

Poznámky k 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Horná 11, 900 81 Šenkvice
IČO	42135591
Dátum zriadenia	Materská škola bola zriadená k 01.01.2009 obecným zastupiteľstvom konaného dňa 29.05.2008 uznesením č. 5-III./OZ/2008
Spôsob zriadenia	Materská škola bola zriadená na základe Zriaďovateľskej listiny zo dňa 04.09.2008 (Dodatok č. 1 zo dňa 12.01.2009, Dodatok č. 2 zo dňa 14.09.2010, Dodatok č. 3 zo dňa 15.12.2016 a Dodatok č. 4 zo dňa 30.05.2017)
Názov zriaďovateľa	Obec Šenkvice
Sídlo zriaďovateľa	Nám. G. Kolinoviča 5, 900 81 Šenkvice
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Hlavnou činnosťou, základným účelom a predmetom činnosti Materskej školy v Šenkvičiach ako rozpočtovej organizácie Obce Šenkvice je zabezpečovať výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku, dopĺňať rodinnú východu a výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, pričom súčasťou predškolskej výchovy je aj príprava dieťaťa na povinnú školskú dochádzku
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Katarína Morávková
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Jana Budzáková
Funkcia	zástupkyňa

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	33,7	34,8
z toho:		
- počet vedúcich zamestnancov	3	3

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

Riaditeľka školy - zástupkyňa riaditeľky školy

- pedagogickí zamestnanci
- prevádzkoví zamestnanci

- vedúca školskej jedálne

- hlavná kuchárka
- kuchárka
- pomocná kuchárka

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie

	zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Ak sa v priebehu používania majetku zistí, že doba odpisovania nezodpovedá opotrebeniu majetku, upraví sa odpisy majetku a doba odpisovania od 1.1. nasledujúceho roka.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 35,00 Eur do 2.400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 35,00 Eur do 1.700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka podľa vnútorného predpisu tvorila opravné položky k:

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok**1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)**

Textová časť k tabuľke č.1 - Obec Šenkvice, ako zriaďovateľ Materskej školy v roku 2021 vykonal rekonštrukciu sociálnych zariadení v budove Materskej školy na Hornej ul. 11 v Šenkvičiach v celkovej sume 29.927,59 Eur na základe Zmluvy o zverejnení majetku do správy.

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Zverenie majetku do správy na základe Zmluvy o zverení majetku do správy zo dňa 27.10.2021 a na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku zo dňa 27.10.2021	29.927,59	

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia, hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budovy – Materská škola, Horná 11 - Materská škola, Záhradná 1	Budovy Materskej školy na Hornej a na Záhradnej ul. sú poistené u zriaďovateľa v UNIQA poisťovni, a.s.	

Zriaďovateľ Obec šenkvice má poistný celý svoj majetok, kde patria aj budovy obidvoch Materských škôl v celku.

Druh poistenia : požiarne nebezpečia, živelné nebezpečia, krádež a lúpež a voda z vodovodných zariadení.

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2297,02
Budovy, stavby	789315,73
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	30158,46
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	821771,21

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Textová časť k tabuľke č.2 : Organizácia netvorila opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) vývoj **opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Textová časť k tabuľke č.3 : Organizácia netvorila opravné položky k pohľadávkam.

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : Organizácia nevykazuje pohľadávky podľa doby splatnosti.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4 : Organizácia nevykazuje pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti.

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Náklady budúcich období spolu z toho:	11686,95	8521,12
- poisťné	262,88	234,13
- predplatné	23,70	0,00
- za internet (telefón)	73,42	70,06
- za softvér	8,20	100,92
- vodné	28,86	54,62
- školné prijaté vopred	175,00	80,00
- réžia a stravné prijaté vopred	556,00	
- nevyčerpané prostriedky na PU a VU školskej jedálne (stravné a RN) odvedené na konci roka zriaďovateľovi	10558,89	7981,39
Príjmy budúcich období spolu z toho:		
-		

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky Účet	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12.2021	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-13268,57			7857,48	-5411,09	
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (431)	7857,48	6328,97		- 7857,48	6328,97	Presuny -7857,48 € : preúčtovanie HV za rok 2020

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Materská škola tvorila v roku 2020 rezervu na odchodné vo výške 2144 €, ktorá sa v roku 2021 rozpustila v plnej výške	2021

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu		
- záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB		
- záväzky z investičného dodávateľského úveru		
- záväzky z neinvestičného dodávateľského úveru		
- záväzky z finančnej zábezpeky na nájomné v bytovkách zo ŠFRB		
Krátkodobé záväzky z toho:	58182,61	58247,26
- záväzky voči dodávateľom	2392,70	3047,74
- záväzky voči zamestnancom	24225,61	25118,83
- záväzky voči poisťovniam	15496,56	17860,98
- záväzky voči daňovému úradu	2559,63	3617,96
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky – zrážky zo mzdy	174,87	400,58
-preddavky za stravné a réžijné náklady v ŠJ	10558,89	6105,85
-záväzky zo sociálneho fondu	2774,35	1628,89

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : Organizácia v tabuľke č. 8 uvádza záväzky podľa doby splatnosti do jedného roku. Jedná sa o záväzky z účtov 321, 324, 379, 331, 336 a 342 a záväzky dobou splatnosti od jedného do piatich rokov, tu sa jedná o záväzky zo sociálneho fondu.

Závazky	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Závazky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	2392,70	3047,74
- záväzky voči zamestnancom	24225,61	25118,83
- záväzky voči poisťovniam	15496,56	17860,98
- záväzky voči daňovému úradu	2559,63	3617,96
- záväzky voči štátnemu rozpočtu		
- záväzky z finančnej zábezpeky na verejné obstarávanie		
- ostatné záväzky – zrážky zo mzdy	174,87	400,58
-preddavky za stravné a réžijné náklady v ŠJ	10558,89	6105,85
-záväzky zo sociálneho fondu	2774,35	1628,89
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov z toho :		
- záväzky zo sociálneho fondu	2774,35	1628,89
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov z toho :		

3. Časové rozlíšenie

a) opis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Opis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2021	Zostatok k 31.12.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:		
-		
-		
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
- školné prijaté vopred	175,00	80,00
- režia prijatá vopred	556,00	0,00

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb z toho:		
- režijné náklady	16666,83	0,00
- stravné	33521,34	0,00
604 - Tržby za tovar	0,00	0,00
607 - Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	0,00	0,00
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
622 - Aktivácia vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
624 - Aktivácia DHM	0,00	0,00
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy	0,00	0,00
633 - Výnosy z poplatkov	0,00	0,00
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP	0,00	0,00
662 - Úroky	0,00	0,00
668 - Ostatné finančné výnosy	37,95	0,00
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd	0,00	0,00
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC z toho:		
- od zriaďovateľa na prevádzku	607874,00	0,00
- vlastné príjmy – školné	22783,77	0,00
- vlastné príjmy – školné prijaté vopred	80,00	0,00
- vlastné príjmy – režijné náklady	17174,28	0,00
- vlastné príjmy – stravné	34105,11	0,00
- vlastné príjmy – preplatky na energiách	2551,21	0,00
- vlastné príjmy – poisťné plnenie	1090,61	0,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	13754,26	0,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR z toho:		
- zúčtovanie predškolákov	12419,36	0,00
- zúčtovanie nevyč.prostr. zo ŠR	5867,26	0,00
- zúčtovanie dotácie na podporu výchovy k stravov. návykom dieťaťa	9260,60	0,00
- zúčtovanie projektu „Múdre hranie“	1000,00	0,00
- zúčtovanie príspevku-špecifiká-testovanie, OOP a dezinf.	990,00	0,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	0,00	0,00
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00	0,00
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	0,00	0,00

Materská škola v Šenkviaciach, Horná 11, 900 81 Šenkvice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - finančný dar	2000,00	0,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy z toho: - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov z toho: - zinkasované príjmy RO	0,00	0,00
h) ostatné výnosy		
641 - Tržby z predaja DNM a DHM	0,00	0,00
642 - Tržby z predaja materiálu	0,00	0,00
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok	0,00	0,00
648 - Ostatné výnosy z toho: - vlastné príjmy - školné - vlastné príjmy – poisťné plnenie	26705,00 1090,61	0,00 0,00
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	2144,00	0,00
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	0,00	0,00

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 811.196,19 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 747.543,81 €.

Nárast výnosov bol spôsobený zvýšením jednotlivých položiek.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 29.537,22 € (účet 693)
- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 685.658,98 € (účet 691)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 13.754,26 € (účet 692)
- tržby pre predaja služieb vo výške 50.268,17 (účet 602)
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (školné...) vo výške 27.795,61 € (účet 648)
- výnosy samosprávy z bežných transf. od ostatných subj. vo výške 2.000,00 € (účet 697)

2. Náklady - opis a výška významných položiek nákladov

Opis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2021	Suma k 31.12.2020
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu z toho:		
- spotreby potravín	21872,72	
- interiérové vybavenie	11743,86	
- výpočtová technika	2687,70	
- prevádzk.stroje,prístr.,zar.,technika	13187,93	
- všeobecný materiál	20802,16	
- potraviny	383,07	
- knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky	9304,34	
- ostatné	72,61	
502 - Spotreba energie z toho:		
- elektrická energia	7248,50	
- voda	2055,63	
- plyn	19459,46	
507 - Predaná nehnuteľnosť	0,00	
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:		
- výpočtová technika	574,12	
- údržba softvéru	240,00	
- prevádzk.stroje, prístr., zariad., techniky a náradia	1765,76	
- budov, priestorov a objektov	1900,81	
512 – Cestovné	0,00	

Materská škola v Šenkviaciach, Horná 11, 900 81 Šenkvice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2021

513 - Náklady na reprezentáciu	198,00	
518 - Ostatné služby z toho:		
- poštové služby	113,93	
- telekomunikačné služby	2470,02	
- softvér a licencie	1660,24	
- prepravné a prenájom dopr.prostr.	480,00	
- nájomné budov, priestorov a objektov	1547,68	
- prevádzk. strojov, príst., zariad.	547,20	
- školenia, kurzy, semináre...	1000,00	
- všeobecné služby	6280,44	
- všeobecné služby – účtovnícke služby	1560,00	
-všeobecné služby – stočné obce	1489,02	
-kultúrne podujatia	525,00	
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	396256,82	
524 - Zákonné sociálne náklady	138260,05	
525 - Ostatné sociálne náklady	3151,20	
527 - Zákonné sociálne náklady	18736,01	
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	
538 - Ostatné dane a poplatky z toho:		
- dane	1632,80	
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	13754,26	
553 - Tvorba ostatných rezerv	0,00	
558 - Tvorba ostatných opravných položiek z toho:	0,00	
- k daňovým pohľadávkam		
- k nedaňovým pohľadávkam		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely	0,00	
562 - Úroky	0,00	
568 - Ostatné finančné náklady z toho:		
- bankové poplatky	855,43	
- poistenie	734,50	
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody	0,00	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC z toho:	0,00	
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy z toho:	0,00	
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy z toho:	0,00	
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery z toho:	0,00	
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov z toho:		
- predpis odvodu príjmov – školné	26705,00	
- predpis odvodu príjmov – režijné náklady	15787,21	
- predpis odvodu príjmov- stravné	27510,79	
- predpis odvodu príjmov- školné prijaté vopred	80,00	
- predpis odvodu príjmov-réžia a stravné prijaté vopred	7981,39	
- predpis odvodu príjmov-poistné	1090,61	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov z toho:	0,00	
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		

i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM	0,00	
542 - Predaný materiál	0,00	
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	
546 - Odpis pohľadávky	0,00	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	
549 - Manká a škody z toho: - poistné	234,13	
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	0,00	

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 804.867,22 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2020, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 739.686,33 €.

Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením jednotlivých položiek

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 396.256,82 €
- sociálne náklady vo výške 138.260,05 €
- služby vo výške 17.673,53 €
- odpisy vo výške 13.754,26 €
- náklady z odvodu príjmov RO vo výške 79.155,00 € (účet 588, 589)
- spotrebované nákupy vo výške 100.931,21 €
- spotreba energií vo výške 28.763,59 €
- údržba vo výške 4.500,69 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2020 uznesením č. 10-VI./OZ/2022

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 11.03.2021 uznesením č. 7-I./OZ/2021
- druhá zmena schválená dňa 10.06.2021 uznesením č. 10-II./OZ/2021
- tretia zmena schválená dňa 23.09.2021 uznesením č. 7-IV./OZ/2021
- štvrtá zmena schválená dňa 26.10.2021 uznesením č. 7-V./OZ/2021
- piata zmena schválená dňa 14.12.2021 uznesením č. 8-VI./OZ/2021
- šiesta zmena schválená dňa 14.12.2021 uznesením č. 8-VI./OZ/2021 bod 2.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Rozpočtová organizácia aj napriek pokračujúcej pandemickej situácie s COVID-19 a s tým súvisiacimi opatreniami hospodárila podľa svojich finančných možností napr. využitím príspevku zo ŠR na špecifiká, ktoré využila v plnej výške.

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.

Upozorňujeme ale na skutočnosť pokračovania šírenia ochorenia COVID-19, čo v prípade zhoršenia situácie bude rozpočtová organizácia uvedenú situáciu riešiť v spolupráci so zriaďovateľom.

Zároveň upozorňujeme na skutočnosť utečeneckej krízy z Ukrajiny, kde v prípade potreby riešenia situácie prijatia detí do Materskej školy, rozpočtová organizácia situáciu s následným financovaním bude riešiť so ŠR a v spolupráci so zriaďovateľom.



MATERSKÁ ŠKOLA
Horná 11
Šenkvice ©