

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Brezová ul.19, Piešťany 921 01
IČO	36080331
Dátum zriadenia	Organizácia bola zriadená na základe zákona NR SR č.222/1996 Z. z. s účinnosťou od 1.1.1998
Spôsob zriadenia	rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách a zák. SNR č.542/1990 zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Okresný úrad v Piešťanoch
Sídlo zriaďovateľa	Krajinská cesta 5053/13, Piešťany 921 01
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie žiakov podľa osnov MŠ SR a vyhl. č. 143/1984 Zb. o základnej škole v znení neskorších predpisov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	RNDr. Bronislava Fačkovcová
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Peter Okrucký
Funkcia	Zástupca riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	76
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	74,10
- počet vedúcich zamestnancov	5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Členenie majetku:

a/ Dlhodobý hmotný majetok /DLHM/ - samostatné hnutelné veci, ktorých ocenenie je vyššie ako 1.700,00 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

b/ Drobný dlhodobý hmotný majetok /DDLHM/ - samostatné hnutelné veci, ktorých ocenenie je vyššie ako 332,00 € a nižšie ako 1.700,00 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

c/ Dlhodobý nehmotný majetok /DINM/ - je nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie ako 2.400,00 € v jednotlivých prípadoch a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok

d/ Drobný nehmotný majetok /DNM/ - tvorba zložka majetku, ktorých ocenenie je nižšie ako 2.400,00 €

e/ DHM vedený v operatívno-technickej evidencii -majetok a obstarávacou cenou do 332,00 €, ktorý nie je určený na priamu spotrebu a je účtovne odpísaný do spotreby pri jeho daní do užívania

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 -

V tabuľke č.1 je vykázaný majetok, prírastok počas účtovného obdobia 2021 nebol. Žiaden tento majetok alebo vyradení.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovná jednotka má majetok v správe – poistné plnenie si plní zriaďovateľ

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	806.801,12
Budovy, stavby	1.982.114,79
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	345.193,90
Drobný dlhodobý hmotný majetok	27.252,93
Softvér	3.365,68
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	393,45
Majetok v správe účtovnej jednotky	3.165.121,87

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

účtovná jednotka netvorí opravnú položku k zásobám

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Krátkodobá pohľadávka	065	0		Nemáme krátkodobé pohľadávky
Krátkodobá pohľadávka	068	0		Nemáme krátkodobé pohľadávky

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

všetky pohľadávky sú vysporiadané

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka		
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Ceniny		
Bankový účet - depozit	173 329,24	161 247,60
Bankový účet – školská jedáleň	19 067,72	14 904,22
Bankový účet – sociálny fond	9 355,56	6 172,06
Bankový účet – príjmový	0,00	0,00
Bankový účet - výdavkový	63,39	32,13

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:		
- predplatné	168,67	72,00
- služby	2 084,55	1 776,05
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
Školné prijaté v roku 2019 na rok 2020		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2020	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Zostatok 2020	-573,75				-2 980,92	
Zvýšenie					-1489,77	
Zníženie						
Presun	-2 980,92				2980,92	
Zostatok 2021	-3554,67				-1 489,77	

Rozpis hospodárskeho výsledku -1.489,77 € v roku 2021:

Výnosy:

35../69.. 5.011,11 € transfer k neuhr. Fa z roku 2020

Spolu: 5.011,11 €

Náklady:

5../321 5.650,48 € - neuhradené faktúry za rok 2021

112/321 /501/112 / 850,40 € - čistiace potreby PK /transfer sa účtuje pri nákladoch/

Spolu 6.500,88 €

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - záväzky zo sociálneho fondu s dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov v sume 7.485,61 €, záväzky voči dodávateľom – neuhradené faktúry k 31.12.2021 – 5.650,97 €, záväzky voči zamestnancom, poisťovniam, daňovému úradu – mzdy za mesiac december ktoré budú vyplatené a odvodené v mesiaci január 2022 – 161.193,60 €

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	9 566,71	7485,61
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	5 011,11	5650,97
- záväzky voči zamestnancom	96 338,79	90311,65
- záväzky voči poisťovniam	61 171,05	56382,97
- záväzky voči daňovému úradu	15 819,40	14552,98
- ostatné záväzky / preddavky na stravu/	20344,65	15877,74

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky so splatnosťou do jedného roka – mzdy za december, úhrada faktúr k 31.1.2021

nevyčerpaný sociálny fond za rok 2021

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	198 685,00	182776,31
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	9 566,71	7485,61

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období** : doúčtovanie transferu k nákladom budúcich období a predplatené licencie, publikácie na rok 2021.

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
	2 016,94	1848,05

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2021
a) tržby za vlastné výkony a tovar	17 230,55	70278,04
602 - Tržby z predaja služieb		
- strava		
- réžia		
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v RO	1 906 329,89	1 825 025,94
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	227 205,69	260 906,48
- bežný transfer na školskú jedáleň	182 760,61	159 613,24
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	75 600,00	75 600,00
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na mzdy	1 133 215,00	1 140 170,00
- bežný transfer na prevádzku	249 894,83	181 903,00
- ostatné transfery / dopravné, HN, LK, vzdelávacie poukazy/	37 652,76	46 048,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		290,32
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
c) ostatné výnosy	49 044,91	22 759,95
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy	49 044,91	22 759,95
-		
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
-		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		
-		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2020	Suma k 31.12.2021
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	163 075,40	141 929,14
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	22 845,87	43 187,61
- voda	6 542,24	
- plyn	17 087,48	
-		
b) služby	64 169,58	58 508,41
511 - Opravy a udržiavanie	46 488,01	30 102,02
- oprava		

Základná škola, Brezová ul.19, Piešťany 921 01

512 - Cestovné	41,15	18,36
513 - Náklady na reprezentáciu		43,10
-		
518 - Ostatné služby	17 640,42	28 344,93
-		
c) osobné náklady	1 566 855,15	1 540 976,39
521 - Mzdové náklady	1 150 291,51	1 112 286,79
524 - Zákonné sociálne náklady	370 098,45	381 111,00
525 – Ostatné sociálne poistenie	5 031,44	6 310,92
527 - Zákonné sociálne náklady	41 433,75	40 762,23
528 – Ostatné sociálne náklady		505,45
d) dane a poplatky	3 980,12	4 105,00
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky	3 980,12	4 105,00
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky	75 600,00	75 600,00
551 - Odpisy DNM a DHM	75 600,00	75 600,00
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv		
-		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady	762,00	763,49
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	762,00	763,49
-		
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	49 044,91	49 685,53
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer		
588 - Náklady z odvodu príjmov	49 044,91	49 685,53
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady	5 623,52	4 798,13
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 322,96	4 798,13
-		
549 - Manká a škody	300,56	
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Úprava rozpočtu na rok 2020 – rozpočtové opatrenia v súlade s § 14 ods.1 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách s internou normou Zásady rozpočtového hospodárenia mesta Piešťany čl. 12 bod 2, písm. b) a c) nasledovne :

➤ **Rozpis rozpočtu prostriedkov na rok 2021 – prenesené a originálne kompetencie /11.1/2021**

Rozpočtové opatrenia ŠR č.1

- normatívny príspevok na prevádzku 29.2.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č.2

- špecifiká – digitálne technológie 29.2.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č. 4

- rozvojový projekt 22.4.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č.6

- špecifiká – testovanie na COVID-19 18.5.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č.14

- asistent učiteľa 31.8.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č.17

nenormatívne finančné opatrenia – ŠR

- špecifiká – ochranné osobné pomôcky a dezinfekcia 30.9.2021

Rozpočtové opatrenia OK č.47

- úprava – príspevok na rekreácie 30.09.2021

Rozpočtové opatrenia ŠR č.19

- normatívne finančné prostriedky – príspevok na rekreácie 29.10.2021

Rozpočtové opatrenie ŠR č. 20

-nenormatívne finančné prostriedky – príspevok na výchovu a vzdelávanie žiakov zo SZP 29.10.2021

Rozpočtové opatrenie ŠR č. 34

- normatívny príspevok na mzdy 30.12.2021

Rozpočtové opatrenie VP RO č. 7

- grant – finančné prostriedky od spoločnosti Plantex 30.12.2021

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.