

## Poznámky k 31.12.2021

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                                                   |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola                                                                    |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Odborárska 1374, 915 01 Nové Mesto nad Váhom                                      |
| IČO                                                             | 36125148                                                                          |
| Dátum zriadenia                                                 | 1.1.2002                                                                          |
| Názov zriaďovateľa                                              | Mesto Nové Mesto nad Váhom                                                        |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Čsl. armády 1, 916 32 Nové Mesto nad Váhom                                        |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie           |

#### 1. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Rozpočtová organizácia |
|----------------------------------|------------------------|

#### 2. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                            | PaedDr. Jaroslav Jeřábek<br>riaditeľ ZŠ                             |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)<br>Funkcia                                            | Sylvia Opetová, Mgr.<br>Zástupkyňa RŠ                               |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 54,18                                                               |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 56                                                                  |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                                                                   |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      |                                                                     |
| - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                  | Základná škola, Školský klub, Školská jedáleň, Centrum voľného času |
| - príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)                                 | 0                                                                   |
| - neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)                          | 0                                                                   |
| - právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)                                         | 0                                                                   |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti** ☒ áno ☐ nie

**2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad**

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

**Ak áno:**

| Druh zmeny | Dôvod zmeny | Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia | Peňažné vyjadrenie |
|------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|            |             |                                                                                    |                    |
|            |             |                                                                                    |                    |

**3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                  | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou                    | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) dlhodobý finančný majetok                                               | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| g) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou                                     | vlastnými nákladmi                                                                                                                                           |
| i) zásoby získané bezodplatne                                              | reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| j) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| k) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| n) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| o) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4                       |
| 2                | 6                                      | 1/6                       |
| 3                | 8                                      | 1/8                       |
| 4                | 12                                     | 1/12                      |
| 5                | 20                                     | 1/20                      |
| 6                | 40                                     | 1/40                      |

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 331,94 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 331,94 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

#### **5. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

##### **Bežný transfer**

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

#### **6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### **Čl. III**

#### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

##### **A Neobežný majetok**

###### **1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok**

###### **a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1

V roku 2021 boli zakúpený nasledovný dlhodobý majetok: el. kotol do školskej kuchyne v hodnote 5 518,32 €, Konvektomat do školskej kuchyne v hodnote 8 279,94 € a úmývačka riadu do šj v hodnote 3 949 € ako kapitálové výdavky.

###### **b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

| <b>Spôsob poistenia</b>    | <b>Výška poistenia</b> |
|----------------------------|------------------------|
| Budovy – živelné poistenie | 675,23                 |

###### **c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| <b>Majetok,<br/>ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo</b> | <b>Suma</b> |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| Pozemky                                                             | 38 859,14   |
| Budovy, stavby                                                      | 1 437 021,- |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                             | 21 632,58   |
| Dopravné prostriedky                                                | 0,-         |

##### **B Obežný majetok**

###### **1. Zásoby**

###### **a) Vývoj opravnej položky k zásobám – tabuľka č. 2**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

###### **2. Pohľadávky**

###### **a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Textová časť k tabuľke č.4

Pohľadávky vznikli vo vedľajšom hospodárení na stravnom, ide o krátkodobé pohľadávky v lehote splatnosti.

###### **3. Finančný majetok**

###### **a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

| <b>Krátkodobý finančný majetok</b> | <b>Zostatok k 31.12.2020</b> |
|------------------------------------|------------------------------|
| Bankové účty (221)                 | 137 398,50                   |

###### **4. Časové rozlíšenie**

**Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia   | Zostatok k 31.12.2020 |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                       | 6 285,63              |
| Poistné                                                     | 734,18                |
| Odvod zostatku z účtu školskej jedálne na účet zriaďovateľa | 5 840,87              |
| Ostatné                                                     | 0                     |

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Záväzky**

**1. Záväzky podľa doby splatnosti**

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8

Záväzky vznikli na sociálnom fonde, neuhradené faktúry ŠJ a z predpisu miezd za december 2020.

**b) popis významných položiek záväzkov**

| Záväzok                 | Hodnota záväzku | Opis                           |
|-------------------------|-----------------|--------------------------------|
| 472 – sociálny fond     | 6 018,59        | Sociálny fond - zostatok       |
| 321 - dodávatelia       | 0               | Neuhradené faktúry             |
| 324 – prijaté preddavky | 15 201,-        | Prijaté stravné vopred         |
| 379 - ostatné záväzky   | 1 763,28        | Záväzky zo miezd               |
| 331 - zamestnanci       | 73 271,01       | Čistá mzda predpis             |
| 336 - poistné           | 45 084,02       | Sociálne a zdravotné poistenie |
| 342 - dane              | 11 261,60       | Predpis dane zo mzdy           |

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |              |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              | 81 403,58    |
| - Školné                                                                                                   | 8 162,-      |
| - Stravné +VH                                                                                              | 73 241,58    |
| <b>b) finančné výnosy</b>                                                                                  |              |
| 662 - Úroky                                                                                                | 0            |
| <b>c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |              |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     | 227 844,23   |
| - bežný transfer hlavná činnosť /HČ/                                                                       | 194 549,37   |
| - bežný transfer na vedľajšiu činnosť /VH-školská jedáleň/                                                 | 33 294,86    |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 1 029 980,01 |
| - bežný transfer na                                                                                        |              |
| - BT dotácia UPSVaR na soc. zabezpečenie žiakov v HN                                                       |              |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy                   | 0            |
| - granty                                                                                                   |              |

**2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov**

| Popis /číslo účtu a názov/    | Suma       |
|-------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b> |            |
| 501 - Spotreba materiálu      | 115 564,98 |
| 502 - Spotreba energie        | 62 538,27  |
| - elektrická energia          | 6 867,54   |
| - voda                        | 5 369,91   |

|                                                            |            |
|------------------------------------------------------------|------------|
| - plyn                                                     | 629,56     |
| - teplo                                                    | 49 671,23  |
| <b>b) služby</b>                                           |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 0          |
| 512 - Cestovné                                             | 25,20      |
| 518 - Ostatné služby                                       | 45 612,30  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |            |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 753 141,74 |
| 524 - Zákonné sociálne náklady                             | 260 440,08 |
| 527 - Zákonné sociálne náklady                             | 15 367,41  |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |            |
| 538 - Ostatné dane a poplatky                              |            |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 47 040     |
| - odpisy z vlastných zdrojov                               |            |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 1 969,20   |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |            |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 75 563,40  |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |            |
| <b>h) ostatné náklady</b>                                  |            |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 11 257,04  |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce/rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 08. 12. 2020.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11. 05. 2021
- druhá zmena schválená dňa 07. 09. 2021
- tretia zmena schválená dňa 07. 12. 2021

## Čl. VII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.