

Poznámky k 31.12.2021 - textová časť

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 907/2, 92241 Drahovce
IČO	37836790
Dátum zriadenia	1.11.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Obec Drahovce
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 127, 92241 Drahovce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Miroslava Rojková
Funkcia	Riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	40
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	40 5

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti

☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) **Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
☒ montáž

- b) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
☒ montáž

- c) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

- d) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- e) **Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

- f) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

- ☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	1/8
2	12	1/12

3	20	1/20
4	60	1/60

Drobný hmotný majetok od 300,- € do 1700,- €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	776.037,03

B Obežný majetok

1. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období spolu z toho:	111	729,57	898,13	729,57	898,13
Spolu		729,57	898,13	729,57	898,13

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
dlhodobé záväzky- zostatok zo soc. fondu

krátkodobé záväzky- voči zamestnancom, vyplatenie zrážok, zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia, ostatné priame dane

b) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Záväzok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
Zo sociálneho fondu	144	2847,57	
Prijaté preddavky	154	12741,68	
Iné záväzky	160	52696,12	
Zúčt. s org. soc. a zdrav. poist.	165	32484,88	
Ostatné priame dane	167	8411,16	
Spolu		109181,41	

2. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2021	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2020
Výdavky budúcich období spolu z toho:	182	1351,14	0	0	1351,14
Spolu		1351,14	0	0	1351,14

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - opis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	30805,89
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1823,66
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	405457,65
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	17862
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	544821,70
	697- Výnosy samospráva z bež. transf. od ostat. subj.	1283,71

Celková výška výnosov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 1002054,61, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2020, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 988134,31 €.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

výnosy z bežných transferov zo ŠR, subjektov verejnej správy vo výške 544821,70 € (účet 693)

výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 405457,65€ (účet 691)

výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 17862 € (účet 692)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	128452,54
	502 - Spotreba energie	29172,31
	511- Opravy a udržovanie	12758,65
	518 - Ostatné služby	26857,04

b) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	543366,50
	524 - Zákonné sociálne náklady	187372,89
	527 – Zákonné sociálne náklady	13576,87
c) dane a poplatky	538 - Ostatné dane a poplatky	5860
d) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	17862
e) finančné náklady	568 - Ostatné finančné náklady	840,20
f) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	41806,61

Celková výška nákladov k 31.12.2021 bola vykázaná vo výške 1007954,01 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2020, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 989015,59 €

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- mzdové náklady vo výške 543366,50€ (účet 521)
- sociálne náklady vo výške 200949,76 € (účet 524,527)
- opravy vo výške 12758,65 € (účet 511)
- ostatné dane a poplatky 5860 (účet 538)
- odpisy vo výške 17862,00 € (účet 551)
- náklady z odvodu príjmov vo výške 41806,61 € (účet 588)

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – tabuľka č. 12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 18.2.2021 uznesením č. 2/2021

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 13.5.2021 rozpoč.opatrením č.3/2021
- druhá zmena vzatá na vedomie dňa 28.6.2021 rozpoč.opatrením č.6/2021
- tretia zmena vzatá na vedomie dňa 22.09.2021 rozpoč.opatrením č. 8/2021
- štvrtá zmena vzatá na vedomie dňa 06.12.2021 rozpoč.opatrením č. 10/2021
- piata zmena vzatá na vedomie dňa 30.12.2021 rozpoč.opatrením č. 13/2021

V priebehu roka prišlo k viacerým úpravám nenormatívnych finančných prostriedkov, ktoré boli zapracované do rozpočtu školy v súlade so zákonom (vzdelávacie poukazy, asistenti učiteľa, učebnice, príspevok na špecifiká - digitálne technológie, príspevok na špecifiká – osobné ochranné pomôcky, príspevok na výchovu a vzdelávanie detí MŠ, rozvojové projekty „Múdre hranie“ a „Čítame radi“ atď.)

Nenormatívne účelovo určené finančné prostriedky na riešenie havarijnej situácie „Havarijný stav strechy budovy ZŠ“ boli prenesené do roku 2022 a vyčerpané do 31.3.2022.

Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2021.