

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Slatinská 3, Beluša
Sídlo účtovnej jednotky	Slatinská 3, 018 61 Beluša
IČO	36125717
Dátum zriadenia	1.1.2002
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou zo dňa 3.12.2001 ako rozpočtová organizácia - rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Beluša
Sídlo zriaďovateľa	Farská 1045/6, 018 61 Beluša
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vyučovanie a výchova žiakov podľa vyhlášky o základných školách a podľa osnov vydaných MŠ SR
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Edita Horváthová, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Miriam Bajzová, zástupkyňa RŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	68,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	70 6

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno
 nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý majetok je zaradený do jednej zo šiestich odpisových skupín podľa prílohy č. 1 zákona o dani z príjmov. Pri zatried'ovaní hmotného majetku, okrem budov a stavieb, sa vychádza z kódu štatistickej klasifikácie produktov podľa činnosti a pri budovách a stavbách z kódu klasifikácie stavieb podľa Vyhlášky Štatistického úradu SR č. 323/2010Z.z.

1. skupina – doba odpisovania 4 roky
2. skupina – doba odpisovania 6 rokov
3. skupina – doba odpisovania 8 rokov
4. skupina – doba odpisovania 12 rokov
5. skupina – doba odpisovania 20 rokov
6. skupina – doba odpisovania 40 rokov

Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku sú také, aby bol dodržaný zákon a zároveň sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania je lineárna.

Drobný nehmotný majetok, ktorý nie je obstaraný z prijatého kapitálového transferu, sa podľa rozhodnutia účtovnej jednotky pri jeho obstaraní účtuje do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok obstaraný z bežných transferov, ktorého doba použiteľnosti je väčšia ako 1 rok, sa účtuje priamo do spotreby na 501 - Spotrebovaný materiál. Majetok, ktorého jednotková cena je väčšia alebo rovná 70,- € a menšia ako 1 700,- € a doba použiteľnosti je väčšia ako 1 rok, sa eviduje v module majetok /Korwin/.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Základná škola, Slatinská 3, Beluša
Slatinská 3, 018 61 Beluša

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe	Suma
Pozemky	11 425 €
Budovy, stavby	2 907 574 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	66 132 €
Majetok v správe účtovnej jednotky	2 985 131 €

V roku 2021 zriaďovateľ poskytol kapitálový transfer na obstaranie záhradného traktora /4 650,30 €/ a kontajnera k telocvični na uskladnenie športového náradia /6 220,- €/ . Záhradný traktor bol zaradený do majetku, kontajner bol obstaraný, nezaradený do užívania – v účtovníctve je vykázaný k 31.12.2021 na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku.

Na podsúvahe má účtovná jednotka evidovaný drobný hmotný a nehmotný majetok vo výške 568 915 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Časové rozlíšenie

informácia o účte 384

Na účte 384 – Výnosy budúcich období: suma 380 949,58 € predstavuje zostatkovú cenu majetku obstaraného z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu.

Základná škola, Slatinská 3, Beluša
Slatinská 3, 018 61 Beluša

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

Do 31.5.2021 sa na škole realizovali projekty „Spoločnými silami cez prekážky k úspechu“ a „Cesta k modernému vzdelaniu“.

Od 1.6.2021 sa realizuje projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ / prostredníctvom Metodicko-pedagogického centra Bratislava.

Jeho cieľom je zvýšenie inkluzívnosti a rovnakého prístupu ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšenie výsledkov a kompetencií detí a žiakov.

Projekt je financovaný z prostriedkov Európskej únie a prostredníctvom zriaďovateľa sú zasielané škole na refundáciu mzdových nákladov /5 asistentov učiteľa, školského špeciálneho pedagóga a školského psychológa/. V roku 2021 refundácia z európskych FP za 06 - 10/2021 predstavovala sumu 37 674 €. Na mzdy za november a december poskytol FP zriaďovateľ /18 888 €.

Náklady a výnosy týkajúce sa projektov sú uvedené v nižšie uvedených tabuľkách.

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava <small>/poznámka: v roku 2021 sú to tržby od stravníkov bez dotácie zo ŠR v rámci „obedy zadarmo“, ktoré sa vykazujú na 693, dotácia pre všetkých žiakov sa poskytovala od januára do augusta 2021/</small>	34 540 €	27 725 €
- výnosy z činnosti školského klubu detí	20 192 €	16 716 €
b) ostatné výnosy		
648 - ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
- výnosy z činnosti školy /prenájom telocvične, poškodený inventár/	928 €	724 €
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho	296 827 €	239 992 €
- bežný transfer na školský klub	137 353 €	112 685 €
- bežný transfer na školskú jedáleň	130 560 €	113 396 €
- bežný transfer na školu	8 076 €	7 288 €
- bežný transfer financovanie projektov z prostriedkov zriaďovateľa	20 838 €	6 623 €
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	34 154 €	34 669 €
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho	1 451 773 €	1 403 426 €
- bežný transfer – prostriedky zo ŠR	1 322 756 €	1 251 550 €
- bežný transfer – financovanie projektov	99 230 €	104 468 €
- bežný transfer – zo ŠR „obedy zadarmo“	29 787 €	47 408 €
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	24 509 €	24 509 €

Základná škola, Slatinská 3, Beluša
Slatinská 3, 018 61 Beluša

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	161 991 €	122 304 €
v tom		
- nákup potravín	63 238 €	57 806 €
502 - Spotreba energie	43 681 €	38 742 €
v tom		
- elektrická energia	16 261 €	17 092 €
- plyn	26 280 €	20 670 €
b) služby		
518 - Ostatné služby	30 349 €	37 957 €
v tom		
- dopravné	6 516 €	5 378 €
- služby – lyžiarsky výcvik	-	5 250 €
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 085 652 €	1 034 640 €
v tom projekty	74 621 €	81 997 €
524 - Záonné sociálne náklady	377 709 €	339 992 €
v tom projekty	29 489 €	29 059
527 - Záonné sociálne náklady	40 139 €	37 739 €
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
v tom		
- poplatok za komunálny odpad	1 184 €	1 187 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	59 228 €	59 743 €
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	4 857 €	4 428 €
- poistenie majetku	3 998 €	3 669 €
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	56 079 €	40 085 €

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 23.11.2020 uznesením OZ č. 135/20.21

Zmeny rozpočtu:

- zmena rozpočtu k 22.2.2021 (1. RO) schválená dňa 1.3.2021 uznesením OZ č. 5/21.03
- 2. RO k 31.3.2021 rieši úpravy medzi položkami a podpoložkami k 31.3.2021
- zmena rozpočtu k 26.4.2021 (3. RO) schválená dňa 26.4.2021 uznesením OZ č. 30/21.04

Základná škola, Slatinská 3, Beluša
Slatinská 3, 018 61 Beluša

- zmena rozpočtu k 28.6.2021 (5. RO) schválená dňa 28.6.2021 uznesením OZ č. 53/21.06
- 6. RO k 30.6.2021 rieši úpravy medzi položkami a podpoložkami k 30.6.2021
- 7. RO k 31.7.2021 rieši úpravy medzi položkami a podpoložkami k 31.7.2021
- zmena rozpočtu k 27.9.2021 (8. RO) schválená dňa 27.9.2021 uznesením OZ č. 83/21.09
- 9. RO k 30.9.2021 rieši úpravy medzi položkami a podpoložkami k 30.9.2021
- zmena rozpočtu k 2.11.2021 (10. RO) schválená dňa 2.11.2021 uznesením OZ č. 128/21.11
- zmena rozpočtu k 29.11.2021 (11. RO) schválená dňa 29.11.2021 uznesením OZ č. 137/21.11
- zmena rozpočtu k 15.12.2021 (12. RO) schválená dňa 15.12.2021 uznesením OZ č. 164/21.12
- 13. RO k 31.12.2021 rieši úpravy medzi položkami a podpoložkami k 31.12.2021

Čl. VII

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná
závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

V Beluši, 13.4.2022

