaľ ide o žiadanú sumu, v porovnaní s rokom 2019 sa zvýšila trojnásobne.

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 1: Umenie

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Divadlo	299	5 958 088	134	1 488 835	165
Tanec	77	1 461 387	51	581 618	22
Hudba	683	11 724 829	265	1 836 279	418
Vizuálne umenie	274	3 565 998	121	958 355	153
Literatúra	273	3 344 576	139	1 106 070	134
Medziodborové aktivity	252	5 293 092	93	982 165	159
Spolu	**1858**	**31 347 970**	**803**	**6 950 822**	**1051**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ/ka a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa/ky o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa/ky, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

Sumárny prehľad štipendií v rámci Programu 1 - Umenie

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Divadlo	116	667 457	38	92 920	78
Tanec	42	222 976	14	39 024	28
Hudba	1 141	8 345 486	200	530 640	941
Vizuálne umenie	548	3828 361	247	813 056	308
Literatúra	310	2 323 289	146	529 160	164
Medziodborové aktivity	59	545 451	16	73 378	43
Spolu	**2 216**	**15 933 020**	**661**	**3 103 795**	**1 562**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ/ka a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa/ky o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa/ky, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

V podporenej činnosti v rámci programu 1 došlo v porovnaní s rokom 2020 j určitej stabilizácii, pričom možno konštatovať zvyšujúcu sa úroveň predložených projektov. V rámci nastavenia jednotlivých podprogramov možno ako pozitívum hodnotiť otvorenie podprogramu pre jednorazové podujatia v oblasti dizajnu, ktorý bol vyčlenený z podprogramu určeného pre žiadosti z oblasti vizuálneho umenia. V ďalších podprogramoch je nutné vykonať drobné spresnenia, ktoré uľahčia komunikáciu medzi fondom a žiadateľmi. Ako nevyhnutné sa javí vytvorenie samostatného podprogramu pre vydávanie a distribúciu audiokníh, kde postupne stúpa počet žiadostí vyžadujúcich špecifickejšiu expertízu. Rovnako tak bude potrebné vytvoriť samostatný podprogram pre digitálne hry, aby sa spresnil rámec podpory v tejto oblasti aj diverzita predkladaných projektov.

4.3 Program 2: Podujatia, kultúrne centrá a časopisy

Fond v rámci Programu 2 Kultúrne podujatia, aktivity a časopisy podporuje najdôležitejšie a najnáročnejšie podujatia nekomerčného umenia realizovaného na Slovensku, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít a tradičnej kultúry. Do podpornej činnosti v rámci

tohto programu spadá tiež podpora kultúrnych, umeleckých centier a rezidenčných centier. Podpora je rovnako určená pre vydávanie tlačených a internetových periodík s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré reflektujú umelecké a kultúrne aktivity v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, tradičnej kultúry a kreatívneho priemyslu. V danom programe bolo podaných celkovo **212** žiadostí s celkovou žiadanou sumou **9 530 113,- EUR**, z tohto podporu získalo spolu **130** žiadostí o dotáciu s navrhovanou výškou podpory **3 249 520**. V porovnaní s rokom 2020 išlo o približne 40 percentný nárast počtu predložených žiadostí, pričom žiadaná suma narástla približne o 41%.

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 2 : Podujatia, kultúrne centrá a časopisy

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	35	3 092 755	25	1 100 000	10
Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	100	4 471 824	47	1421000	53
Vydávanie časopisov	77	1 965 534	58	728 520	19
Spolu	**212**	**9 530 113**	**130**	**3 249 520**	**82**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ/ka a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa/ky o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa/ky, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

Program 2 možno hodnotiť ako zastabilizovaný bez nutnosti výraznejších zmien v nastaveniach podpornej činnosti. Vzhľadom na počet predložených žiadostí bude nutné vytvoriť samostatnú odbornú komisiu, ktorá by hodnotila projekty rezidenčných centier.

4.4 Program 3: Výskum a vzdelávacie aktivity

Fond v rámci Programu 3 Výskum a vzdelávacie aktivity podporuje odbornú reflexiu, vzdelávacie aktivity a kritiku umeleckých a kultúrnych činností v oblasti divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia (tradičné médiá, fotografia, nové médiá, úžitkové umenie, dizajn, architektúra), literatúry, umeleckého prekladu, kreatívneho priemyslu, medziodborových aktivít, rovnako tak reflexiu umenia a kultúry vo všeobecnej rovine. V danom programe bolo predložených **630** žiadostí o dotáciu so žiadanou sumou **8 274 391,- EUR**, z toho podporených bolo spolu **248** žiadostí o dotáciu s odporúčanou výškou podpory **1 112 000,- EUR** . V porovnaní s rokom 2020 ide o výrazný pokles v odporúčanej výške podpory, ktorá klesla o viac ako polovicu, no rovnako o tretinu sa znížil počet podporených žiadosti, hoci počet predložených projektov zostal na úrovni z predchádzajúceho roka.

V Programe 3 poskytoval Fond na podporu umenia aj možnosť podpory vo forme **štipendií** pre výskum, publikačnú a prekladateľskú činnosť. V roku 2021 bolo predložených **153** žiadostí o štipendium v sume **1 201 044,- EUR**, z toho podporených spolu **77** žiadostí o štipendium v sume **384 510,- EUR.** Výrazný pokles žiadostí v porovnaní s rokom 2020 bol spôsobený tým, že v roku 2020 boli v tomto programe vyhlásené 2 mimoriadne výzvy, v rámci ktorých bolo predložených veľké množstvo projektov. Avšak, v porovnaní s rokom 2019 ide o takmer trojnásobný počet predložených žiadostí, pričom podpora bola pridelená viac ako dvojnásobku projektov v komparácii s totožných obdobím, vrátane pridelenej sumy financií.

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 3: Výskum a vzdelávacie aktivity

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Divadlo	77	891 490	33	96 948	44
Tanec	30	360 100	13	58 436	17
Hudba	128	1 856 533	59	184 900	69
Vizuálne umenie	135	1 583 631	58	316 033	77
Literatúra	59	486 222	25	108 036	34
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	125	1 574 771	43	252 015	82
Kreatívny priemysel	76	1 521 644	17	95 632	59
Spolu	**630**	**8 274 391**	**248**	**1 112000**	**382**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

Sumárny prehľad štipendií v rámci Programu 3: Výskum a vzdelávacie aktivity

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Divadlo	9	74 412	4	13 052	5
Tanec	9	72 072	4	18 534	5
Hudba	21	157 508	11	38 896	10
Vizuálne umenie	42	347 308	23	83 876	19
Literatúra	13	99 996	6	41 964	7
Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	55	423 540	28	172 900	27
Kreatívny priemysel	4	26 208	1	4368	3
Spolu	**153**	**1 201 044**	**77**	**384 510**	**76**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

V rámci programu 3 fond realizoval iba jednu výraznejšiu zmenu v štruktúre a obsahovom zameraní podprogramov, ktorou bolo otvorenie podprogramu 3.7 pre podporu projektov v oblasti kreatívneho priemyslu. Po prvom roku fungovania tohto podprogramu možno konštatovať, že podporná schéma nebola dostatočne dobre nastavená a bude potrebné vykonať viacero úprav jej nastavení, vrátane redukcie ich obsahového zamerania.

4.5 Program 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Fond v rámci Programu 4 – Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť podporuje uchovávanie, rozvíjanie, prezentáciu, inventarizáciu, dokumentáciu a šírenie tradičnej kultúry mestského a vidieckeho prostredia, neprofesionálnu umeleckú tvorbu, kultúrno-osvetovú činnosť, miestnu a regionálnu kultúru. Rovnako podporuje festivaly, prehliadky, výstavy, súťaže, vznik a prezentáciu tvorby v oblasti tradičnej kultúry, folklorizmu, neprofesionálneho umenia a kultúrno-osvetovej činnosti. V danom programe bolo

predložených **898** žiadostí o dotáciu s celkovou žiadanou sumou **9 743 595,- EUR**, z toho podporených bolo spolu **465** žiadostí o dotáciu s navrhovanou výškou podpory **2 305 625,- EUR**. V porovnaní s predchádzajúcim rokom 2020 aj tu možno sledovať nárast počtu predložených žiadosti o takmer 20 percent, pričom žiadaná suma sa zvýšila o bezmála 30 percent. Výška finančných pridelených finančných prostriedkov, aj počet podporených projektov sa mierne zvýšil.

V Programe 4 poskytoval Fond na podporu umenia aj možnosť podpory vo forme **štipendií** pre výskum, publikačnú a prekladateľskú činnosť. V roku 2021 bolo predložených **20** žiadosti o štipendium so žiadanou sumou **222 768,- EUR**. Podporených bolo 5 s výškou finančnej podpory **36 041,- EUR**.

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	75	752 037	31	129 030	44
Vznik a prezentácia tvorby – neprofesionálne umenie	84	852 270	35	166 085	49
Vznik a prezentácia tvorby – tradičná kultúra	69	847 366	23	180 000	46
Prehliadky, festivaly a súťaže	374	4 032 519	201	1 004 660	173
Kultúrno-osvetová činnosť	280	3 083 514	167	778 000	113
Medzinárodné prez. a mobility	16	175 891	8	47 850	8
Spolu	**898**	**9 743 597**	**465**	**2 305 625**	**433**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ/ka a pod.) alebo z dôvodu žiadosti žiadateľa/ky o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa/ky, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.)

Sumárny prehľad štipendií v rámci Programu 4: Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Výskum a odborná reflexia - tradičná kultúra	20	222 768	5	36 041	15
Spolu	**20**	**222 768**	**5**	**36 041**	**15**

V roku 2021 nenastali nijaké závažné zmeny v celom programe okrem menších spresnení zamerania podpornej činnosti. Pokiaľ ide o celkové nastavenia všetkých programov sa javí ako nutné jasnejšie odlíšiť projekty zriaďovaných osvetových stredísk od žiadostí, ktoré predkladajú subjekty z neziskového sektora, ktoré nemajú inštitucionálne ani finančné zázemie. Z tohto dôvodu bude nutné rozdeliť podprogram určený pre kultúrnou-osvetovú činnosť na dva podprogramy, ktoré by reflektovali uvedenú situáciu, pričom schéma určená pre zriaďované organizácie by mala mať postupne navýšené spolufinancovanie do úrovne 50 percent.

4.6 Program 5: Pamäťové a fondové inštitúcie

Fond v rámci Program 5 - Pamäťové a fondové inštitúcie si kladie za cieľ posilnenie úlohy pamäťových a fondových inštitúcii v spoločnosti, skvalitňovanie stavu odbornej starostlivosti o existujúci zbierkový a knižničný fond Slovenskej republiky, ich rozširovanie a sprístupňovanie širokej verejnosti, čím chce posilniť občiansku participáciu na využívaní služieb a aktivít pamäťových a fondových inštitúcií. V danom programe bolo celkovo predložených **1067** žiadostí o dotáciu v celkovej žiadanej sume **7 922 669,- EUR,** z toho podporených spolu **725** žiadostí o dotáciu s celkovou navrhovanou výškou podpory **3 220**

465,- EUR. Počet žiadostí o dotáciu sa zvýšil voči predchádzajúcom roku o 21%, Počet podporených žiadostí sa zvýšil takmer o 10% a žiadaná suma sa zvýšila o približne 41% percent.

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 5: Pamäťové a fondové inštitúcie

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Knižnice	655	4 456 242	467	1 861 356	188
Múzeá	130	1 511 698	70	565 529	60
Galérie	165	1 137 111	113	493 580	52
Ochrana zbierk. fondov	117	817 618	75	300 000	42
Spolu	**1 067**	**7 922 669**	**725**	**3 220 465**	**342**

* Celkový počet prijatých žiadostí zahŕňa žiadosti, ktoré boli vyradené z ďalšieho posudzovania z dôvodu nesplnenia formálnych kritérií (napr. žiadosť podaná po termíne ukončenia výzvy, neoprávnený žiadateľ a pod.), z dôvodu žiadosti žiadateľa o stiahnutie podanej žiadosti z procesu posudzovania (napr. interné problémy žiadateľa, žiadosť nesprávne zaradená do podprogramu a následne podaná v rámci inej výzvy a pod.) alebo žiadosti zrušené žiadateľom či odstúpenie od projektu.

V tomto programe boli zachované úpravy, ktoré fond zaviedol v rámci podpornej činnosti v predchádzajúcich dvoch rokoch. Platí to aj pre samostatné podprogramy na podporu prezentačných a odborných aktivít, ktoré sa odohrávajú v múzeách a galériách, rovnako tak pre samostatné podprogramy akvizície múzeí a akvizície galérií. V obidvoch prípadoch boli zachované tiež samostatné odborné komisie pre spomenuté oblasti, ktoré v rámci výziev posudzovali projekty. V rámci podprogramov pre múzeá a galérie vznikli samostatné podprogramy pre tvorbu nových stálych expozícií, v rámci ktorého mohli žiadatelia predkladať projekty na prípravnú fázu (A) a následne na realizačnú fázu (B). Po prvom roku podpory v rámci týchto podprogramov možno konštatovať malý záujem žiadateľov o tento typ podpory (na fázu A prišlo 6 žiadostí od múzeí, 4 žiadostí od galérií; fázu B prišlo 5 žiadostí od múzeí a 2 žiadostí od galérií). Nedostatok záujmu si možno vysvetliť tým, že predmetné organizácie nemali pripravené projekty nepočítali s touto formou podpory, ktorá je vyčlenená z pomoci de minimis a je poskytovaná ako štátna pomoc.

4.7 Program 6: Mesto kultúry

Fond v rámci Programu 6 – Mesto kultúry podporil jedno mesto v rámci Slovenskej republiky, v ktorom sa bude v priebehu nasledujúceho roka odohrávať súbor umeleckých a kultúrnych aktivít, podujatí a prezentácií zameraných na rozvoj kultúry mesta a sprostredkovanie živej skúsenosti obyvateľom a návštevníkom s rôznymi druhmi a formami súčasného umenia, najmä divadla, tanca, hudby, vizuálneho umenia, literatúry, medziodborových umeleckých aktivít, ako aj tradičnej kultúry, folklorizmu a neprofesionálneho umenia. Z kandidujúcich miest na titul Mesto kultúry 2022 zvíťazilo mesto Revúca. V rámci podprogramu 6.1.1 získali tri mestá Hlohovec, Banská Bystrica a Revúca podporu vo výške **10 000,- EUR** na prípravnú fázu. Víťazné mesto bolo podporené čiastkou **237 618,- EUR.**

Sumárny prehľad dotácií v rámci Programu 6: Mesto kultúry

Podprogram	Prijaté žiadosti	Žiadaná suma	Podporené žiadosti	Pridelená suma	Nepodporené žiadosti
Mesto kultúry (6.1.1)	8	77 744	3	30 000	5
Mesto kultúry (6.1.2)	3	837 618	1	237 618	2
Mesto kultúry (6.2)	22	362 650	13	75 085	10
Spolu	**33**	**1 278 012**	**16**	**342 703**	**17**

Program 6: Mesto kultúry aj po treťom roku existencie tejto podpornej schémy možno hodnotiť ako dobre nastavený a nevyžaduje si žiadne väčšie zásahy, či úpravy. Vďaka pozitívnej odozve miest odbornej komisie, ale aj umeleckej obce sa program stal štandardnou súčasťou podporných mechanizmov fondu. V roku 2021 sa uchádzalo o titul mesta kultúry doteraz najviac žiadateľov, konkrétne išlo až 8 miest prakticky zo všetkých regiónov Slovenska.

4.8 Štátna pomoc

Fond na podporu umenia poskytuje časť finančných prostriedkov v rámci Schémy štátnej pomoci, tzv. GBER. V roku 2021 Fond na podporu umenia poskytol v rámci tejto schémy finančnú podporu vo forme dotácií v celkovej výške 2,35 mil. eur. V porovnaní s rokom 2020 ide o približne 2,62 % nárast. Celkovo bolo v roku 2021 podporených 47 projektov, ktoré realizovalo spolu 41 subjektov zo 6 krajov. V porovnaní s rokom 2020, kedy bolo podporených 35 projektov, môžeme konštatovať nárast, ktorý bol spôsobený predovšetkým nárastom počtu predložených žiadostí. V roku 2020 bola priemerná finančná pomoc vo výške 65 285,- EUR, zatiaľ čo v roku 2021 bola vo výške 49 909,- EUR.

Štátna pomoc bola poskytnutá v roku 2021 v 6 krajoch Slovenska, pričom v Prešovskom a Trnavskom kraji nezískal štátnu pomoc žiadny prijímateľ. Štátna pomoc bola rozdelená nasledovne (poradie podľa výšky sumy pridelenej štátnej pomoci v danom kraji): Bratislavský kraj (31 projektov), Žilinský kraj (5 projektov), Banskobystrický (3 projekty), Košický kraj (4 projekty), Trenčiansky kraj (2 projekty) a Nitriansky kraj (2 projekty).

4.9 Zhodnotenie podpornej činnosti

Fond v šiestom roku fungovania začal plynule vo svojej činnosti, pričom po skúsenostiach z predchádzajúcich piatich rokov fungovania mohol niektoré procesy lepšie naplánovať a nastaviť z časového, aj logistického hľadiska. Rozhodne nemožno prehliadnuť fakt, že celý rok 2021 značne ovplyvnila pandémia vírusu Covid-19, kvôli ktorej bola obmedzená jednak prevádzka kancelária, no taktiež realizácia mnohých projektov. Napriek tejto ťaživej situácii sa fondu usiloval fungovať čo najústretovejšie voči žiadateľom a nastaviť všetky procesy tak, aby ich dokázal zvládať. Fond zmenil nastavenie zmlúv so žiadateľmi tak, aby sa projekty mohli realizovať podľa vývoja situácie buď online, alebo prezenčne, pričom od prijímateľov/iek nepožadoval, aby formu realizácie nahlasovali fondu.

Vzhľadom na fakt, že nebolo vôbec jasné, ako sa bude pandemická situácia vyvíjať, fond vyhlásil výzvy na rok 2021 o dva mesiace neskôr ako zvyčajne, čím sa predĺžil aj proces hodnotenia projektov odbornými komisiami, ale aj samotný proces uzatvárania zmlúv. Pracovníčky/ci fondu sa usilovali všetko stihnúť tak, aby nasledujúci rok podpornej činnosti 2022 mohol začať bez prieluk a držaní, aby sa následne všetky projekty podarilo realizovať včas a bez chýbajúcich finančných prostriedkov.

S miernym odstupom možno hodnotiť rok 2021 ako obdobie bez veľkých obsahových zmien v zameraním podprogramov, kedy sa fond usiloval fungovať v sťažených podmienkach. Toto obdobie využil na prehodnotenie mnohých nastavení a vnútorných predpisov tak, aby mohol mnohé zmeny aplikovať v podporenej činnosti a procesoch v nasledujúcich rokoch. Za pozitívum možno tiež pokladať to, že odborné komisie, ktoré do obdobia pandémie zasadali výlučne prezenčne, sú momentálne bez problémov schopné rokovať a hodnotiť projekty online. Tento fakt umožňuje obrovské časové úspory, no rovnako zvýšil mieru participácie na rozhodovacích procesoch aj tým, čo museli na zasadnutia komisií cestovať z väčších vzdialeností.

4. HOSPODÁRENIE FONDU ZA ROK 2021

4.1 Správa o hospodárení

Fond hospodáril v roku 2021 na základe rozpočtu, ktorý bol schválený Uznesením rady č.116/2020 zo dňa 16.12.2020, a na základe úpravy rozpočtu, ktorá bola schválená Uznesením rady č.139/2021 zo dňa 1.12.2021. Celkové príjmy fondu za rok 2021 dosiahli 34 479 564,58 EUR a výdavky 30 258 684,55 EUR.

5.1.1 Príjmy Fondu na podporu umenia v roku 2021

Celkové príjmy v roku 2021 dosiahli výšku 34 479 564,58 EUR. Príjmy fondu v roku 2021 pozostávali z:

a) **príspevku zo štátneho rozpočtu** podľa § 24 zákona o fonde vo výške 20 000 000 EUR;
b) **príjmov z administratívnych poplatkov** v zmysle § 21 a § 25b zákona vo výške 183 808,79 EUR;
c) **príjmov zo sankcií** vo výške 29 352,20 EUR;
d) **príjmov z vratiek nevyužitých finančných prostriedkov žiadateľov** vo výške 2 324 714,91 EUR;
e) **príjmov z finančných operácií** vo výške 11 941 539,02 EUR;
f) **iných príjmov** vo výške 149,66 EUR.

a) Príspevok zo štátneho rozpočtu

V súlade § 24 zákona o fonde poukázalo ministerstvo kultúry v roku 2021 na účet fondu príspevok zo štátneho rozpočtu v celkovej výške 20 000 000 EUR. Príspevok bol poskytnutý na základe zmluvy č. MK-86/2020/M (ďalej len „zmluva“) uzatvorenej medzi ministerstvom kultúry a fondom dňa 22.12.2020, pričom bol rozpočtovaný v súlade s parlamentným rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre ministerstvo kultúry na rok 2021, a to na podpoložke ekonomickej klasifikácie 312001 v hodnote 19 300 000 EUR ako bežný transfer a na podpoložke ekonomickej klasifikácie 322001 v hodnote 700 000 EUR ako kapitálový transfer.

Príspevok poukázalo ministerstvo kultúry v súlade so zákonom v dvoch splátkach dňa 12.01.2021 a 13.01.2021 na účet fondu.

Vyúčtovanie príspevku zo štátneho rozpočtu predložil fond ministerstvu kultúry v súlade so zmluvou dňa 21.01.2022.

V súlade s § 23 zákona bol fond v roku 2021 oprávnený použiť na vlastnú prevádzku 5 % z poskytnutého príspevku zo štátneho rozpočtu, t. j. 1 000 000 EUR, z čoho fond vyčerpal za týmto účelom 981 418,84 EUR, a to predovšetkým na náklady na mzdy zamestnancov, odmeny členom rady, dozornej komisie, zamestnancom mimo pracovného pomeru, prenájom kancelárskych priestorov sídla fondu, nákup stravných poukážok, resp. poskytnutie príspevku na stravovanie pre zamestnancov a úhradu pokuty Úradu vládneho auditu.

V čase od 11.1.2019 do 12.4.2019 bol vo fonde vykonaný vládny audit č. 19100009-P-04, na základe ktorého je fond povinný odviesť na účet Úradu vládneho auditu nasledovné:

1. Verejné prostriedky, ktorých poskytnutím nad rámec oprávnenia došlo k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov vo výške 16 088,95 EUR.

2. Pokuta vo výške 20 000 EUR.

Na základe stanoviska Ministerstva kultúry Slovenskej republiky č. MK-5282/2020-220/16115 zo dňa 8.9.2020 uhradí fond uvedenú sumu vo výške 16 088,95 EUR z prostriedkov štátneho rozpočtu určených na podpornú činnosť.

Na dotácie a štipendiá pre príjemcov finančnej podpory prerozdelil fond v roku 2021 celkovo 29 053 955,20 EUR. Príjemcovia k 31.12.2021 vrátili na účet fondu 2 324 714,91 EUR. Po započítaní

vratiek nevyčerpaných dotácií poskytol fond v roku 2021 finančnú podporu vo forme dotácií/štipendií v celkovej výške 26 729 240,29 EUR.

V súlade s Uznesením rady č. 12/2015 zo dňa 26.8.2015 sa rozpočtujú odmeny (vrátane príslušných odvodov) a cestovné náhrady členov odborných komisií hodnotiacich žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu v rámci výdavkov na podpornú činnosť. V roku 2021 dosiahli výdavky na odmeny a cestovné náhrady členov odborných komisií sumu 132 901,56 EUR.

Na podpornú činnosť (poskytnuté dotácie/štipendiá, odmeny a cestovné náhrady členov odborných komisií a odvod vyplatený v roku 2021 na základe uzatvorenej dohody o splátkach medzi fondom a Úradom vládneho auditu zo dňa 27.3.2020) čerpal fond z príspevku zo štátneho rozpočtu na rok 2021 celkovo 17 056 028,36 EUR z 19 000 000 EUR.

b) Príjmy z administratívnych poplatkov

Významný zdroj vlastných príjmov fondu predstavujú administratívne poplatky za podanie žiadosti o poskytnutie finančnej podpory alebo za podanie žiadosti o zápis do evidencie profesionálnych umelcov. V súlade s § 21 ods. 2 je žiadateľ o finančnú podporu z fondu povinný uhradiť fondu administratívny poplatok vo výške 0,1 % z požadovaných finančných prostriedkov, najmenej však 20 EUR a najviac 1 000 EUR. V súlade s § 25b zákona sa za spracovanie žiadosti o zápis do evidencie profesionálnych umelcov platí poplatok v sume 30 EUR.

Celkové príjmy z administratívnych poplatkov dosiahli v roku 2021 sumu 183 808,79 EUR, z čoho príjmy za žiadosti podané na základe výziev na rok 2021 tvoria 95 376,93 EUR, príjmy za žiadosti podané v rámci výziev na rok 2022 tvoria 57 471,86 EUR a príjmy za žiadosti o zápis do evidencie profesionálnych umelcov 30 960 EUR.

c) Príjmy zo sankcií

V súlade s § 23 bodu e) zákona prijal fond k 31.12.2021 zmluvné sankcie od príjemcov finančnej podpory v celkovej výške 29 352,20 EUR. Uvedené sankcie dostali prijímatelia finančnej podpory prevažne z dôvodu nedodržania termínu predloženia finančného vyúčtovania.

d) Príjmy z vratiek nevyužitých finančných prostriedkov žiadateľov

Príjmy z vratiek dosiahli k 31.12.2021 sumu 2 324 714,91 EUR, z toho 31 773,58 EUR tvoria vratky z projektov za rok 2016, ďalej 31 329,01 EUR vratky z projektov za rok 2017, 67 813,08 EUR vratky z prostriedkov poskytnutých v roku 2018, 258 334,46 EUR z projektov za rok 2019, 1 426 301,89 EUR z projektov za rok 2020 a 509 162,89 EUR z projektov za rok 2021.

Z príjmov z vratiek prijatých v roku 2021 bolo použitých 560 777,23 EUR na úhradu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov žiadateľom.

e) Príjmy z finančných operácií

Zostatok z prostriedkov z predchádzajúcich rokov v celkovej výške 11 941 539,02 EUR v roku 2021 tvorí najmä nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu, vratky nevyužitých finančných prostriedkov žiadateľov, príjmy zo sankcií a príjmy z administratívnych poplatkov.

Nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu z roku 2019 predstavoval sumu 409 113,59 EUR, pričom celá suma bola v roku 2021 použitá na úhradu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov žiadateľom.

Celkový nevyčerpaný zostatok príspevku zo štátneho rozpočtu z roku 2020 predstavoval sumu 8 920 510,65 EUR. Z toho zostatok použiteľný na úhradu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov žiadateľom bol celkovo 8 649 291,82 EUR a reálne použitá suma bola 8 644 624,82 EUR.

Zostatok použiteľný na prevádzku fondu bol vo výške 271 218,83 EUR, pričom z toho reálne použitá suma na úhradu nákladov na prevádzku fondu bola 19 483,17 EUR.
Z príjmov z vratiek nevyužitých finančných prostriedkov žiadateľov prijatých v rokoch 2019 a 2020 bolo v roku 2021 použitých na úhradu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov žiadateľom 2 522 748,36 EUR z celkovej sumy 2 526 305,36 EUR.

f) Iné príjmy

Iné príjmy v roku 2021 dosiahli výšku 149,66 EUR a tvorili ich nasledovné položky:

- príjem zo zúčtovania zdravotnej poisťovne vo výške 124,71 EUR,
- príjem preplatku z exekúcie zamestnanca vo výške 23,55 EUR,
- príjem z refundácie za mobilné služby vo výške 1,40 EUR.

5.1.2 Výdavky Fondu na podporu umenia v roku 2021

Celkové výdavky fondu dosiahli v roku 2021 sumu 30 258 684,55 EUR, z čoho výdavky na prevádzkovú činnosť tvorili 1 065 392,19 EUR a výdavky na podpornú činnosť 29 193 292,36 EUR.

Výdavky fondu v roku 2021 tvorili prevažne bežné výdavky v rámci položky 600, a to v celkovej výške 29 582 465,55 EUR.

Bežné výdavky na prevádzkovú činnosť vo výške 1 065 392,19 EUR boli vynaložené predovšetkým na úhradu mzdových nákladov zamestnancov fondu zamestnaných v rámci pracovného pomeru alebo na základe dohôd mimo pracovného pomeru (okrem členov odborných komisií, ktorých odmeny sú v súlade s Uznesením rady č. 12/2015 rozpočtované v rámci podpornej činnosti), nákup stravných poukážok, respektíve poskytnutie príspevku na stravovanie pre zamestnancov, výdavky na nájomné priestorov kancelárie fondu a archívnych priestorov fondu a na úhradu pokuty Úradu vládneho auditu.

Z toho z vlastných prostriedkov boli na prevádzkovú činnosť vynaložené prostriedky vo výške 83 973,35 EUR, a to najmä na časť mzdových nákladov a cestovné zamestnancov fondu, telekomunikačné, poštové a právne služby, nákup interiérového vybavenia a softvéru, výdavky na kancelárske potreby, náklady na služobné motorové vozidlo, školenie zamestnancov, overenie účtovnej závierky a výročnej správy, úpravu a vývoj webovej stránky fondu a na úhradu členského poplatku v medzinárodnej organizácii IFACCA.

Bežné výdavky na podpornú činnosť vo výške 28 517 073,36 EUR boli vynaložené na dotácie a štipendiá poskytnuté prijímateľom finančnej podpory, odvod vo výške 6 435,60 EUR vyplatený na základe uzatvorenej dohody o splátkach medzi fondom a Úradom vládneho auditu a na odmeny členov odborných komisií a príslušných odvodov a cestovných náhrad vo výške 132 901,56 EUR.

Kapitálové výdavky realizoval fond v celkovej výške 676 219 EUR, z ktorých celá uvedená suma bola vynaložená na kapitálové dotácie príjemcom finančnej podpory.

K 31.12.2021 bolo v rámci podpornej činnosti uzatvorených 6070 zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov v celkovej hodnote 29 059 415,20 EUR. Uhradených zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov bolo 6069 v celkovej hodnote 29 053 955,20 EUR.

Nevyčerpané dotácie vrátené k 31.12.2021 dosiahli sumu 2 324 714,91 EUR. Po započítaní vratiek nevyčerpaných dotácií poskytol fond v roku 2021 finančnú podporu vo forme dotácií/štipendií v celkovej výške 26 729 240,29 EUR.

Celková suma schválených finančných prostriedkov vo výške 19 671 474 EUR zahŕňa aj schválené projekty z roku 2020, ktoré boli žiadateľom vyplatené začiatkom roka 2021, a taktiež zahŕňa viacročné projekty.

Rozdiel medzi sumou schválených finančných prostriedkov a poskytnutých finančných prostriedkov je spôsobený najmä tým, že koncom roka 2020 odborná komisia rozhodla o pridelení finančných prostriedkov na štipendiá v Mimoriadnej výzve č. 2, avšak takmer všetky tieto finančné prostriedky boli poskytnuté prijímateľom až začiatkom roka 2021.

Celkové príjmy fondu za rok 2021 dosiahli 34 479 564,58 EUR a výdavky 30 258 684,55 EUR. Rozdiel nepoužitých finančných prostriedkov vo výške 4 220 880,03 EUR sa skladá najmä z nepoužitých prostriedkov z príspevku zo štátneho rozpočtu, pričom tieto finančné prostriedky budú vo výške 1 943 971,64 EUR použité na úhradu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov žiadateľom a vo výške 18 581,17 EUR na prevádzku fondu. Zvyšný rozdiel nepoužitých finančných prostriedkov predstavujú najmä prijaté vratky nevyužitých finančných prostriedkov žiadateľov, príjmy zo sankcií, príjmy z administratívnych poplatkov a zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov. Uvedené finančné prostriedky budú použité v súlade § 24 zákona o fonde.

Tab. Podporná činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie

Podpoložka ekonomickej klasifikácie	Schválená podpora		Poskytnutá podpora		Skutočne čerpaná podpora k 31.12.2021	
	Suma v EUR	Počet žiadostí	Suma v EUR	Počet žiadostí	Suma v EUR	Počet žiadostí
640 Bežné transfery, z toho:	18 995 255,00	3 029	28 377 736,20	5 968	26 053 021,29	5 471
641008 Verejnej vysokej škole	241 955,00	47	259 955,00	49	202 980,72	36
641009 Obci	2 001 916,00	445	2 503 245,20	531	2 137 278,18	257
641010 Vyššiemu územnému celku	2 891 447,00	544	2 945 147,00	548	2 422 358,80	477
641012 Ostatným subjektom verejnej správy	22 500,00	3	22 500,00	3	22 491,16	3
642001 Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	8 003 772,00	884	8 680 722,00	890	7 659 270,66	797
642002 Neziskovej organizácii poskytujúcej všeobecne prospešné služby	622 817,00	49	692 817,00	49	638 732,69	48
642009 Nefinančnej právnickej osobe	33 023,00	8	33 023,00	8	25 023,00	6
642014 Jednotlivcovi	227 206,00	82	108 090,00	30	78 800,07	22
642036 Na štipendiá	2 374 718,00	694	10 622 636,00	3 597	10 574 043,98	3 584
644002 Ostatnej právnickej osobe	2 210 901,00	222	2 158 101,00	215	1 969 446,40	194
644003 Fyzickej osobe – podnikateľovi	365 000,00	51	351 500,00	48	326 445,75	47
720 Kapitálové transfery, z toho:	676 219,00	101	676 219,00	101	676 219,00	101
721006 Obci	160 698,00	14	160 698,00	14	160 698,00	14
721007 Vyššiemu územnému celku	515 521,00	87	515 521,00	87	515 521,00	87
SPOLU	**19 671 474,00**	**3 130**	**29 053 955,20**	**6 069**	**26 729 240,29**	**5 572**

4.2 Vývoj finančnej situácie

Tab. 1 Aktíva

Strana aktív		Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A.	**NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU**	**73 472**	**55 499**	**17 973**	**31 260**
1.	**Dlhodobý nehmotný majetok z toho:**	45 972	27 999	17 973	25 635
	Softvér	45 972	27 999	17 973	25 635
2.	**Dlhodobý hmotný majetok**	27 500	27 500	0	5 625
	Samostatne hnuteľné veci	27 500	27 500	0	5 625
3.	**Dlhodobý finančný majetok**	0	0	0	0
B.	**OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU**	**4 323 346**	**0**	**4 323 346**	**11 962 779**
1.	**Zásoby**	72	0	72	25
	Materiál	72	0	72	25
2.	**Dlhodobé pohľadávky**	102 394	0	102 394	18 127
	Ostatné pohľadávky	102 394	0	102 394	18 127
	Iné pohľadávky	0	0	0	0
3.	**Krátkodobé pohľadávky**	0	0	0	0
4.	**Finančné účty**	4 220 880	0	4 220 880	11 944 627
	Pokladnica	0	0	0	3 088
	Bankové účty	4 220 880	0	4 220 880	11 941 539
C.	**ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU**	**1 650**	**0**	**1 650**	**567**
1.	Náklady budúcich období	1 650	0	1 650	567
	MAJETOK SPOLU	**4 398 468**	**55 499**	**4 342 969**	**11 994 606**

Tab. 2 Pasíva

Strana pasív		Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A.	**VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU**	**415 839**	**251 523**
1.	**Imanie a peňažné fondy**	0	0
2.	**Fondy tvorené zo zisku**	0	0
3.	**Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov**	251 523	58 649
4.	**Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie**	164 316	192 874
B.	**CUDZIE ZDROJE SPOLU**	**123 750**	**11 736 091**
1.	**Rezervy**	20 314	23 087
	Krátkodobé rezervy	20 314	23 087
2.	**Dlhodobé záväzky**	11 353	12 681
	Záväzky zo sociálneho fondu	124	1 452
	Ostatné dlhodobé záväzky	11 229	11 229
3.	**Krátkodobé záväzky**	92 083	11 700 323
	Záväzky z obchodného styku	558	1 113
	Záväzky voči zamestnancom	50 233	45 803
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	31 564	28 580
	Daňové záväzky	9 668	9 165
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	0	11 600 178
	Ostatné záväzky	60	15 484
4.	**Bankové výpomoci a pôžičky**	0	0
C.	**ČASOVÉ ROZLÍŠENIE SPOLU**	**3 803 380**	**6 992**
1.	Výnosy budúcich období	3 803 380	6 992
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU	**4 342 969**	**11 994 606**

Tab. 3 Náklady a výnosy

Náklady	Činnosť		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Hlavná	Spolu	
Spotreba materiálu	17 557	17 557	14 700
Opravy a udržiavanie	976	976	493
Cestovné	556	556	3 386
Náklady na reprezentáciu	1 207	1 207	1 720
Ostatné služby	81 354	81 354	75 877
Mzdové náklady	787 510	787 510	653 147
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	269 528	269 528	219 364
Zákonné sociálne náklady	22 890	22 890	17 162
Ostatné sociálne náklady	1 427	1 427	20
Daň z motorových vozidiel	56	56	55
Ostatné dane a poplatky	3 302	3 302	2 940
Zmluvné pokuty a penále	0	0	402
Ostatné pokuty a penále	7 052	7 052	20 000
Kurzové straty	0	0	52
Osobitné náklady	0	0	16 089
Iné ostatné náklady	17 403	17 403	959
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	13 287	13 287	20 057
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	26 729 240	26 729 240	17 986 255
Náklady SPOLU	**27 953 345**	**27 953 345**	**19 032 678**
Výnosy	**Činnosť**		**Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie**
	Hlavná	**Spolu**	
Tržby z predaja služieb	213 161	213 161	72 906
Osobitné výnosy	52	52	0
Iné ostatné výnosy	0	0	0
Dotácie	27 904 448	27 904 448	19 152 646
Výnosy SPOLU	**28 117 661**	**28 117 661**	**19 225 552**
Výsledok hospodárenia pred zdanením	164 316	164 316	192 874
Výsledok hospodárenia po zdanení	**164 316**	**164 316**	**192 874**

Stanovisko dozornej komisie Fondu na podporu umenia k návrhu Výročnej správy a k účtovnej závierke Fondu na podporu umenia za rok 2021

Uznesenie č. 2/2022 zo dňa 15.03.2022
Dozorná komisia Fondu na podporu umenia prerokovala návrh Výročnej správy Fondu na podporu umenia za rok 2021 vrátane účtovnej závierky za rok 2021 a v súlade s § 9 ods. 1 písm. c) zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. odporúča Rade Fondu na podporu umenia schváliť predkladaný návrh.

Bratislava, dňa 15.03.2022

Mgr. Jozef Kovalčik, PhD.
riaditeľ Fondu na podporu umenia

Mgr. Paulína Szentesi
predsedníčka dozornej komisie
Fondu na podporu umenia

Prílohy k Výročnej správe fondu za rok 2021

Príloha č. 1: Čerpanie rozpočtu

Tab. Príjmová časť rozpočtu

Podpoložka EK	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2021
200	**Nedaňové príjmy**	**417 000**	**2 088 000**	**2 538 025,56**
220	**Administratívne poplatky a iné poplatky a platby**	**117 000**	**188 000**	**213 160,99**
221004	Ostatné poplatky	110 000	165 000	183 808,79
222003	Pokuty, penále a iné sankcie	7 000	23 000	29 352,20
292	**Ostatné príjmy**	**300 000**	**1 900 000**	**2 324 864,57**
292017	Z vratiek	300 000	1 900 000	2 324 863,17
292019	Z refundácie	0	0	1,40
300	**Granty a transfery**	**20 000 000**	**20 000 000**	**20 000 000**
310	**Tuzemské bežné granty a transfery**	**19 300 000**	**19 300 000**	**19 300 000**
312	Transfery v rámci verejnej správy	19 300 000	19 300 000	19 300 000
312001	Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	19 300 000	19 300 000	19 300 000
312001	Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0	0	0
320	**Tuzemské kapitálové granty a transfery**	**700 000**	**700 000**	**700 000**
322	Transfery v rámci verejnej správy	700 000	700 000	700 000
322001	zo štátneho rozpočtu	700 000	700 000	700 000
400	**Príjmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami**	**2 901 529**	**11 941 539**	**11 941 539,02**
450	**Z ostatných finančných operácií**	**2 901 529**	**11 941 539**	**11 941 539,02**
453	Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov	2 901 529	11 941 539	11 941 539,02
SPOLU		**23 318 529**	**34 029 539**	**34 479 564,58**

Tab. Výdavková časť rozpočtu

Podpoložka EK	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2021
600	**Bežné výdavky**	**19 693 000**	**31 537 330**	**29 582 465,55**
610	**Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania**	**402 936**	**614 000**	**588 792,41**
620	**Poistné a príspevok do poisťovní**	**213 026**	**281 000**	**268 102,01**
630	**Tovary a služby**	**328 331**	**376 486**	**344 821,44**
631	Cestovné náhrady	7 711	500	263,21
632	Energie, voda a komunikácie	29 150	41 700	40 883,23
633	Materiál	12 700	22 800	20 782,55
634	Dopravné	3 600	1 800	1 456,62
635	Rutinná a štandardná údržba	11 700	2 700	694,64
636	Nájomné za nájom	25 600	28 100	28 011,63
637	Služby	237 870	278 886	252 729,56
640	**Bežné transfery**	**18 748 707**	**30 265 844**	**28 380 749,69**
641	**Transfery v rámci verejnej správy**	**6 096 475**	**6 326 860**	**5 730 847,20**

641008	Verejnej vysokej škole	423 720	280 000	259 955,00
641009	Obci okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	2 152 755	2 759 415	2 503 245,20
641010	Vyššiemu územnému celku okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu	3 520 000	3 264 945	2 945 147,00
641012	Ostatným subjektom verejnej správy	0	22 500	22 500,00
642	**Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám**	**10 536 135**	**21 251 144**	**20 137 696,64**
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	8 191 456	9 681 867	8 680 722,00
642002	Neziskovej organizácii poskytujúcej všeobecne prospešné služby,	650 000	785 000	692 817,00
642009	Nefinančnej právnickej osobe	30 884	33 023	33 023,00
642014	Jednotlivcovi	380 000	117 900	108 090,00
642015	Na nemocenské	1 500	500	408,64
642036	Na štipendiá	1 282 295	10 632 854	10 622 636,00
644	**Transfery nefinančným subjektom a transfery príspevkovým organizáciám nezaradeným vo verejnej správe v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR**	**2 112 797**	**2 685 240**	**2 509 601,00**
644002	Ostatnej právnickej osobe	1 810 000	2 318 240	2 158 101,00
644003	Fyzickej osobe – podnikateľovi	302 797	367 000	351 500,00
649	**Transfery do zahraničia**	**3 300**	**2 600**	**2 604,85**
649002	Jednotlivcovi a právnickej osobe inej ako medzinárodná organizácia	300	00	0,00
649003	Medzinárodnej organizácii	3 000	2 600	2 604,85
700	**Kapitálové výdavky**	**724 000**	**720 585**	**676 219,00**
710	**Obstarávanie kapitálových aktív**	**0**	**0**	**0,00**
711	**Nákup pozemkov a nehmotných aktív**	**0**	**0**	**0,00**
711003	Softvéru	0	0	0,00
720	**Kapitálové transfery**	**724 000**	**720 585**	**309 845,00**
721	**Transfery v rámci verejnej správy**	**724 000**	**720 585**	**309 845,00**
721006	Obci	258 000	270 585	160 698,00
721007	Vyššiemu územnému celku	466 000	450 000	515 521,00
722	**722 Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám**	**0**	**0**	**0,00**
722001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	0	0	0,00
	Celkové výdavky	**20 417 000**	**32 257 915**	**30 258 684,55**
	Prebytok/Schodok	**2 901 529**	**1 771 624**	**4 220 880,03**
	Vylúčenie príjmových finančných operácií	- 2 901 529	-11 941 539	-11 941 539,02
	Vylúčenie výdavkových finančných operácií	0	0	0,00
	Celkový prebytok/schodok v metodike ESA	**0**	**-10 169 915**	**- 7 720 658,99**

Príloha č. 2 – Podporené a nepodporené žiadosti z hľadiska právnej subjektivity žiadateľa

Program/Právna subjektivita		1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		SPOLU		
		P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	TOTAL
1.1 Divadlo	1.1	39	77	2	2	0	0	0	0	4	3	88	107	2	1	5	14	0	0	4	11	25	26	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	172	243	415
1.2 Tanec	1.2	14	28	0	5	0	0	0	0	0	0	47	17	0	0	0	3	0	0	0	1	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	54	119
1.3 Hudba	1.3	200	941	14	32	1	0	1	1	1	1	182	199	6	14	43	148	0	1	9	12	3	5	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	465	1359	1824
1.4 Vizuálne umenie	1.4	275	350	2	7	3	1	0	0	11	10	55	58	0	1	12	21	0	0	0	0	0	0	0	0	10	4	0	0	0	2	0	0	0	0	368	454	822
1.5 Literatúra	1.5	146	164	11	16	2	0	0	0	1	0	54	55	0	0	57	52	0	0	5	3	9	7	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	285	298	583
1.6 Medziodborové aktivity	1.6	16	43	4	8	2	2	0	0	9	2	48	82	0	5	25	46	0	0	3	7	2	2	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	109	202	311
1 Umenie		**690**	**1603**	**33**	**70**	**8**	**3**	**1**	**1**	**26**	**16**	**474**	**518**	**8**	**21**	**142**	**284**	**0**	**1**	**21**	**34**	**42**	**40**	**0**	**0**	**19**	**17**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1464**	**2610**	**4074**
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1	0	0	0	0	2	0	0	0	2	1	10	5	2	0	8	2	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	10	35
2.2. Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2	0	0	0	0	1	0	0	1	2	0	39	43	0	0	5	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	47	53	100
2.3 Vydávanie časopisov	2.3	0	0	3	1	1	0	0	0	3	0	37	11	0	0	14	6	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	19	77
2 Podujatia, kultúrne centrá a časopisy		**0**	**0**	**3**	**1**	**4**	**0**	**0**	**1**	**7**	**1**	**86**	**59**	**2**	**0**	**27**	**16**	**0**	**1**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**130**	**82**	**212**
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1	4	5	1	2	0	0	0	0	0	0	25	39	0	0	5	2	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	37	49	86
3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2	4	5	1	1	0	0	0	0	0	0	9	14	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	22	39
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3	11	10	1	4	1	1	0	0	1	0	42	44	0	0	10	18	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	70	79	149
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4	23	19	4	12	0	1	1	0	2	2	42	42	0	0	8	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	1	0	0	0	0	0	81	96	177
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5	6	7	0	0	0	0	0	0	2	2	19	26	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	41	72
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6	28	27	3	7	1	3	0	0	2	9	25	42	0	0	12	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	1	0	0	0	0	71	109	180
3.7 Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7	1	2	0	4	0	1	0	0	3	1	14	36	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	61	79
3 Výskum a vzdelávacie aktivity		**77**	**75**	**10**	**30**	**2**	**6**	**1**	**0**	**10**	**14**	**176**	**243**	**0**	**0**	**40**	**73**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**15**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**325**	**457**	**782**
4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1	7	22	0	2	0	0	0	0	0	0	7	16	2	1	2	4	0	0	0	2	16	9	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0	36	59	95
4.2 Vznik a prezentácia tvorby - neprofesionálne umenie	4.2	0	0	3	2	0	0	0	1	0	1	25	32	0	5	0	3	0	0	5	5	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	49	84
4.3 Vznik a prezentácia tvorby - tradičná kultúra	4.3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	17	32	0	1	1	4	0	1	0	4	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	46	69
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4	0	0	1	1	0	0	0	1	4	4	45	66	38	30	6	4	0	0	17	22	84	39	0	0	3	2	0	0	1	0	1	0	1	4	201	173	374
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	4.5	0	0	1	9	0	0	0	0	2	3	21	37	4	13	1	14	0	0	11	12	127	23	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	167	113	280
4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	5	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8	8	16
4 Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť		**9**	**22**	**5**	**14**	**0**	**0**	**0**	**5**	**6**	**10**	**120**	**188**	**44**	**50**	**10**	**29**	**1**	**1**	**33**	**45**	**233**	**72**	**0**	**0**	**4**	**3**	**0**	**0**	**3**	**4**	**1**	**0**	**1**	**5**	**470**	**448**	**918**
5.1. Knižnice	5.1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	6	244	135	0	0	0	0	73	19	130	25	2	0	14	3	0	0	2	0	0	0	0	0	467	188	655
5.2. Múzeá	5.2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	7	6	60	50	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	70	60	130
5.3. Galérie	5.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	12	7	100	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	113	52	165
5.4. Ochrana a ošetrenie zbierkových fondov	5.4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	8	2	66	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	42	117
5 Pamäťové a fondové inštitúcie		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**6**	**245**	**138**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100**	**34**	**356**	**159**	**2**	**0**	**14**	**3**	**0**	**0**	**4**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**725**	**342**	**1067**
6.1 Mesto kultúry 2021 - mestá	6.1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	7	11
6.2 Mesto kultúry - iné subjekty	6.2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	8	3	0	0	3	5	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	10	22
6 Mesto kultúry		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**8**	**3**	**4**	**7**	**3**	**5**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16**	**17**	**33**
SPOLU		776	1700	51	115	14	9	2	8	49	41	868	1017	303	216	222	407	1	3	156	116	631	271	2	0	45	38	0	0	8	10	1	0	1	5	3130	3956	
TOTAL		**2476**		**166**		**23**		**10**		**90**		**1885**		**519**		**629**		**4**		**272**		**902**		**2**		**83**		**0**		**18**		**1**		**6**		**7086**		**7086**

LEGENDA: P-podporené žiadosti; N – nepodporené žiadosti

1. Fyzická osoba – jednotlivec; 2. Fyzická osoba – živnostník; 3. Nadácia so sídlom v SR; 4. Neinvestičný fond na území SR; 5. Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby so sídlom v SR; 6. Občianske združenie so sídlom v SR; 7. Obec; 8. Právnická osoba oprávnená na podnikanie na území SR; 9. Právnická osoba zriadená osobitným zákonom, rozpočtová organizácia zriadená právnickou osobou zriadenou osobitným zákonom alebo takáto príspevková organizácia; 10. Rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec; 11. Rozpočtová alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je VÚC; 12. Vysoká škola na území SR; 13. Vysoká škola na území SR, ktorá realizuje študijný odbor umenie; 14. Vyšší územný celok; 15. záujmové združenie právnických osôb, ak je právnickou osobou so sídlom na území SR;, 16. krajská organizácia cestovného ruchu; 17. oblastná organizácia cestovného ruchu;

Príloha č. 3 – Podporené a nepodporené žiadosti podľa krajov

Program/Kraj		BB		BA		KE		NR		PO		TN		TT		ZA		Zahraničie a Iné		SPOLU		
		P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	P	N	TOTAL
1.1 Divadlo	1.1	25	26	70	119	18	26	12	15	14	17	7	12	12	12	12	14	2	2	172	243	415
1.2 Tanec	1.2	10	7	37	28	5	5	1	3	2	1	3	1	2	6	5	2	0	1	65	54	119
1.3 Hudba	1.3	49	122	241	544	22	146	25	124	34	142	23	88	32	87	35	101	4	5	465	1359	1824
1.4 Vizuálne umenie	1.4	20	43	167	182	47	42	15	39	23	32	25	33	24	25	40	55	7	3	368	454	822
1.5 Literatúra	1.5	18	31	169	127	16	24	11	13	19	30	10	13	13	18	21	39	8	3	285	298	583
1.6 Medziodborové aktivity	1.6	11	20	65	102	16	35	4	8	1	14	3	5	6	9	3	7	0	2	109	202	311
1 Umenie		**133**	**249**	**749**	**1102**	**124**	**278**	**68**	**202**	**93**	**236**	**71**	**152**	**89**	**157**	**116**	**218**	**21**	**16**	**1464**	**2610**	**4074**
2.1 Veľké prehliadky, festivaly, súťaže	2.1	1	1	19	3	1	2	1	0	0	0	1	2	0	1	2	1	0	0	25	10	35
2.2. Aktivity kultúrnych a umeleckých centier	2.2	8	5	10	20	7	3	2	6	8	5	5	6	2	2	5	6	0	0	47	53	100
2.3 Vydávanie časopisov	2.3	2	1	48	6	2	1	0	3	1	2	2	0	1	1	2	5	0	0	58	19	77
2 Podujatia, kultúrne centrá a časopisy		**11**	**7**	**77**	**29**	**10**	**6**	**3**	**9**	**9**	**7**	**8**	**8**	**3**	**4**	**9**	**12**	**0**	**0**	**130**	**82**	**212**
3.1 Divadlo: výskum a vzdelávanie	3.1	5	12	15	20	2	4	3	5	5	5	1	0	2	2	4	1	0	0	37	49	86
3.2 Tanec: výskum a vzdelávanie	3.2	0	1	11	14	3	2	0	2	0	0	2	2	0	0	1	1	0	0	17	22	39
3.3 Hudba: výskum a vzdelávanie	3.3	10	8	38	45	6	5	2	8	5	2	2	1	3	8	4	2	0	0	70	79	149
3.4 Vizuálne umenie: výskum a vzdelávanie	3.4	7	8	49	48	7	9	1	3	7	7	3	6	2	6	5	9	0	0	81	96	177
3.5 Literatúra: výskum a vzdelávanie	3.5	1	3	8	16	3	4	1	3	11	7	1	0	2	1	3	7	1	0	31	41	72
3.6 Medziodborové výskumné a vzdelávacie aktivity	3.6	3	12	51	46	8	18	1	3	5	14	0	1	1	3	1	12	1	0	71	109	180
3.7 Kreatívny priemysel: výskum a vzdelávanie	3.7	2	7	10	24	3	10	0	5	1	5	0	2	1	4	1	4	0	0	18	61	79
3 Výskum a vzdelávacie aktivity		**28**	**51**	**182**	**213**	**32**	**52**	**8**	**29**	**34**	**40**	**9**	**12**	**11**	**24**	**19**	**36**	**2**	**0**	**325**	**457**	**782**
4.1 Odborná, výskumná a vzdelávacia činnosť	4.1	14	5	3	22	6	4	2	6	0	9	6	2	1	6	4	5	0	0	36	59	95
4.2 Vznik a prezentácia tvorby - neprofesionálne umenie	4.2	8	9	10	9	0	7	1	2	3	11	6	2	3	4	4	5	0	0	35	49	84
4.3 Vznik a prezentácia tvorby - tradičná kultúra	4.3	6	10	5	4	5	8	0	6	3	6	0	4	2	4	2	4	0	0	23	46	69
4.4 Prehliadky, festivaly a súťaže	4.4	67	41	19	29	18	15	12	13	20	27	22	10	12	13	31	25	0	0	201	173	374
4.5 Kultúrno-osvetová činnosť	4.5	31	16	17	27	18	17	19	6	24	12	20	13	17	6	21	16	0	0	167	113	280
4.6 Medzinárodné prezentácie a mobility	4.6	1	0	1	1	0	3	1	3	0	0	3	1	2	0	0	0	0	0	8	8	16
4 Tradičná kultúra a kultúrno-osvetová činnosť		**127**	**81**	**55**	**92**	**47**	**54**	**35**	**36**	**50**	**65**	**57**	**32**	**37**	**33**	**62**	**55**	**0**	**0**	**470**	**448**	**918**
5.1. Knižnice	5.1	84	27	39	23	37	12	68	30	78	42	40	16	36	16	85	22	0	0	467	188	655
5.2. Múzeá	5.2	27	13	4	3	13	8	1	1	4	10	4	1	7	7	10	17	0	0	70	60	130
5.3. Galérie	5.3	9	9	9	4	21	10	16	7	5	4	12	3	11	2	30	13	0	0	113	52	165
5.4. Ochrana a ošetrenie zbierkových fondov	5.4	13	10	5	0	8	7	8	2	10	6	5	2	10	5	16	10	0	0	75	42	117
5 Pamäťové a fondové inštitúcie		**133**	**59**	**57**	**30**	**79**	**37**	**93**	**40**	**97**	**62**	**61**	**22**	**64**	**30**	**141**	**62**	**0**	**0**	**725**	**342**	**1067**
6.1 Mesto kultúry 2021 - mestá	6.1	3	1	0	0	0	1	0	2	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	4	7	11
6.2 Mesto kultúry - iné subjekty	6.2	0	0	5	2	4	4	0	0	1	3	0	0	2	0	0	1	0	0	12	10	22
6 Mesto kultúry		**3**	**1**	**5**	**2**	**4**	**5**	**0**	**2**	**1**	**3**	**0**	**2**	**3**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**16**	**17**	**33**
SPOLU		435	448	1125	1468	296	432	207	318	284	413	206	228	207	249	347	384	23	16	3130	3956	
TOTAL		**883**		**2593**		**728**		**525**		**697**		**434**		**456**		**731**		**39**		**7086**		**7086**

LEGENDA: P-podporené žiadosti; N – nepodporené žiadosti

BB – Banskobystrický kraj, BA – Bratislavský kraj, KE – Košický kraj, NR – Nitriansky kraj, PO – Prešovský kraj, TN – Trenčiansky kraj, TT – Trnavský kraj, ZA – Žilinský kraj.