

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2021

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Bratislava
Sídlo účtovnej jednotky	Za kasárňou 1, 832 64 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	00166367
Dátum zriadenia	1.11.1975
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Národný inšpektorát práce
Sídlo zriaďovateľa	Masarykova 10, 040 01 Košice
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavnou činnosťou účtovnej jednotky je dozor nad dodržiavaním:

- a) dozor nad dodržiavaním
- pracovnoprávných predpisov, ktoré upravujú pracovnoprávne vzťahy, najmä ich vznik, zmenu a skončenie, mzdové podmienky a pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých, domáckych zamestnancov, osôb so zdravotným postihnutím a osôb, ktoré nedovŕšili 15 rokov veku, a kolektívne vyjednávanie,
 - právnych predpisov, ktoré upravujú štátnozamestnanecké vzťahy,
 - právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia,
 - právnych predpisov, ktoré upravujú zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania,
 - záväzkov, ktoré vyplývajú z kolektívnych zmlúv,
 - osobitného predpisu zamestnávateľom v rozsahu jeho povinností uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu a platiť a odvádzať príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za zamestnanca vykonávajúceho práce zaradené orgánom štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie podľa osobitného predpisu, a za zamestnanca, ktorý vykonáva práce tanečného umelca alebo hudobného umelca, ktorý vykonáva profesiu hráča na dychový nástroj,
 - osobitného predpisu, ktorý upravuje vnútorný systém vybavovania podnetov, zamestnávateľom,
 - osobitného predpisu zamestnávateľom, ktorý ustanovuje povinnosti pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb,
- b) vyvodzovanie zodpovednosti za porušovanie predpisov uvedených v písmene a) a za porušovanie záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv,
- c) poskytovanie bezplatného poradenstva zamestnávateľom, fyzickým osobám, ktoré sú podnikateľmi a nie sú zamestnávateľmi, a zamestnancom v rozsahu základných odborných informácií a rád o spôsoboch, ako najúčinnnejšie dodržiavať predpisy ustanovené v písmene a).

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Martina Neckárová Mgr.
Funkcia štatutárneho zástupcu	Hlavná inšpektorka práce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	53,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	53
z toho počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2021

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

d) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Nakupované zásoby sú oceňované obstarávacou cenou. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

e) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa netvorili ostatné rezervy.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

majetok vedený na účte 022xxxxx (sam.hn.veci a súb.hn.v).....	na odpisovanie počas	6 rokov
majetok vedený na účte 023xxxxx (osobné motorové vozidlá).....	na odpisovanie počas	10 rokov
majetok vedený na účte 023xxxxx (špeciálne motorové vozidlá).....	na odpisovanie počas	10 rokov
majetok vedený na účte 028xxxxx (drobný DHM).....	na doodpisovanie počas	4 rokov

Pri iných druhoch dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku neboli stanovené nové predpokladané doby jeho používania na základe jeho morálneho a fyzického opotrebenia – tieto

budú stanovené v prípade nákupu jednotlivých druhov majetku. V roku 2021 bol odpisovaný majetok podľa odpisového plánu:

DHM 2200000128 Server HPE PL ML350	kumulované ročné odpisy	916,00 €
DHM 2300000009 OA ŠKODA RAPID	kumulované ročné odpisy	1 465,70 €
DHM 2300000011 OA VW PASSAT	kumulované ročné odpisy	2 389,00 €
DHM 2300000012 OA ŠKODA SUPERB	kumulované ročné odpisy	2 399,46 €
DHM 2300000013 ŠMV VW Crafter	kumulované ročné odpisy	3 879,50 €
DHM 2300000014 OA ŠKODA FABIA STYLE	kumulované ročné odpisy	1 395,00 €
DHM 280000xxxx 15PC +15Mon. + 2snímač ČK	kumulované ročné odpisy	1 846,41 €
Kumulované ročné odpisy 2021:		14 291,07 €

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 003/2016; v spolupráci s právnikmi bola posúdená vymožiteľnosť pohľadávok a k pohľadávkam po lehote splatnosti viac ako 1 rok boli tvorené opravné položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Automobily	Kooperatíva, Generali	Havarijné poistenie MV, poistenie zodpovednosti za škodu	3 708,86	64 140,81
Spolu	x	x	3 708,86	64 140,81

V roku 2021 boli uzatvorené:

povinné zákonné poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorových vozidiel a havarijné poistenie flotily vozidiel na všetky služobné motorové vozidlá IP Bratislava. V roku 2021 sa nevyskytla žiadna poistná udalosť na SMV.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 sklad	34	1 040,19							2 007,87	2 007,87
Spolu	x	1 040,19							2 007,87	2 007,87

Na sklade v zásobách máme hlavne tonery, kancelársky papier, obálky, archivačné krabice a ostatný drobný kancelársky materiál.

Od roku 2020 máme sklad ochranných a dezinfekčných prostriedkov, kde máme na zásobách zo ŠHR antigénové testy určené pre ochranu zdravia zamestnancov v čase pandémie Covid-19 – so zostatkom zásob v hodnote 319,00 €.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 pohľadávky	66	1 457 739,21	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA
378 iné pohľadávky	81	0	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA – predĺžená splatnosť SK
Spolu	x	1 457 739,21	x

Na účtoch 316 pohľadávky evidujeme právoplatné pohľadávky z rozhodnutí IP Bratislava a na účte 378 iné pohľadávky sú evidované pohľadávky so splátkovým kalendárom dlhším ako 12 mesiacov.

Vymáhanie pohľadávok je vykonávané prostredníctvom exekútorských úradov.

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 OP k pohľadávkam	66	1 490 917,29	131 286,37	618 160,10	74 826,38	929 217,18	Nevymožiteľné pohľadávky
Spolu	x	1 490 917,29	131 286,37	618 160,10	74 826,38	929 217,18	

Opravné položky sú tvorené k pohľadávkam, ktoré sú viac ako 1 rok po splatnosti pohľadávky. Zrušenie opravnej položky je zaúčtované pri každej úhrade pohľadávky.

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 pohľadávky	66	1 457 739,21	Pohľadávky z rozhodnutí IP BA
V tom:			
do 1 roka po splat.		1 036 289,21	Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane
		421 450,00	Pohľadávky po lehote splatnosti
Spolu	x	1 457 739,21	x

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
221xxx – Mimorozpočtové účty	88	122 552,84	142 580,59	127 948,04	137 185,39
Spolu	x	122 552,84	142 580,59	127 948,04	137 185,39

Na mimorozpočtových účtoch sú účtované:	
Depozitný účet 2210002 so zostatkom k 31.12.2021	130 166,55 €
Sociálny fond 2210001 so zostatkom k 31.12.2021	7 018,84 €

Na depozitnom účte nevyčerpaný zostatok tvorili mzdy a poistné za december 2021 pre zamestnancov IP Bratislava a na sociálnom fonde zostatok tvoril vytvorený a nevyčerpaný zostatok fondu – v roku 2021 bol SF čerpaný na príspevok na stravné lístky (stravovacie karty) a príspevok na preventívne vyšetrenie zraku pre zamestnancov IP Bratislava.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 - NBO	110	2 305,85	2 647,78	3 960,85	992,78	Poistné, predplatné
Spolu	x	2 305,85	2 636,85	3 960,85	992,78	x

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy	658 – Zúčtovanie ostatných OP	692 986,48
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	68x – Výnosy z transferov	1 614 493,55
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 – Ostatné pokuty	479 300,00
Spolu	x	2 786 780,03

Na účte 645 Ostatné pokuty , penále a úroky z omeškania boli účtované v priebehu roku 2021 právoplatné rozhodnutia o pokute za porušenie predpisov v oblasti inšpekcie práce (BOZP, NZ, SLD a ostatných porušení).

Na účte 658 Zúčtovanie ostatných OP boli zaúčtované zrušené OP z dôvodu úhrady alebo čiastočnej úhrady právoplatnej pokuty a OP k odpísaným pohľadávkam. V priebehu roku 2021 bolo trvalo upustené od vymáhania pohľadávok v 231 pohľadávkach v celkovej sume 799 057,98 €.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	50x	29 017,14
Služby	51x	240 757,58
Osobné náklady	52x	1 326 601,86
Dane a poplatky	53x	955,95
Odpisy, rezervy a opravné položky	55x	145 577,44
Finančné náklady	56x	3 907,10
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	58x	110 522,66
Ostatné náklady	54x	799 057,98
Spolu	x	2 656 397,68

Významné položky nákladov :		
51x služby:		
- nájomné budov	v celkovej sume	111 080,00 €
- nájomné iné	v celkovej sume	41 329,98 €
- školenia, kurzy, semináre	v celkovej sume	1 144,20 €
- administratívne a režijné náklady	v celkovej sume	33 676,78 €
- telekomunikačné služby	v celkovej sume	36 938,28 €
- ostatné poštové služby	v celkovej sume	1 977,40 €
- iné služby	v celkovej sume	14 610,94 €
52x:		
- náklady na mzdy	v celkovej sume	932 190,00 €
- náklady na poisťné	v celkovej sume	331 463,41 €
- náklady na ostatné soc. náklady	v celkovej sume	62 948,45 €
55x odpisy, rezervy a opravné položky:		
- tvorba OP	v celkovej sume	131 286,37 €
- odpisy	v celkovej sume	14 291,07 €
56x:		
- poisťné DP	v celkovej sume	3 907,10 €
58X:		
- náklady z odvodu príjmu	v celkovej sume	216 197,04 €
- náklady z budúceho odvodu príjmu	v celkovej sume	- 105 674,38 €

Položky nákladov v súvislosti s ochranou pred COVID-19 :		
- OOP, dezinfekcie	v celkovej sume	596,70 €
- zabezpečenie testovania zamestnancov a likvidácia odpadu	v celkovej sume	2 332,00 €
	Spolu:	6 134,50 €

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2021 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Príjmy rozpočtu	Popis príjmov	Suma v €
Kategória ekonomickej klasifikácie:		
290	Iné nedaňové príjmy	331,00
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby (222003 za porušenie predpisov)	280 278,36
Spolu	x	280 609,36

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

a) Výdavky rozpočtu

Výdavky rozpočtu	Popis výdavkov	Suma v €
Kategória ekonomickej klasifikácie:		
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ost. os. vyrovnania	932 190
620	Poistné a príspevok do poisťovní	331 463,41
630	Tovary a služby	323 145,87
640	Bežné transfery	12 164,72
710	Obstarávanie kapitálových aktív	0,00
Spolu	x	1 598 964,00

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

b) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2021.