

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov Účtovnej jednotky	Centrum pre deti a rodiny Skalica
Sídlo účtovnej jednotky	Pri potoku 10
Identifikačné číslo (IČO)	35629126
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Opatrenia podľa zákona č.305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa v Centre pre deti a rodiny Skalica vykonávajú v sídle Centra pre deti a rodiny Skalica a ambulantné a terénne opatrenia sa vykonávajú v ambulancií Centra pre deti a rodiny Skalica, ktorá je zriadená na adrese J. Hollého 651, Šaštín Stráže.

Účel centra

- vykonávanie opatrení dočasne nahrádzajúcich dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, o nariadení neodkladného opatrenia alebo o uložení výchovného opatrenia pobytovou formou
- vykonávanie výchovných opatrení, ktorými je uložená povinnosť podrobiť sa sociálnemu poradenstvu alebo inému odbornému poradenstvu uloženému na zabezpečenie účelu výchovného opatrenia alebo neodkladných opatrení, ktorými je uložená takáto povinnosť ambulantnou formou
- vykonávanie opatrení na predchádzanie vzniku, prehlbovania a opakovania porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí alebo náhradnom rodinnom prostredí

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Fagan
Funkcia štatutárneho zástupcu	poverená riadením
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	70,50
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	70
z toho počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2021

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s . Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním . Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním / napr. prepravu/ Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na nevyfakturované dodávky a služby.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Odpisovať sa začína dňom používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
0 skupina	2 roky	1/2
1 skupina	4 roky	1/4
2 skupina	6 rokov	1/6
3 skupina	12 rokov	1/12
4 skupina	10 rokov	1/10
5 skupina	20 rokov	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

4. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy usmernenie od zriaďovateľa č.062/2019 a IN č.063/2019

5. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného v €	
Poistenie stavieb	Generali	Požiar, výbuch, úder blesku, záplava, víchrica	802,60	925 838
Poistenie hnutelných vecí	Generali	Zosuv pôdy, zemetrasenie, tiaž snehu,	117,96	42 697
Poistenie za škodu	Generali	Poistenie za škodu spôsobenú inak ako na živote, zdraví alebo vecí	1084,12	
Kia Ceed	Genertel	Povinné zmluvné poistenie	55,81	
Kia Ceed	Kooperatíva	Havarijné poistenie	348,76	
Dacia Logan	Kooperatíva	Havarijné poistenie	104,79	
Dacia Docker	Uniqa	Havarijné poistenie	203,90	
Škoda Felicia	Kooperatíva	Povinné zmluvné poistenie	231,66	
Dacia Docker	CSOB	Povinné zmluvné poistenie	77,18	
Spolu	x	x	3 026,78	

B/ Obežný majetok

2. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Covid sklad	34	6932,14							1 1390,12	11390,12
Sklad ČPi	34	0,00							747,91	747,91
Potraviny	34	991,47							1 608,71	1608,71
PHM	34	236,21							280,56	280,56
Sklad mlieč.	34	617,95							1338,75	1338,75
Spolu	x	8 777,77							15 366,05	15 366,05

Spôsob a výška poistenia zásob

Zásoby nemáme poistené.

Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Pohľadávky z nedaňových rozp. Prijmov 316	66	0,00	Pohľadávky rodičov umiestnených detí na základe nariadenia ústavnej starostlivosti, rodičia detí sú vo väčšine prípadov sociálne odkázaní, nemajú vytvorené bytové podmienky
Spolu	x	0	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Ostatné opravné položky k pohľadávkam 391	66	98 670,84		98 670,64		0,00	Trvalé upustenie pohľadávok
Spolu	x	98 670,84		98 670,64		0,00	

V roku 2021 boli všetky pohľadávky trvalo upustené a preto neevidujeme žiadne pohľadávky k 31.12.2021.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Účet Sociálny fond	88	11 972,51	12 209,48	9 987,01	14 194,98
Depozitný účet	88	114 295,76	167 467,16	131 066,26	150 696,66
Darovací účet	88	6 864,27	300,00	0,00	7 164,27
Spolu	x	133 132,54	179 976,64	141 053,27	172 055,91

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období - predplatné - ostatné	111	0,00	124,15	0,00	124,15	Predplatné časopisov
Náklady budúcich období - predplatné poisťné	111	319,73	705,42	319,73	705,42	Predplatné poisťné majetku a poisťné služieb. mot. voz,
Spolu	x	319,73	829,57	319,73	829,57	x

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B/ Závazky

1. Rezervy

- a) Ostatné dlhodobé rezervy - neevidujeme.
- b) Ostatné krátkodobé rezervy - neevidujeme

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Slovný popis najvýznamnejších položiek záväzkov:

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane v hodnote 166 421,90€

321	Dodávatelia	4 755,97
326	Nevyfakturované dodávky	5 313,68
379	Iné záväzky	10 509,08
331	Zamestnanci	82 254,34
336	Zuč. s org. soc. a zdrav. poisť	51 398,71
342	Ostatné priame dane	12 190,12

Predpokladaný termín vyrovnania záväzkov je mesiac január 2022.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane v hodnote 14 790,50 € tvorí sociálny fond, vyrovnanie záväzku bude realizované v súlade s internou smernicou o tvorbe a použití sociálneho fondu.

1. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182	20 623,33	13 622,29	6 045,29	28 200,33	Darovací účet - , čerpanie odpisy Covid sklad
Spolu	x	20 623,33	13 622,29	6 045,29	28 200,33	x

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		0
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		0
Aktivácia		0
Finančné výnosy		0
Mimoriadne výnosy		0
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bež. tranf. zo ŠR	1 712 462,29
	682 – Výnosy z kapit. transf. zo ŠR	37 684,80
	688 – Výnosy z kapit. transf. od subj. mimo VS	803,88
	683 – Výnosy z bežných transferov od sub.VS	4 856,40
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	646 – Výnosy z odpísaných pohľadávok DeD Skalica	0,00
	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	202,86
	658 – Zúčtovanie ostat. oprav. položky	98 670,84
Spolu	x	1 854 681,07

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	160 310,74
	502 – Spotreba energie	35 012,37
Služby	511 – Opravy a udržovanie	4 363,91
	512 – Tuzemské pracovné cesty	2 097,03
	513 – Náklady na reprezentáciu	49,31
	518 – Ostatné služby	37 718,30
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	1 017 269,38
	524 – Záonné sociálne poistenie	350 222,93
	525 – Doplnkové dôchodkové poistenie	13 311,82
	527 – Záonné sociálne poistenie	37 345,54
Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	2 292,08
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlh. nehm. ,majetku a dlh. hmot. majetku	38 488,68
Finančné náklady	568 – Ostatné finančné náklady	756,30
	558 – Tvorba ostat. oprav. polož. k pohľadávkam	0,00
Mimoriadne náklady	589 – Náklady budúceho odvodu príjmov	0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu z príjmov	202,82
Ostatné náklady	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	58 483,35
	546 – Odpis pohľadávky pri trvalom upustení	98 670,84
Spolu	x	1 856 595,40

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Vypožičaný majetok	2 263,52	751111
Majetok prijatý do úschovy	82 666,52	751112
Odpísané pohľadávky	98 670,84	751404
I		
Spolu	183 600,88	

Majetok prijatý do úschovy = stav finančných prostriedkov na vkladných knižkách.
Odpísané pohľadávky = trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

2. Ostatné finančné povinnosti

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2021 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet	13 904,00
Upravený rozpočet	202,82
Skutočné plnenie	202,82

Plnenie príjmov podľa jednotlivých podpoložiek

Položky zdroj 111	Názov položky	Čelkom čerpanie
292 017	Vratky	198,10
292 027	Iné	4,72
Spolu		202,82

292 – Ostatné príjmy

292 017 – vratky, preplatok za plavecký výcvik

292 027 – Iné - preplatok za lieky poisťovňa Dôvera

b/Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet	1 542 918,00
Upravený rozpočet	1 713 900,48
Skutočné plnenie	1 712 462,29

1.1. Výdavky podľa ekonomickej klasifikácie

600 bežné výdavky na rok 2021 /bez NP/

Kategória 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
610	Spolu zdroj 111	936 909,00	951 570,50	847 418,37
z toho	611 tarifný plat	779 110,00	660 154,72	609 334,46
	612 001 osobný príplatok	69 000,00	30 563,07	30 562,30
	612 002 ostatné príplatky	88 799,00	159 812,30	148 648,11
	614	0,00	101 040,41	58 873,50

Kategória 620 – Poistné a príspevok do poisťovní

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
620	Spolu zdroj 111	327 450,00	344 319,40	308 048,29
z toho	621 poist. VŠzp.	38 300,00	19 934,48	18 100,48
	623 poist. do ostatných poisťovní	43 300,00	74 190,88	67 151,66
	625 001 nemocenské poistenie	10 725,00	13 863,85	11 926,50
	625 002 starobné poistenie	107 240,00	133 863,85	119 576,85
	625 003 úrazové poistenie	61 280,00	7 712,90	6 882,84
	625 004 invalidné poistenie	22 980,00	26 984,95	24 401,35
	625 005 poist. v nezamestnanosti	7 243,00	9 207,50	8 111,68
	625 007 poistenie do rez. fondu	36 382,00	45 251,36	40 567,98
	627 poistenie DDS	0,00	13 808,70	11 328,88

Kategória 630 – Tovary a služby

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
630	Tovary a služby	251 556,00	270 318,64	267 164,99

Kategória 631

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
631 001	Náhrada cestovných výdavkov - tuzemské	900,00	1 810,04	1 810,04
631	Spolu	900,00	1 810,04	1 810,04

Kategória 632

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
632 001	Energie	30 000,00	36 382,58	36 382,58
632 002	Vodné, stočné	8 000,00	8 211,99	8 211,99
632 003	Poštové služby	2 000,00	646,18	646,18
632	Spolu	40 000,00	45 240,75	45 240,75

Kategória 633

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
633 001	Interierové vybavenie	5 000,00	6 780,08	6 780,08
633 004	Prevádzkové. stroje, príslu.	3 699,00	7 207,52	7 207,52
633 006	Všeobecný materiál	39 000,00	39 190,31	39 190,31
633 007	Špeciálny materiál	0,00	23,11	23,11
633 009	Knihy, časopisy, noviny	817,00	874,06	874,06
633 010	Pracovné odevy, obuv	2 700,00	2 761,48	2 761,48
633 011	Potraviny	90 763,00	83 714,17	83 714,17
633 015	Palivá ako zdroj energie	130,00	40,14	40,14
633 016	Reprezentačné	0,00	61,55	61,55
633	Spolu	142 109,00	140 652,42	140 652,42

Kategória 634

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
634 001	Palivo ako zdroj energie	3 700,00	3 304,12	3 304,12
634 002	Servis, údržba, opravy	900,00	1 630,47	1 630,47
634 003	Poistenie	800,00	1 023,00	1 022,10
6340 05	Kary, známky, poplatky	0,00	21,00	21,00
634		5 400,00	5 978,59	5 977,69

Kategória 635

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
635 001	Údržba interierového vybavenia	1 00	0,00	0,00
635 004	Údržba prev. strojov	600,00	1 648,00	1 647,94
635 006	Údržba budov, objektov	4 200,00	310,00	310,00
635		4 900,00	1 958,00	1 957,94

Kategória 636

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
636 001	Budov, objektov alebo ich časti	900,00	750,00	750,00
636		900,00	750,00	750,00

Kategória 637

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
637 001	Školenia, kurzy	2 800,00	2 221,00	2 221,00
637 004	Všeobecné služby	25 127,00	13 961,12	13 961,12
637 005	Špeciálne služby	0,00	2 000,00	2 000,00
637 006	Náhrady	1 720,00	8 692,75	8 692,75
637 007	Cestovné náhrady	1 000,00	6 429,97	6 429,97
637 012	Poplatky banke	100,00	160,14	160,14
637 014	Stravovanie	14 600,00	15 295,75	15 295,75
637 015	Poistné	680,00	338,74	23,14
637 016	Prídel do SF	6 140,00	13 217,13	12 209,48
637 027	Odmeny na Dovp.	4 000,00	8 716,59	7 123,39
637 034	Zdravotníckym zariadenia	1 180,00	657,70	421,46
637 035	Dane	0,00	2 237,95	2 237,95
637		57 347,00	73 928,84	70 776,15

Kategória 630 – Tovary a služby

Program: 0EK0H03, FK: 1040, zdroj: 111

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
630	Tovary a služby	0,00	9 406,35	9 406,11

Z toho

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
632 004	Komunikačná infraštruktúra	0,00	2 267,92	2 267,92
632 005	Telef. popl.- mobilné služby	0,00	1 029,42	1 029,42
633 002	Výpočtová technika	0,00	4 643,04	4 642,80
633 003	Telekomunikačná technika	0,00	12,00	12,00
633 013	Nehmotný majetok	0,00	97,20	97,20
633 018	Licencia	0,00	1 481,00	1 481,00
635 002	Údržba výp. techniky	0,00	54,00	54,00
635 003	Údržba telek. techniky	0,00	30,00	30,00
636 007	Nájom softweru	0,00	145,20	145,20
637 040	Služby IKT	0,00	675,99	675,99

Kategória 640 – Bežné transfery

Položka	Názov	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť (čerpanie)
642 013	Na odchodné	0,00	762,50	0,00
642 014	Jednotlivcom	5 000,00	10 414,52	10 218,04
642 015	Nemocenské dávky	1 000,00	7 737,80	5 284,56
642 030	Príplatky a príspevky	21 003,00	31 903,29	31 903,29
642	Spolu	27 003,00	50 818,11	47 405,89

Výdavky podľa funkčnej klasifikácie

Z hľadiska funkčného triedenia všetky výdavky CDR sú výdavkami na činnosť 10.40. – Rodina a deti

Vyhodnotenie plnenia programovej štruktúry

Programová štruktúra: 07C0502 – ústavná starostlivosť v štátnych centrách

Plnenie programovej štruktúry 07C0502 /kat.600,zdroj 111/ je 99,91 %

Celková výška rozpočtových prostriedkov na rok 2021 /upravený rozpočet/ 1 617 026,65

Celková výška čerpaných finančných prostriedkov k 31.12.2021 1 615 592,75

Programová štruktúra: 0EK0H03 IT zo ŠR – podporná infraštruktúra je 99,99 %

Plnenie programovej štruktúry 0EK0H03 / kat. 600, zdroj 111/ 9 406,35

Celková výška rozpočtových prostriedkov na rok 2021 9 406,11

Výdavky organizácie, kryté prostriedkami z rozpočtu EÚ

Programová štruktúra: 06G1S02 48 367,08
Z toho

EK 610 – Mzdy, platy 27 578,16

EK 620 – Poistné a príspevok do poisťovní 9 461,21

EK 630 – Tovary a služby 11 016,58

EK 640 – Bežné transfery 310,13

Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje
účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

„Po 31. decembri 2021 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2021.“

V Skalici dňa 19.4.2022

Centrum pre deti a rodiny Skalica
Pri potoku 10
909 01 Skalica
1

Zlatica Bajzová

zodpovedná osoba za vypracovanie

Mgr. Anna Fagan

poverená riadením CDR Skalica

