

## Poznámky k 31.12.2021

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Koperníkova ulica 1707/21, Poprad - Matejovce
IČO	17068193
Dátum zriadenia	01.09.2003
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou
Názov zriaďovateľa	Mesto Poprad
Sídlo zriaďovateľa	Nábrežie Jána Pavla II. 2802/3, Poprad
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo, výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Barbora Cehulová,
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	64
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	64
- počet vedúcich zamestnancov	5
<b>Organizačná štruktúra účtovnej jednotky</b>	<b>ZŠ, MŠ, ŠKD, ŠJ</b>

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	30	1/30
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok do 2 400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1 700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

V operatívnej evidencii drobného majetku sa eviduje majetok od 100 Eur do 1 700 Eur a vedie sa na podsúvahovom účte.

Pri majetku, ktorý je obstaraný z prostriedkov ŠR a EU sa pri jeho zaradení postupuje podľa jednotlivých zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov.

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- |                                     |                              |   |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

1080	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
------	---

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p..

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

**b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	276 953,04
Budovy, stavby	1 258 553,51
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	61 395,36
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	6 038,75

**B Obežný majetok**

**1. Pohľadávky**

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis

**2. Finančný majetok**

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Bankové účty	145 441,36	98 183,80

ZŠ s MŠ realizuje svoje príjmy a výdavky prostredníctvom bankových účtov založených v spoločnosti Všeobecná úverová banka, a.s.

**3. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	<b>12 066,88</b>	<b>7 223,65</b>
- nájomné	865,59	855,45
- preddavky MŠ	1 039	293
- preddavky ŠKD	484	190
- preddavky ŠJ	9 098,11	5 378,34
- poisťné	580,18	506,36

**Čl. IV**  
**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

**B Závazky**

**1. Rezervy**

**Závazky podľa doby splatnosti**

a) **záväzky podľa doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>	<b>4 459,05</b>	<b>5 415,18</b>
- záväzky zo sociálneho fondu	4 459,05	5 418,18
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>	<b>156 033,13</b>	<b>102 198,36</b>
- záväzky voči dodávateľom	8 206,46	7 943,97
- záväzky voči zamestnancom	73 515,88	49 829,42
- záväzky voči poisťovniam	47 570,52	32 542,21
- záväzky voči daňovému úradu	11 642,16	6 272,48
- ostatné záväzky – prijaté preddavky	9 098,11	5 378,84
- iné záväzky	6 000,00	231,44

b) **záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>	<b>34 813,47</b>	<b>26 642,32</b>
602 - Tržby z predaja služieb z toho: - strava	34 813,47	26 642,32
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>	<b>1 382 445,92</b>	<b>1 278 855,49</b>
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC :	367 525,82	338 405,79
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC : - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	18 056,46	17 424,25
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR :	996 863,64	923 025,45
<b>c) ostatné výnosy</b>	<b>16 550,94</b>	<b>13 527,18</b>
648 - Ostatné výnosy :	16 550,94	13 527,18

**2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov**

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
<b>a) spotrebované nákupy</b>	<b>131 165,40</b>	<b>132 436,23</b>
501 - Spotreba materiálu	70 433,87	73 113,69
502 - Spotreba energie	60 731,53	59 322,24
<b>b) služby</b>	<b>29 144,85</b>	<b>29 407,28</b>
511 - Opravy a udržiavanie	6 757,41	475,20

Základná škola s materskou školou, Koperníkova ulica 1707/21, 059 51 Poprad - Matejovce  
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

512 – Cestovné	-	-
513 - Náklady na reprezentáciu	200,00	198,10
-		
518 - Ostatné služby	22 187,44	28 733,98
-		
<b>c) osobné náklady</b>	<b>1 193 467,22</b>	<b>1 107 887,20</b>
521 - Mzdové náklady	854 404,37	804 166,74
524 - Zákonné sociálne náklady	293 562,25	263 017,62
525 - Ostatné sociálne poistenie	11 768,20	9 964,91
527 - Zákonné sociálne náklady	33 732,40	30 737,93
<b>d) dane a poplatky</b>	<b>2 392,50</b>	<b>2 046</b>
538 - Ostatné dane a poplatky	2 392,50	2 046
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>	<b>18 473,16</b>	<b>17 424,25</b>
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:		
- odpisy z vlastných zdrojov	14 042,34	13 410,13
- odpisy z cudzích zdrojov	4 430,82	4 014,12
<b>f) finančné náklady</b>	<b>1 193,75</b>	<b>1 350,07</b>
568 - Ostatné finančné náklady z toho:	1 193,75	1 350,07
<b>g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>	<b>51 364,41</b>	<b>40 169,50</b>
588 - Náklady z odvodu príjmov	50 343,41	39 893,50
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 021,00	276
<b>h) ostatné náklady</b>	<b>-</b>	<b>73,44</b>
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	-	73,44

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné - drobný hmotný majetok	284 205,07	752,753,754

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa **09.12.2020** uznesením č. **351/2020**.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.01.2021 rozpočtovým opatrením č. 1/RO1/2021
- druhá zmena schválená dňa 23.02.2021 rozpočtovým opatrením č. 2/RO5/2021
- tretia zmena schválená dňa 25.03.2021 rozpočtovým opatrením č. 3/RO9/2021
- štvrtá zmena schválená dňa 30.04.2021 rozpočtovým opatrením č. 4/RO13/2021
- piata zmena schválená dňa 31.05.2021 rozpočtovým opatrením č. 5/RO15/2021
- šiesta zmena schválená dňa 14.06.2021 rozpočtovým opatrením č. 6/RO17/2021
- siedma zmena schválená dňa 25.06.2021 rozpočtovým opatrením č.7/RO19/2021
- ôsma zmena schválená dňa 30.07.2021 rozpočtovým opatrením č. 8/RO21/2021
- deviata zmena schválená dňa 31.08.2021 rozpočtovým opatrením č.9/R025/2021

- desiatu zmenu schválenú dňa 29.09.2021 rozpočtovým opatrením č.10/RO28/2021
- jedenástu zmenu schválenú dňa 25.10.2021 rozpočtovým opatrením č. 11/RO32/2021
- dvanástu zmenu schválenú dňa 29.11.2021 rozpočtovým opatrením č. 12/RO37/2021
- trinástu zmenu schválenú dňa 15.12.2021 rozpočtovým opatrením č. 13/RO40/2021
- štrnástu zmenu schválenú dňa 16.12.2021 rozpočtovým opatrením č. 14/RO41/2021
- pätnástu zmenu schválenú dňa 28.12.2021 rozpočtovým opatrením č.15/RO42/2021
- šestnástu zmenu schválenú dňa 30.12.2021 rozpočtovým opatrením č.16/RO44/2021

#### **Čl. X**

#### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.