I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

I. (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby

Názov spoločnosti: Proexcel construct s.r.o.
Sídlo spoločnosti: ul. Osloboditeľov 4/12, Brezovica

I. (2) Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

I. (3) Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov

Priemerný prepočítany počet zamestnancov: 0

II. INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

II. (1) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

Účtovné metódy a všeobecné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

II. (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Dlhodobý nehmotný majetok DNM
Spoločnosť nevlastní DNM.

Dlhodobý hmotný majetok DHM
S
DHM sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Dlhodobý finančný majetok DFM
Spoločnosť nevlastní DFM.

Zásoby
Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

Pohľadávky
Pohľadávky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Krátkodobý finančný majetok
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
Záväzky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
Rezervy sa tvoria na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Derivátové operácie
Deriváty spoločnosť nevlastní.

II. (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre DHM a DNM

Dlhodobý hmotný majetok DHM
Odpisy DHM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.
DHM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DHM daný do používania.
Účtovné odpisy DHM sa rovnajú daňovým odpisom.
Informácie o DHM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe: auto - 4 roky

Názov DHM	Doba používania	Metóda Odpisovania	Sadzba odpisu
Ford Transit V363 MCA	4	rovnomerný	1/4

Drobný DHM, ktorého obstarávacia cena je 1700 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Drobný DHM sa považuje za zásoby.

Dlhodobý nehmotný majetok DNM

Odpisy DNM vychádzajú z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. DNM sa začína odpisovať prvým dňom mesiaca, v ktorom bol DNM daný do používania a účtuje sa v súlade s účtovnými odpismi. Momentálne nevlastníme žiaden DNM.

Informácie o DNM, predpokladanej dobe používania, metóde odpisovania a odpisovej sadzbe:

DNM, ktorého obstarávacia cena je 2400 Eur a nižšia, sa účtuje na ťarchu účtu 518 - ostatné služby.

II. (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť nevykonala zmeny v účtovných zásadách a v účtovných metódach.

II. (5) Informácie o dotáciách a ich ocenení

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

II. (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v bežnom účtovnom období nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období.

III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

III. (1) Informácie o položkách nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť neúčtovala o položkách nákladov a výnosov, ktoré mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

III. (2) Informácie o záväzkoch

Spoločnosť neeviduje dlhodobé záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.

S

Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov: 0,00 Eur

Spoločnosť neeviduje záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

III. (3) Informácie o vlastných akciách

Spoločnosť neeviduje vlastné akcie.

III. (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia, pôžičky, plnenia na súkromné účely.

Prehľad o príjmoch a výhodách členov štatutárnych, dozorných a iných orgánov:

1. Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení:

   - pre členov štatutárneho orgánu: _____0__
   - pre členov dozorného orgánu: _____
   - pre členov iného orgánu ÚJ: _____

2. Pôžičky: (údaje k 31.12.2014)

	poskytnuté pôžičky	splatené pôžičky	odpustené pôžičky	úrokové sadzby
- pre členov štatutárneho orgánu:	_____0___	_____	_____	_____
- pre členov dozorného orgánu:	_____	_____	_____	_____
- pre členov iného orgánu ÚJ:	_____	_____	_____	_____

3. Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté: žiadne

4. Celková suma použitých finančných prostriedkov na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať:

   - členmi štatutárneho orgánu: _____0___
   - členmi dozorného orgánu: _____
   - členmi iného orgánu ÚJ: _____

III. (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť neeviduje významné finančné povinnosti, významné podmienené záväzky, ani významné povinnosti ÚJ vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

1. Významné finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe:
   v celkovej sume: ___0____

2. Významné podmienené záväzky:
   v celkovej sume: _____0__

3. Opis významných finančných povinností a významné podmienených záväzkov: žiadne

4. Významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom:
   v celkovej sume: ___0____

5. Opis významných povinnosti účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:žiadne

III. (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo alebo osobitné právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

1. Všetky formy prijatej náhrady: 0

2. Účtovné zásady použité pri prideľovaní nákladov a výnosov:0

3. Všetky druhy činností účtovnej jednotky:0