

## Poznámky k 31.12.2021

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Centrum voľného času                                                              |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Námestie baníkov 7, 972 51 Handlová                                               |
| IČO                                                             | 36126870                                                                          |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Handlová                                                                    |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Námestie baníkov 7, 972 51 Handlová                                               |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | záujmová činnosť |
|----------------------------------|------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Gabriela Grígerová |
| Funkcia                                                                                       |                    |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 7,5                |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 8                  |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 1                  |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto :

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v %   |
|------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| 1                | 4                                      | 25% z ceny x 12 mesiacov    |
| 2                | 6                                      | 16,66% z ceny x 12 mesiacov |
| 3                | 8                                      | 12,5% z ceny x 12 mesiacov  |
| 4                | 12                                     | 8,33% z ceny x 12 mesiacov  |
| 5                | 20                                     | 5% z ceny x 12 mesiacov     |
| 6                | 40                                     | 2,5% z ceny x 12 mesiacov   |

Drobný nehmotný majetok od 33,19 Eur do 1700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33,19 Eur do 1700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |                              |                                         |
|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

##### a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Spôsob poistenia                     | Výška poistenia  |
|--------------------------------------|------------------|
| Poistenie budov a ostatných stavieb- | -                |
| - živelné poistenie                  | Nemáme poistenie |

##### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma     |
|-------------------------------------------------------------|----------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/                  | 52165,82 |

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie

| Názov položky  | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vlastné imanie | -3023,11                                                                                                                                                 |

a) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti popis významných položiek záväzkov

| Záväzok         | Hodnota záväzku | Opis                                                                               |
|-----------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Záväzok zo SF   | 1086,71         |                                                                                    |
| Mzdy za 12.2020 | 10225,15        | Iné záväzky – 6057,88 €, poisťné fondy – 3516,18 €, ostatné priame dane – 651,09 € |

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                           | Suma    |
|----------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                            |         |
| 602 - Tržby z predaja služieb<br>- školné                            | 4969,91 |
| 662 - Úroky                                                          | 0       |
| 648 - Ostatné výnosy                                                 | 0       |
| 668 - Ostatné finančné výnosy<br>-                                   | 2569,51 |
| <b>b) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b> |         |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti            | 0       |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                    | Suma     |
|---------------------------------------------------------------|----------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                                 |          |
| 501 - Spotreba materiálu                                      | 14626,84 |
| 502 - Spotreba energie                                        | 13163,98 |
| <b>b) služby</b>                                              |          |
| 511 - Opravy a udržiavanie<br>- oprava xxx                    | 2258,35  |
| 512 - Cestovné                                                |          |
| 518 - Ostatné služby<br>-                                     | 2523,30  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                      |          |
| 521 - Mzdové náklady                                          | 95945,31 |
| 524 - Záonné sociálne náklady                                 | 32066,42 |
| 527 - Záonné sociálne náklady                                 | 5641,32  |
| <b>d) finančné náklady</b>                                    |          |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                                 | 174,00   |
| 551 - Odpisy                                                  | 1248,00  |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                                 | 2500,00  |
| 568 - Ostatné finančné náklady<br>-                           | 176,80   |
| 587 - Náklady na ostatné transfery<br>- bežný transfer xxx    |          |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov<br>- predpis odvodu príjmov RO | 7539,42  |

**Čl. VI**

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka  
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

**Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie  
v účtovnej závierke za rok 2021.**

**Gabriela Grígerová**  
**riaditeľka školy**