

Materská škola, ul. Dr. Janského č. 8, 965 01 Žiar nad Hronom

Poznámky k 31.12.2021 – TEXTOVÁ ČASŤ

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. Dr. Janského č. 8
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2006 – právna subjektivita
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Žiar nad Hronom
Sídlo zriaďovateľa	Žiar nad Hronom
IČO	42001692
DIČ	2022096560
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Účtovná závierka k 31.12.2021 je zostavovaná ako riadna účtovná závierka podľa §17 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení zmien a doplnkov za účtovné obdobie: 1.1.2021-31.12.2021
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno
Počet detí ku dňu zostavenia účtovnej závierky	590

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	školstvo
----------------------------------	----------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Martina Šimková riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Dana Koštová zástupkyňa riaditeľa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	116,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: Počet riadiacich zamestnancov	122 2
Neoddeliteľnou súčasťou účtovnej jednotky je:	- Elokované pracoviská - Školské jedálne

Neoddeliteľnou súčasťou Materskej školy sú:

- **Elokované pracoviská** na ul. M. R. Štefánika č. 23, ul. Sládkovičova č. 1, ul. Rázusova č. 6, ul. A. Kmeťa č. 11, ul. A. Kmeťa č. 17, ul. Rudenkova č. 1
- **Školské jedálne** na ul. M. R. Štefánika č. 23, ul. Sládkovičova č. 1. Ul. Rázusova č. 6, ul. A. Kmeťa č.11, ul. Dr. Janského č. 8, ul. Rudenkova č. 1.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v SR a nadväzujúcimi postupmi účtovania. K zmenám v účtovných metódach a účtovných zásadách v priebehu účtovného roka nedošlo.
2. **Spôsob ocenenia jednotlivých položiek**
 - a) **Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok**

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravu, montáž, poistné a pod.)

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nadobudnutý bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, čo je cena, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje. Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, rozdelení, zlúčení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak nie je možné cenu zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.
 - b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - c) **Zásoby**

Zásoby predstavujú materiál s dobou použiteľnosti od roka, materská škola ich účtuje do spotreby tak, ako to určujú postupy účtovania v účtovnej skupine 5 a pri inventarizácii sa zaúčtuje zostatok na sklade. Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, poistné...)

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve, alebo určenou komisiou pre oceňovanie).
 - d) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - e) **Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
 - f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti, tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008. Materská škola od roku 2014 netvorí rezervy na nevyčerpanú dovolenku.

i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou

k) Účtovná jednotka nie je platiteľom DPH. V prípade, keď dodávateľ je platcom DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisovania a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína dňom jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Materská škola zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. a v súlade s odpisovým plánom zriaďovateľa. Materská škola má vypracovaný ročný odpisový plán. Pre odpisovanie majetku ma účtovná jednotka vypracovanú smernicu. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
6	30	1/30
7	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 50 do 1700€ a drobný nehmotný majetok od 50 do 2400€ s dobou použiteľnosti dlhšou ako jeden rok je oceňovaný obstarávacou cenou. Účtuje sa na podsúvahovom účte 771. K uvedeným postupom má materská škola vypracovanú smernicu.

4. Zásady pre vykazovanie transferov

O dotáciách zo štátneho rozpočtu, ESF, sa účtuje, ak sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytnie.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi,
- prijatý od zriaďovateľa - zúčtuje sa vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - zúčtuje sa do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi – odpismi,
- prijatý od zriaďovateľa - zúčtuje sa vo vecnej a časovej súvislosti s odpismi, opravnými položkami, resp. zostatkovou cenou pri vyradení majetku.

Čl. III**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A NEOBEŽNÝ MAJETOK****1. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok**

Druh položky	Stav k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2021
Stavby	2 814 013,48	91 951,12	0	2 905 964,60
Samost. hnutel'né veci a súbory hn.vecí	86 478,85	7 075,70	0	93 554,55
Poskytnuté predd. na DHM -	0			0
SPOLU	2 900 492,33	99 026,82	0	2 999 519,15

Oprávky

Druh položky	Stav k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2021
Stavby	1 308 233,09	59 439,00	0	1 367 672,09
Sam.hnutel'.veci a súbory hn.vecí	79 492,46	3 723,00		83 215,46
SPOLU	1 387 725,55	63 162,00	0	1 450 887,55

Druh položky	Zostatková hodnota k 31.12.2020	Zostatková hodnota k 31.12.2021
Stavby	1 550 780,39	1 538 292,51
Samost.hnutel'.veci a súbory hn.vecí	6 986,39	10 339,09
Poskytnuté predd. na DHM	0,00	0,00
SPOLU	1 512 766,78	1 548 631,60

Prírastok v tr. 021 - na základe uznesenia MsZ Žiar nad Hronom č.142/2021 zo dňa 9.12.2021 „Protokol o odovzdaní do dlhodobého hmotného majetku“ – zaradenie do stavu majetku obnova vnútorných priestorov MŠ, A. Kmeťa 11 za účelom vytvorenia dvoch tried určených pre predškolačkov v hodnote diela 91 951,12 EUR. Výška odpisov k dátumu prevzatia majetku bola v sume 1 152,- EUR.

Prírastok v tr. 022 - nákup konvektomatu pre ŠJ A. Kmeťa č. 11 v sume 4 565,70 EUR
- nákup záhradného domčeka pre EP MŠ ul. Rudenkova 1 v sume 2 510,- EUR.

Dlhodobý hmotný majetok bol v roku 2021 poistený v rámci majetku Mesta Žiar nad Hronom

B OBEŽNÝ MAJETOK

1. Zásoby

Druh položky	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12.2021
Potraviny na sklade ŠJ	1 396,14	107 478,84	107 515,63	1 359,35

Pohľadávky

Druh položky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Nedoplatok na stravnom ŠJ	147,62	250,32
Výsledok hospodárenia ŠJ	0	0
SPOLU	147,62	250,32

Časové rozlíšenie:

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období:**

Druh položky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Náklady budúcich období (účet 381), z toho:	23 184,17	28 027,24
predplatné	781,43	778,26
školné	1 417,24	840,00
ostatné	20 985,50	26 408,98
Príjmy budúcich období (účet 385)	0	3 798,30

Finančný majetok:

Významné zložky **krátkodobého finančného majetku:**

Druh položky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	3,25
Bankové účty	148 917,66	169 530,17

Čl. IV
Informácie o údajoch o strane pasív súvahy

A VLASTNÉ IMANIE

Názov položky	Zostatok k 31.12.2020	Prírastky, presuny	Úbytky	Zostatok k 31.12.2021
Nevysporiadaný VH minulých rokov	-40 978,05		10 604,80	- 30 373,25
Výsledok hospodárenia	10 604,80	2 821,84	- 10 604,80	2 821,84

B ZÁVÄZKY

Závazky podľa doby splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2020	Zostatok k 31.12.2021
Dlhodobé záväzky – SF	1 310,60	2 136,04
Krátkodobé záväzky, v tom:	169 319,48	197 552,83
Neuhradené faktúry	421,08	2 192,73
Prijaté preddavky na stravné	23 190,89	28 204,05
Iné záväzky - 12/21	1 724,32	513,31
Hrubé mzdy - 12/21	80 784,96	88 004,48
Zdravotné a sociálne odvody za zamest.ca/ľa - 12/21	53 051,79	56 297,03
Ostatné priame dane - 12/21	10 146,44	9 208,99
Transfery a ostatné zúčtovanie	0	13 132,24
SPOLU	170 630,08	199 688,87

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektmi verejnej správy

Závazky z prijatých transferov

Názov zostatku v členení podľa štruktúry súvahy	Stav záväzku k 31.12.2020	Druh transferu (bežný, kapitálový)	Príjem BT/KT +	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia -	Stav záväzku 31.12.2021 z dôvodu prijatých transferov
Výnosy budúcich období 384- odpisy	1 946,30	KT	2 510,00	158,40	4 297,90
Povinný zostatok depozitného účtu	16,00				16,00
Príspevky MŠ, nájomné	1 417,24		840,00	1 417,24	840,00
SPOLU	3 377,36		3 350,00	1 575,64	5 151,72

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy – popis a výška významných položiek

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602-Tržby z predaja Materská škola -príspevky MŠ, režijné náklady Školská jedáleň - predpis stravného	219 589,36
Ostatné výnosy	648- Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti -nájomné	8 480,64
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	653- Zúčtovanie rezerv v prevádzkovej činnosti -nevyčerpané dovolenky	0,00
Finančné výnosy	662 - Úroky	0,00
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	691-Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	2 060 193,88
	692-Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce vo výške odpisov	61 851,60
	693-Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	180 455,30
	694-Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR vo výške odpisov - Projekt PHARE	0,00
	695-Výnosy samosprávy z bežných transferov	0
	697-Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	7 370,59
	698-Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS	158,40
Spolu		2 538 099,77

2. Náklady – popis a výška významných položiek

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názvu)	Suma €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu -ŠJ spotreba stravného	185 847,29
	502 – Spotreba energie	115 786,01
Služby	511-Opravy a udržiavanie	16 408,80
	512-Cestovné	10,60
	518-Ostatné služby	26 559,74
Osobné náklady	521-Mzdové náklady	1 327 488,49
	524-Zákonné sociálne poist.	466 464,55

	525-Ostatné soc. poistenie	20 120,50
	527-Zákonné soc. náklady	71 200,28
	538-Ostatné dane a poplatky	4 141,62
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548-Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	22 316,80
	549 Manká a škody	0,00
Odpisy	551-Odpisy DNM a DHM	62 010,00
Finančné náklady	568-Ostatné finančné náklady	1 097,58
Náklady na transfer a náklady z odvodu príjmov	588-Náklady z odvodu príjmov	217 555,50
	589-Náklady z budúceho odvodu príjmov	3 913,85
Spolu		2 540 921,61

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Ďalšie informácie o údajoch na podsúvahových účtoch v €

Druh položky	Opis položky	Stav k 31.12.2020	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2021
DHM vedený na podsúvahovom účte - 771	- MŠ	406 722,99	32 915,38	7 194,21	432 444,16
	- ŠJ	55 541,03	5 983,96	1 466,31	60 058,68
Spolu		462 264,02	38 899,34	8 660,52	492 502,84

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Účtovná jednotka nemá pre uvedené články obsahovú náplň.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a ekonomických vzťahoch účtovnej jednotke

Účtovná jednotka nemá pre uvedené články obsahovú náplň.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Originálne kompetencie:

Rozpočet na originálne kompetencie pre rok 2021 bol schválený:

- uznesením mestského zastupiteľstva VZN č. 119/2020 zo dňa 10.12.2020

Prenesené kompetencie:

Normatívne finančné prostriedky na rok 2021 – príspevok na výchovu a vzdelávanie detí MŠ oznámené Okresným úradom Banská Bystrica:

- listom č. OU-BB-OS2-2021/006161-001 – I. polrok 2021

- listom č. OU-BB-OS2-2021/006161-003 – dofinancovanie do 31.12.2021

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**Príjmy bežného rozpočtu**

Zdroj	Kategória ekonomickej klasifikácie	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. 2021	Predchádzajúce obdobie 2020
41		Príjmy z prenájatých budov	6 120,00	6 120,00	5 945,40	6 293,46
41		Poplatky	69 050	66 515,00	61 910,33	87 19,57
41		Režijné náklady ŠJ	65 000	200,00	0	0,00
41		Z dobročinných, iné príjmy	0	0	2 535,24	0,00
72		Sponzorské prostr. +ŠJ	0	3 084,00	125 000,04	98 236,07
Spolu			140 170,00	123 99400	240 930,89	191 729,10

Výdavky bežného rozpočtu

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2021	Predchádzajúce obdobie 2020
111	Normatívne finančné prostriedky na VaVz a ostatné zo ŠR	0	94 514,00	116 831,00	50 808,78
1ACX- 3ACX	Refundácia UPSVR	0	63 624,00	63 624,30	276 186,91
72	Sponzorské príspevky, + ŠJ	130 000,00	113 824,00	106 368,77	97 925,84
41	Bežné výdavky – OK	2 068 340,00	2 068 340,00	1 959 106,47	1 700 173,69
1105	Vrátenie príjmov minulých rokov	0	0	5 168,00	0,00
Spolu		2 198 340,00	2 340 302,00	2 251 098,54	2 125 095,22

Príjmy kapitálového rozpočtu

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2021	Predchádzajúce obdobie 2020
72	Sponzorské príspevky	0,00	2 510,00	2 510,00	0,00
Spolu		0,00	2 510,00	2 510,00	0,00

Výdavky kapitálového rozpočtu

Zdroj	Názov	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12.2021	Predchádzajúce obdobie 2020
72	Sponzorské príspevky	0,00	2 510,00	2 510,00	0,00
41	Kapitálové výdavky - OK	5 000,00	4 600,00	4 565,70	0,00
Spolu		5 000,00	7 110,00	7 075,70	0,00

Čl. X

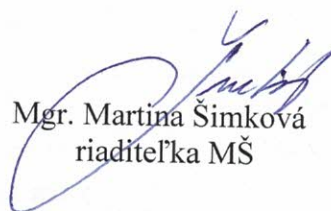
Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky nenastali skutočnosti, ktoré by ovplyvnili výsledok hospodárenia ani iné mimoriadne skutočnosti. Po 31. decembri 2021 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2021.

V Žiari nad Hronom, 26.4.2022

Vypracovala: Alena Šlajferčíková

MATERSKÁ ŠKOLA
Ul. Dr. Janského č. 8
ŽIAR NAD HRONOM
-2-


Mgr. Martina Šimková
riaditeľka MŠ